

Presentazione

Informazioni generali



Università	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano	Economia Aziendale (IdSua:1629342)
Nome del corso in inglese	Business Administration
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano, inglese
Modalità di erogazione	a. Corso di studio convenzionale

Ulteriori informazioni generali

URL del corso	https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/
Riepilogo Caratteristiche Cds	1° anno in SUA: 2013 · ✓ Interateneo

Programmazione Accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sede del Corso

Sede	NAPOLI Palazzo Pacanowski (Cod.063049)
Codice interno all'Ateneo del Corso	0251^UNI^063049
Utenza sostenibile	600

Scheda SUA - Date creazione e aggiornamenti

Data di istituzione del corso	Da determinare
Data Ultimo aggiornamento Scheda SUA	05/06/2026 14:25
Data Ultimo aggiornamento RAD	30/06/2025 00:00

Referenti e Strutture

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS

PARMENTOLA Adele

Organo Collegiale di gestione del corso di studio

Consiglio di Corso Studio Economia Aziendale

Struttura didattica di riferimento

STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI (Dipartimento Legge 240) - ID: 15369

Requisiti di Docenza e Docenti di riferimento

DOCENTI DI RIFERIMENTO

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	GSD	QUALIFICA	PESO	INS. ASSOCIATO
1.	BRNLSS76 C69F839Z	BERNI	Alessia	ECON-08/A	13/ECON-08	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
2.	BCCRRT68 H27F839C	BOCCHINI	Roberto	GIUR-01/A	12/GIUR-01	PO - Professore Ordinario	0,5	
3.	BRNDRN86 C46G596X	BRUNO	Adriana	ECON-06/A	13/ECON-06	RD - Ricercatore a t.d.- t.pieno (L. 79/2022)	1	
4.	CZZRSO82 A62F839V	CAIAZZA	Rosa	ECON-07/A	13/ECON-07	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
5.	CLZFN67 C17C495O	CALZA	Francesco	ECON-07/A	13/ECON-07	PO - Professore Ordinario	1	
6.	CVNDNL66 E54F839Q	COVINO	Daniela	AGRI-01/A	07/AGRI-01	PO - Professore Ordinario	1	
7.	DMRGPP7 5S08F839 W	DE MARCO	Giuseppe	STAT-04/A	13/STAT-04	PO - Professore Ordinario (L. 240/10)	1	
8.	DLGBND83 T60F912C	DEL GAUDIO	Belinda Laura	ECON-09/B	13/ECON-09	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	GSD	QUALIFICA	PESO	INS. ASSOCIATO
9.	FRNLDS62 S68Z131M	FERNAND EZ DEL MORAL DOMINGU EZ	Lourdes	GIUR-01/A	12/GIUR-01	PO - Professore Ordinario	1	
10.	FRRMRC6 2E21F839G	FERRETTI	Marco	ECON-07/A	13/ECON- 07	PO - Professore Ordinario (L. 240/10)	1	
11.	LNDLRS75 T20F839S	LANDRIANI	Loris	ECON-06/A	13/ECON- 06	PO - Professore Ordinario (L. 240/10)	1	
12.	LRDLN89 M56D843H	LARDO	Alessandra	ECON-06/A	13/ECON- 06	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
13.	LNEDNL91 L16F839U	LEONE	Daniele	ECON-07/A	13/ECON- 07	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
14.	LMBVCN77 A30F839C	LOMBARD O	Vincenzo	ECON-01/A	13/ECON- 01	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
15.	MRNZLD76 A58F839B	MARINO	Zelda	STAT-04/A	13/STAT-04	PO - Professore Ordinario (L. 240/10)	1	
16.	MSSDNL83 C44G964I	MESSINA	Daniela	GIUR-05/A	12/GIUR-05	RD - Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)	1	
17.	PGLMGH7 6P48F839O	PAGLIUCA	Margherita Maria	STAT-02/A	13/STAT-02	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
18.	PRMDLA80 L53C129B	PARMENT OLA	Adele	ECON-07/A	13/ECON- 07	PO - Professore Ordinario (L. 240/10)	1	
19.	PRZCLD57 D06F839M	PORZIO	Claudio	ECON-09/B	13/ECON- 09	PO - Professore Ordinario	1	
20.	PRVDNL83 P26H501W	PREVITALI	Daniele	ECON-09/B	13/ECON- 09	PA - Professore Associato (L. 240/10)	0,5	

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	GSD	QUALIFICA	PESO	INS. ASSOCIATO
21.	REXFNC87 T31F839Z	RE	Francesco Angelo	GIUR-02/A	12/GIUR-02	RD - Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)	0,5	
22.	SCCRND85 H05H501D	SACCO	Armando	STAT-04/A	13/STAT-04	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
23.	SCHFNC78 C08B963M	SCHIAVON E	Francesco	ECON-07/A	13/ECON- 07	PO - Professore Ordinario (L. 240/10)	1	
24.	THMNTN68 H01F839L	THOMAS	Antonio	ECON-06/A	13/ECON- 06	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
25.	TRSZHN83 A54Z255B	TURSUNB AYEVA	Aizhan	ECON-08/A	13/ECON- 08	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	



Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso

Figure specialistiche aggiuntive

COGNOME	NOME	QUALIFICA	ANNO INIZIO COLLABORAZIONE
Figure specialistiche del settore non indicati			

Tutor

Nessuna Tipologia

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO DOC./TIR.
CAPORUSCIO	Andrea		Docente di ruolo
FIORILLO	Paolo		Docente di ruolo
LEONE	Daniele		Docente di ruolo
SACCO	Armando		Docente di ruolo
TRUBIANI	Franco		Docente di ruolo

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Caiazza	Rosa
D'Apice	Rita
Del Gaudio	Belinda Laura
Marino	Zelda
Sacco	Armando

Rappresentanti degli Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL
D'APICE	RITA	rita.dapice001@studenti.uniparthenope.it
CHIACCCHIERA	ANDREA	andrea.chiacchiera001@studenti.uniparthenope.it
MADONNA	GENNARO	gennaro.madonna002@studenti.uniparthenope.it
CANTONE	GUIDO MARIA	guidomaria.cantone001@studenti.uniparthenope.it

Documentazione

Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea di primo livello in Economia aziendale intende trasmettere le conoscenze di base e le competenze necessarie per consentire ai laureati di operare negli ambiti fondamentali del governo, della direzione, dell'amministrazione e del controllo, dell'organizzazione delle aziende, siano esse di produzione diretta, indiretta o di servizi, ovvero appartengano alle pubbliche amministrazioni o al terzo settore, nonché formare esperti che possano operare nell'ambito della consulenza aziendale. Elementi caratterizzanti della proposta formativa, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati: a) dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari; b) dall'integrazione delle attività formative di tipo economico-aziendale con altri ambiti disciplinari dell'economia, del diritto e matematico-statistico. Le attività formative sono predisposte affinché i laureati e le laureate possano acquisire conoscenze nel campo economico-aziendale di tipo interdisciplinare utili per interpretare le dinamiche di gestione aziendale e comprendere i fattori chiave dell'innovazione, della competitività, dell'imprenditorialità e della sostenibilità. Il percorso formativo si articola in 20 esami per un totale di 180 crediti e tre curriculum: Management e Innovazione, Marketing and Finance (in lingua inglese) e Amministrazione e Controllo. Nei primi due anni del percorso formativo sono previsti gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia aziendale, della matematica e della statistica, del diritto, dell'economia politica, della ragioneria, della gestione delle imprese nelle sue diverse declinazioni anche in aree funzionali, della finanza e gli intermediari finanziari. Tali insegnamenti consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea. Gli insegnamenti del primo e del secondo anno sono erogati sia in lingua italiana che in lingua inglese (per gli iscritti al curriculum Marketing and Finance). Durante il terzo anno lo studente ha la possibilità di acquisire ulteriori conoscenze volte a rafforzare la preparazione di base e a delineare dei profili professionali più specifici correlati ai diversi curricula in cui il corso è suddiviso. In particolare nel curriculum Management e Innovazione gli studenti acquisiscono conoscenze specifiche legate all'analisi, rappresentazione e soluzione di problemi legati al management strategico, alla gestione delle innovazioni e al digital management, all'organizzazione della logistica e all'integrazione tra la logistica la produzione, al budgeting e alla definizione dei costi, al management internazionale. Ciò al fine di formare figure professionali che si occuperanno prevalentemente delle problematiche legate alla gestione delle aziende sia strategica che operativa con un focus particolare sulle attività di produzione e logistica e sulle attività di approvvigionamento delle aziende da soli o affiancando manager senior oltre che delle risorse materiali dell'azienda anche con riferimento all'analisi dei costi e all'individuazione e applicazione di nuove tecnologie di gestione. Nel curriculum Marketing and Finance erogato esclusivamente in inglese, gli studenti approfondiscono i temi del marketing e della gestione delle attività della catena del valore, le problematiche di finanziamento, e più in generale dei rapporti con le banche e i mercati finanziari. Gli studenti completano, inoltre, la loro preparazione con un esame di matematica finanziaria e diritto europeo e del consumatore per prendere consapevolezza di temi che impattano fortemente sui processi di marketing e internazionalizzazione delle imprese. Ciò al fine di formare figure professionali che si occuperanno del rapporto dell'azienda con i mercati di sbocco ma anche della gestione dei rapporti con gli intermediari finanziari, al fine di definire strategie e ricerche per rilevare il gradimento sul mercato dei beni e dei servizi commercializzati, le politiche di prezzo dei prodotti e i canali di distribuzione degli stessi, le politiche di comunicazione dei prodotti, e assumere scelte legate al finanziamento delle aziende in autonomia o come supporto a figure più senior. Infine, nel curriculum Amministrazione e Controllo, i contenuti formativi sono fortemente orientati all'approfondimento delle scritture contabili e dei sistemi di valutazione d'azienda e della sua sostenibilità economica e delle operazioni aziendali, nonché alla scrittura e all'analisi dei bilanci aziendali e al diritto tributario. Ciò al fine di formare professionisti che lavoreranno come tecnico nell'ambito della funzione amministrazione delle aziende, consulente aziendale, tirocinante presso studi di dottore commercialista, collaboratore revisore contabile. Il laureato può ulteriormente caratterizzare il proprio profilo professionale anche attraverso le attività formative a scelta. Lo studente completa il suo percorso di studi applicando le conoscenze acquisite attraverso lo svolgimento del tirocinio o la frequenza di attività seminariali altamente specialistiche e attraverso la preparazione della prova finale. Il corso di laurea consente, inoltre, di consolidare le conoscenze nel campo linguistico e dell'informatica aziendale. Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo è perseguito anche proponendo un'offerta formativa in lingua inglese che favorisce la presenza di studenti provenienti da altri paesi e la presenza di un ambiente multiculturale. Inoltre numerose sono anche le opportunità offerte agli studenti sulla possibilità di studio in altri contesti attraverso bandi Erasmus o accordi di Double Degree con università straniere. Al fine di promuovere la formazione internazionale dei propri studenti, il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi offre agli iscritti al Corso di Studi in Economia Aziendale la possibilità di scegliere tra due percorsi di Double Degree, uno con l'Università di Bordeaux in Francia, l'altro con la Technische Universität Chemnitz in Germania. La possibilità di partecipare al Double Degree viene pubblicata a mezzo bando ogni anno. Possono partecipare alla selezione per merito tutti gli studenti iscritti ad Economia Aziendale, in regola con gli esami e che presentino un'adeguata competenza linguistica. Gli studenti selezionati avranno la possibilità di trascorrere un periodo di studio all'estero, seguendo corsi e sostenendo esami in lingua inglese e lingua locale e, nel caso di esito positivo, vedersi riconosciuto, a seguito del completamento degli esami, un doppio titolo di studio. Per l'accordo con la Francia, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale et Licence in Economie et gestion. Per l'accordo con la Germania, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale e Bachelor of Science in Wirtschaftswissenschaften. Le attività formative sono predisposte affinché i laureati possano profili professionali impiegabili sia nelle aree funzionali aziendali - quali organizzazione, marketing, finanza, programmazione e controllo, produzione, logistica, gestione dell'innovazione - nonché nel lavoro professionale di consulenza e di revisione aziendale, e nei servizi finanziari. Al termine del corso di laurea in Economia Aziendale il laureato ha raggiunto i seguenti obiettivi formativi: - conosce il funzionamento delle aziende di ogni tipo e il funzionamento dei mercati in cui esse operano; - conosce i principali problemi decisionali connessi alle diverse aree funzionali aziendali; - comprende e utilizza agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda; - sa utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali; - sa applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi; - è in grado di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi; - utilizza gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, l'attuazione delle decisioni. La formazione maturata consente a laureati e laureate in Economia Aziendale di proseguire gli studi nei corsi di laurea magistrale, con particolare riferimento a quelli di classe LM-77, che rappresentano lo sbocco ideale del laureato in Economia Aziendale che potrà, comunque, scegliere indirizzi diversi a seconda delle professioni verso le quali intende avviarsi. I neolaureati avranno, inoltre, la possibilità di collocarsi nel mercato del lavoro come professionisti junior in qualità di tecnici della gestione aziendale, dell'amministrazione e della contabilità per inserirsi nelle piccole e medie imprese, dove potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali o di responsabile amministrativo e contabile; nelle medie e grandi imprese, dove potranno svolgere ruoli a carattere tecnico-gestionale all'interno delle diverse funzioni aziendali; nelle pubbliche amministrazioni. In tali realtà i laureati potranno anche occuparsi dei rapporti con il mercato di sbocco e con gli intermediari finanziari coadiuvati da manager senior. Inoltre, potranno accedere al tirocinio presso gli studi professionali e avviarsi verso attività connesse alla revisione dei conti o alla consulenza.

Progettazione del Cds

Parere del comitato regionale di coordinamento

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)



In fase di istituzione del corso sono state convocate presso la sala consiliare dell'Università Parthenope le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2015/16.

E' stata proposta una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso sottolineandone anche la natura internazionale.

Le parti sociali consultate tra cui il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, l'Associazione Direttori Amministrativi e Finanziari - ANDAF Campania, l'Ordine dei dottori commercialisti di Nola il Consorzio Promos Ricerche, il delegato del Segretario della CISL regionale Campania, hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, nonché le caratteristiche della prova finale.

Le parti consultate, inoltre, hanno espresso il proprio assenso anche in merito agli sbocchi occupazionali del corso di studi.

La riunione è stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute hanno rappresentato che la progettazione del percorso di formazione ha effettivamente tenuto conto della domanda di formazione.

Il parere espresso è stato pienamente soddisfacente.

Le parti sociali sono state poi consultate nel 2017-2018, quando il Piano strategico della didattica ha previsto una riorganizzazione dell'offerta formativa dell'area 13 con l'introduzione, nel corso di studio in Economia Aziendale, di un percorso orientato al controllo d'azienda, che potesse valorizzare le competenze prima allocate sul corso in Economia e Amministrazione d'Azienda. Sono state poi successivamente consultate nel 2019-2020 quando le linee strategiche dell'Ateneo hanno promosso una nuova razionalizzazione dell'offerta formativa e il CCdS ha dovuto procedere ad una riduzione degli insegnamenti in rosa e alla trasformazione dei percorsi in curriculum.

Anche questi cambiamenti sostanziali dell'offerta formativa sono stati effettuati attraverso un attento confronto con le parti sociali che hanno espresso parere favorevole.

I cambiamenti effettuati negli anni successivi non hanno comportato una modifica sostanziale delle proposte formative del CDS per cui le parti sociali sono state consultate in via ordinaria e il contenuto e le modalità di consultazione sono descritte e aggiornate annualmente nel quadro A.1.b.

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Il Comitato di Indirizzo del Corso di Studi è stato istituito nel 2017-2018 ed ha previsto integrazioni successive al fine di migliorarne la rappresentatività e la dimensione internazionale. Ha una caratterizzazione non solo locale ma anche nazionale e internazionale e include rappresentanti del mondo delle imprese, delle istituzioni e degli ordini professionali che sono coerenti con le diverse tematiche proposte dal corso e rappresentano la varietà degli sbocchi occupazionali del CDS. Inoltre, al fine di garantire continuità con i cicli di formazione successivi fanno parte del Comitato di Indirizzo i coordinatori dei CDS magistrali e dei dottorati che rappresentano il principale sbocco per i laureati in Economia Aziendale.

Per l'anno accademico 2026-2027 il Comitato di Indirizzo del CDS di Economia Aziendale sarà composto oltre che dalla professoressa Adele Parmentola (Coordinatore del CDS in Economia Aziendale) e dalla prof.ssa Ilaria Tutore (Coordinatore del CDS di Marketing e Management Internazionali) dai seguenti membri:

- Dott.ssa Assunta Moccia (ex studente del CDS) La Fabbrica della Pasta di Gragnano Srl-Ex Presidente Giovani Imprenditori Confindustria Impresa Nazionale
- Dott. Luca Genovese Consiglio Direttivo Manager Italia-Managing Director Cross Hub Associazione di categoria Nazionale
- Dott. Maurizio Turrà Ordine dei dottori commercialisti Professionista Locale
- Dott. Marco Gatti Vicepresidente Controller Associati Associazione Nazionale
- Dott. Salvatore Prisco (ex studente del CDS) General Manager di Italiana Confetti Srl (proprietaria del marchio Maxtris) e CEO Italbakers Srl (società di distribuzione macarons e donuts con il marchio Maxtris) Impresa Nazionale
- Dott. Roberto Morleo CFO Nuova Domiziana Spa Impresa Locale
- Dott. Massimo Miele Digital and data advertising Director Condè Nast spa Impresa Internazionale
- Dott. Silvana Stella Ex funzionario International Trade Agency, membro della Associazioni Italiana degli Economisti di Impresa Associazione Nazionale
- Dott. Marta Serpietri Head of innovation learning and experience Elis Innovation Hub Impresa/Formazione Internazionale
- Dott. Mariano Bruno, Equity Partner di Deloitte & Touche Spa Società di consulenza Nazionale
- Dott.ssa Ludovica Saladino Audit Manager di Deloitte & Touche Spa Società di consulenza Nazionale
- Dott. Pasquale Luccio (ex studente del CDS) Corporate Customer Care Data Analyst MSC Crociere Impresa Internazionale
- Dott.ssa Consiglia Lieto (ex studente del CDS) Sap Consultant, IBM Cisco Società di consulenza Internazionale
- Dott. Riccardo De Falco Eurogruppo-azienda speciale CCIAA Impresa Locale
- Dott Paola Mosca Past President e membro del Chapter Southern Italy PMI Associazione Locale
- Prof. Michele Simoni Coordinatore del Dottorato in Innovation and Entrepreneurship Formazione Locale

Nell'accademico 2025-2026 il Comitato di Indirizzo si è riunito due volte. In una prima riunione il 12 dicembre 2025 la prof. Parmentola, coordinatore del CDS, ha chiesto un parere sulla definizione della prossima offerta formativa e eventuali proposte di cambiamento. In questa riunione vari membri del Comitato di Indirizzo hanno espresso un unanime apprezzamento circa i contenuti dell'Offerta Formativa pre-esistente anche considerando le ottime performance del CDS in termini di attrattività degli immatricolati, soddisfazione dei laureati e livello di occupazione degli stessi. Hanno evidenziato, inoltre, la coerenza dell'offerta formativa proposta con i profili professionali, anche con riferimento alle nuove professionalità richieste dal mercato del lavoro. I membri del Comitato di Indirizzo, inoltre, hanno apprezzato la suddivisione del CDS in curricula in quanto i percorsi risultano coerenti con gli

obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati. Tuttavia chiedono di dare maggiore visibilità ai contenuti di contabilità presenti nel curriculum del CDS Controllo d'Azienda anche proponendo una nuova nomenclatura del curriculum che sia più attrattiva per i potenziali immatricolati e che colga anche gli aspetti maggiormente strategici legati ai temi della contabilità e del controllo. La prof.ssa Parmentola fa propria la richiesta e preannuncia che parlerà con i colleghi del settore ECON-06/A che si occupano di tali argomenti per discutere in CDS una nuova nomenclatura del Curriculum Controllo d'Azienda. Alcuni componenti del Comitato di Indirizzo hanno proposto, poi, di arricchire l'offerta formativa con modalità didattiche che consentano agli studenti di apprendere come utilizzare in modo critico i tool di intelligenza artificiale. Il coordinatore ha, quindi, invitato i docenti ad utilizzare tali strumenti nei loro percorsi didattici. Inoltre, i componenti del CI hanno proposto di inserire nell'offerta formativa alcune lezioni seminariali che preparassero gli studenti sull'utilizzo di tool e basi di dati (es. Excel). Su questo punto il coordinatore ha invitato i membri del CCDS a fare proposte di attività seminariali su questi argomenti. Infine, il Coordinatore ha sottolineato la disponibilità dei componenti del CI a stipulare nuove convenzioni di tirocinio per gli studenti del CDS.

Nella riunione del 20 Maggio 2026 il coordinatore ha sottoposto all'attenzione del Comitato di Indirizzo l'offerta formativa prevista per a.a. 26/27 chiedendo loro un parere finale soprattutto con riferimento alle nuove etichette dei curricula definite dal CCDS in risposta alle richieste pervenute dal Comitato di Indirizzo nella riunione precedente. Il curriculum Controllo d'Azienda si chiamerà Amministrazione e Controllo. I membri del comitato di indirizzo hanno espresso sostanziale apprezzamento e concordano con le nuove etichette. I membri del Comitato di Indirizzo esprimono sostanziale apprezzamento e concordano con la nuova etichetta. Inoltre, in riferimento all'indicazione pervenuta nella precedente riunione del Comitato di Indirizzo di arricchire l'offerta formativa con modalità didattiche che consentano agli studenti di apprendere come utilizzare in modo critico i tool di intelligenza artificiale, il Coordinatore informa che nel corso della riunione del CCDS tenutasi a gennaio ha incoraggiato i docenti ad utilizzare strumenti AI nei loro percorsi didattici. I vari docenti hanno accolto positivamente la richiesta che si è accompagnata tra l'altro a percorsi di formazione destinati ai docenti dell'Ateneo relativi proprio all'utilizzo della AI nella didattica, organizzati sia a livello di Ateneo che a livello di Siegi. Sono state, poi, organizzate diverse attività seminariali per gli studenti del CDS sull'impatto della AI in vari ambiti come il seminario "Reinventare le professioni economiche e aziendali nell'era digitale: le nuove competenze del domani" nato con l'intento di fornire agli studenti strumenti interpretativi e conoscenze utili per comprendere l'impatto delle nuove competenze — tecniche, digitali e legate all'intelligenza artificiale — sulle professioni economiche e aziendali. Il Coordinatore desidera ringraziare i membri del Comitato di Indirizzo per i preziosi suggerimenti ricevuti, frutto del costante dialogo con il mondo imprenditoriale e aziendale, che hanno contribuito in modo significativo ad allineare l'offerta formativa alle reali esigenze del mercato del lavoro.

Inoltre, il Coordinatore ricorda ai membri del Comitato di Indirizzo l'utilità del coinvolgimento degli stessi nelle attività integrative e nell'attività di Orientamento e Placement e li invita proporre attività seminariali di formazione specifica per gli studenti e ad attivare convenzioni per tirocini curriculari e extra-curriculari.

Nell'accademico 2024-2025 il Comitato di Indirizzo si è riunito due volte. In una prima riunione il 5 novembre 2024 la prof. Parmentola, coordinatore del CDS, ha chiesto un parere sulla definizione della prossima offerta formativa e eventuali proposte di cambiamento. In questa riunione vari membri del Comitato di Indirizzo hanno espresso un unanime apprezzamento circa i contenuti dell'Offerta Formativa pre-esistente anche considerando le ottime performance del CDS in termini di attrattività degli immatricolati, soddisfazione dei laureati e livello di occupazione degli stessi. Hanno evidenziato, inoltre, la coerenza dell'offerta formativa proposta con i profili professionali, anche con riferimento alle nuove professionalità richieste dal mercato del lavoro. I membri del Comitato di Indirizzo, inoltre, hanno apprezzato la suddivisione del CDS in curricula in quanto i percorsi risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati. Tuttavia hanno richiesto di definire meglio il nome del curriculum Management e del curriculum Management in Lingua Inglese per evidenziare maggiormente le specificità dei vari curricula al fine di migliorare la comunicazione presso gli studenti e la coerenza con i profili professionali. In particolare suggeriscono di esplicitare anche nel nome dei due curricula le caratteristiche del piano di studio, che è più orientato ai problemi di management e dell'impatto delle nuove tecnologie nel curriculum in italiano e maggiormente orientato agli aspetti di marketing e finanza nel curriculum in inglese.

Il coordinatore accoglie tale richiesta e si impegna a sottoporla al CCDS

Nella riunione del 19 Maggio 2025 il coordinatore ha sottoposto all'attenzione del Comitato di Indirizzo l'offerta formativa prevista per a.a. 25/26 chiedendo loro un parere finale soprattutto con riferimento alle nuove etichette dei curricula definite dal CCDS in risposta alle richieste pervenute dal Comitato di Indirizzo nella riunione precedente. Il curriculum Management si chiamerà Management e Innovazione e il curriculum Management in lingua Inglese si chiamerà Marketing and Finance. I membri del comitato di indirizzo hanno espresso sostanziale apprezzamento e concordano con le nuove etichette. Inoltre la prof. Parmentola ha invitato i rappresentanti del Comitato di Indirizzo ad proporre attività seminariali di formazione specifica per gli studenti e ad attivare convenzioni per tirocini curriculari e extra-curriculari.

Nell'anno accademico 2023-2024, il Comitato di Indirizzo si è riunito due volte. In una prima riunione il 10 gennaio 2024 il Comitato di Indirizzo si è espresso sull'offerta didattica programmata e in particolare il Coordinatore ha chiesto ai componenti del Comitato di esprimersi circa l'efficacia esterna dei nominativi degli insegnamenti del piano di studi. Inoltre alcuni componenti del Comitato di Indirizzo, in particolare la dott.ssa Stella e il dott. Del Sorbo, si sono resi disponibili a organizzare una attività didattica integrativa che prevede il riconoscimento di 1 CFU dal titolo 'Nuovi Scenari Globali e Tecniche del Commercio Internazionale' da destinare agli studenti del secondo e del terzo della laurea in Economia Aziendale.

Nella riunione del 10 maggio 2024 i coordinatori hanno sottoposto all'attenzione del Comitato di Indirizzo l'offerta formativa prevista per a.a. 24/25 chiedendo loro un parere finale e valutando la necessità di attivare alcuni insegnamenti opzionali. In particolare il coordinatore riporta la necessità degli studenti iscritti al percorso in inglese di Economia Aziendale di avere un opzionale dedicato in lingua inglese. Rispetto alle tematiche di tale insegnamento i membri del Comitato di Indirizzo suggeriscono di introdurre un esame che affronti le tematiche relative all'innovazione e alla digitalizzazione delle imprese che è utile anche in ragione di una maggiore continuità tra triennale e magistrale in quanto, rispetto all'offerta formativa di Ateneo, il percorso Innovation della Laurea Magistrale in Marketing e Management Internazionale costituisce lo sbocco naturale degli studenti iscritti al percorso Management in Lingua Inglese di Economia Aziendale.

Nell'anno accademico 2022-2023, il Comitato di Indirizzo si è riunito in data 05 dicembre 2022 al fine di comunicare la nuova organizzazione dei CDS e di recepire giudizi e spunti di miglioramento dei piani di studio previsti.

Risultano presenti la prof.ssa Chiara Cannavale, Coordinatrice del Corso di Studio di Marketing e Management Internazionale, la prof.ssa Adele Parmentola, Coordinatrice del Corso di Studio di Economia Aziendale, la dott.ssa Silvana Stella. Presente con collegamento da remoto il dott. Luca Genovese.

Conclusi i saluti, le Coordinatrici comunicano la nuova organizzazione del CDS che prevede attualmente la presenza di due CDS distinti uno per il corso di Economia Aziendale e uno per il corso di Marketing e Management Internazionale. A tale proposito i presenti rinnovano la loro disponibilità a fare parte del comitato di indirizzo di entrambe i CDS.

Con riferimento alla programmazione didattica la prof.ssa Parmentola chiede alle parti sociali di rinnovare l'opinione positiva espressa già nel comitato di indirizzo di Novembre 2021 circa l'opportunità di offrire agli studenti italiani e stranieri la possibilità di studiare sin dal I anno in lingua inglese. Tale esigenza, infatti, si è resa ancora più evidente in quanto sono aumentate nel 2022 le richieste di pre-immatricolazione dal parte degli studenti stranieri per il CDS di EA. I componenti del comitato di indirizzo rinnovano il loro parere positivo sull'iniziativa.

Nell'anno accademico 2021-2022, il Comitato si è riunito in data 30 novembre per discutere della qualità dell'offerta formativa e della possibilità di potenziare l'internazionalizzazione allungando il curriculum Management in Inglese al I e al II anno. Erano presenti la prof.ssa Chiara Cannavale, Coordinatrice del Corso di Studio, la prof.ssa Adele Parmentola, referente placement per il CdS, il dott. Luca Genovese, il dott. Roberto Morleo, la dott.ssa Susanna Moccia e il dott. Domenico Del Sorbo. Il Comitato ha espresso parere favorevole. Nell'anno 2020-2021, il Comitato si è riunito due volte: il 16 dicembre 2020 e il 29 gennaio 2021. La prof.ssa Cannavale ha informato i presenti del mancato cambiamento del nome del corso, decisione presa in Senato e rispetto alla quale il CdS non poteva fare altrimenti. Ha, inoltre, illustrato l'offerta formativa, che rispecchia le modifiche discusse l'anno precedente, e non vi sono stati suggerimenti di modifica se non la proposta di trasferire agli studenti conoscenze sulle nuove tecniche di budgeting, spunto di cui la prof.ssa Cannavale si farà portatrice verso i colleghi del settore SECS-P/07.

Nell'anno 2019-2020, il Comitato si è riunito in data 9 dicembre 2019 e 28 gennaio 2020 per discutere delle modifiche previste a seguito delle linee-guida sulla razionalizzazione dell'offerta formativa. Rispetto al corso di Laurea in Economia Aziendale, durante le due riunioni, i membri del Comitato hanno espresso parere favorevole circa la riorganizzazione del corso in curriculum, lo snellimento delle rose di insegnamenti e la proposta di cambiamento del nome del corso da Economia Aziendale in Economia Aziendale e Management, etichetta che è stata giudicata coerente con i curriculum ed efficace ai fini del posizionamento del corso nel panorama dell'offerta formativa italiana. Ad eccezione del cambio di denominazione, che

per motivi legati all'iter seguito, non ha trovato approvazione in Senato, tutti i suggerimenti del Comitato sono stati recepiti. I Curriculum sono stati nominati in maniera da rappresentare con chiarezza i loro contenuti e la specializzazione che offrono (Management, management in Lingua Inglese e Controllo d'Azienda); in ogni percorso sono rimaste solo due rose, una relativa all'abilità linguistica, e l'altra ad insegnamenti affini che, a seconda delle inclinazioni degli studenti, permettono di acquisire competenze in ambiti disciplinari differenti, legati alle imprese agroalimentari o al diritto nel percorso Management, all'economia del lavoro o del settore pubblico, nel curriculum controllo d'azienda. Il CCdS ha accolto anche i suggerimenti delle parti sociali in merito alla necessità di rafforzare la preparazione degli studenti con riferimento all'accounting, prevedendo un insegnamento fondamentale, non più in rosa, sulla programmazione e controllo nel percorso management. Altro spunto che è stato accolto, è quello relativo ad un focus sull'innovazione e la rivoluzione digitale con la modifica dell'etichetta dell'insegnamento di gestione dell'innovazione in Digital and Innovation Management.

Nell'anno 2018-2019 il Comitato di indirizzo si è riunito in data 1 febbraio, 10 luglio e 12 ottobre 2018 e, in modalità telematica, il 15 maggio. Il Comitato si è soffermato maggiormente sul piano di studio del corso di laurea Magistrale, mentre per quanto riguarda il corso di studio in Economia Aziendale il Comitato ha confermato un giudizio sostanzialmente positivo; l'unica modifica al piano di studio di Economia Aziendale ha riguardato la proposta degli studenti di introdurre un esame di marketing nel percorso Controllo d'Azienda, richiesta che è stata positivamente accolta dal Comitato.

Nell'anno accademico 2017-2018, è stato organizzato il primo incontro con il Comitato di Indirizzo, approvato dal Consiglio di Corso di Studio in data 30/11/2017. L'incontro ha avuto luogo il 1 febbraio 2018, alle ore 12.30, presso la sala la Sala Consiliare dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, sita in Napoli alla via Acton n. 38, dove si sono riuniti il prof. Claudio Porzio, Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, la prof.ssa Mariapina Trunfio, in sostituzione della prof.ssa Cannavale, in qualità di membro del gruppo di qualità del corso con una lunga esperienza di referente per l'orientamento del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, il Dott. Maurizio Turrà, Presidente Commissione Rapporti con l'Università dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e Presidente di Federlavoro, il prof. Marco Gatti (collegamento via Skype), Vicepresidente Controller Associati per discutere dell'Offerta Formativa per l'Anno Accademico 2018-2019 del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, per i corsi di studio di Economia Aziendale e Marketing e Management Internazionale.

Il prof. Porzio e la prof.ssa Trunfio hanno illustrato ai presenti l'offerta formativa dei Corsi di Laurea in Economia Aziendale e Marketing e Management Internazionale, sottolineandone le principali differenziazioni rispetto a corsi analoghi presenti in Italia e i possibili sbocchi lavorativi per i laureati.

La valenza internazionale dei corsi è stata evidenziata nel corso dell'incontro ed apprezzata sia per il corso di Marketing e Management Internazionale, che presenta numerosi insegnamenti che differenziano e qualifica il percorso, sia per il percorso English Path del corso di Laurea di Economia Aziendale. Considerazioni positive sono emerse in riferimento ai Double Degree di entrambi i corsi che offrono l'opportunità di crescita degli studenti in contesti culturali differenti e la spendibilità di un doppio titolo nei contesti europei ed internazionali.

Discutendo puntualmente l'organizzazione del corso, il dott. Turrà ha mostrato il proprio apprezzamento per l'articolazione degli insegnamenti e ha focalizzato l'attenzione sull'importanza del percorso in lingua inglese di Economia Aziendale che consente di incrementare le possibilità di placement dei laureati.

Il dott. Gatti, nell'apprezzare l'articolazione dei corsi e la loro coerenza ha sottolineato che la struttura dei corsi è perfettamente coerente con le figure professionali che intendete formare. Nell'ambito della descrizione delle figure professionali della triennale ha proposto un esplicito riferimento alla figura del controller che risulta essere una figura professionale che sta acquisendo un ruolo di sempre maggiore importanza per le imprese.

La riunione si è conclusa alle 13,30.

Tale consultazione ha seguito quelle precedenti:

Consultazione organizzata dall'Ateneo Parthenope in data 27 gennaio 2017.

Il 27 gennaio 2017, alle ore 10:00, presso la Sala Consiliare dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, sita in via Acton, 38, è stata convocata la riunione di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione e dei servizi, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 11, comma 4, del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, al fine di ottenere il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2017/2018.

Il Rettore invita Direttori e delegati ad illustrare l'offerta formativa e i Rappresentanti del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni a fornire tutti i possibili spunti di riflessione per il miglioramento dell'offerta formativa.

Per quanto riguarda, nello specifico, il Corso di Laurea di I livello in Economia Aziendale, la prof.ssa Trunfio, delegata all'Orientamento, espone le principali caratteristiche del corso e i suoi tratti di innovatività rispetto al passato, sottolineando l'attenzione data all'internazionalizzazione e al rafforzamento dei contenuti ragionieristici del corso, reso necessario da input pervenuti dal mondo delle imprese che necessitano di figure con una forte preparazione in merito a questo ambito disciplinare.

L'ampio dibattito di conclude con un parere positivo sull'interdisciplinarietà del corso e sulla possibilità di formare, attraverso la struttura dello stesso, diverse figure professionali di interesse per il mercato del lavoro. In particolare, è emersa forte, in linea con i dati Nazionali, la domanda costante di figure tecniche da impiegare nell'area contabile, finanziaria e dell'organizzazione, e una domanda crescente di figure da impiegare nell'area marketing e necessità di figure tecniche specializzate nel marketing e nell'amministrazione, dati che trovano un riscontro positivo nella riorganizzazione del Corso di studio e nella previsione di rose de esami che, oltre, a dare le conoscenze fondamentali per lo svolgimento di tutte le attività individuate tra gli sbocchi occupazionali, permettano al laureato di specializzarsi maggiormente in una delle funzioni che presentano le migliori prospettive, ed anche di farlo valorizzando la preparazione in lingua inglese, fortemente richiesta dagli imprenditori e presente, in maniera trasversale, nella descrizione di tutti i profili delle figure tecniche individuate come sbocco del corso di Laurea (database ISFOL).

Questo incontro seguiva due consultazioni precedenti. Nell'anno accademico 2015-2016, sono stati organizzati, infatti, due incontri con le parti sociali. Una consultazione ampia ha avuto luogo in Ateneo nel mese di gennaio 2016. All'incontro hanno partecipato rappresentanti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti, dell'Unione degli Industriali e delle Organizzazioni sindacali, che hanno incontrato il Rettore, i Direttori di Dipartimento e i Presidenti dei Corsi di Studio. Il Presidente del Corso in Economia Aziendale e Management, prof.ssa Cannavale, ha presentato i corsi di studio in Economia Aziendale, Management e Finanza Aziendale e Marketing e Management Internazionale. Con specifico riferimento a quest'ultimo, i partecipanti hanno mostrato apprezzamento verso gli sforzi compiuti per una maggiore internazionalizzazione del corso e per offrire agli studenti più opportunità di lavorare e studiare all'estero.

Un incontro specifico ha avuto luogo, invece, il 23 aprile 2015, quando il Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi ha incontrato la dott.ssa Susanna Moccia presidente dei Giovani Industriali di Napoli. All'incontro ha partecipato anche la prof.ssa Chiara Cannavale, docente di riferimento del corso. Durante l'incontro, il Direttore ha presentato l'offerta didattica del Dipartimento alla dott.ssa Moccia, che si è mostrata interessata a programmare delle iniziative per agevolare l'incontro degli studenti della triennale e delle magistrali con il mondo del lavoro. Sono state programmate attività di project work che gli studenti svolgeranno su tematiche specifiche di volte in volta individuate dalle imprese interessate. La dott.ssa ha, inoltre, apprezzato la presenza di curricula più professionalizzanti e ha confermato la necessità di corsi che mirino a preparare figure che possano supportare le imprese, soprattutto quelle di piccole e medie dimensioni, nel marketing e nei processi di internazionalizzazione.

PDF inserito: [Comitato di indirizzo 2026 EA_SIGNED.pdf](#) 

Istituzione di più corsi nella classe



Gruppo di affinità
Gruppo: 1

Delibera di ateneo relativa all'istituzione di ulteriori corsi nella classe - 73

Corso Interateneo			
Ateneo	Data convenzione	Durata convenzione	Data provvisoria
UBT - Universiteti për Biznes dhe Teknologji - Pristina (Cossovo)	21/01/2014	3	S
Technische Universität Chemnitz - Chemnitz (Germania)	03/02/2014	3	S
University of Bordeaux - Bordeaux (Francia)	18/05/2026	5	S

Tipo di titolo rilasciato: Doppio

Ordinamento didattico



Parte Testuale

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo, anche con riferimento ai descrittori di Dublino



Modifiche CUN

Il corso di laurea di primo livello in Economia aziendale intende trasmettere le conoscenze di base e le competenze necessarie per consentire ai laureati di operare negli ambiti fondamentali del governo, della direzione, dell'amministrazione e del controllo, dell'organizzazione delle aziende, siano esse di produzione diretta, indiretta o di servizi, ovvero appartengano alle pubbliche amministrazioni o al terzo settore, nonché formare esperti che possono operare nell'ambito della consulenza aziendale. Elementi caratterizzanti della proposta formativa, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati:

- a) dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari;
- b) dall'integrazione delle attività formative di tipo economico-aziendale con altri ambiti disciplinari dell'economia, del diritto e matematico-statistico.

Le attività formative sono predisposte affinché i laureati e le laureate possano acquisire conoscenze nel campo economico-aziendale di tipo interdisciplinare utili per interpretare le dinamiche di gestione aziendale e comprendere i fattori chiave dell'innovazione, della competitività, dell'imprenditorialità e della sostenibilità.

Il percorso di studio è articolato in più curricula. Nei primi due anni del percorso formativo sono previsti gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia aziendale, della matematica e della statistica, del diritto, dell'economia politica, della ragioneria, della gestione delle imprese nelle sue diverse declinazioni anche in aree funzionali, della finanza e gli intermediari finanziari.

Tali insegnamenti consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea.

Al terzo anno l'articolazione in diversi curricula consente al laureato di approfondire diverse tematiche con insegnamenti che consentono di consolidare conoscenze più legate alla gestione operativa e strategica dell'impresa con un focus particolare sulla gestione della tecnologia e dell'innovazione, sul marketing e sulla finanza oppure maggiormente relative alla misurazione dei risultati aziendali. Ciò al fine di formare profili professionali impiegabili sia nelle aree funzionali aziendali - quali organizzazione, marketing, finanza, programmazione e controllo, produzione, logistica, gestione dell'innovazione - nonché nel lavoro professionale di consulenza e di revisione aziendale, e nei servizi finanziari.

Il laureato può ulteriormente caratterizzare il proprio profilo professionale anche attraverso le attività formative a scelta. Lo studente completa il suo percorso di studi applicando le conoscenze acquisite attraverso lo svolgimento del tirocinio o la frequenza di attività seminariali altamente specialistiche e attraverso la preparazione della prova finale. Il corso di laurea consente, inoltre, di consolidare le conoscenze nel campo linguistico e dell'informatica aziendale.

Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo è perseguito anche proponendo un'offerta formativa in lingua inglese che favorisce la presenza di studenti provenienti da altri paesi e la presenza di un ambiente multiculturale. Inoltre numerose sono anche le opportunità offerte agli studenti sulla possibilità di studio in altri contesti attraverso bandi Erasmus o accordi di Double Degree con università straniere.

Al termine del corso di laurea in Economia Aziendale il laureato ha raggiunto i seguenti obiettivi formativi:

- conosce il funzionamento delle aziende di ogni tipo e il funzionamento dei mercati in cui esse operano;
- conosce i principali problemi decisionali connessi alle diverse aree funzionali aziendali;
- comprende e utilizza agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda;
- sa utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali;
- sa applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi;
- è in grado di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi;
- utilizza gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, la attuazione delle decisioni.

La formazione maturata consente a laureati e laureate in Economia Aziendale di proseguire gli studi nei corsi di laurea magistrale, con particolare riferimento a quelli di classe LM-77, o di inserirsi in ambito lavorativo.

Da ex QUADRO A4.b.1: Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

I laureati e le laureate in Economia Aziendale al termine del percorso avranno sviluppato conoscenze e capacità di comprensione dei meccanismi di funzionamento delle imprese pubbliche e private e delle diverse aree funzionali delle stesse.

Avranno maturato una buona conoscenza delle discipline economico-aziendali con particolare riferimento al management e alle sue declinazioni (marketing, produzione, gestione dell'innovazione) nonché conoscenze relative agli aspetti contabili e finanziari della gestione. Il corso inoltre consente di sviluppare adeguate competenze in campo economico, matematico-statistico e giuridico. I laureati e le laureate sapranno affrontare le problematiche proprie delle aziende e dei contesti economici nei quali sono inserite, sia nel contesto nazionale sia in quello internazionale; matureranno una buona padronanza dei metodi di ricerca, in particolare di quelli pertinenti all'economia aziendale, e degli approcci o delle tecniche propri dei diversi settori di applicazione, possiederanno competenze pratiche ed operative, relative alla misura, al rilevamento e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economico-aziendale, nei suoi vari aspetti applicativi e gestionali; possiederanno un'adeguata conoscenza della cultura organizzativa dei contesti aziendali, tenendo anche conto degli effetti dell'innovazione tecnologica e della digitalizzazione.

Al termine del percorso, i laureati e le laureate saranno in grado di comprendere e utilizzare agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda, di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi e di utilizzare gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, la attuazione delle decisioni.

Tali competenze vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative di base che, come in tutte le L-18, riguardano gli ambiti disciplinari

aziendale, economico, giuridico e statistico-matematico, e sono arricchite da attività formative ricomprese tra le attività caratterizzanti che consentono allo studente di completare la preparazione di carattere generale sui contenuti del diritto, dell'economia politica, dell'economia-aziendale, della gestione di impresa e dell'ambito statistico-matematico per poi costruire, attraverso i curriculum e gli esami a scelta, la specializzazione che preferisce. A seconda del curriculum, pur preservando in tutti i casi le stesse competenze generali tipiche di un laureato di classe L-18, il laureato in Economia Aziendale potrà maturare competenze più spiccate relativamente alla gestione aziendale e alle sue diverse aree funzionali o all'amministrazione e contabilità. Al fine di caratterizzare ancor di più il percorso formativo, oltre agli esami consigliati in rosa, il corso offre agli studenti la possibilità di selezionare 2 insegnamenti a scelta libera. Durante il percorso, gli studenti acquisiscono le conoscenze non solo seguendo le lezioni frontali, ma anche attraverso attività laboratoriali sviluppate con contenuti e modalità che dipendono dalle specifiche materie. Le conoscenze sono metabolizzate attraverso lo studio individuale, ma anche, attraverso esercitazioni e lavori di gruppo, che consentono ai docenti di monitorare l'acquisizione delle conoscenze da parte degli studenti e la necessità di eventuali approfondimenti. Al termine dei corsi è previsto per ogni corso un momento formale di verifica dell'apprendimento. Momenti importanti per la formazione degli studenti sono, inoltre, gli incontri con imprenditori e manager, che consentono di comprendere come le conoscenze teoriche acquisite si sviluppano in realtà concrete. Inoltre gli studenti possono ampliare le proprie conoscenze attraverso la partecipazione a seminari che approfondiscono tematiche trasversali utili al laureato in materie economico-aziendali.

I laureati in Economia Aziendale sviluppano le conoscenze e competenze necessarie a svolgere in maniera professionale le attività elencate nello specifico riquadro. In particolare il laureato in Economia Aziendale attraverso gli insegnamenti previsti nel piano di studi maturerà capacità di applicare le conoscenze teoriche alle diverse funzioni aziendali e per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie, capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche e dei loro effetti sull'attività di impresa, capacità di applicazione delle conoscenze di management all'analisi di casi concreti, capacità di pianificare le scelte strategiche, capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici, finanziari e utilizzarli per la valutazione delle scelte strategiche e alla valutazione della gestione aziendale, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate alla gestione aziendale. Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che come già detto sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia aziendale, della matematica e della statistica, del diritto, dell'economia politica, della ragioneria, della gestione delle imprese nelle sue diverse declinazioni anche in aree funzionali, della finanza e gli intermediari finanziari. I corsi, soprattutto quelli del III anno, prevedono una parte applicativa pensata per permettere agli studenti di sviluppare la capacità di applicare i contenuti teorici metabolizzati negli insegnamenti, finalità che viene perseguita anche attraverso stage, tirocini e attività integrative e la preparazione della prova finale. Al fine di formare figure preparate a lavorare in ambito internazionale, agli studenti è offerta la possibilità di migliorare le proprie competenze anche da un punto di vista linguistico, oltre che con l'abilità linguistica, anche attraverso la possibilità di scegliere di frequentare le lezioni in lingua inglese.

Tutti i corsi prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. In maniera differente, a seconda degli specifici ambiti disciplinari, inoltre, la capacità di applicare le conoscenze trasferite viene favorita attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali. Queste attività, soprattutto nelle materie dell'area economico-aziendale, riguardano lo studio di casi, l'elaborazione di indagini, lo svolgimento di lavori di gruppo la partecipazione e lo sviluppo di project works e casi di studio che permettono di integrare e applicare le conoscenze delle diverse materie economico-aziendali al fine di fronteggiare e risolvere problematiche specifiche di imprese reali, la partecipazione a business game che consentono agli studenti di applicare le conoscenze apprese in via teorica anche attraverso realtà simulate. Il consiglio di corso di studio è impegnato nell'organizzazione di attività seminariali che integrano la proposta formativa e permettano l'applicazione, anche trasversale, delle conoscenze man mano maturate dagli studenti. Un'opportunità di rilievo è rappresentata dallo svolgimento di attività di stage e tirocini che possono avvenire presso studi professionali o imprese.

Da ex QUADRO A4.c: Autonomia di giudizio, Abilità comunicative, Capacità di apprendimento

Il laureato del corso di laurea in Economia Aziendale è in grado di raccogliere e interpretare dati ed informazioni relativi ai diversi ambiti della gestione aziendale e di utilizzarli per esprimere valutazioni e assumere decisioni tenendo in considerazione anche i possibili impatti sul contesto sociale e ambientale in cui l'impresa è inserita. In particolare il candidato è in grado di rintracciare in autonomia le fonti informative, sviluppare riflessioni autonome su tematiche relative a specifici ambiti di approfondimento, selezionare approcci e strumenti idonei alla soluzione e presentazione di casi aziendali, raccogliere, leggere e interpretare i dati economico-finanziari, sviluppare un'autonomia nella applicazione delle norme e nella valutazione di problematiche legali. Inoltre il candidato è in grado di identificare i limiti dei modelli studiati rispetto ai casi concreti, di riflettere sulle possibili strade da percorrere per migliorare o modificare i modelli decisionali teorici di riferimento. L'autonomia di giudizio si concretizza nella capacità di prendere decisioni attinenti le diverse funzioni aziendali e/o in diversi contesti produttivi, di implementarle e valutare l'impatto economico delle decisioni assunte. Gli insegnamenti del corso di studi di Economia Aziendale stimolano la capacità analitica di lettura ed interpretazione dei fenomeni, utile per sviluppare giudizi autonomi, in particolare:

- nelle materie di area aziendale si stimola la capacità di raccolta, lettura e interpretazione dei dati economico-finanziari a supporto dei processi decisionali che si sviluppano nelle diverse funzioni aziendali,
- nelle materie di ambito economico si sviluppa un'autonomia di giudizio nell'analisi del funzionamento dei diversi mercati anche attraverso l'utilizzo di modelli teorici;
- nelle materie di ambito giuridico si stimola l'autonomia di giudizio nella applicazione delle norme e nella valutazione di problematiche legali riferite alle aziende;
- nelle materie di ambito matematico-statistico si forniscono gli strumenti per raccogliere e sintetizzare l'informazione rilevante al fine di stimolare la capacità di lettura ed interpretazione dei fenomeni suscettibili di misurazione e modellizzazione.

Dal punto di vista didattico gli strumenti utilizzati per consentire allo studente di raggiungere una adeguata capacità di espressione di giudizi autonomi sono la discussione di casi di studio, lo svolgimento di project work, l'utilizzo di software di simulazione e di business game. Anche la redazione dell'elaborato della prova finale consente al candidato di sviluppare un'autonomia di giudizio nella scelta dell'argomento della prova, nella ricerca autonoma delle fonti, nello sviluppo di riflessioni autonome.

Ogni insegnamento fornisce allo studente un vocabolario specifico che gli consente di esprimere e descrivere in modo appropriato i concetti, le conoscenze, le tecniche acquisite durante le lezioni. Nei vari insegnamenti vengono inoltre descritte e utilizzate le specifiche 'carte di lavoro' che consentono di formalizzare e comunicare in forma scritta i risultati delle indagini e dei processi decisionali (ad esempio i bilanci, i piani di marketing, il budget, le tavole e i grafici per i dati statistici, gli statuti delle società, ecc.).

La prova orale dell'esame di profitto di ogni insegnamento consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. Tale capacità viene spesso rafforzata in diversi insegnamenti di carattere economico-aziendale attraverso la richiesta allo studente di presentare i risultati di attività progettuali, sviluppate da solo o in collaborazione, con l'utilizzo di diversi strumenti comunicativi come slides, video ect.

Inoltre il laureato in Economia Aziendale che sceglie di seguire gli insegnamenti proposti in lingua inglese sviluppa anche una idonea capacità di comunicazione in lingua.

Nel primo anno del corso di laurea si mira a fornire allo studente un metodo di studio e di apprendimento specifico e adatto nelle diverse aree (aziendale, giuridica, matematico-statistica e economica) ed applicabile a tutte le materie che le compongono.

Ogni insegnamento del corso viene, inoltre, organizzato in modo da stimolare le capacità di apprendimento dello studente mediante la verifica periodica con prove di autovalutazione, condotte anche a distanza, del processo di avanzamento nell'apprendimento dei vari argomenti. L'attività di tutoraggio di cui lo studente usufruisce svolta direttamente dal docente dell'insegnamento, anche mediante strumenti internet based, consente, inoltre, di verificare le principali difficoltà di apprendimento e offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio. L'utilizzo di strumenti come analisi di casi, project work, business game, simulazioni, esercitazioni sviluppano la capacità dello studente di applicare conoscenze a casi concreti. Inoltre,

soprattutto nella stesura dell'elaborato finale, lo studente acquisisce la capacità di utilizzare fonti in lingua inglese. Ogni attività formativa prevista dal percorso di studi (lezioni, esercitazioni e studio individuale dei vari insegnamenti, tirocinio, stage, esperienza all'estero, prova finale) offre allo studente la possibilità di sviluppare le capacità di apprendimento richieste per continuare gli studi con la laurea magistrale.



Profilo e sbocchi

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati



Nome della figura professionale formata	Tecnici della gestione aziendale
Funzione in un contesto di lavoro e competenze	Le professioni comprese in questa unità si occupano prevalentemente delle problematiche legate alla gestione delle aziende sia strategica che operativa con un focus particolare sulle attività di produzione e logistica e sulle attività di approvvigionamento delle aziende da soli o affiancando manager senior. Si occupano delle risorse materiali dell'azienda anche con riferimento all'analisi dei costi e all'individuazione e applicazione di nuove tecnologie di gestione. COMPETENZE Capacità di applicare le conoscenze teoriche alle diverse funzioni aziendali per l'interpretazione delle problematiche di gestione, capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche e dei loro effetti sull'attività di impresa, capacità di pianificare le scelte strategiche, capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici, finanziari e utilizzarli per la valutazione delle scelte strategiche e la valutazione della gestione aziendale, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate alla gestione aziendale.
Sbocchi occupazionali	Piccole e medie imprese, dove i laureati potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali; medie e grandi imprese, dove potranno svolgere ruoli a carattere tecnico-gestionale all'interno delle diverse funzioni aziendali; pubbliche amministrazioni.
Nome della figura professionale formata	Tecnici dell'amministrazione e contabilità aziendale
Funzione in un contesto di lavoro e competenze	Le figure indicate lavorano come tecnico nell'ambito della funzione amministrazione delle aziende, consulente aziendale, tirocinante presso studi di dottore commercialista, collaboratore revisore contabile. COMPETENZE Competenze nei settori della contabilità e amministrazione delle aziende, del bilancio e dei sistemi informativi, conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo previste dall'ordinamento professionale, competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di controllo contabile.

Sbocchi occupazionali

Le figure indicate possono lavorare nell'area amministrazione e contabilità delle grandi e piccole imprese e nelle aree aziendali dedicate alla pianificazione e al controllo. Inoltre possono accedere al tirocinio presso gli studi professionali e avviarsi verso attività connesse alla revisione dei conti o alla consulenza.

Nome della figura professionale formata

Tecnici della gestione dei rapporti con i mercati di sbocco e finanziari

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Le figure indicate si occupano della gestione del rapporto dell'azienda con i mercati di sbocco ma anche della gestione dei rapporti con gli intermediari finanziari, definiscono strategie e ricerche per rilevare il gradimento sul mercato dei beni e dei servizi commercializzati, definiscono le politiche di prezzo dei prodotti e si occupano della scelta dei canali di distribuzione degli stessi, della politiche di comunicazione e distribuzione dei prodotti, assumono scelte legate al finanziamento delle aziende in autonomia o come supporto a figure più senior.

COMPETENZE

Capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche soprattutto con riferimento all'analisi del consumatore e dei mercati di sbocco, capacità di pianificare le scelte strategiche con riferimento al marketing, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici per analisi del mercato, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate al consumatore, capacità di analisi degli intermediari finanziari e dei relativi mercati al fine di acquisire le risorse finanziarie utili alle scelte aziendali.

Sbocchi occupazionali

Piccole e medie imprese in cui i laureati potranno svolgere attività operative di marketing o occuparsi della gestione e della scelta delle fonti di finanziamento, grandi imprese di produzione e di servizi nei settore pubblico e privato in cui si occuperanno dei rapporti con il mercato di sbocco e con gli intermediari finanziari coadiuvati da manager senior.

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

Codice	Professione
3.3.3.4.0	Tecnici della vendita e della distribuzione
3.3.3.6.2	Tecnici delle pubbliche relazioni
3.3.3.1.0	Approvvigionatori e responsabili acquisti
3.3.3.6.1	Tecnici della pubblicità
3.3.2.1.0	Tecnici della gestione finanziaria
3.3.3.5.0	Tecnici del marketing
3.3.1.2.1	Contabili
3.3.1.5.0	Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi

Conoscenze richieste per l'accesso



Il Corso di Laurea è ad accesso non programmato. Per essere ammessi al corso di laurea in Economia Aziendale occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti. Per una proficua frequenza del corso di laurea di Economia Aziendale, allo studente è richiesta un'adeguata preparazione di base relativa a: a) elementi di matematica (quali ad esempio i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta)); b) conoscenze basilari (livello B1) della lingua inglese; c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi; d) elementi di logica. Per l'ammissione al corso di Economia Aziendale, non sono previsti test di accesso. Gli studenti possono però decidere di sostenere un test di autovalutazione CISIA-TOLC-E (erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso). I requisiti minimi e la soglia di superamento del test TOLC-E sono stabiliti annualmente dall'Ateneo. Il mancato superamento del test non rappresenta uno sbarramento all'ingresso. Lo studente però che non ha superato/svolto i test CISIA TOLC-E e che non ha raggiunto i requisiti minimi di CFU definiti dal Regolamento Didattico durante il primo anno di corso maturerà un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) che dovrà essere colmato nelle modalità indicate nel quadro A3.b.

Modalità di ammissione

1. L'ammissione al Corso di Economia Aziendale è libera.
2. Così come suggerito dalla normativa vigente per essere ammessi al corso di laurea in Economia Aziendale occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini dell'ammissione a corsi di studio, è deliberata dall'Università degli Studi di Napoli Parthenope, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti.
3. Per una proficua frequenza del corso di laurea di Economia Aziendale, allo studente è richiesta un'adeguata preparazione di base relativa a:
 - a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
 - b) conoscenze basilari di almeno una lingua straniera moderna;
 - c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi;
 - d) elementi di logica
4. Al fine di valutare il possesso della preparazione di base come prevista dal punto 3 l'Università Parthenope mette a disposizione degli studenti strumenti di autovalutazione descritti nel punto 5.
5. Procedura di ammissione. Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi al Corso di Studio possono sostenere una prova di autovalutazione (Test on-line CISIA di Economia – TOLC-E) non selettiva, che ha lo scopo di fornire indicazioni generali sulla preparazione dello studente nelle discipline di base e sulle sue attitudini a intraprendere gli studi di Economia. L'iscrizione al test TOLC-E va effettuata sul portale gestito dal CISIA (www.cisiaonline.it). Il test sarà considerato valido anche se sostenuto in altri Atenei che adottino il medesimo test di accesso. Informazioni sulla struttura del test sono reperibili ai seguenti link: Orienta Parthenope: <https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/> Struttura: <https://www.cisiaonline.it/tolc/tolc-e/struttura-della-prova-e-sillabo>
6. Valutazione delle competenze in ingresso. Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi al Corso di Studio sono invitati a sostenere il test di autovalutazione sviluppato da CISIA (TOLC-E, Test CISIA di Economia a livello nazionale) per valutare le conoscenze minime richieste per l'accesso al corso di laurea, fornire indicazioni sulla preparazione dello studente nelle discipline di base e orientarlo nella scelta del percorso di studi di Economia. Gli studenti che sostengono i TOLC dimostreranno di essere in possesso di un'adeguata preparazione di base conseguendo un punteggio complessivo non inferiore a 7 (somma dei punteggi delle sezioni di comprensione verbale, logica e matematica) e un punteggio non inferiore a 4 nella sezione di matematica e non inferiore a 24 nella sezione di inglese. Gli studenti che, invece, non effettuano il TOLC o non conseguono al TOLC i punteggi minimi indicati, potranno frequentare i precorsi di Matematica Generale e Abilità Linguistica organizzati dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza a settembre di ogni anno e superare il conseguente test finale. Le modalità e i calendari di svolgimento dei precorsi saranno comunicati sulle pagine web: <https://orienta.uniparthenope.it/>; <https://siegi.uniparthenope.it/>
7. Nel caso in cui lo studente non avesse superato o effettuato i TOLC o non avesse superato il test finale dei precorsi, potrà comunque immatricolarsi ma maturerà un obbligo formativo aggiuntivo (OFA) che potrà colmare entro il mese di luglio dell'anno successivo a quello di immatricolazione attraverso una delle seguenti modalità:
 - superando un apposito test di Matematica Generale e di Lingua Straniera per il quale sarà messo a disposizione un adeguato materiale preparatorio.
 - superando l'esame di Metodi di Matematica Applicata e di Abilità Linguistica
 - conseguendo un totale di almeno 18 CFU
8. Gli studenti che non avranno colmato l'OFA entro luglio dell'anno successivo dovranno re-iscriversi al primo anno.
9. Gli studenti che si iscrivono al curriculum Marketing and Finance in lingua inglese devono essere in possesso di un'adeguata preparazione iniziale che include la capacità di comunicare efficacemente, in forma scritta e orale in lingua inglese, e di interpretare correttamente il significato di un testo. Si richiede quindi agli studenti di avere un livello di conoscenza della lingua inglese pari a B2, secondo il Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) o uno standard equivalente. Al fine di verificare tali capacità, nella prima settimana di corso gli studenti sosterranno un test in lingua inglese volto ad attestare l'adeguata conoscenza della lingua e in caso di uno score inferiore al 60% saranno previste specifiche attività di recupero da organizzarsi entro il mese di luglio dell'anno successivo a quello di iscrizione. Sono esonerati dal sostenere il test gli studenti che sono in possesso di certificazioni linguistiche in corso di validità rilasciate da enti certificatori accreditati dal MIUR.

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/>

Caratteristiche della prova finale



La prova finale consiste in un elaborato scritto senza carattere di originalità che si sostanzia nell'approfondimento, anche tramite una ricerca empirica, di problematiche affrontate nel percorso formativo triennale.

La relazione può essere redatta anche in inglese o in una lingua dell'Unione Europea diversa dalla lingua italiana. Nel caso di lingua diversa dall'Inglese o dall'Italiano la relazione deve essere corredata dal titolo e da una dettagliata sintesi in lingua italiana.

La prova finale è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica e deve essere svolta su una disciplina scelta dallo studente e inserita nel percorso formativo dello stesso. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un Tutor. Alla prova finale sono attribuiti 3 CFU.

Modalità di svolgimento della prova finale

Raggiunti i 120 CFU, lo studente può avviare la procedura per la redazione della prova finale che consiste in un elaborato scritto e si sostanzia nell'approfondimento, anche tramite una ricerca empirica, di problematiche affrontate nel percorso formativo triennale. Nella preparazione della prova finale lo studente viene affiancato da un docente (tutor). L'argomento dell'elaborato, scelto dal tutor, va inserito dallo studente sulla piattaforma Esse3 di Ateneo almeno sessanta giorni prima della seduta della Commissione di Laurea.

Al termine del lavoro anche l'elaborato va caricato sulla stessa piattaforma e ciò deve avvenire almeno 15 giorni prima della seduta stessa.

L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor e all'elaborato possono essere assegnati massimo punti 4. La Commissione è nominata dal Presidente della Scuola.

Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono riportate nel Regolamento del Corso di laurea e il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti.

Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110, la Commissione può decidere di attribuire la lode.

La seduta di proclamazione si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto, ed il calendario delle sedute è pubblicato sul sito della Scuola.

Le informazioni relative alle procedure da seguire sono disponibili sulla piattaforma esse3 di Ateneo.

Parte Tabellare

Attività di base



Ambito Disciplinare	Settore	min	MAX	min da D.M. per l'ambito
Discipline Economiche	ECON-01/A Economia politica	9	9	8
Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	9	9	8
Discipline Statistiche e Matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Discipline Giuridiche	GIUR-01/A Diritto privato	6	9	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo (minimo da D.M. 28):		33		

Totale Attività di base	33 - 36
-------------------------	---------

Attività caratterizzanti



Ambito Disciplinare	Settore	min	MAX	min da D.M. per l'ambito

Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale ECON-07/A Economia e gestione delle imprese ECON-08/A Organizzazione aziendale ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari	51	66	32
Discipline Economiche	ECON-01/A Economia politica ECON-02/A Politica economica	9	15	8
Discipline Quantitative	STAT-02/A Statistica economica STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	15	15	10
Discipline Giuridiche	GIUR-01/A Diritto privato GIUR-02/A Diritto commerciale GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico GIUR-08/A Diritto tributario GIUR-10/A Diritto dell'unione europea	12	21	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo (minimo da D.M. 62):		-		

Totale Attività caratterizzanti	87 - 117
--	----------

Attività affini



Ambito Disciplinare	Settore	min	MAX	min da D.M. per l'ambito
Attività formative affini o integrative		18	18	18

Totale Attività affini	18 - 18
-------------------------------	---------

Descrizione sintetica delle attività affini o integrative



Le attività affini e integrative sono state inserite al fine di dare flessibilità al percorso di studi, caratterizzare i diversi curricula, introdurre conoscenze specifiche volte a integrare e approfondire le competenze già presenti tra le attività di base e caratterizzanti. Le attività affini sono un minimo di 18 CFU. Tra le attività affini sono inclusi settori scientifico disciplinari di ambito giuridico e di ambito aziendale non inseriti già tra i settori delle attività di base e caratterizzanti. In alcuni curricula nelle attività affini sono inseriti settori scientifico-disciplinari dell'ambito aziendale, economico e giuridico già presenti tra i base e caratterizzanti ma che servono a delineare i singoli curricula e aggiungere ulteriori competenze utili a completare la preparazione tecnica degli studenti anche al fine di cogliere i suggerimenti del Comitato di Indirizzo. In particolare nell'ambito giuridico le attività affini potranno consentire di integrare le conoscenze nell'ambito del diritto pubblico e dell'Unione Europea, del diritto privato e del consumatore, del diritto tributario. Nell'ambito aziendale le attività affini potranno essere volte ad integrare competenze relative alla gestione delle imprese, all'organizzazione, alla strategia, al management con un focus su specifici settori tipici del made in Italy, oppure potranno essere utili per integrare conoscenze legate al bilancio, ai sistemi informativi e alla programmazione e controllo. Nell'ambito economico le attività affini saranno utili per integrare competenze legate al funzionamento dei mercati, con particolare riferimento a mercati particolari come quello del lavoro. Infine eventuali attività affini nell'ambito matematico statistico potranno integrare competenze legate al rilevamento e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economico-aziendale.

Altre attività



Ambito Disciplinare		min	MAX
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche		
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento		
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3
Totale Altre attività		27 - 27	

Note relative alle attività di base



Le attività di base sono state selezionate in modo da favorire lo sviluppo delle conoscenze e competenze necessarie ad affrontare gli insegnamenti progressivamente più complessi degli anni successivi. Tali insegnamenti consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea. Nella composizione dei crediti riservati alle attività di base, è stato preservato, come negli anni precedenti, il criterio della multidisciplinarietà, selezionando attività in diversi ambiti disciplinati come l'ambito economico, l'ambito aziendale, l'ambito matematico-statistico, l'ambito giuridico. Ciò al fine di dare agli studenti del corso una preparazione generale e in grado di prepararli allo sviluppo di profili professionali da impiegare nel mercato del lavoro e/o di accedere alle Lauree Magistrali che costituiscono naturale sbocco della L-18, quindi LM-77 e affini.

Note relative alle attività caratterizzanti



Il folto gruppo delle attività caratterizzanti è stato costruito, in linea con i settori contenuti nella declaratoria della L-18, in modo da permettere lo sviluppo di percorsi di apprendimento atti a formare figure professionali diverse. Come indicato negli Obiettivi Formativi specifici del corso, elementi caratterizzanti della proposta formativa del corso di Economia Aziendale, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati dalla presenza di un foto gruppo di insegnamenti caratterizzanti nell'ambito aziendale con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari. Tali insegnamenti si integrano con altri ambiti disciplinari dell'economia, giuridico e quantitativo. Recependo le linee-guida del piano strategico della didattica, la progettazione del corso ha coniugato insegnamenti gestionali e insegnamenti legati alla contabilità e alla ragioneria, in modo da formare sia figure orientate a lavorare nelle diverse funzioni aziendali sia figure da impiegare nell'area amministrazione e della consulenza aziendale. Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo è perseguito anche proponendo un'offerta formativa anche in lingua inglese che favorisce la presenza di studenti provenienti da altri paesi e la presenza di un ambiente multiculturale.

Note relative alle altre attività



Nelle altre attività sono previsti, oltre ai crediti a libera scelta degli studenti, attività formative relative alla preparazione della prova finale per il conseguimento del titolo di studio e, con riferimento alla laurea, alla verifica della conoscenza di almeno una lingua straniera oltre l'italiano. A queste si aggiungono attività formative, volte ad acquisire abilità informatiche e telematiche, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, attività formative relative agli stages e ai tirocini formativi presso imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali, sulla base di apposite convenzioni.

Raggruppamento settori



Per modificare il raggruppamento dei settori

Riepilogo CFU



CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	165 - 198
Massimo numero di crediti riconoscibili (D.M. n. 931/2024)	12

Offerta Didattica Programmata

Eventuale articolazione curriculare inclusi eventuali orientamenti/indirizzi (ex Eventuali Curriculum)

Curriculum: Management e innovazione ▼

Codice Interno Ateneo:

Curriculum: Amministrazione e controllo ▼

Codice Interno Ateneo:

Curriculum: Marketing and Finance (English) ▼

Codice Interno Ateneo:

Offerta Didattica Programmata

Curriculum: Management e innovazione

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Economiche	ECON-01/A Economia politica	27	9	9 - 9 CFU min 8
	MICROECONOMIA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	MICROECONOMIA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	MICROECONOMIA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	27	9	9 - 9 CFU min 8
	ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Statistiche e Matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	27	9	9 - 9 CFU min 6
	METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Giuridiche	GIUR-01/A Diritto privato	18	6	6 - 9 CFU min 6
	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			

	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 33 (minimo da D.M. 28)				
Totale Attività di base		33	33 - 36	

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Aziendali		0	66	51 - 66 CFU min 32
Discipline Economiche		0	9	9 - 15 CFU min 8
Discipline Quantitative		0	15	15 - 15 CFU min 10
Discipline Giuridiche		0	12	12 - 21 CFU min 12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			102	87 - 117

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	AGRI-01/A Economia agraria, alimentare ed estimo rurale	54	18	18 - 18 CFU min 18
	ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (3 anno) - 9 CFU			
	GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (3 anno) - 9 CFU			
	GIUR-01/A Diritto privato			
	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.I) (3 anno) - 6 CFU			
	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.II) (3 anno) - 3 CFU			
	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				

Totale Attività affini	18	18 - 18
-------------------------------	----	---------

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
Totale Altre attività		27	27 - 27

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: <i>Management e innovazione</i>	180	165 - 198

Curriculum: Amministrazione e controllo

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Economiche	ECON-01/A Economia politica	27	9	9 - 9 CFU min 8
	MICROECONOMIA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	MICROECONOMIA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	MICROECONOMIA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	27	9	9 - 9 CFU min 8
	ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Statistiche e Matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	27	9	9 - 9 CFU min 6
	METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Giuridiche	GIUR-01/A Diritto privato	18	6	6 - 9 CFU min 6

	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 33 (minimo da D.M. 28)				
Totale Attività di base			33	33 - 36

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Aziendali		0	51	51 - 66 CFU min 32
Discipline Economiche		0	15	9 - 15 CFU min 8
Discipline Quantitative		0	15	15 - 15 CFU min 10
Discipline Giuridiche		0	21	12 - 21 CFU min 12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			102	87 - 117

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	ECON-06/A Economia aziendale	36	18	18 - 18 CFU min 18
	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I) (3 anno) - 6 CFU - obbl			
	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II) (3 anno) - 3 CFU - obbl			
	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				

Totale Attività affini	18	18 - 18
-------------------------------	----	---------

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
Totale Altre attività		27	27 - 27

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: <i>Amministrazione e controllo</i>	180	165 - 198

Curriculum: Marketing and Finance (English)

Attività di base	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Economiche	ECON-01/A Economia politica	9	9	9 - 9 CFU min 8
	MICROECONOMICS MOD.I (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	MICROECONOMICS MOD.II (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Aziendali	ECON-06/A Economia aziendale	9	9	9 - 9 CFU min 8
	BUSINESS ADMINISTRATION MOD.I (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	BUSINESS ADMINISTRATION MOD.II (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Statistiche e Matematiche	STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	9 - 9 CFU min 6
	MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.I (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.II (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Giuridiche	GIUR-01/A Diritto privato	6	6	6 - 9 CFU min 6
	CIVIL LAW (MOD.I) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 33				
(minimo da D.M. 28)				
Totale Attività di base			33	33 - 36

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Aziendali		0	60	51 - 66 CFU min 32
Discipline Economiche		0	9	9 - 15 CFU min 8
Discipline Quantitative		0	15	15 - 15 CFU min 10
Discipline Giuridiche		0	18	12 - 21 CFU min 12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale Attività caratterizzanti			102	87 - 117

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	AGRI-01/A Economia agraria, alimentare ed estimo rurale	27	18	18 - 18 CFU min 18
	<i>ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1) (3 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2) (3 anno) - 3 CFU</i>			
	GIUR-01/A Diritto privato			
	<i>CONSUMER LAW MOD.I (3 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>CONSUMER LAW MOD.II (3 anno) - 3 CFU</i>			
	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico			
	<i>PUBLIC LAW (MOD. II) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>			
	<i>PUBLIC LAW (MOD.I) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				
Totale Attività affini			18	18 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	3	3 - 3
Totale Altre attività	27	27 - 27

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum: <i>Marketing and Finance (English)</i>	180	165 - 198

Regolamento Didattico del CdS

Pdf inserito: [regolamento didattico 26-27 formattato.pdf](#) 

Indicazione dei piani di studio offerti agli studenti

Pdf inserito: [PIANO DI STUDI orienta economia aziendale26-27 aggiornato.pdf](#) 

Matrice di Tuning

Area delle conoscenze di base e di valutazione dell'apprendimento

Conoscenza e comprensione

Le attività formative del corso di studi sono predisposte affinché i laureati e le laureate possano acquisire conoscenze nel campo economico-aziendale di tipo interdisciplinare utili per interpretare le dinamiche di gestione aziendale e comprendere i fattori chiave dell'innovazione, della competitività, dell'imprenditorialità e della sostenibilità utili per proseguire con i percorsi di laurea magistrale o a impiegarsi nel mondo del lavoro. Le attività di base si sviluppano nel primo anno del percorso formativo e sono orientate alla formazione delle competenze di base che, coerentemente con la classe di laurea L-18, riguardano gli ambiti disciplinari aziendale, economico, giuridico e statistico-matematico. Nello specifico esse riguardano insegnamenti come Economia Aziendale, Diritto Privato, Matematica, Economia Politica che sono comuni a tutti i curricula e sono svolti sia in lingua italiana che in lingua inglese.

Le attività di base consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea. L'area delle conoscenze di base fornisce i fondamenti necessari ad affrontare tutto il percorso formativo, al termine del quale il laureato avrà acquisito le conoscenze di livello post secondario nel campo dell'economia e della gestione aziendale. In particolare il laureato approfondirà nelle attività di base le conoscenze di economia aziendale e la struttura del bilancio di esercizio, le conoscenze dei principi di base dell'economia e dei modelli di concorrenza degli attori economici, svilupperà conoscenze legate alla rappresentazione dei problemi aziendali dal punto di vista quantitativo e alla raffigurazione e risoluzione degli algoritmi decisionali, svilupperà la conoscenza dei principi di base dell'ordinamento giuridico e delle norme che regolano le relazioni di natura commerciale.

In particolare, alla fine del primo anno il laureato in Economia Aziendale dopo aver approfondito l'area delle conoscenze di base saprà spiegare:

- i principali modelli di rappresentazione del funzionamento dei processi aziendali;
- i principali modelli di rappresentazione del funzionamento dei mercati di riferimento delle aziende;
- i principali modelli di rappresentazione e soluzione dei problemi decisionali aziendali;
- le principali tecniche matematico-statistiche per la formalizzazione e rappresentazione degli algoritmi decisionali;
- i principali istituti giuridici che costituiscono il contesto di riferimento delle aziende pubbliche e private.

Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti di base, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati in Economia Aziendale sviluppano le conoscenze e competenze necessarie a svolgere in maniera professionale le attività elencate nello specifico riquadro. In seguito allo studio delle materie di base il laureato in Economia Aziendale maturerà la capacità di applicare le conoscenze acquisite in vari ambiti. In particolare maturerà la capacità di applicare le conoscenze teoriche per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie, la capacità di analisi delle dinamiche ambientali e dei loro effetti sull'attività di impresa, la capacità di applicare le logiche operative delle funzioni aziendali grazie alla conoscenza delle dinamiche di funzionamento delle aziende e dei mercati, la capacità di analisi dei problemi economici, la capacità di applicare gli strumenti matematico-statistici alle scelte strategiche e alla valutazione della gestione aziendale, la capacità di analisi e interpretazione dei dati, la capacità di qualificare le fattispecie giuridiche e individuare la disciplina da applicare ai casi specifici.

Alla fine del primo anno il laureato sarà capace: di comprendere il linguaggio economico-aziendale e delle altre discipline presenti nel percorso formativo; di interpretare i meccanismi di funzionamento dell'azienda e dei suoi mercati di riferimento; di affrontare le principali problematiche decisionali, utilizzando appropriati modelli di formalizzazione delle decisioni; di applicare i principali istituti giuridici e di discutere criticamente quanto appreso, portando argomentazioni a sostegno delle proprie tesi.

Tali abilità saranno acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. In maniera differente, a seconda degli specifici ambiti disciplinari, inoltre, la capacità di applicare le conoscenze trasferite viene favorita attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali. I corsi prevedono anche una parte applicativa pensata per permettere agli studenti di sviluppare la capacità di applicare i contenuti teorici metabolizzati negli insegnamenti, finalità che viene perseguita anche attraverso stage, tirocini e attività integrative e la preparazione della prova finale. Al fine di formare figure preparate a lavorare in ambito internazionale, agli studenti è offerta la possibilità di migliorare le proprie competenze anche da un punto di vista linguistico, oltre che con l'abilità linguistica, anche attraverso la possibilità di scegliere di frequentare le lezioni in lingua inglese.

La capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti di base, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - BUSINESS ADMINISTRATION MOD.I (cfu 6 - R251 - 412601245) [url](#)
Anno di corso 1 - BUSINESS ADMINISTRATION MOD.II (cfu 3 - R251 - 412601246) [url](#)
Anno di corso 1 - CIVIL LAW (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412601252) [url](#)
Anno di corso 1 - DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412601266) [url](#)
Anno di corso 1 - DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412601267) [url](#)
Anno di corso 1 - DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412601268) [url](#)
Anno di corso 1 - ECONOMIA AZIENDALE (cfu 9 - R251 - 412601272) [url](#)
Anno di corso 1 - ECONOMIA AZIENDALE (cfu 9 - R251 - 412601273) [url](#)
Anno di corso 1 - ECONOMIA AZIENDALE (cfu 9 - R251 - 412601274) [url](#)
Anno di corso 1 - MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.I (cfu 6 - R251 - 412601254) [url](#)
Anno di corso 1 - MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.II (cfu 3 - R251 - 412601255) [url](#)
Anno di corso 1 - METODI DI MATEMATICA APPLICATA (cfu 9 - R251 - 412601285) [url](#)
Anno di corso 1 - METODI DI MATEMATICA APPLICATA (cfu 9 - R251 - 412601286) [url](#)
Anno di corso 1 - METODI DI MATEMATICA APPLICATA (cfu 9 - R251 - 412601287) [url](#)
Anno di corso 1 - MICROECONOMIA (cfu 9 - R251 - 412601288) [url](#)
Anno di corso 1 - MICROECONOMIA (cfu 9 - R251 - 412601289) [url](#)
Anno di corso 1 - MICROECONOMIA (cfu 9 - R251 - 412601290) [url](#)
Anno di corso 1 - MICROECONOMICS MOD.I (cfu 6 - R251 - 412601257) [url](#)
Anno di corso 1 - MICROECONOMICS MOD.II (cfu 3 - R251 - 412601258) [url](#)

Area Aziendale

Conoscenza e comprensione

Elemento caratterizzante della proposta formativa del CDS, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, è rappresentato proprio dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari. Tali insegnamenti consentono ai laureati di maturare una conoscenza e comprensione delle diverse funzioni aziendali, attraverso l'approfondimento e l'applicazione delle conoscenze di base. Gli insegnamenti di tale ambito sono organizzati in modo da offrire allo studente la possibilità di rafforzare la propria preparazione su temi specifici, legati al management, declinato nei suoi diversi aspetti, o al controllo d'azienda.

Alcuni insegnamenti aziendali erogati tra il primo e il secondo anno di corso sono comuni ai tre curricula mentre altri insegnamenti di questa area erogati al terzo anno sono utili a declinare la proposta formativa dei tre curricula in modo differente coerentemente con i diversi sbocchi occupazionali.

Attraverso gli insegnamenti di area aziendale erogati al primo e al secondo anno i laureati, a prescindere dal curriculum scelto, acquisiranno conoscenze e capacità nelle aree fondamentali della gestione aziendale: economia e gestione delle imprese, ragioneria, organizzazione, economia degli intermediari finanziari. Gli insegnamenti sono organizzati in modo da favorire lo sviluppo, da parte dei discenti, delle conoscenze delle tecniche e dei principi contabili, della conoscenza delle tecniche di gestione delle diverse funzioni aziendali, della capacità di comprensione dei modelli di rappresentazione delle decisioni aziendali, delle conoscenze legate all'integrazione delle attività della catena del valore, delle conoscenze sul funzionamento del mercato degli intermediari finanziari, delle conoscenze legate all'organizzazione delle risorse umane e dei fattori, delle conoscenze dei modelli e dei concetti alla base della pianificazione strategica.

Gli insegnamenti di area aziendale erogati al terzo anno, invece, consentono ai laureati di acquisire conoscenze specifiche differenti a seconda del curriculum scelto.

Nel curriculum Management e innovazione, le materie di ambito aziendale sono orientate a trasferire agli studenti le conoscenze specifiche legate all'analisi, alla rappresentazione e soluzione di problemi legati al marketing, alla gestione delle innovazioni, all'organizzazione della logistica e all'integrazione tra la logistica la produzione, al management internazionale, all'analisi dei costi e al budget.

Nel curriculum Marketing and Finance, le materie di ambito aziendale sono utili agli studenti per approfondire i temi del marketing internazionale e della gestione delle attività della catena del valore, le problematiche di finanziamento, e più in generale, dei rapporti con le banche, e matureranno una maggiore conoscenza del sistema e dei mercati finanziari.

Infine, nel curriculum Amministrazione e Controllo, i contenuti formativi delle materie aziendali sono fortemente orientati all'approfondimento delle scritture contabili e dei sistemi di valutazione d'azienda e delle operazioni aziendali, dei sistemi informativi aziendali nonché alla scrittura e all'analisi dei bilanci aziendali.

Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Aziendale, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

A prescindere dal curriculum scelto, i laureati acquisiranno la capacità di applicare conoscenze e capacità di comprensione nelle aree fondamentali della gestione aziendale: economia e gestione delle imprese, ragioneria, organizzazione, economia degli intermediari finanziari. Gli insegnamenti sono organizzati in modo da favorire lo sviluppo, da parte dei discenti, della capacità di applicare le conoscenze teoriche alle diverse funzioni aziendali, la capacità di applicare le conoscenze teoriche per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie, la capacità di analisi delle dinamiche ambientali e dei loro effetti sull'attività di impresa, la capacità di applicazione delle conoscenze di management all'analisi di casi concreti, la capacità di pianificare le scelte strategiche, la capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, la capacità di applicare le logiche operative delle funzioni aziendali grazie alla conoscenza delle dinamiche di funzionamento delle aziende e dei mercati.

Nel curriculum Management e innovazione, le materie di ambito aziendale consentiranno al laureato in particolare di selezionare, progettare e applicare le metodologie di programmazione idonee a casi specifici; pianificare scelte strategiche e operative anche in ambito internazionale; scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse; applicare le logiche operative delle funzioni aziendali, sviluppare la capacità di analisi e gestione dei costi. Il laureato acquisirà inoltre la capacità di coordinare di funzioni-chiave della competitività delle imprese: logistica, produzione, innovazione e marketing contribuendo alla realizzazione delle strategie aziendali e al corretto posizionamento delle imprese.

Nel curriculum Marketing and Finance le materie di ambito aziendale consentiranno al laureato in particolare di sviluppare capacità volte a pianificare scelte strategiche e operative anche in ambito internazionale; capacità di coordinare l'attività logistica e di produzione; capacità di redigere un piano di marketing, capacità di gestire le decisioni relative alla scelte di finanziamento delle aziende oltre che all'analisi dei mercati finanziari. Tutto ciò anche acquisendo la capacità di comunicare attraverso l'utilizzo di un linguaggio specialistico in lingua inglese.

Nel curriculum Amministrazione e Controllo, invece, il laureato acquisirà le conoscenze e le capacità necessarie per la consulenza contabile e la revisione dei conti sviluppando capacità applicative nell'ambito della stesura e della revisione del bilancio e dell'applicazione dei principi contabili, della gestione dei sistemi informativi aziendali utili per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie.

Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. La capacità comunicative vengono favorite dalle modalità di verifica dell'apprendimento che, per gli insegnamenti dell'area aziendale, non si limitano agli esami scritti e orali, ma comprendono lo studio di casi, l'elaborazione di indagini, lo svolgimento di lavori di gruppo la partecipazione e lo sviluppo di project works e business case che permettono di integrare e applicare le conoscenze delle diverse materie economico-aziendali al fine di fronteggiare e risolvere problematiche specifiche di imprese reali, la partecipazione a business game che consentono agli studenti di applicare le conoscenze apprese in via teorica anche attraverso realtà simulate.

La capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Aziendale, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - BUSINESS MANAGEMENT MOD.I (cfu 6 - R251 - 412601248) [url](#)
Anno di corso 1 - BUSINESS MANAGEMENT MOD.II (cfu 3 - R251 - 412601249) [url](#)
Anno di corso 1 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (cfu 9 - R251 - 412601275) [url](#)
Anno di corso 1 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (cfu 9 - R251 - 412601276) [url](#)
Anno di corso 1 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (cfu 9 - R251 - 412601277) [url](#)
Anno di corso 2 - ACCOUNTING MOD.I (cfu 6 - R251 - 412700724) [url](#)
Anno di corso 2 - ACCOUNTING MOD.II (cfu 3 - R251 - 412700725) [url](#)
Anno di corso 2 - BANKING AND FINANCE MOD.I (cfu 6 - R251 - 412700727) [url](#)
Anno di corso 2 - BANKING AND FINANCE MOD.II (cfu 3 - R251 - 412700728) [url](#)
Anno di corso 2 - ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (cfu 9 - R251 - 412700742) [url](#)
Anno di corso 2 - ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.I (cfu 6 - R251 - 412700736) [url](#)
Anno di corso 2 - ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.II (cfu 3 - R251 - 412700737) [url](#)
Anno di corso 2 - ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (cfu 9 - R251 - 412700743) [url](#)
Anno di corso 2 - RAGIONERIA GENERALE (cfu 9 - R251 - 412700745) [url](#)
Anno di corso 3 - BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412800288) [url](#)
Anno di corso 3 - BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412800289) [url](#)
Anno di corso 3 - CORPORATE AND INVESTMENTS DECISIONS (cfu 6 - R251 - 412800317) [url](#)
Anno di corso 3 - DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT (cfu 6 - R251 - 412800298) [url](#)
Anno di corso 3 - INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412800305) [url](#)
Anno di corso 3 - INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412800306) [url](#)
Anno di corso 3 - INTERNATIONAL MARKETING (cfu 9 - R251 - 412800323) [url](#)
Anno di corso 3 - MANAGEMENT ACCOUNTING (cfu 6 - R251 - 412800307) [url](#)
Anno di corso 3 - MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412800309) [url](#)
Anno di corso 3 - MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412800310) [url](#)
Anno di corso 3 - MARKETING (cfu 6 - R251 - 412800293) [url](#)
Anno di corso 3 - MARKETING (cfu 9 - R251 - 412800311) [url](#)
Anno di corso 3 - OPERATIONS & LOGISTIC (cfu 9 - R251 - 412800324) [url](#)
Anno di corso 3 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (cfu 6 - R251 - 412800313) [url](#)
Anno di corso 3 - SECURITIES MARKETS (cfu 6 - R251 - 412800325) [url](#)
Anno di corso 3 - SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412800296) [url](#)
Anno di corso 3 - SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412800297) [url](#)

Area economica

Conoscenza e comprensione

Gli insegnamenti dell'area economica sono volti ad approfondire le conoscenze dei principi di base dell'economia e dei modelli di concorrenza e di comportamento degli attori economici già maturate nell'area delle conoscenze di base. In particolare con l'insegnamento di Politica Economica comune ai tre curricula i laureati acquisiranno le conoscenze relative alle teorie di scelta del consumatore e all'analisi delle principali politiche in ambito macroeconomico.

Nel curriculum Amministrazione e Controllo i laureati potranno approfondire anche le conoscenze legate all'economia del lavoro e ai suoi meccanismi e le conoscenze legate all'economia del settore pubblico e dei suoi meccanismi.

Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Economica, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione
Tutti i laureati svilupperanno con gli insegnamenti di area economica una capacità di analisi, rappresentazione e soluzione dei problemi di natura economica quali la determinazione della scelta ottima di consumo sotto vincolo di bilancio, dati prezzi e il reddito del consumatore, problemi di scelta della produzione ottimale sotto vincoli di tecnologia. Per i laureati del curriculum Amministrazione e Controllo gli studenti matureranno anche una capacità di applicare le principali tecniche economiche ad un mercato particolare come quello del lavoro e acquisiranno la capacità di analizzare in senso critico il funzionamento dell'attività finanziaria pubblica. Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. La capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Economica, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.
Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:
Anno di corso 2 - ECONOMIC POLICY MOD.I (cfu 6 - R251 - 412700733) url Anno di corso 2 - ECONOMIC POLICY MOD.II (cfu 3 - R251 - 412700734) url Anno di corso 2 - POLITICA ECONOMICA (cfu 9 - R251 - 412700744) url Anno di corso 3 - ECONOMIA DEL LAVORO (cfu 6 - R251 - 412800291) url Anno di corso 3 - ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO (cfu 6 - R251 - 412800292) url

Area Quantitativa
Conoscenza e comprensione
Gli insegnamenti dell'area quantitativa sono utili ad approfondire le conoscenze già maturate nell'area delle conoscenze di base relative alla raffigurazione e soluzione degli algoritmi decisionali, la capacità di comprensione di fenomeni economico-aziendali dal punto di vista quantitativo, la conoscenza e comprensione degli strumenti quantitativi per le scelte strategiche. Con gli insegnamenti di Statistica e Matematica Finanziaria comuni ai tre curricula i laureati matureranno anche una conoscenza degli strumenti di calcolo finanziario e loro applicazioni e le conoscenze di base di statistica e dei modelli di previsione. Al termine del percorso, i laureati saranno in grado di comprendere i fenomeni economico-aziendali dal punto di vista quantitativo e di effettuare valutazioni e previsioni elaborate su scelte strategiche e gestionali. Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Quantitativa, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.
Capacità di applicare conoscenza e comprensione
Al termine del percorso di studio, il laureato, a prescindere dal percorso scelto, avrà sviluppato la capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici e finanziari e alle scelte strategiche, nonché di valutare la gestione aziendale. Sarà inoltre in grado di realizzare elaborazioni statistiche dei dati e di analizzare e interpretare i dati stessi. Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. Il processo di apprendimento viene favorito attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali attraverso l'utilizzo delle aule informatiche. La capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Quantitativa, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.
Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:
Anno di corso 2 - STATISTICA PER L'IMPRESA (cfu 9 - R251 - 412700746) url Anno di corso 2 - STATISTICS FOR BUSINESS (I MOD) (cfu 6 - R251 - 412700739) url Anno di corso 2 - STATISTICS FOR BUSINESS (II MOD.) (cfu 3 - R251 - 412700740) url Anno di corso 3 - FINANCIAL MATH (cfu 6 - R251 - 412800322) url Anno di corso 3 - MATEMATICA FINANZIARIA (cfu 6 - R251 - 412800294) url Anno di corso 3 - MATEMATICA FINANZIARIA (cfu 6 - R251 - 412800312) url

Area Giuridica
Conoscenza e comprensione
Le materie dell'area giuridica consentono al laureato di approfondire le conoscenze già maturate nell'area delle conoscenze di base che riguardano la comprensione dei principi di base dell'ordinamento giuridico, con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti e all'applicazione dei criteri di interpretazione delle norme giuridiche, nonché dei principi e delle norme che disciplinano le relazioni di natura commerciale ed i fenomeni aziendali. Attraverso l'insegnamento di Diritto Commerciale comune a tutti i percorsi i laureati acquisiranno conoscenze relative ai principi e alle norme che regolano le relazioni di natura commerciale e il funzionamento delle aziende. A seconda del curriculum scelto poi il laureato potrà approfondire le conoscenze relative al sistema tributario e fiscale nel curriculum Amministrazione e Controllo, quelle relative al diritto della tecnologia digitale nel curriculum Management e Innovazione, e quelle relative alla disciplina giuridica del consumatore e l'impatto della normativa europea sullo scenario economico e sulla circolazione delle merci nel curriculum Marketing and Finance Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Giuridica, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.
Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso gli insegnamenti dell'ambito giuridico gli studenti matureranno una capacità di qualificare le fattispecie giuridiche ai fini della corretta individuazione della disciplina applicabile ai casi concreti, tenendo conto delle interpretazioni prevalenti secondo la dottrina, la giurisprudenza e la prassi. L'organizzazione degli insegnamenti permette, inoltre, allo studente di completare la sua preparazione maturando capacità di applicare conoscenze giuridiche a questioni legate al diritto europeo e del consumatore nel curriculum Marketing and Finance, a questioni legate al diritto tributario, nel curriculum Amministrazione e Controllo, al diritto della tecnologia digitale, nel curriculum Management e innovazione.

Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e studio di casi e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale.

Le capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Giuridica, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - CIVIL LAW (ENGLISH) (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412601251) [url](#)
Anno di corso 1 - DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412601269) [url](#)
Anno di corso 1 - DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412601270) [url](#)
Anno di corso 1 - DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412601271) [url](#)
Anno di corso 1 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412601279) [url](#)
Anno di corso 1 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412601280) [url](#)
Anno di corso 1 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412601281) [url](#)
Anno di corso 1 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412601282) [url](#)
Anno di corso 1 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412601283) [url](#)
Anno di corso 1 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412601284) [url](#)
Anno di corso 1 - PUBLIC LAW (MOD. II) (cfu 3 - R251 - 412601260) [url](#)
Anno di corso 1 - PUBLIC LAW (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412601261) [url](#)
Anno di corso 2 - BUSINESS LAW (I MOD.) (cfu 6 - R251 - 412700730) [url](#)
Anno di corso 2 - BUSINESS LAW (II MOD.) (cfu 3 - R251 - 412700731) [url](#)
Anno di corso 2 - DIRITTO COMMERCIALE (cfu 9 - R251 - 412700741) [url](#)
Anno di corso 3 - CONSUMER LAW MOD.I (cfu 6 - R251 - 412800315) [url](#)
Anno di corso 3 - CONSUMER LAW MOD.II (cfu 3 - R251 - 412800316) [url](#)
Anno di corso 3 - DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.I) (cfu 6 - R251 - 412800300) [url](#)
Anno di corso 3 - DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.II) (cfu 3 - R251 - 412800301) [url](#)
Anno di corso 3 - DIRITTO TRIBUTARIO (cfu 9 - R251 - 412800290) [url](#)
Anno di corso 3 - EU LAW (cfu 6 - R251 - 412800321) [url](#)

Offerta Didattica Erogata

Offerta Didattica Erogata								
N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
1		2026	412601262	ABILITA' INFORMATICA <i>semestrale</i>	INFO-01/A	Docente non specificato		24
2		2026	412601264	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	ANGL-01/C	Docente non specificato		48
3		2026	412601245	BUSINESS ADMINISTRATION MOD.I (modulo di BUSINESS ADMINISTRATION) <i>semestrale</i>	ECON-06/A	Docente di riferimento Adriana BRUNO CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (L. 79/2022)	ECON-06/A	48
4		2026	412601246	BUSINESS ADMINISTRATION MOD.II (modulo di BUSINESS ADMINISTRATION) <i>semestrale</i>	ECON-06/A	Docente di riferimento Adriana BRUNO CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (L. 79/2022)	ECON-06/A	24
5		2026	412601248	BUSINESS MANAGEMENT MOD.I (modulo di BUSINESS MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	ECON-07/A	Docente di riferimento Francesco CALZA CV Professore Ordinario	ECON-07/A	48
6		2026	412601249	BUSINESS MANAGEMENT MOD.II (modulo di BUSINESS MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	ECON-07/A	Docente di riferimento Francesco CALZA CV Professore Ordinario	ECON-07/A	24
7		2026	412601251	CIVIL LAW (ENGLISH) (MOD.II) (modulo di CIVIL LAW) <i>semestrale</i>	GIUR-01/A	Franco TRUBIANI CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	GIUR-01/A	24
8		2026	412601252	CIVIL LAW (MOD.I) (modulo di CIVIL LAW) <i>semestrale</i>	GIUR-01/A	Docente di riferimento (peso .5) Roberto BOCCHINI CV Professore Ordinario	GIUR-01/A	24
9		2026	412601252	CIVIL LAW (MOD.I) (modulo di CIVIL LAW) <i>semestrale</i>	GIUR-01/A	Roberto CARLEO Professore Ordinario	GIUR-01/A	24
10		2026	412601267	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	GIUR-01/A	Docente di riferimento (peso .5) Roberto BOCCHINI CV Professore Ordinario	GIUR-01/A	48

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
11		2026	412601266	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	GIUR-01/A	<i>Docente di riferimento</i> Lourdes FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ CV <i>Professore Ordinario</i>	GIUR-01/A	48
12		2026	412601270	DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	GIUR-01/A	<i>Docente di riferimento (peso .5)</i> Roberto BOCCHINI CV <i>Professore Ordinario</i>	GIUR-01/A	24
13		2026	412601269	DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	GIUR-01/A	<i>Docente di riferimento</i> Lourdes FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ CV <i>Professore Ordinario</i>	GIUR-01/A	24
14		2026	412601272	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	ECON-06/A	<i>Docente di riferimento</i> Loris LANDRIANI CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	ECON-06/A	72
15		2026	412601273	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	ECON-06/A	<i>Docente di riferimento</i> Antonio THOMAS CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	ECON-06/A	72
16		2026	412601274	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	ECON-06/A	Luigi LEPORE CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	ECON-06/A	48
17		2026	412601276	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	ECON-07/A	<i>Docente di riferimento</i> Marco FERRETTI CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	ECON-07/A	72
18		2026	412601277	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	ECON-07/A	<i>Docente di riferimento</i> Adele PARMENTOLA CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	ECON-07/A	72
19		2026	412601275	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	ECON-07/A	Paolo POPOLI CV <i>Professore Associato confermato</i>	ECON-07/A	72

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
20		2026	412601279	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	GIUR-05/A	Anna PAPA Professore Ordinario (L. 240/10)	GIUR-05/A	48
21		2026	412601280	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	GIUR-05/A	Anna PAPA Professore Ordinario (L. 240/10)	GIUR-05/A	48
22		2026	412601282	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	GIUR-05/A	Anna PAPA Professore Ordinario (L. 240/10)	GIUR-05/A	24
23		2026	412601283	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	GIUR-05/A	Anna PAPA Professore Ordinario (L. 240/10)	GIUR-05/A	24
24		2026	412601254	MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.I (modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS) <i>semestrale</i>	STAT-04/A	Docente di riferimento Giuseppe DE MARCO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	STAT-04/A	48
25		2026	412601255	MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.II (modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS) <i>semestrale</i>	STAT-04/A	Docente di riferimento Giuseppe DE MARCO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	STAT-04/A	24
26		2026	412601287	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <i>semestrale</i>	STAT-04/A	Docente di riferimento Armando SACCO CV Professore Associato (L. 240/10)	STAT-04/A	72
27		2026	412601286	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <i>semestrale</i>	STAT-04/A	Stefania CORSARO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	STAT-04/A	72
28		2026	412601285	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <i>semestrale</i>	STAT-04/A	Salvatore SCOGNAMIGLIO CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	STAT-04/A	72

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
29		2026	412601289	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	ECON-01/A	<i>Docente di riferimento</i> Vincenzo LOMBARDO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	ECON-01/A	72
30		2026	412601288	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	ECON-01/A	Docente non specificato		72
31		2026	412601290	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	ECON-01/A	Giuseppe FRENI CV <i>Professore Ordinario</i>	ECON-01/A	72
32		2026	412601257	MICROECONOMICS MOD.I (modulo di MICROECONOMICS) <i>semestrale</i>	ECON-01/A	Docente non specificato		48
33		2026	412601258	MICROECONOMICS MOD.II (modulo di MICROECONOMICS) <i>semestrale</i>	ECON-01/A	Docente non specificato		24
34		2026	412601260	PUBLIC LAW (MOD. II) (modulo di PUBLIC LAW) <i>semestrale</i>	GIUR-05/A	<i>Docente di riferimento</i> Daniela MESSINA CV <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3- a L. 240/10)</i>	GIUR-05/A	24
35		2026	412601261	PUBLIC LAW (MOD.I) (modulo di PUBLIC LAW) <i>semestrale</i>	GIUR-05/A	<i>Docente di riferimento</i> Daniela MESSINA CV <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3- a L. 240/10)</i>	GIUR-05/A	48
N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
36		2025	412600753	ACCOUNTING MOD.I (modulo di ACCOUNTING) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Antonella RUSSO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	ECON-06/A	48
37		2025	412600754	ACCOUNTING MOD.II (modulo di ACCOUNTING) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Antonella RUSSO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	ECON-06/A	24
38		2025	412600756	BANKING AND FINANCE MOD.I (modulo di BANKING AND FINANCE) <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<i>Docente di riferimento</i> Belinda Laura DEL GAUDIO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	ECON-09/B	48
39		2025	412600757	BANKING AND FINANCE MOD.II (modulo di BANKING AND FINANCE) <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<i>Docente di riferimento</i> Belinda Laura DEL GAUDIO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	ECON-09/B	24

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
40		2025	412600759	BUSINESS LAW (I MOD.) (modulo di BUSINESS LAW) <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento (peso .5) Francesco Angelo RE CV Ricercatore a t.d. - t. defin. (art. 24 c.3- a L. 240/10)	GIUR-02/A	48
41		2025	412600760	BUSINESS LAW (II MOD.) (modulo di BUSINESS LAW) <i>semestrale</i>	IUS/04	Renato SANTAGATA DE CASTRO CV Professore Ordinario	GIUR-02/A	24
42		2025	412601225	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Renato SANTAGATA DE CASTRO CV Professore Ordinario	GIUR-02/A	72
43		2025	412601228	DIRITTO DELLA MEDIAZIONE <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente non specificato		48
44		2025	412601229	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente di riferimento Claudio PORZIO CV Professore Ordinario	ECON-09/B	72
45		2025	412601230	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Paolo FIORILLO CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (L. 79/2022)	ECON-09/B	72
46		2025	412600762	ECONOMIC POLICY MOD.I (modulo di ECONOMIC POLICY) <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Vincenzo ALFANO CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-02/A	48
47		2025	412600763	ECONOMIC POLICY MOD.II (modulo di ECONOMIC POLICY) <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Vincenzo ALFANO CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-02/A	24
48		2025	412600765	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.I (modulo di ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Docente di riferimento Aizhan TURSUNBAYEVA CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-08/A	48
49		2025	412600766	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.II (modulo di ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN) <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Docente di riferimento Aizhan TURSUNBAYEVA CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-08/A	24
50		2025	412601233	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Docente di riferimento Alessia BERNI CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-08/A	72

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
51		2025	412601234	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Docente di riferimento Alessia BERNI CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-08/A	72
52		2025	412601232	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Rocco AGRIFOGLIO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	ECON-08/A	72
53		2025	412601237	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Rita DE SIANO CV Professore Associato confermato	ECON-02/A	72
54		2025	412601235	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Maria FERRARA CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-02/A	72
55		2025	412601236	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Aniello FERRARO CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	ECON-02/A	72
56		2025	412601239	RAGIONERIA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Rosita CAPURRO CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-06/A	72
57		2025	412601238	RAGIONERIA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Rita LAMBOGLIA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	ECON-06/A	72
58		2025	412601242	STATISTICA PER L'IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Docente di riferimento Margherita Maria PAGLIUCA CV Professore Associato (L. 240/10)	STAT-02/A	72
59		2025	412601241	STATISTICA PER L'IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Andrea REGOLI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	STAT-02/A	72
60		2025	412600768	STATISTICS FOR BUSINESS (I MOD) (modulo di STATISTICS FOR BUSINESS) <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Giovanni DE LUCA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	STAT-02/A	48
61		2025	412600769	STATISTICS FOR BUSINESS (II MOD.) (modulo di STATISTICS FOR BUSINESS) <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Docente non specificato		24
N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
62		2024	412600175	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.II) (modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		24
63		2024	412600201	CONSUMER LAW MOD.I (modulo di CONSUMER LAW) <i>semestrale</i>	IUS/01	Pierfrancesco BARTOLOMUCCI CV Professore Associato (L. 240/10)	GIUR-01/A	48
64		2024	412600202	CONSUMER LAW MOD.II (modulo di CONSUMER LAW) <i>semestrale</i>	IUS/01	Pierfrancesco BARTOLOMUCCI CV Professore Associato (L. 240/10)	GIUR-01/A	24
65		2024	412600203	CORPORATE AND INVESTMENTS DECISIONS <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Gianpaolo STELLA Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	ECON-09/B	48
66		2024	412600184	DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Francesco SCHIAVONE CV Professore Ordinario (L. 240/10)	ECON-07/A	48
67		2024	412600186	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.I) (modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE) <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente non specificato		48
68		2024	412600187	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.II) (modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE) <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente non specificato		24
69		2024	412600176	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Loredana CARPENTIERI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	GIUR-08/A	72
70		2024	412600177	ECONOMIA DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Massimiliano AGOVINO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	ECON-02/A	48
71		2024	412600178	ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Damiano FIORILLO CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-03/A	48
72		2024	412600188	ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <i>semestrale</i>	AGR/01	Angela MARIANI CV Professore Ordinario	AGRI-01/A	72

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
73		2024	412600205	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1) (modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS) <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Daniela COVINO CV Professore Ordinario	AGRI-01/A	48
74		2024	412600206	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2) (modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS) <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Daniela COVINO CV Professore Ordinario	AGRI-01/A	24
75		2024	412600207	EU LAW <i>semestrale</i>	IUS/14	Valeria CAPUANO CV Professore Associato (L. 240/10)	GIUR-10/A	24
76		2024	412600208	FINANCIAL MATH <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Armando SACCO CV Professore Associato (L. 240/10)	STAT-04/A	48
77		2024	412600189	GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <i>semestrale</i>	AGR/01	Nadia PALMIERI CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	AGRI-01/A	72
78		2024	412600191	INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.I) (modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Rosa CAIAZZA CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-07/A	48
79		2024	412600192	INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.II) (modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Rosa CAIAZZA CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-07/A	24
80		2024	412600195	MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.I) (modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Chiara CANNAVALE CV Professore Ordinario (L. 240/10)	ECON-07/A	48

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
81		2024	412600196	MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.II) (modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Chiara CANNAVALE CV Professore Ordinario (L. 240/10)	ECON-07/A	24
82		2024	412600209	MARKETING <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Daniele LEONE CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-07/A	72
83		2024	412600197	MARKETING <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Michele SIMONI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	ECON-07/A	72
84		2024	412600179	MARKETING <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Annarita SORRENTINO CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-07/A	48
85		2024	412600198	MATEMATICA FINANZIARIA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente di riferimento Zelda MARINO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	STAT-04/A	48
86		2024	412600210	OPERATIONS & LOGISTIC <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Andrea CAPORUSCIO CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	ECON-07/A	72
87		2024	412600199	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Adriana BRUNO CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (L. 79/2022)	ECON-06/A	48
88		2024	412600211	SECURITIES MARKETS <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente di riferimento (peso .5) Daniele PREVITALI CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-09/B	48
89		2024	412600182	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I) (modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Alessandra LARDO CV Professore Associato (L. 240/10)	ECON-06/A	48

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
90		2024	412600183	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II) (modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<i>Docente di riferimento</i> Alessandra LARDO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	ECON-06/A	24

Ore totali di didattica assistita: 4392

Didattica programmata per coorte

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	INFO-01/A	Anno di corso 1	ABILITA' INFORMATICA link			3	24	
2.	ANGL-01/C	Anno di corso 1	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE link			6	48	
3.	ECON-06/A	Anno di corso 1	BUSINESS ADMINISTRATION link			9		
4.	ECON-06/A	Anno di corso 1	BUSINESS ADMINISTRATION MOD.I (modulo di BUSINESS ADMINISTRATION) link	BRUNO ADRIANA CV	RD	6	48	✓
5.	ECON-06/A	Anno di corso 1	BUSINESS ADMINISTRATION MOD.II (modulo di BUSINESS ADMINISTRATION) link	BRUNO ADRIANA CV	RD	3	24	✓
6.	ECON-07/A	Anno di corso 1	BUSINESS MANAGEMENT link			9		
7.	ECON-07/A	Anno di corso 1	BUSINESS MANAGEMENT MOD.I (modulo di BUSINESS MANAGEMENT) link	CALZA FRANCESCO CV	PO	6	48	✓
8.	ECON-07/A	Anno di corso 1	BUSINESS MANAGEMENT MOD.II (modulo di BUSINESS MANAGEMENT) link	CALZA FRANCESCO CV	PO	3	24	✓

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
9.	GIUR-01/A GIUR-01/A	Anno di corso 1	CIVIL LAW link			9		
10.	GIUR-01/A	Anno di corso 1	CIVIL LAW (ENGLISH) (MOD.II) (modulo di CIVIL LAW) link	TRUBIANI FRANCO CV	RD	3	24	
11.	GIUR-01/A	Anno di corso 1	CIVIL LAW (MOD.I) (modulo di CIVIL LAW) link	CARLEO ROBERTO	PO	6	24	
12.	GIUR-01/A	Anno di corso 1	CIVIL LAW (MOD.I) (modulo di CIVIL LAW) link	BOCCHINI ROBERTO CV	PO	6	24	✓
13.	GIUR-01/A GIUR-01/A	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link			9		
14.	GIUR-01/A	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (modulo di DIRITTO PRIVATO) link	FERNÁNDEZ DEL MORAL DOMÍNGUEZ LOURDES CV	PO	6	48	✓
15.	GIUR-01/A	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (modulo di DIRITTO PRIVATO) link	BOCCHINI ROBERTO CV	PO	6	48	✓
16.	GIUR-01/A	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (modulo di DIRITTO PRIVATO) link	FERNÁNDEZ DEL MORAL DOMÍNGUEZ LOURDES CV	PO	3	24	✓
17.	GIUR-01/A	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (modulo di DIRITTO PRIVATO) link	BOCCHINI ROBERTO CV	PO	3	24	✓
18.	ECON-06/A	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	LEPORE LUIGI CV	PO	9	48	
19.	ECON-06/A	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	THOMAS ANTONIO CV	PA	9	72	✓
20.	ECON-06/A	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	LANDRIANI LORIS CV	PO	9	72	✓
21.	ECON-07/A	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link	POPOLI PAOLO CV	PA	9	72	
22.	ECON-07/A	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link	PARMENTOLA ADELE CV	PO	9	72	✓
23.	ECON-07/A	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link	FERRETTI MARCO CV	PO	9	72	✓

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
24.	GIUR-05/A	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link			9		
25.	GIUR-05/A	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) link	PAPA ANNA	PO	6	48	
26.	GIUR-05/A	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) link	PAPA ANNA	PO	3	24	
27.	STAT-04/A	Anno di corso 1	MATHEMATICS FOR ECONOMICS link			9		
28.	STAT-04/A	Anno di corso 1	MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.I (modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS) link	DE MARCO GIUSEPPE CV	PO	6	48	
29.	STAT-04/A	Anno di corso 1	MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.II (modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS) link	DE MARCO GIUSEPPE CV	PO	3	24	
30.	STAT-04/A	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA link	SACCO ARMANDO CV	PA	9	72	
31.	STAT-04/A	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA link	CORSARO STEFANIA CV	PO	9	72	
32.	STAT-04/A	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA link	SCOGNAMIGLIO RD SALVATORE CV		9	72	
33.	ECON-01/A	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	LOMBARDO VINCENZO CV	PA	9	72	
34.	ECON-01/A	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link			9	72	
35.	ECON-01/A	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	FRENI GIUSEPPE CV	PO	9	72	
36.	ECON-01/A	Anno di corso 1	MICROECONOMICS link			9		

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
37.	ECON-01/A	Anno di corso 1	MICROECONOMICS MOD.I (modulo di MICROECONOMICS) link			6	48	
38.	ECON-01/A	Anno di corso 1	MICROECONOMICS MOD.II (modulo di MICROECONOMICS) link			3	24	
39.	GIUR-05/A	Anno di corso 1	PUBLIC LAW link			9		
40.	GIUR-05/A	Anno di corso 1	PUBLIC LAW (MOD. II) (modulo di PUBLIC LAW) link	MESSINA DANIELA CV	RD	3	24	
41.	GIUR-05/A	Anno di corso 1	PUBLIC LAW (MOD.I) (modulo di PUBLIC LAW) link	MESSINA DANIELA CV	RD	6	48	
42.	ECON-06/A	Anno di corso 2	ACCOUNTING link			9		
43.	ECON-06/A	Anno di corso 2	ACCOUNTING MOD.I (modulo di ACCOUNTING) link			6	48	
44.	ECON-06/A	Anno di corso 2	ACCOUNTING MOD.II (modulo di ACCOUNTING) link			3	24	
45.	ECON-09/B	Anno di corso 2	BANKING AND FINANCE link			9		
46.	ECON-09/B	Anno di corso 2	BANKING AND FINANCE MOD.I (modulo di BANKING AND FINANCE) link			6	48	
47.	ECON-09/B	Anno di corso 2	BANKING AND FINANCE MOD.II (modulo di BANKING AND FINANCE) link			3	24	
48.	GIUR-02/A	Anno di corso 2	BUSINESS LAW link			9		
49.	GIUR-02/A	Anno di corso 2	BUSINESS LAW (I MOD.) (modulo di BUSINESS LAW) link			6	48	
50.	GIUR-02/A	Anno di corso 2	BUSINESS LAW (II MOD.) (modulo di BUSINESS LAW) link			3	24	
51.	GIUR-02/A	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			9	72	

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
52.	ECON-09/B	Anno di corso 2	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link			9	72	
53.	ECON-02/A	Anno di corso 2	ECONOMIC POLICY link			9		
54.	ECON-02/A	Anno di corso 2	ECONOMIC POLICY MOD.I (modulo di ECONOMIC POLICY) link			6	48	
55.	ECON-02/A	Anno di corso 2	ECONOMIC POLICY MOD.II (modulo di ECONOMIC POLICY) link			3	24	
56.	ECON-08/A	Anno di corso 2	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN link			9		
57.	ECON-08/A	Anno di corso 2	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.I (modulo di ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN) link			6	48	
58.	ECON-08/A	Anno di corso 2	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.II (modulo di ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN) link			3	24	
59.	ECON-08/A	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link			9	72	
60.	ECON-02/A	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA link			9	72	
61.	ECON-06/A	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE link			9	72	
62.	STAT-02/A	Anno di corso 2	STATISTICA PER L'IMPRESA link			9	72	
63.	STAT-02/A	Anno di corso 2	STATISTICS FOR BUSINESS link			9		
64.	STAT-02/A	Anno di corso 2	STATISTICS FOR BUSINESS (I MOD) (modulo di STATISTICS FOR BUSINESS) link			6	48	

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
65.	STAT-02/A	Anno di corso 2	STATISTICS FOR BUSINESS (II MOD.) (modulo di STATISTICS FOR BUSINESS) link			3	24	
66.	ECON-06/A	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI link			9		
67.	ECON-06/A	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.I) (modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI) link			6	48	
68.	ECON-06/A	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.II) (modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI) link			3	24	
69.	GIUR-01/A	Anno di corso 3	CONSUMER LAW link			9		
70.	GIUR-01/A	Anno di corso 3	CONSUMER LAW MOD.I (modulo di CONSUMER LAW) link			6	48	
71.	GIUR-01/A	Anno di corso 3	CONSUMER LAW MOD.II (modulo di CONSUMER LAW) link			3	24	
72.	ECON-09/B	Anno di corso 3	CORPORATE AND INVESTMENTS DECISIONS link			6	48	
73.	ECON-07/A	Anno di corso 3	DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT link			6	48	
74.	GIUR-01/A	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE link			9		
75.	GIUR-01/A	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.I) (modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE) link			6	48	

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
76.	GIUR-01/A	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.II) (modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE) link			3	24	
77.	GIUR-08/A	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link			9	72	
78.	ECON-02/A	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL LAVORO link			6	48	
79.	ECON-02/A	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO link			6	48	
80.	AGRI-01/A	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI link			9	72	
81.	AGRI-01/A	Anno di corso 3	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS link			9		
82.	AGRI-01/A	Anno di corso 3	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1) (modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS) link			6	48	
83.	AGRI-01/A	Anno di corso 3	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2) (modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS) link			3	24	
84.	GIUR-10/A	Anno di corso 3	EU LAW link			6	48	
85.	STAT-04/A	Anno di corso 3	FINANCIAL MATH link			6	48	
86.	AGRI-01/A	Anno di corso 3	GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI link			9	72	
87.	ECON-07/A	Anno di corso 3	INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS link			9		

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
88.	ECON-07/A	Anno di corso 3	INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.I) (modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS) link			6	48	
89.	ECON-07/A	Anno di corso 3	INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.II) (modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS) link			3	24	
90.	ECON-07/A	Anno di corso 3	INTERNATIONAL MARKETING link			9	72	
91.	ECON-06/A	Anno di corso 3	MANAGEMENT ACCOUNTING link			6	48	
92.	ECON-07/A	Anno di corso 3	MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI link			9		
93.	ECON-07/A	Anno di corso 3	MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.I) (modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI) link			6	48	
94.	ECON-07/A	Anno di corso 3	MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.II) (modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI) link			3	24	
95.	ECON-07/A	Anno di corso 3	MARKETING link			9	72	
96.	ECON-07/A	Anno di corso 3	MARKETING link			6	48	
97.	STAT-04/A	Anno di corso 3	MATEMATICA FINANZIARIA link			6	48	
98.	ECON-07/A	Anno di corso 3	OPERATIONS & LOGISTIC link			9	72	
99.	ECON-06/A	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO link			6	48	

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
100.	PROFIN_S	Anno di corso 3	PROVA FINALE link			3		
101.	ECON-09/B	Anno di corso 3	SECURITIES MARKETS link			6	48	
102.	ECON-06/A	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO link			9		
103.	ECON-06/A	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I) (modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO) link			6	48	
104.	ECON-06/A	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II) (modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO) link			3	24	
105.	NN	Anno di corso 3	STAGE O ATTIVITA' SOSTITUTIVA link			3		

Servizi per gli studenti

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative	https://siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/
Calendario degli esami di profitto	https://siegi.uniparthenope.it/esami-e-sedute-di-laurea/
Calendario sessioni della Prova finale	https://siegi.uniparthenope.it/esami-e-sedute-di-laurea/
Data di inizio dell'attività didattica	15/09/2026

Infrastrutture

Aule

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/sedi-di-ateneo/>

Pdf inserito: [Aule per la didattica](#) 

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/servizi-agli-studenti/>

Pdf inserito: [Aule informatiche](#) 

Sale Studio

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/servizi-agli-studenti/>

Pdf inserito: [Sale studio](#) 

Biblioteche

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/Biblioteca-centrale>

Servizi a supporto

Orientamento in ingresso e in itinere

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/>

Pdf inserito: [Orientamento in ingresso e in itinere 26-27 formattato.pdf](#) 

Tutorato

Link inserito: <http://orienta.uniparthenope.it/>

Pdf inserito: [Tutorato formattato.pdf](#) 

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all' esterno (tirocini e stage)

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/placement/>

Pdf inserito: [Assistenza tirocinii 2026.pdf](#) 

Accompagnamento al lavoro

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/placement/>

Pdf inserito: [Accompagnamento al lavoro 2026.pdf](#) 

Eventuali altre iniziative

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [altre iniziative.pdf](#) 

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale

Gli studenti possono svolgere una parte del proprio percorso di studi presso Università di altri paesi Europei ed extra europei, convenzionate con l'Università Parthenope. Il periodo va dai 4 agli 11 mesi, durante i quali lo studente:

- svolge esami concordati preventivamente, con il docente proponente lo scambio ed approvati dal Consiglio del Corso di Studio;
- effettua ricerche utili per la redazione della tesi di laurea;
- partecipa ai Blended intensive programmes (BIP)

L'ufficio Erasmus di Ateneo conduce una costante attività finalizzata ad incentivare e agevolare una maggiore partecipazione di studenti e docenti studenti al programma di mobilità Erasmus + che comprende sia la mobilità intra europea (Azione Ka 131) che extra europea (Ka 171).

Le opportunità di mobilità intra europea dal 2023 si sono arricchite della possibilità per gli studenti e lo staff di partecipare ai Blended Intensive programmes- mobilità di breve durata (BIP) , attivati con la formula mista di attività in presenza e virtuale. I BIP sono attivati siano nell'ambito dell'Alleanza Europea SEA EU- di cui l'ateneo è partner- sia al di fuori di essa. Analogamente, l'ufficio cura la gestione amministrativa e contabile delle Staff week per lo staff in entrata e in uscita , sia all'interno del progetto Alleanza europea SEA EU sia al di fuori di esso.

In tale contesto il referente all'internazionalizzazione del Dipartimento di .STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI (Prof. PAOLO MAZZOCCHI), insieme con i docenti del CdS, in linea con le norme riportate nel regolamento Erasmus KA 131 disponibile al link regolamento-Erasmus21_27all-a-dr-emanazione-_def.pdf si attivano costantemente per ampliare il portafoglio delle università straniere e creare maggiori e proficui rapporti internazionali, fornendo informazioni e consulenza nella scelta delle sedi straniere e nell'individuazione degli esami da poter svolgere all'estero, offrendo un supporto costante agli studenti per partecipare al programma di mobilità internazionale.

La Coordinatrice// Coordinatore del CdS coadiuvata/o dai docenti del percorso formativo fornisce allo studente anche tutte le informazioni volte all'esecuzione di tirocini e stage all'estero, attività svolta attraverso il capofila Cosvitec del Consorzio Erasmus+, a cui l'ateneo aderisce sin dal 2023 (Azione KA 130).

Per incentivare la partecipazione al Programma Erasmus+ sono state introdotte dall'Ateneo anche ulteriori forme di sostegno finanziario oltre a quelle previste dalla Commissione Europea.

Il sostegno finanziario alla mobilità risulta composto dalle seguenti tipologie di borse:

- a) Borsa Erasmus+ per tutti gli studenti posizionati utilmente della graduatoria di merito, modulata in base al costo della vita dei Paesi di destinazione;
- b) Borsa di Ateneo, per gli studenti non assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus +;
- c) Contributo integrativo MIUR (Fondo Sostegno Giovani);
- d) Contributo integrativo di Ateneo, basato su criteri di premialità;
- e) Borse Adisurc, attribuite con una procedura di selezione da parte dell'ente regionale;
- f) Borse Regione Campania, in risposta al bando adottato dalla Regione stessa.

Tutta la procedura di partecipazione alle mobilità Erasmus+ (domanda, attribuzione e accettazione delle destinazioni, compilazione del Learning Agreement, ecc.) si svolge utilizzando il sistema Esse3.

Le possibilità di mobilità internazionale offerte dal programma Erasmus+ per gli accordi attivi riguardano anche i docenti e il personale tecnico-amministrativo.

Dal primo dicembre 2025 l'ufficio Erasmus è competente su tutte le azioni del Programma Erasmus+ -settore Higher Education.

In dettaglio:

Azione KA2 che finanzia progetti transnazionali di cooperazione tra organizzazioni e istituzioni. Il suo scopo principale è sviluppare, trasferire e implementare pratiche innovative, promuovere lo scambio di buone esperienze e modernizzare i sistemi di istruzione, formazione, gioventù e sport.

KA 3 che sostiene la cooperazione politica a livello europeo, puntando a modernizzare i sistemi di istruzione, formazione e gioventù.

Jean Moynet che mirano a sostenere l'insegnamento e la ricerca nel campo degli studi sull'Unione Europea in tutto il mondo, con particolare enfasi sul processo di integrazione

Tutte le informazioni relative al progetto Erasmus+, inclusa la lista degli Atenei in convenzione con indicazione della nazione, dell'Istituto e dell'ambito disciplinare dell'accordo, sono disponibili al seguente link di Ateneo:
ELENCO ACCORDI PER STUDIO – Ufficio Erasmus

Ulteriori opportunità di mobilità internazionale si sono e si potranno concretizzare grazie alle iniziative promosse nell'ambito dell'alleanza SEA-EU di cui l'Ateneo fa parte.

Con riferimento al CDS di Economia Aziendale sono stati siglati accordi di cooperazione accademica per l'attivazione di Double Degree con le seguenti università europee:

- Université di Bordeaux;
- Technische Universität Chemnitz
- Università di SFAX

Le modalità di conseguimento del DD cambiano da accordo ad accordo, ma, in tutti i casi, gli studenti non dovranno pagare alcuna tassa aggiuntiva all'università partner e frequenteranno i corsi nella lingua del paese partner o in inglese. Il doppio titolo è subordinato, inoltre, al superamento di tutti gli esami previsti dal piano di studi nel periodo di permanenza presso l'Università estera e al conseguimento del titolo di laurea nel proprio Ateneo di origine.

La possibilità di partecipare al Double Degree viene pubblicata a mezzo bando ogni anno. Possono partecipare alla selezione per merito tutti gli studenti iscritti ad Economia Aziendale, in regola con gli esami e che presentino un'adeguata competenza linguistica. Gli studenti selezionati avranno la possibilità di trascorrere un periodo di studio all'estero, seguendo corsi e sostenendo esami in lingua inglese e lingua locale e, nel caso di esito positivo, vedersi riconosciuto, a seguito del completamento degli esami, un doppio titolo di studio. Per l'accordo con la Francia, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale et Licence in Economie et gestion. Per l'accordo con la Germania, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale e Bachelor of Science in Wirtschaftswissenschaften.

Il DiSAQ ha, inoltre, avviato, con specifico riferimento al corso di Economia Aziendale dei progetti di collaborazione con l'Università di Sfax per scambi docenti e studenti, con l'obiettivo di riconoscimento del doppio titolo.

Dal punto di vista dei dati per il 25/26 gli studenti del CDS in mobilità in uscita sono stati 27 per il Programma Erasmus più una studentessa che ha partecipato al programma di DD con l'Università di Bordeaux. Nell'ambito del DD la mobilità incoming ha coinvolto 9 studenti di Bordeaux che hanno frequentato il corso di Economia Aziendale .nel primo semestre dell'A.A. 2025-2026

Inserimento atenei in convenzione

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale

N.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Tipo Titolo
1	Cossovo	UBT - Universiteti për Biznes dhe Teknologji		21/01/2014	doppio
2	Francia	Université de Bordeaux		10/02/2020	doppio
3	Germania	Technische Universität Chemnitz		03/02/2014	doppio
4	Stati Uniti	University of Rhode Island		14/06/2018	solo italiano

Monitoraggio dei risultati

Opinioni studenti

Le informazioni sulle Opinioni degli Studenti sono state raccolte dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo sulla base dei questionari di valutazione somministrati agli studenti di Economia Aziendale durante l'a.a. 2025/2026 (dati al 30/07/2026). I questionari si compongono di quattro sezioni: Insegnamento, Docenza, Interesse verso la disciplina, Spazi e Servizi. E' stata adottata una scala da 1 (min) a 10 (max) per la valutazione delle singole domande.

I questionari compilati on-line dagli studenti alla data attuale sono 14.281 in aumento rispetto ai 12.566 dello stesso periodo dell'anno precedente. Stando ai dati, il 71,40% dei rispondenti ha frequentato più del 50% delle lezioni, percentuale in linea rispetto all'anno precedente, e il 41,75% degli studenti (rispetto al 47,72% dell'anno precedente) che non ha frequentato ha indicato, come motivazione della scarsa frequenza, il lavoro. Tale dato continua a essere in contrasto con l'esiguo numero di studenti iscritti a tempo parziale, per tale motivo il CDS ha deciso di continuare con le azioni di comunicazione indirizzate agli studenti lavoratori al fine di diffondere i vantaggi che una iscrizione a tempo parziale può offrire loro. Ridotta la percentuale di studenti che ha dichiarato di non frequentare perché ritiene la frequenza poco utile (8,90% rispetto al 7,48% dell'anno precedente). La valutazione media del CDS per gli studenti frequentanti è positiva con un valore medio di 7,98 in linea rispetto al 8,12 dell'anno precedente (ultimo quartile) la valutazione minima è stata 6,6 valore comunque superiore alla sufficienza.

La valutazione media del CDS che si ottiene esaminando le risposte date dai non frequentanti che non valutano la sezione docenza è pari a 7,1. Di seguito il commento sul punteggio medio attribuito alle varie sezioni e domande espresso in una scala da 1 a 10.

Il giudizio sulla Sezione Insegnamento è positivo con una media complessiva di 7,64 in linea con l'anno precedente (7,77). Positivi i giudizi sulla proporzionalità del carico di studio rispetto ai crediti assegnati (7,66), sul materiale didattico fornito (7,75) e sulla chiarezza delle modalità di esame (7,84). Positivo e in crescita il giudizio sul possesso delle conoscenze preliminari necessarie a frequentare il corso (7,32). Questo ultimo dato è influenzato dalla diversa provenienza degli studenti che accedono al CDS con titoli di scuola superiore differenti.

Il giudizio sulla qualità della docenza è molto buono con un punteggio medio complessivo della Sezione Docenza pari a 8,09 in linea con 8,12 dell'anno precedente, inoltre più dell'80% degli studenti intervistati ha attribuito alle domande di questa sezione un punteggio compreso tra 7 e 10. Gli studenti si mostrano soddisfatti e dichiarano che in media i docenti stimolano l'interesse verso la disciplina (8,07) e espongono gli argomenti in modo chiaro (8,1) che gli orari delle lezioni, esercitazioni e attività didattiche sono rispettati (8,1), che l'insegnamento è coerente con quanto dichiarato sul web (8,16), che il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni (8,2 per i frequentanti).

Inoltre gli studenti dichiarano di essere interessati agli argomenti trattati (punteggio 7,92). Questi dati, sostanzialmente in linea rispetto all'anno precedente, sembrano confermare la positività degli sforzi fatti dal CDS, per sensibilizzare i docenti sul tema dei programmi degli insegnamenti, dalla Scuola, nel coordinamento delle attività e degli orari di lezione, e dall'Orientamento, per una comunicazione corretta dell'offerta formativa.

Resta positiva la valutazione media attribuita alla Sezione Spazi e Servizi (7,6 rispetto al 7,78 dell'anno precedente) leggermente meno positivo il dato relativi al Supporto Offerto dagli Uffici di Segreteria (7,48 rispetto a 7,59 dell'anno precedente). A tal proposito però si sottolinea che tali servizi non sono esclusivi del CDS e che sia gli spazi che i servizi di supporto sono centralizzati e gestiti a livello di Scuola Interdipartimentale o di Ateneo.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [Questionari OPIS 2025-2026.pdf](#) 

Opinioni dei laureati

Le informazioni sono state tratte dal database del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, e sono relative ai dati dei laureati in Economia aziendale nell'anno 2025 (dati raccolti a giugno 2026). I laureati intervistati sono stati 242 (in aumento rispetto all'anno precedente) a fronte di un totale di laureati contattati di 257 con un tasso di compilazione del 94,2% (in aumento rispetto al 91,8% dell'indagine precedente).

Il campione è costituito per il 43,2% da donne, l'età media è di 24 anni e il 91,1% del campione è residente nella provincia di Napoli con una percentuale di 1,2% di studenti stranieri. Aumenta in modo rilevante la percentuale di laureati con meno di 23 anni (50,2% rispetto al 46,3% del 2024 e al 37,4% del 2023).

Dai dati si evince che il 62,4 % dei laureati viene da una famiglia in cui non sono presenti genitori laureati, mentre, guardando all'origine sociale, si evidenzia una distribuzione abbastanza omogenea tra le classi sociali (lavoro autonomo, lavoro esecutivo, classe elevata).

La maggior parte dei laureati continua a provenire dal liceo (71,6% rispetto al 68,4 % del 2024 e al 61,3 % dell'anno precedente) e la maggior parte di questi dallo scientifico (50,2%); il voto medio di diploma conseguito è pari a 82,6 in aumento rispetto all'anno precedente (82,1). Il 90,7% (92,4% nel 2024) dei laureati ha conseguito la laurea nella stessa provincia in cui ha conseguito il diploma di scuola superiore. Tale dato potrebbe continuare a diminuire in futuro dato il deciso incremento di immatricolati stranieri. Il 11,6% dei laureati (rispetto al 6,7% del 2024) ha precedenti esperienze universitarie non portate a termine.

I fattori che hanno portato alla scelta del corso sono soprattutto culturali e professionalizzanti (56,2% rispetto al 51,8% dell'anno precedente) e il 90,7% dei laureati si è dichiarato "immatricolato regolare o 1 anno in ritardo", dato in aumento rispetto all'anno precedente (88,9%) e aumenta la percentuale di chi si laurea in corso.

Il punteggio medio dei voti universitari è stabile 24,4 così come il voto di laurea medio è 95,3. L'indice di ritardo che si attesta a 0,54. La percentuale degli studenti gravemente fuoricorso (da più di due anni) si attesta al 18,3% e la durata media del percorso universitario è di 4,6 anni. Tali dati incoraggiano a continuare con le azioni intraprese per migliorare ulteriormente la qualità della preparazione degli studenti ed evitare rallentamenti durante il percorso.

Il 49,2% dei laureati dichiara di aver seguito più del 75% delle lezioni percentuale che sale al 81% se consideriamo coloro che hanno seguito più del 50% dei corsi con dati in aumento rispetto all'anno precedente. Il 36,4% (in aumento rispetto 32,1% dell'anno precedente) dichiara di aver usufruito di borse di studio e il 4,1% dichiara di aver svolto esperienze di studio o lavoro all'estero. Il 19,4% dichiara di aver svolto stage o tirocini riconosciuti dal corso di laurea, dati entrambi in diminuzione rispetto all'anno precedente.

Il 71,1% (in diminuzione rispetto al 72,8% dell'anno precedente) dichiara di avere avuto esperienze di lavoro, e il 27,3% (rispetto al 25,2% dell'anno precedente) considera tali esperienze coerenti con gli studi.

I dati AlmaLaurea confermano la soddisfazione dei laureati sul corso di studio: il 92,9% dei laureati rispetto al 93,3% dell'anno precedente si dichiara complessivamente soddisfatto del corso di studi, del rapporto con i docenti e del rapporto con gli altri studenti e delle aule. Tale dato è superiore alla media di Ateneo (92,4%) e alla media nazionale (89,2%) delle lauree della stessa classe. Rispetto ai servizi offerti è alta la percentuale di laureati che hanno utilizzato: postazioni informatiche 87,2%(rispetto 90,6% dell'anno precedente), biblioteche 74,4%(rispetto al 75% dell'anno precedente), attrezzature per le altre attività didattiche 78,9% (rispetto al 81,3% dell'anno precedente). Per lo più costante la percentuale di laureati che hanno utilizzato spazi per lo studio individuale 89,7% . In diminuzione coloro che hanno partecipato a iniziative di orientamento (76% rispetto al 80,4% dell'anno precedente) e hanno usufruito dei servizi di job placement (68,2% rispetto al 73,7 % dell'anno precedente con una percentuale di soddisfatti pari al 79,4%).

L' 82,6% (in lieve calo rispetto all'anno precedente), dichiara che si iscriverrebbe di nuovo allo stesso percorso di studio nello stesso Ateneo, dato che è di molto superiore alla media nazionale delle lauree della stessa classe pari al 72,5% e in linea con la media di Ateneo di 82,4%.

L'83,9% rispetto all'85,3% dell'anno precedente (con un dato inferiore alla media di Ateneo 85,7% e superiore a quella nazionale 81,6%), dichiara di voler continuare gli studi (il 74,8% con una Magistrale e di questi il 78,5% in aumento rispetto al 77% dell'anno precedente, si iscriverrebbe ad una magistrale nello stesso Ateneo). Ciò indica che gli studenti sono per lo più orientati a proseguire il percorso di studi dopo la laurea.

Rispetto agli aspetti ritenuti rilevanti nella ricerca di lavoro, il 78,5% (77,7% dell'anno precedente, dato superiore alla media nazionale del 76,4%), dichiara di dare importanza alle professionalità che possono essere acquisite e l'84,7% (rispetto al 82% della media nazionale) alle possibilità di carriera. I laureati cercano impiego sia nel pubblico che nel privato, con una prevalenza del secondo, e sono più propensi a trovare lavori a tempo pieno. La percentuale di laureati che preferirebbe rimanere nella propria provincia è del 69,4% in aumento rispetto al 65,2% dell'anno precedente , in aumento anche le percentuali di coloro disposti a spostarsi all'estero (47,5% in altro stato europeo e 29,8% al di fuori dell'Europa).

Link inserito: <https://www.almalaurea.it/i-dati/le-nostre-indagini/profilo-dei-laureati>

Pdf inserito: [almalaurea 2026.pdf](#) 

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Le informazioni riportate sono state fornite dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo e fanno riferimento al corso di studio di I livello in Economia Aziendale, anno accademico 2025-2026. In tale anno accademico il numero di immatricolati puri è stato pari a 798 in crescita rispetto ai 647 dell'anno precedente su un contingente di 600 di cui 100 posti riservati agli studenti stranieri. Tali dati confermano il trend in aumento nel numero di immatricolati, in controtendenza rispetto ai tassi decrescenti di immatricolazione a livello nazionale degli ultimi anni, confermando l'efficacia delle azioni di orientamento concertate tra CdS, Dipartimento, Scuola e Ufficio Orientamento di Ateneo.

Rispetto alla provenienza geografica, la popolazione è costituita per la quasi totalità da studenti della provincia di Napoli (76,3%) ma si registra aumento del numero di immatricolati provenienti dall'estero (14,4% rispetto al 13% dell'anno precedente e al 9% del 2023-2024) segno di una aumentata capacità di attrazione nei confronti degli studenti internazionali da parte del CdS.

Rispetto alla scuola di provenienza si registrano 115 immatricolati con diploma straniero (14,4%), più della metà degli immatricolati puri con diploma italiano (il 66%) proviene dal liceo e, in particolare, dal liceo scientifico (43%). Rispetto al voto di diploma il 13% ha ottenuto la votazione massima mentre circa il 17,9 % ha un voto compreso tra 90 e 99/100.

Resta al di sotto delle medie dei corsi della Scuola di Economia e Giurisprudenza la percentuale di abbandoni tra il I e il II anno pari al 18% (in linea con l'anno precedente) anche a fronte di un sensibile incremento del numero di immatricolati . Su 2471 studenti 551 (il 22%) risulta fuoricorso nell'a.a.

2025/2026, inoltre nell'ambito degli studenti fuoricorso il 68,7% sono iscritti al I o al II anno Fuori Corso

In base ai dati del NdV, i Laureati dell'anno 2025 sono 257 , di cui 124 (il 48,2%) sono laureati in corso e 68 (il 26,4%) entro un anno fuori corso con dati in miglioramento rispetto all'anno precedente. Con riferimento ai voti di laurea 19 studenti hanno ottenuto 110 e lode e circa il 27% un voto di laurea compreso tra 100 e 109.

Link inserito: <http://>

Efficacia Esterna

Le informazioni sono state tratte dal data base del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, con riferimento ai laureati in Economia Aziendale a un anno dalla laurea, anno di indagine 2025. Su un totale di 244 laureati individuati per il collettivo sono state intervistate 156 persone e il tasso di risposta è stato del 63,9%. Il collettivo è costituito per il 54,5% da uomini, l'età media della laurea è pari a 24 anni, dato in linea rispetto all'anno precedente. Il voto medio di laurea del collettivo è 95,2 (in lieve aumento rispetto all'anno precedente) e il 71,2% dei laureati (in diminuzione rispetto al 72,8%, dell'anno precedente) dichiara di essere attualmente iscritto ad un corso di laurea magistrale. Il 61,9% (rispetto al 55,3% dell'anno precedente) di coloro che non hanno voluto continuare gli studi dichiara di non averlo fatto per motivi lavorativi. Il 44,1% dei laureati attualmente iscritto alla laurea Magistrale riconosce come principale motivazione della scelta la volontà di migliorare la propria preparazione mentre il 31,5% dei laureati si dice motivato dal miglioramento delle possibilità di trovare lavoro.

Il 78,2% (in aumento rispetto all'anno precedente) ha scelto una Magistrale nello stesso Ateneo.

Il 28,2% (in aumento rispetto al 22,2% dell'indagine precedente) dei laureati intervistati dichiara di aver partecipato ad almeno un'attività di formazione, ma solo il 14,1% (13,3% nell'indagine precedente) indica lo stage (a questi va aggiunto un 6,4% che ha indicato tirocinio/praticantato). Tale dato deve indurre a riflettere sull'adozione di iniziative volte a sensibilizzare gli studenti verso lo svolgimento di attività di stage anche considerato il notevole incremento delle opportunità offerte dalle convenzioni effettuate con le aziende dall'Ufficio Placement a livello di Ateneo e di CdS.

Il 19,2% (17,2% nell'anno precedente) dichiara di lavorare e di non essere iscritto alla magistrale mentre il 18,6% (17,8% nell'indagine precedente) dichiara di lavorare ed essere iscritto alla magistrale.

La percentuale di laureati che non hanno mai lavorato dopo la laurea, è pari al 42,9% (in netta diminuzione rispetto al 53,3% dell'anno precedente). Tale dato è leggermente superiore alle medie nazionali e di Ateneo ma è giustificato dal fatto che molti studenti che non lavorano dichiarano di essere iscritti alla laurea magistrale 51,9% (55% dell'anno precedente). Solo il 17,9% dei laureati (rispetto al 14,4% dell'anno precedente) dichiara di non lavorare e di essere in cerca di lavoro. Tale dato è vicino alla media nazionale (14,5 %) e inferiore alla media di Ateneo (10,9%).

Il tasso di occupazione del CDS è in aumento (37,8% rispetto al 31,8%) dato superiore sia alla media nazionale (32,7%) che alla media di Ateneo (36,6%).

59 persone sono state selezionate per l'indagine sull'ingresso nel mercato del lavoro. Di questi, il 42,4% (22,2% nell'anno precedente) prosegue il lavoro iniziato prima della laurea, è quindi in diminuzione la percentuale di coloro che hanno iniziato a lavorare dopo la laurea 47,5% (contro il 66,7% dell'anno precedente). Il tempo medio trascorso dall'inizio della ricerca di lavoro al primo lavoro è di 2,8 mesi. Il part-time è più diffuso rispetto all'indagine precedente (42,4% contro il 34,9% dell'anno precedente); diminuzione la diffusione dello smart-working 18,6% (contro il 22%) .

I laureati sono impiegati principalmente nel settore privato 94,9% (contro il 90,5% del 2024) e nei servizi (88,1% contro 85,7% del 2024). L' 91,5%

lavora al Sud (82,5%, nel 2024), evidenziando una coerenza tra percorso formativo ed esigenze del tessuto imprenditoriale dell'area. I dati sulla qualità delle competenze e conoscenze acquisite sono molto buoni: il 75% (80,6% dell'anno precedente) giudica efficace la laurea per il tipo di lavoro svolto, in linea sia alla media di Ateneo (77,6%) e in linea con la media nazionale (77,6%). I laureati che hanno proseguito il lavoro iniziato prima della laurea hanno dichiarato che il possesso del titolo ha comportato un miglioramento della propria posizione lavorativa per il 30% e delle proprie competenze professionali per il 50%. Rispetto alle competenze acquisite il 33,9% degli intervistati (in aumento rispetto al 36,5% dell'indagine precedente) dichiara che le competenze acquisite con la laurea sono utili in misura elevata per il lavoro svolto. Il 39% (in diminuzione rispetto al 45% del 2024) dichiara che la formazione professionale acquisita all'Università è molto adeguata per l'ingresso nel mondo del lavoro.

Link inserito: <https://www.almalaurea.it/i-dati/le-nostre-indagini/condizione-occupazionale-lau...>

Pdf inserito: [condizione occupazionale 2026.pdf](#) 

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Stage e tirocini sono gestiti dall'Ufficio Placement di Ateneo e le informazioni sulle attività dell'Ufficio, numero di convenzioni attive e progetti possono essere reperite sul relativo sito.

Nel 2025-2026 alla data di giugno 2026 Il CDS di Economia Aziendale ha fatto registrare 31 progetti formativi attivi (in netto incremento rispetto agli 8 progetti dell'anno precedente) posizionandosi al primo posto tra le lauree triennali afferenti alla Siegi. Alla sezione del sito orienta.uniparthenope.it sono consultabili gli avvisi relativi a tirocini curriculari e extra-curriculari di cui è stata data evidenza agli studenti e neo-laureati dell'Ateneo (<https://orienta.uniparthenope.it/placement/>)

Rispetto alle Opinioni delle imprese, tra le aziende che hanno ospitato i tirocinanti il cui tirocinio si è concluso entro il 31 luglio 2025, cinque aziende hanno risposto al questionario sottoposto sulla qualità del tirocinio esprimendo un giudizio molto positivo sia sull'organizzazione dell'esperienza del tirocinio sia sulla qualità delle competenze del tirocinante e sulla capacità di integrazione dello stesso nell'ambiente di lavoro. Tre delle cinque aziende rispondenti si sono rese disponibili ad assumere il tirocinante in futuro. Tutte le aziende intervistate si sono rese disponibili ad ospitare in qualità di tirocinanti altri studenti iscritti al CDS di Economia Aziendale.

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/placement/>

Organizzazione e gestione della qualità

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Il Sistema di Assicurazione della Qualità è definito tramite l'insieme delle procedure predisposte, messe in atto e monitorate dall'Ateneo per conseguire gli obiettivi attraverso i quali gli Organi di Governo realizzano la propria politica della qualità nei vari ambiti in cui opera l'Ateneo: didattica, ricerca e terza missione.

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo (<https://assicurazionequalita.uniparthenope.it>) sono:

- Organi di Governo dell'Ateneo – Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Direttore/Direttrice Generale

I compiti degli organi di Governo sono:

- a) definire la politica per la Qualità ed i relativi obiettivi;
- b) promuovere la politica e gli obiettivi nei confronti dell'intera organizzazione, secondo una logica di consapevolezza, condivisione e massimo coinvolgimento;
- c) approvare i documenti fondamentali per l'attuazione del sistema AQ: Piano Strategico di Ateneo (PSA); Documento di Politica e Programmazione dell'Ateneo (DPPA);
- d) assicurare procedure di qualità nel reclutamento del Personale Docente e Tecnico ed Amministrativo.

- Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV)

Il NdV ha il compito di valutare l'adeguatezza e l'efficacia del Sistema di AQ, di monitorare l'applicazione sistematica e diffusa nelle aree pertinenti dei criteri e degli indicatori, qualitativi e quantitativi, stabiliti dall'ANVUR per la valutazione, e di verificare l'adeguatezza del processo di autovalutazione dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti. Il NdV predispone e invia al Rettore annualmente una relazione sull'attività di valutazione svolta.

- Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)

Il PQA ha il compito di supportare le strutture dell'Ateneo nella costruzione del Sistema di Assicurazione della Qualità e nello svolgimento dei processi di autovalutazione, a monitorarne l'efficacia attuando, laddove necessario, azioni di miglioramento e a garantire il corretto flusso di informazioni tra gli organi/strutture preposti all'AQ.

- Scuole Interdipartimentali

Le due Scuole Interdipartimentali dell'Ateneo svolgono, in conformità alle vigenti disposizioni legislative, statutarie e regolamentari, un ruolo di coordinamento sistemico dell'offerta formativa, assicurando la coerenza tra i Corsi di Studio afferenti, i Dipartimenti e le politiche di Ateneo. Il Presidente della Scuola Interdipartimentale predispone, con l'ausilio del Gruppo di Assicurazione della Qualità di Scuola, il Documento di Analisi e Riprogettazione (DARPA-Scuola) con l'esame critico di sistema della Relazione Annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti CPDS, delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), dei Rapporti di Riesame Ciclico, delle relazioni sulle Opinioni degli Studenti (OPIS) e delle relazioni Laureandi/Laureati dei Corsi di Studio ad essa afferenti. Il Consiglio della Scuola Interdipartimentale approva il DARPA-Scuola.

- Consiglio di Dipartimento

Nell'ambito del sistema AQ di Ateneo, il Consiglio di Dipartimento:

- a. approva le schede SUA-CdS, le SMA, i Rapporti di Riesame Ciclico;
- b. approva le schede di progettazione dei Corsi di PhD;
- c. approva ogni tre anni il Piano Strategico di Dipartimento (PSD), nel quale il Dipartimento compie un'attività di programmazione dei propri obiettivi in linea con quelli di Ateneo;
- d. approva annualmente il Documento di Analisi e Riprogettazione (DARPA-DIP) predisposto dal Direttore di Dipartimento con l'ausilio del Gruppo di Assicurazione della Qualità di Dipartimento. Il DARPA-DIP rappresenta una scheda di monitoraggio annuale redatta dal Dipartimento in coerenza con il Piano Strategico Dipartimentale, esamina annualmente i risultati degli indicatori corrispondenti alle azioni intraprese e propone azioni correttive al fine di correggere eventuali criticità;
- e. designa la Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

- Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)

La CPDS, istituita presso ciascun Dipartimento, svolge attività di valutazione e monitoraggio della qualità della didattica e dei CdS, anche sulla base delle indicazioni del PQA e del NdV. Essa verifica l'efficacia del progetto formativo, della didattica, dei metodi di esame, dell'utilizzo dei questionari studenti e delle azioni correttive emerse dalle SMA. La CPDS formula proposte di miglioramento, esprime pareri sui regolamenti didattici e redige annualmente, entro la fine dell'anno solare, una Relazione secondo il modello predisposto dal PQA. La Relazione è trasmessa agli Organi di Ateneo competenti, discussa nei consigli dei CdS, dei Dipartimenti e delle Scuole ed è pubblicata nella sezione AQ del Dipartimento.

- Coordinatore di Corso di Studio

Il Coordinatore del Corso di Studio analizza e propone soluzioni per le criticità relative ai singoli insegnamenti in raccordo con i docenti interessati. Propone il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS e assicura la predisposizione della SMA, del Rapporto di Riesame Ciclico e delle relazioni sulle opinioni di studenti e laureandi, secondo le indicazioni del PQA e nel rispetto delle procedure previste. Dopo l'approvazione del Consiglio di Corso di Studio, cura la trasmissione della documentazione alla Scuola e agli uffici competenti. Condivide inoltre tempestivamente con il Consiglio di Corso di Studio le criticità segnalate nel corso dell'anno accademico.

[<http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/>]

Pdf inserito: [MQA_2026_PQA_ultimo.pdf](#) 

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

L'organizzazione della qualità del corso è gestita dal Coordinatore del Corso di Studio e dai docenti del Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ), coadiuvati dai Componenti del Consiglio di Corso di studio, con la supervisione del Presidio della Qualità di Ateneo e del Prorettore alla Didattica.

Con elezioni indette il giorno 15.10.2025 i docenti di riferimento hanno eletto come Coordinatrice per il triennio 2025-2028 la Prof. ADELE PARMENTOLA (D.R. n. 816 del 20.10.2025). link <https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/elezioni-ccds-disaq>

Nell'ambito del sistema di AQ di Ateneo, il/la Coordinatore/Coordinatrice del Corso di Studio:

- provvede direttamente o attraverso un/a suo/a delegato/a alla compilazione della banca dati SUA-CdS; • è responsabile dell'Assicurazione della Qualità del CdS, presiedendo il GAQ del CdS;
- assicura che la SMA e il Rapporto del Riesame Ciclico siano opportunamente redatti dal GAQ del CdS, e che quest'ultimo sia inviato al PQA ed al/la Responsabile della Banca Dati dell'Offerta Formativa;

- predispone l'analisi dei risultati relativi alla rilevazione dell'opinione delle studentesse e degli studenti (relazione OPIS), delle laureande e dei laureandi e delle laureate e dei Laureati;
- interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti e alle docenti interessati/e;
- interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico.

Nell'ambito del sistema di AQ di Ateneo, il Consiglio di Corso di Studio:

- formula osservazioni sulla SMA e sul Rapporto di Riesame Ciclico redatto dal GAQ del CdS e la trasmette al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione;
- svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
- approva le relazioni sulle opinioni delle studentesse e degli studenti e delle laureande e dei laureandi.

Il GAQ-CdS è l'elemento di raccordo tra PQA e Consiglio di Corso di Studio, con compiti di supporto nella redazione della SUA-CdS e di elaborazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico orientati all'autovalutazione dell'offerta formativa erogata dal CdS. Le autovalutazioni periodiche si concretizzano anche con l'individuazione delle azioni di miglioramento. I CdS si uniformano agli obiettivi, ai compiti ed ai criteri definiti dall'organizzazione ed attuano, per quanto di competenza, le politiche stabilite dall'Ateneo.

Commissione Paritetica Docenti Studenti

Viene nominata dal Dipartimento di STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI nella seduta n. 15 del 1211.2025) e per il CdS L-18 ECONOMIA AZIENDALE , il prof. GIUSEPPE DE MARCO rappresenta il membro designato (triennio 2025/2028).

[http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php]

Riesame annuale

Le attività di autovalutazione sono processi fondamentali del sistema di AQ, programmate ed effettuate dal CdS al fine di:

- valutare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia della propria attività formativa
- individuare e quindi attuare le opportune iniziative di correzione e miglioramento, i cui effetti dovranno essere valutati nel Riesame successivo.

Queste attività si articolano nella predisposizione della Scheda di Monitoraggio Annuale e/o del Rapporto di Riesame ciclico, previsti dalla normativa vigente.

La Scheda di Monitoraggio annuale (SMA), elaborata utilizzando un template predisposto dal PQA, è una componente indispensabile dei processi di AQ nelle attività di formazione e consiste in un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi predisposti da ANVUR su

- carriere degli studenti;
- attrattività e internazionalizzazione;
- occupabilità dei laureati;
- quantità e qualificazione del corpo docente;
- soddisfazione dei laureati

e offre un momento di riflessione annuale sull'andamento del corso e sull'efficacia degli interventi migliorativi intrapresi.

Il Rapporto di Riesame Ciclico, che dovrà essere elaborato utilizzando un template predisposto dal PQA sulla base delle indicazioni di ANVUR, avrà una cadenza non superiore a cinque anni e verrà comunque predisposto in uno dei seguenti casi:

- in preparazione di una visita di Accreditamento Periodico;
- in caso di richiesta da parte del NdV;
- in presenza di forti criticità emerse nei DARPA di Scuola;
- in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento.

Esso conterrà un'autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del Corso di Studio.

Il Rapporto di Riesame Ciclico mette in luce principalmente la permanenza della validità dei presupposti fondanti il Corso di Studio e del sistema di gestione utilizzato per conseguirli.

Prende quindi in esame l'attualità della domanda di formazione e degli obiettivi formativi, le figure culturali e professionali di riferimento e le loro competenze, la coerenza dei risultati di apprendimento previsti dal Corso di Studio nel suo complesso e dai singoli insegnamenti e l'efficacia del sistema di gestione adottato.

Pdf inserito: [EA_SMA_2025 .pdf](#) 

Documenti di Assicurazione della Qualità