



RELAZIONE DEL COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO

Progetto “Dipartimento di Eccellenza 2023–2027”

Data	2 dicembre 2026
Ora e luogo	ore 14:30 – Stanza 408, Via Generale Parisi n. 13, Napoli
Modalità	In presenza

Composizione del Comitato Tecnico-Scientifico

Componente	Qualifica / settore scientifico-disciplinare
Prof.ssa Francesca Perla	Direttore
Prof. Francesco Calza	Professore ordinario – ECON-07/A
Prof. Marco Ferretti	Professore ordinario – ECON-07/A
Prof. Michele Simoni	Professore ordinario – ECON-07/A
Prof. Giuseppe De Marco	Professore ordinario – STAT-04/A
Prof. Giovanni De Luca	Professore ordinario – STAT-02/A
Prof.ssa Rosalia Castellano	Professoressa ordinaria – STAT-02/A
Prof. Claudio Porzio	Professore ordinario – ECON-09/B
Prof. Gabriele Sampagnaro	Professore ordinario – ECON-09/B

Ordine del giorno

1. Comunicazione del Dipartimento e contenuti per i canali social.
2. Conferenza stampa per il lancio del nuovo sito del Dipartimento.
3. Contenuti video dedicati alle donne della ricerca.
4. Rendicontazione delle spese del progetto “Dipartimento di Eccellenza 2023–2027”.
5. Avanzamento dei lavori per l'organizzazione del DISAQ Day.

Svolgimento della seduta

Il giorno 2 dicembre 2026, alle ore 14:30, presso la Stanza 408, Via Generale Parisi n. 13, Napoli, si riunisce in presenza il Comitato Tecnico-Scientifico del progetto “Dipartimento di Eccellenza 2023–2027”. La Prof.ssa Francesca Perla, in qualità di Direttore, assume la presidenza della seduta e, constatata la regolarità della convocazione, dichiara aperti i lavori.

Punto 1 – Comunicazione del Dipartimento e contenuti per i canali social

Il Direttore introduce il tema della comunicazione istituzionale e invita i componenti del Comitato a individuare proposte e contenuti da pubblicare sui canali social del Dipartimento, al fine di assicurare una maggiore diffusione delle attività didattiche, scientifiche, progettuali e istituzionali del DISAQ. Nel corso della discussione viene sottolineata l'opportunità di programmare con continuità la pubblicazione di notizie relative a eventi, risultati della ricerca, iniziative formative, collaborazioni e opportunità rivolte alla comunità accademica e al territorio. Il Comitato concorda sulla necessità di raccogliere le proposte dei docenti e dei gruppi di lavoro e di definire un piano editoriale coordinato.



Punto 2 – Conferenza stampa per il lancio del nuovo sito del Dipartimento

Il Direttore propone di organizzare una conferenza stampa in occasione del lancio del nuovo sito web del Dipartimento. L'iniziativa avrebbe la finalità di presentare alla comunità accademica, agli organi di informazione e agli interlocutori esterni la nuova struttura del sito, i servizi disponibili e le principali attività del DISAQ. Il Comitato condivide la proposta e ritiene opportuno predisporre un programma dell'evento, individuare i soggetti da invitare e coordinare la conferenza stampa con la pubblicazione dei contenuti sui canali istituzionali e social del Dipartimento.

Punto 3 – Contenuti video dedicati alle donne della ricerca

Il Comitato propone la realizzazione di una serie di contenuti video dedicati alle donne della ricerca del Dipartimento. In particolare, si prevede di registrare brevi interviste alle ricercatrici, nelle quali possano illustrare le proprie attività, le linee di ricerca sviluppate, i progetti in corso e i principali risultati conseguiti. L'iniziativa è finalizzata a valorizzare il contributo delle donne alla ricerca scientifica e a favorire una più ampia conoscenza delle competenze presenti nel Dipartimento. Il Comitato concorda sulla predisposizione di un format comune e di un calendario delle interviste e delle successive pubblicazioni.

Punto 4 – Rendicontazione delle spese del progetto “Dipartimento di Eccellenza 2023–2027”

Il Comitato esamina lo stato della rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto “Dipartimento di Eccellenza 2023–2027”. Il Direttore richiama la necessità di verificare la corretta imputazione dei costi alle diverse linee di intervento, la completezza della documentazione giustificativa e la coerenza delle spese con le finalità previste dal progetto. Si concorda di proseguire il monitoraggio periodico delle risorse impegnate e pagate, assicurando il raccordo tra i responsabili delle attività progettuali e gli uffici amministrativi competenti. I responsabili delle singole azioni sono invitati a trasmettere tempestivamente la documentazione necessaria e a segnalare eventuali criticità, così da garantire il rispetto delle scadenze e la regolare rendicontazione delle spese.

Punto 5 – Avanzamento dei lavori per l'organizzazione del DISAQ Day

Il Direttore aggiorna il Comitato sullo stato di avanzamento delle attività connesse all'organizzazione del DISAQ Day. Nel corso della discussione vengono esaminate le proposte relative al programma dell'evento, all'individuazione dei relatori e degli ospiti, alla definizione degli interventi e agli aspetti logistici e comunicativi. Il Comitato sottolinea la necessità di coordinare le attività dei gruppi di lavoro, verificare le disponibilità dei soggetti coinvolti e definire tempestivamente il calendario operativo. Si concorda di proseguire con la raccolta delle proposte e con l'assegnazione dei compiti organizzativi, prevedendo un successivo aggiornamento sullo stato delle attività e sulle eventuali criticità emerse.

Il Comitato dà mandato al Direttore di portare all'attenzione del Consiglio di Dipartimento le proposte che rientrano nelle sue competenze deliberative, per le conseguenti determinazioni.

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, il Direttore dichiara conclusa la seduta.

Il Direttore

Prof.ssa Francesca Perla