

Verbale della riunione del Consiglio del Corso di Studi di “Marketing e Management Internazionale” del giorno 02 FEBBRAIO 2026

Il Consiglio di Corso di Studio in Marketing e Management Internazionale è convocato per il **giorno 02 FEBBRAIO alle ore 10:00** in collegamento utilizzando la piattaforma **Microsoft TEAMS**, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Attivazione del CdS in Marketing e Management Internazionale per l'a.a. 26/27;**
- 3. Definizione numero programmato e contingente estero a.a. 2026-2027;**
- 4. Relazione CPDS 2025**
- 5. Bando DD per studenti outgoing Vilnius University (Vilniaus Universitetas) e IAE Bordeaux a.a. 2026-2027;**
- 6. Monitoraggio carriere: azioni programmate;**
- 7. Pratiche Studenti;**
- 8. Attività sostitutive;**
- 9. Varie ed eventuali**

Alle ore 10:00, il Presidente inizia l'appello per verificare le presenze e alle 12:02, verificato anche il numero legale ed il corretto collegamento di tutti, apre la discussione nominando la Prof.ssa Annarita Sorrentino quale segretario verbalizzante.

Il Consiglio odierno risulta, quindi, così costituito:

DOCENTI DI RIFERIMENTO	
CANNAVALE Chiara	PRESENTE
CAPORUSCIO Andrea	PRESENTE*
CARPENTIERI Loredana	PRESENTE
CASTELLANO Rosalia	PRESENTE
CERCIELLO Massimiliano	PRESENTE
FIORILLO Paolo	PRESENTE
POPOLI Paolo	PRESENTE
RIVIECCIO Giorgia	GIUSTIFICA
SIMONI Michele	PRESENTE

SORRENTINO Annarita	PRESENTE
TRUNFIO Mariapina	PRESENTE
TUTORE Ilaria	PRESENTE
ALTRI DOCENTI	
AMIDEO Emilio	PRESENTE
ANDREOTTI Giulio	ASSENTE
BATTAGLIA Francesca	ASSENTE
CANESTRINO Rossella	GIUSTIFICA
CAIAZZA Rosa	ASSENTE
CAPUANO Valeria	ASSENTE
COZZA Claudio	ASSENTE
FERRARA Maria	ASSENTE
FERRETTI Marco	ASSENTE
GRIMALDI Claudio	PRESENTE
GUARINI Mercedes	ASSENTE
LATTANZI Sarah	ASSENTE
LA RAGIONE Giuseppe	PRESENTE
MARSELLI Riccardo	ASSENTE
PARMENTOLA Adele	PRESENTE
QUADRI Susanna	PRESENTE
RISITANO Marcello	ASSENTE
SARNO Debora	PRESENTE
SCANDURRA Giuseppe	PRESENTE
DOCENTI A CONTRATTO	
CAIAZZO Emmanuel	ASSENTE
CLAUDIO Lorenza	ASSENTE
TRAPANI Francesco	ASSENTE
RAPPRESENTANTI STUDENTI	
DI MATTEO Alessia	PRESENTE
DE SIMONE Raffaele	ASSENTE

* si connette alle 10:09

Con riferimento al punto 1) all'ordine del giorno "**Comunicazioni**", il coordinatore comunica quanto segue:

- 1. Organizzazione didattica:** la SIEGI ha deliberato l'affidamento dell'insegnamento International Monetary Economics (SECS-P/01) al prof. Emmanuel Caiazzo (di cui al Bando 6/2050). Inoltre, è stata acquisita la rinuncia della prof.ssa Sarah Lattanzi allo svolgimento di 3 CFU nell'ambito dell'insegnamento EU Law and Digital Data (IUS/14); pertanto, è stato pubblicato un nuovo bando (Bando SIEGI 1/2026) per l'attribuzione dell'incarico didattico, con scadenza 29 gennaio 2026.
- 2. Iscrizioni:** la Segreteria Studenti ha trasmesso i dati aggiornati sulle immatricolazioni. Alla data odierna risultano iscritti n. 170 studenti al CdS, di cui n. 23 in possesso di titolo triennale conseguito all'estero. Si ricorda, pertanto, la necessità di procedere ai colloqui conclusivi per la valutazione della preparazione personale degli studenti che hanno conseguito il titolo triennale con votazione ≤ 94 , in tempo utile rispetto alla scadenza delle immatricolazioni del 28 febbraio 2026.
- 3. Placement:** il Coordinatore comunica che n. 2 studenti iscritti al CdS hanno superato la selezione sul bando COSVITEC per partecipare a un programma di Erasmus Traineeship, con destinazione Siviglia, per lo svolgimento di un tirocinio presso un'azienda locale. Inoltre, è pervenuta al Coordinatore la richiesta relativa alla diffusione dell'iniziativa "ID Factor" promossa da Capgemini, finalizzata al rafforzamento delle competenze e dell'occupabilità degli studenti.
Il Coordinatore segnala, altresì, di essere componente del Comitato Scientifico del Data Driven Lab / 3D Lab, coordinato dalla prof.ssa Riviaccio, e la possibilità di valorizzare sinergie con il nuovo laboratorio del DISAQ a supporto di attività di orientamento, tirocinio e placement.
- 4. Mobilità e Internazionalizzazione:** il Coordinatore comunica che una studentessa del CdS partecipa a un programma di mobilità nazionale presso l'Università di Genova. Inoltre, a seguito di interlocuzioni con gli studenti che hanno partecipato al Double Degree nel primo semestre, emerge l'esigenza di prevedere un supporto finanziario agli studenti in mobilità in uscita. Proprio a tale scopo, su suggerimento e con il supporto del prof. Claudio Grimaldi, si intende partecipare al Programma Vinci 2026 – Capitolo I, che sostiene la realizzazione di percorsi di Laurea Magistrale/Master con rilascio di titolo congiunto o doppio, finanziando in particolare la mobilità degli studenti (ed eventualmente dei docenti) nell'ambito di partenariati tra Italia e Francia, per un importo massimo di € 30.000 e una durata fino a 3 anni.
Per il CdS MeMI, la partecipazione avverrà mediante la candidatura del Double Degree Parthenope – Université de Bordeaux (IAE Bordeaux), nell'ambito dell'accordo attivo dal 2022.
Il Coordinatore informa altresì della partecipazione al bando Erasmus Mundus in partenariato con la medesima università, nell'ambito della proposta progettuale "Mundus Management", che coinvolge IAE Bordeaux (Francia), Comenius University di Bratislava (Slovacchia), Università di Göttingen (Germania), Università degli Studi di Napoli "Parthenope" (Italia) e Universidad Tecnológica Empresarial de Guayaquil – UTEG (Ecuador). Il progetto mira alla realizzazione di un Joint Master internazionale, con elementi distintivi quali mobilità internazionale, possibilità di conseguire titoli doppi o congiunti, e l'adozione di metodologie didattiche innovative (es. challenge-based learning). La proposta è coerente con le priorità europee in tema di inclusione, sostenibilità ambientale, società digitale e multilinguismo, e prevede azioni volte a favorire l'accesso anche a studenti con

disabilità. I partner si impegnano a garantire supporto alla mobilità (visti, alloggi, borse, servizi di accoglienza) e a coinvolgere organizzazioni esterne (camere di commercio, imprese) per integrare il percorso con tirocini e attività di mentoring. La candidatura Erasmus Mundus è prevista il 12 febbraio 2026, con avvio della prima coorte stimato nel 2027.

Chiuso il punto 1), il coordinatore passa alla discussione dei punti all'O.d.g.; 2) **Attivazione del CdS in Marketing e Management Internazionale per l'a.a. 26/27**; 3) **Definizione numero programmato e contingente estero a.a. 2026-2027**

Il Coordinatore propone l'attivazione del CDS in Marketing e Management Internazionale per l'A.A. 26/27, confermando un'utenza sostenibile di 180 studenti a cui si sommano le immatricolazioni riservate a studenti extra-UE che effettuano l'iscrizione tramite la piattaforma University per un numero 50 studenti.

Non essendoci pareri contrari, il Consiglio approva all'unanimità la proposta per l'attivazione del Corso di Studi in Marketing e Management Internazionale, l'utenza sostenibile e il contingente di studenti con titolo straniero per l'A.A. 26/27.

Chiuso il punto 3) il coordinatore passa alla discussione del punto 4) **Relazione CPDS 2025**.

Nel Consiglio viene presentata la relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), approvata nella riunione del 23 Dicembre 2025.

Il prof. Caporuscio prende la parola e descrive ciò che è emerso dall'analisi dei documenti ufficiali e dal continuo dialogo con gli studenti. Ruolo fondamentale per la redazione della relazione è stato svolto dal rappresentante della componente studentesca, Silvia Lombardi, che ha svolto indagini esplorative aggiuntive per approfondire le tematiche emerse e raccogliere ulteriori evidenze utili alla loro interpretazione.

Nel complesso, il Corso di Studio in *Marketing e Management Internazionale (MEMI)* presenta un quadro positivo, con livelli elevati di soddisfazione rispetto alla qualità della didattica e alla coerenza del progetto formativo. Le analisi condotte su OPIS, SMA e documentazione di riesame confermano buone performance in termini di progressione negli studi e occupabilità, insieme a una solida percezione di valore da parte degli studenti. Permangono tuttavia alcune aree di criticità: la partecipazione alle lezioni risente della crescita degli studenti lavoratori e delle criticità organizzative legate ai flussi internazionali (immatricolazioni tardive e tempi dei visti), con effetti sulla continuità delle carriere. In questa prospettiva, si ritiene prioritario potenziare tutorati e accompagnamento personalizzato, valorizzando anche l'opzione part-time e canali di comunicazione dedicati. Sul fronte infrastrutturale, restano cruciali interventi su spazi, sovraffollamento e connettività, oltre a una manutenzione più tempestiva delle dotazioni in aula. Infine, per rafforzare l'internazionalizzazione e la regolarità, appare opportuno anticipare le scadenze di immatricolazione (es. University) e monitorare l'efficacia delle azioni sul piano didattico, inclusa una revisione della distribuzione dei CFU.

Dipartimento di
Studi Aziendali
e Quantitativi

Il Coordinatore prende atto delle osservazioni emerse dalla CPDS e sottolinea le azioni programmate e in itinere per mitigare le aree di criticità emerse:

1. Campagna di sensibilizzazione avviata a settembre per la promozione dell'iscrizione come studenti part-time per gli studenti lavoratori, tramite la community WhatsApp e i rappresentanti degli studenti.
2. Attività di tutoraggio svolte dai dottorandi vincitori della [XXXX], attraverso azioni mirate a supporto della regolarità delle carriere, con particolare riferimento agli studenti internazionali.
3. Attività informativa supplementare rivolta agli studenti internazionali mediante la promozione di incontri dedicati e l'utilizzo del canale Teams e della community WhatsApp International per la condivisione di informazioni pratiche e favorire la costruzione di una community di supporto e integrazione.

Non essendovi ulteriori osservazioni, il CCDS prende atto della Relazione della CPDS e ne approva i contenuti, deliberando l'approvazione del punto 4 all'Ordine del Giorno.

Chiuso il punto 5) il coordinatore passa alla discussione del punto **6) Bando DD per studenti outgoing Vilnius University (Vilnius Universitetas) e IAE Bordeaux A.A. 2026-2027**

Il Coordinatore porta in approvazione i bandi per i DD preventivamente inviata ai docenti del CdS (Allegato 1 e 2). Il Coordinatore presenta al Consiglio i principali contenuti dei bandi, spiegando ai presenti la necessità di anticipare l'approvazione degli stessi per velocizzare l'iter di approvazione nei diversi Organi competenti.

In particolare, si mettono a bando per l'Università di Bordeaux (IAE) 5 posti e per l'Università di Vilnius (Lituania) 2 posti per gli studenti del percorso Marketing e 2 posti per gli studenti del percorso Management internazionale.

In entrambi i casi, gli studenti italiani del corso di laurea in Marketing e Management Internazionale avranno l'opportunità di trascorrere il primo semestre del secondo anno di studi nell'Università ospitante e, previo il raggiungimento dei CFU previsti dall'accordo, ottenere il Double Degree.

A tal riguardo, si ritiene necessario sottolineare nuovamente la necessità di prevedere una copertura finanziaria per gli studenti outgoing per incentivarne l'attrattività e promuoverne la partecipazione.

Non essendoci pareri contrari, il consiglio approva all'unanimità le bozze dei bandi DD.

Chiuso il punto 5) il coordinatore passa alla discussione del punto **6) Monitoraggio carriere: azioni programmate;**

Nell'ambito delle attività a sostegno della regolarità delle carriere, sulla base dei dati forniti dalla Segreteria studenti sono state inviate comunicazioni e-mail agli studenti con un numero di CFU non sufficiente e agli studenti fuori corso, con il supporto dei dottorandi vincitori del bando D.R. 229 del 07.03.2025. Inoltre, i medesimi dottorandi hanno progettato e realizzato un canale Microsoft Teams denominato **“Coaching Hub”**, finalizzato all'erogazione di attività di supporto, orientamento e tutoraggio, rivolte agli studenti che ne richiedano l'utilizzo.

Chiuso il punto 6) il coordinatore passa alla discussione del punto **7) pratiche studenti;**

Dopo aver visionato i piani di studio degli studenti che ne hanno fatto richiesta, trasmessi dalla Segreteria Studenti in data 9 gennaio c.a., si propone di rilasciare il nulla osta alla doppia immatricolazione al CdS MeMI al seguente studente:

- FASSARI Federico – C.F. FSSFRC01R20F839P

Lo studente ha presentato Dichiarazione Sostitutiva dichiarando di essere immatricolato al Master Entrepreneurship and Innovation Management e di essere in attesa del perfezionamento dell'immatricolazione al CdS Marketing e Management Internazionale.

Non essendoci pareri contrari, il consiglio approva all'unanimità l'accoglimento della richiesta.

Chiuso il punto 6) il coordinatore passa alla discussione del punto **8) Attività sostitutive;**

Si richiede il riconoscimento di 1 CFU come Attività sostitutive per gli studenti che partecipano ai seguenti seminari:

- a. How to Motivate Generation Z – New Trends in Motivation tenuto dalla dr hab. Joanna Nieżurawska, prof. UWSB MERITO, assistant professor at University in Torun – referente Prof. Parmentola;
- b. Public speaking & critical thinking: presentare idee e valutare output dell'AI. - Tecniche di presentazione, struttura del discorso e metodi per analizzare e verificare risposte generate dall'IA, tenuto dalla Dott. Lucia Speranza – referente Prof. Annarita Sorrentino.

Non essendoci pareri contrari, il consiglio approva all'unanimità l'accoglimento della richiesta.

Chiuso il punto 8) il coordinatore passa alla discussione del punto **9) Varie ed eventuali,**

In data 12 dicembre 2025 si è riunito il Comitato di Indirizzo. Si è trattato della prima riunione con la nuova composizione, che prevede la partecipazione di alumni in posizioni lavorative coerenti con il percorso formativo, del Coordinatore del Dottorato in Imprenditorialità e Innovazione, nonché di nuove figure professionali, al fine di garantire un Comitato che rappresenti i diversi sbocchi occupazionali del CdS nelle dimensioni locale, nazionale e internazionale.

Dopo la presentazione dei nuovi componenti, il Coordinatore ha illustrato ai nuovi membri il ruolo del Comitato di Indirizzo e ha ripercorso sinteticamente la storia del CdS. È stato quindi presentato il piano di studi, richiedendo un feedback in merito a eventuali modifiche terminologiche (etichette) o proposte di aggiornamento, precisando che il corso non è attualmente in modifica ordinamentale. Dalla discussione è emersa una generale soddisfazione rispetto al disegno formativo e al piano di studi. Le principali osservazioni hanno riguardato l'opportunità di integrare contenuti relativi all'Intelligenza Artificiale (AI) all'interno degli insegnamenti, nonché di prevedere momenti di formazione sull'uso consapevole dell'AI per gli studenti. Il Coordinatore ha evidenziato la presenza nel percorso di un insegnamento specificamente dedicato, la cui denominazione include il riferimento all'AI, e ha manifestato la volontà di pianificare seminari e/o minicorsi di approfondimento sulla tematica.

Dipartimento di
Studi Aziendali
e Quantitativi

Infine, il Coordinatore ha sollecitato i membri del Comitato a manifestare la disponibilità a collaborare mediante attività pratiche nell'ambito del corso e a supportare l'offerta di tirocini formativi.

Non essendoci pareri contrari, il consiglio prende atto della riunione del Comitato di Indirizzo.

Chiusa la discussione del punto 9) il Coordinatore alle ore 10:37 dichiara sciolta la riunione.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario

(Prof.ssa Annarita Sorrentino)



Il Presidente

(Prof.ssa Ilaria Tutore)

