



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia Aziendale ( <i>IdSua:1619984</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Business Administration
<b>Classe</b>	L-18 R - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano, inglese
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/">https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/Servizi-agli-studenti-ateneo">https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/Servizi-agli-studenti-ateneo</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	PARMENTOLA Adele
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso Studio Economia Aziendale
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI (Dipartimento Legge 240)

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BERNI	Alessia		PA	1	
2.	BOCCHINI	Roberto		PO	0,5	

3.	CAIAZZA	Rosa	PA	1
4.	CALZA	Francesco	PO	1
5.	CORSARO	Stefania	PO	1
6.	COVINO	Daniela	PO	1
7.	DE MARCO	Giuseppe	PO	1
8.	DEL GAUDIO	Belinda Laura	PA	1
9.	FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ	Lourdes	PO	1
10.	FERRETTI	Marco	PO	1
11.	LANDRIANI	Loris	PO	1
12.	LARDO	Alessandra	PA	1
13.	LEONE	Daniele	PA	1
14.	LOMBARDO	Vincenzo	RU	1
15.	MESSINA	Daniela	RD	1
16.	PAGLIUCA	Margherita Maria	PA	1
17.	PARMENTOLA	Adele	PO	1
18.	PORZIO	Claudio	PO	1
19.	PREVITALI	Daniele	PA	0,5
20.	RE	Francesco Angelo	RD	1
21.	RUSSO	Antonella	PA	1
22.	SACCO	Armando	PA	1
23.	SCHIAVONE	Francesco	PO	1
24.	THOMAS	Antonio	PA	1
25.	TURSUNBAYEVA	Aizhan	PA	1

---

**Rappresentanti Studenti**

MORLANDO GIUSEPPE  
giuseppe.morlando001@studenti.uniparthenope.it  
CUCCILLATO RENATO  
renato.cuccillato001@studenti.uniparthenope.it  
VANORE GIOVANNA  
giovanna.vanore001@studenti.uniparthenope.it  
ABBATE GIUSY giusy.abbate001@studenti.uniparthenope.it

---

**Gruppo di gestione AQ**

Rosa Caiazza  
Renato Cuccillato

Belinda Laura Del Gaudio  
Armando Sacco

**Tutor**

Francesco SCHIAVONE  
Andrea CAPORUSCIO  
Armando SACCO  
Franco TRUBIANI  
Daniele PREVITALI



Il Corso di Studio in breve

29/05/2025

Il corso di laurea di primo livello in Economia aziendale intende trasmettere le conoscenze di base e le competenze necessarie per consentire ai laureati di operare negli ambiti fondamentali del governo, della direzione, dell'amministrazione e del controllo, dell'organizzazione delle aziende, siano esse di produzione diretta, indiretta o di servizi, ovvero appartengano alle

pubbliche amministrazioni o al terzo settore, nonché formare esperti che possono operare nell'ambito della consulenza aziendale. Elementi caratterizzanti della proposta formativa, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati:

- a) dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari;
- b) dall'integrazione delle attività formative di tipo economico-aziendale con altri ambiti disciplinari dell'economia, del diritto e matematico-statistico.

Le attività formative sono predisposte affinché i laureati e le laureate possano acquisire conoscenze nel campo economico-aziendale di tipo interdisciplinare utili per interpretare le dinamiche di gestione aziendale e comprendere i fattori chiave dell'innovazione, della competitività, dell'imprenditorialità e della sostenibilità. Il percorso formativo si articola in 20 esami per un totale di 180 crediti e tre curriculum: Management e Innovazione, Marketing and Finance (in lingua inglese) e Controllo d'Azienda. Nei primi due anni del percorso formativo sono previsti gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia aziendale, della matematica e della statistica, del diritto, dell'economia politica, della ragioneria, della gestione delle imprese nelle sue diverse declinazioni anche in aree funzionali, della finanza e gli intermediari finanziari.

Tali insegnamenti consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea.

Gli insegnamenti del primo e del secondo anno sono erogati sia in lingua italiana che in lingua inglese (per gli iscritti al curriculum Marketing and Finance).

Durante il terzo anno lo studente ha la possibilità di acquisire ulteriori conoscenze volte a rafforzare la preparazione di base e a delineare dei profili professionali più specifici correlati ai diversi curricula in cui il corso è suddiviso.

In particolare nel curriculum Management e Innovazione gli studenti acquisiscono conoscenze specifiche legate all'analisi, rappresentazione e soluzione di problemi legati al management strategico, alla gestione delle innovazioni e al digital management, all'organizzazione della logistica e all'integrazione tra la logistica la produzione, al budgeting e alla definizione dei costi, al management internazionale. Ciò al fine di formare figure professionali che si occuperanno prevalentemente delle problematiche legate alla gestione delle aziende sia strategica che operativa con un focus particolare sulle attività di produzione e logistica e sulle attività di approvvigionamento delle aziende da soli o affiancando manager senior oltre che delle risorse materiali dell'azienda anche con riferimento all'analisi dei costi e all'individuazione e applicazione di nuove tecnologie di gestione

Nel curriculum Marketing and Finance erogato esclusivamente in inglese, gli studenti approfondiscono i temi del marketing e della gestione delle attività della catena del valore, le problematiche di finanziamento, e più in generale dei rapporti con

le banche e i mercati finanziari. Gli studenti completano, inoltre, la loro preparazione con un esame di matematica finanziaria e diritto europeo e del consumatore per prendere consapevolezza di temi che impattano fortemente sui processi di marketing e internazionalizzazione delle imprese. Ciò al fine di formare figure professionali che si occuperanno del rapporto dell'azienda con i mercati di sbocco ma anche della gestione dei rapporti con gli intermediari finanziari, al fine di definire strategie e ricerche per rilevare il gradimento sul mercato dei beni e dei servizi commercializzati, le politiche di prezzo dei prodotti e i canali di distribuzione degli stessi, le politiche di comunicazione dei prodotti, e assumere scelte legate al finanziamento delle aziende in autonomia o come supporto a figure più senior.

Infine, nel curriculum Controllo d'Azienda, i contenuti formativi sono fortemente orientati all'approfondimento delle scritture contabili e dei sistemi di valutazione d'azienda e della sua sostenibilità economica e delle operazioni aziendali, nonché alla scrittura e all'analisi dei bilanci aziendali e al diritto tributario. Ciò al fine di formare professionisti che lavoreranno come tecnico nell'ambito della funzione amministrazione delle aziende, consulente aziendale, tirocinante presso studi di dottore commercialista, collaboratore revisore contabile.

Il laureato può ulteriormente caratterizzare il proprio profilo professionale anche attraverso le attività formative a scelta. Lo studente completa il suo percorso di studi applicando le conoscenze acquisite attraverso lo svolgimento del tirocinio o la frequenza di attività seminariali altamente specialistiche e attraverso la preparazione della prova finale. Il corso di laurea consente, inoltre, di consolidare le conoscenze nel campo linguistico e dell'informatica aziendale.

Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo è perseguito anche proponendo un'offerta formativa in lingua inglese che favorisce la presenza di studenti provenienti da altri paesi e la presenza di un ambiente multiculturale. Inoltre numerose sono anche le opportunità offerte agli studenti sulla possibilità di studio in altri contesti attraverso bandi Erasmus o accordi di Double Degree con università straniere.

Al fine di promuovere la formazione internazionale dei propri studenti, il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi offre agli iscritti al Corso di Studi in Economia Aziendale la possibilità di scegliere tra due percorsi di Double Degree, uno con l'Università di Bordeaux in Francia, l'altro con la Technische Universitaet di Chemnitz in Germania. La possibilità di partecipare al Double Degree viene pubblicata a mezzo bando ogni anno. Possono partecipare alla selezione per merito tutti gli studenti iscritti ad Economia Aziendale, in regola con gli esami e che presentino un'adeguata competenza linguistica. Gli studenti selezionati avranno la possibilità di trascorrere un periodo di studio all'estero, seguendo corsi e sostenendo esami in lingua inglese e lingua locale e, nel caso di esito positivo, vedersi riconosciuto, a seguito del completamento degli esami, un doppio titolo di studio. Per l'accordo con la Francia, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale et Licence in Economie et gestion. Per l'accordo con la Germania, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale e Bachelor of Science in Wirtschaftswissenschaften.

Le attività formative sono predisposte affinché i laureati possano profili professionali impiegabili sia nelle aree funzionali aziendali - quali organizzazione, marketing, finanza, programmazione e controllo, produzione, logistica, gestione dell'innovazione - nonché nel lavoro professionale di consulenza e di revisione aziendale, e nei servizi finanziari.

Al termine del corso di laurea in Economia Aziendale il laureato ha raggiunto i seguenti obiettivi formativi:

- conosce il funzionamento delle aziende di ogni tipo e il funzionamento dei mercati in cui esse operano;
- conosce i principali problemi decisionali connessi alle diverse aree funzionali aziendali;
- comprende e utilizza agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda;
- sa utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali;
- sa applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi;
- è in grado di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi;
- utilizza gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, l'attuazione delle decisioni.

La formazione maturata consente a laureati e laureate in Economia Aziendale di proseguire gli studi nei corsi di laurea magistrale, con particolare riferimento a quelli di classe LM-77, che rappresentano lo sbocco ideale del laureato in Economia Aziendale che potrà, comunque, scegliere indirizzi diversi a seconda delle professioni verso le quale intende avviarsi. I neolaureati avranno, inoltre, la possibilità di collocarsi nel mercato del lavoro come professionisti junior in qualità di tecnici della gestione aziendale, dell'amministrazione e della contabilità per inserirsi nelle piccole e medie imprese, dove potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali o di responsabile amministrativo e contabile; nelle medie e grandi imprese, dove potranno svolgere ruoli a carattere tecnico-gestionale all'interno delle diverse funzioni aziendali; nelle pubbliche amministrazioni. In tali realtà i laureati potranno anche occuparsi dei rapporti con il mercato di sbocco e con gli intermediari finanziari coadiuvati da manager senior. Inoltre, potranno accedere al tirocinio presso gli studi professionali e avviarsi verso attività connesse alla revisione dei conti o alla consulenza.

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/> ( Pagina del corso di studio, riportata nella sezione 'Orienta' del sito di Ateneo )

Pdf inserito: [visualizza](#)



## QUADRO A1.a

### Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

17/02/2025

In fase di istituzione del corso sono state convocate presso la sala consiliare dell'Università Parthenope le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2015/16.

E' stata proposta una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso sottolineandone anche la natura internazionale.

Le parti sociali consultate tra cui il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, l'Associazione Direttori Amministrativi e Finanziari - ANDAF Campania, l'Ordine dei dottori commercialisti di Nola il Consorzio Promos Ricerche, il delegato del Segretario della CISL regionale Campania,

hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, nonché le caratteristiche della prova finale.

Le parti consultate, inoltre, hanno espresso il proprio assenso anche in merito agli sbocchi occupazionali del corso di studi. La riunione è stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute hanno rappresentato che la progettazione del percorso di formazione ha effettivamente tenuto conto della domanda di formazione.

Il parere espresso è stato pienamente soddisfacente.

Le parti sociali sono state poi consultate nel 2017-2018, quando il Piano strategico della didattica ha previsto una riorganizzazione dell'offerta formativa dell'area 13 con l'introduzione, nel corso di studio in Economia Aziendale, di un percorso orientato al controllo d'azienda, che potesse valorizzare le competenze prima allocate sul corso in Economia e Amministrazione d'Azienda. Sono state poi successivamente consultate nel 2019-2020 quando le linee strategiche dell'Ateneo hanno promosso una nuova razionalizzazione dell'offerta formativa e il CCdS ha dovuto procedere ad una riduzione degli insegnamenti in rosa e alla trasformazione dei percorsi in curriculum.

Anche questi cambiamenti sostanziali dell'offerta formativa sono stati effettuati attraverso un attento confronto con le parti sociali che hanno espresso parere favorevole.

I cambiamenti effettuati negli anni successivi non hanno comportato una modifica sostanziale delle proposta formativa del CDS per cui le parti sociali sono state consultate in via ordinaria e il contenuto e le modalità di consultazione sono descritte e aggiornate annualmente nel quadro A.1.b.



## QUADRO A1.b

### Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Il Comitato di Indirizzo del Corso di Studi è stato istituito nel 2017-2018 ed ha previsto integrazioni successive al fine di migliorarne la rappresentatività e la dimensione internazionale. Ha una caratterizzazione non solo locale ma anche nazionale e internazionale e include rappresentanti del mondo delle imprese, delle istituzioni e degli ordini professionali che sono coerenti con le diverse tematiche proposte dal corso e rappresentano la varietà degli sbocchi occupazionali del CDS. Inoltre, al fine di garantire continuità con i cicli di formazione successivi fanno parte del Comitato di Indirizzo i coordinatori dei CDS magistrali e dei dottorati che rappresentano il principale sbocco per i laureati in Economia Aziendale. Per l'anno accademico 2025-2026 il Comitato di Indirizzo del CDS di Economia Aziendale sarà composto oltre che dalla professoressa Adele Parmentola (Coordinatore del CDS in Economia Aziendale) e dalla prof.ssa Ilaria Tutore (Coordinatore del CDS di Marketing e Management Internazionali) dai seguenti membri:

- Dott.ssa Assunta Moccia (ex studente del CDS) La Fabbrica della Pasta di Gragnano Srl-Ex Presidente Giovani Imprenditori Confindustria Impresa Nazionale
- Dott. Luca Genovese Consiglio Direttivo Manager Italia-Managing Director Cross Hub Associazione di categoria Nazionale
- Dott. Maurizio Turrà Ordine dei dottori commercialisti Professionista Locale
- Dott. Marco Gatti Vicepresidente Controller Associati Associazione Nazionale
- Dott. Salvatore Prisco (ex studente del CDS) General Manager di Italiana Confetti Srl (proprietaria del marchio Maxtris) e CEO Italbakers Srl (società di distribuzione macarons e donuts con il marchio Maxtris) Impresa Nazionale
- Dott. Roberto Morleo CFO Nuova Domiziana Spa Impresa Locale
- Dott. Massimo Miele Digital and data advertising Director Condè Nast spa Impresa Internazionale
- Dott. Silvana Stella Ex funzionario International Trade Agency, membro della Associazioni Italiana degli Economisti di Impresa Associazione Nazionale
- Dott. Marta Serpietri Head of innovation learning and experience Elis Innovation Hub Impresa/Formazione Internazionale
- Dott. Mariano Bruno, Equity Partner di Deloitte & Touche Spa Società di consulenza Nazionale
- Dott.ssa Ludovica Saladino Audit Manager di Deloitte & Touche Spa Società di consulenza Nazionale
- Dott. Pasquale Luccio (ex studente del CDS) Corporate Customer Care Data Analyst MSC Crociere Impresa Internazionale
- Dott.ssa Consiglia Lieto (ex studente del CDS) Sap Consultant, IBM Cisco Società di consulenza Internazionale
- Dott. Riccardo De Falco Eurogruppo-azienda speciale CCIAA Impresa Locale
- Dott Paola Mosca Past President e membro del Chapter Southern Italy PMI Associazione Locale
- Prof. Michele Simoni Coordinatore del Dottorato in Innovation and Entrepreneurship Formazione Locale

Nell'accademico 2024-2025 il Comitato di Indirizzo si è riunito due volte. In una prima riunione il 5 novembre 2024 la prof. Parmentola, coordinatore del CDS, ha chiesto un parere sulla definizione della prossima offerta formativa e eventuali proposte di cambiamento. In questa riunione vari membri del Comitato di Indirizzo hanno espresso un unanime apprezzamento circa i contenuti dell'Offerta Formativa pre-esistente anche considerando le ottime performance del CDS in termini di attrattività degli immatricolati, soddisfazione dei laureati e livello di occupazione degli stessi. Hanno evidenziato, inoltre, la coerenza dell'offerta formativa proposta con i profili professionali, anche con riferimento alle nuove professionalità richieste dal mercato del lavoro. I membri del Comitato di Indirizzo, inoltre, hanno apprezzato la suddivisione del CDS in curricula in quanto i percorsi risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati. Tuttavia hanno richiesto di definire meglio il nome del curriculum Management e del curriculum Management in Lingua Inglese per evidenziare maggiormente le specificità dei vari curricula al fine di migliorare la comunicazione presso gli studenti e la coerenza con i profili professionali. In particolare suggeriscono di esplicitare anche nel nome dei due curricula le caratteristiche del piano di studio, che è più orientato ai problemi di management e dell'impatto delle nuove tecnologie nel curriculum in italiano e maggiormente orientato agli aspetti di marketing e finanza nel curriculum in inglese.

Il coordinatore accoglie tale richiesta e si impegna a sottoporla al CCDS

Nella riunione del 19 Maggio 2025 il coordinatore ha sottoposto all'attenzione del Comitato di Indirizzo l'offerta formativa prevista per a.a. 25/26 chiedendo loro un parere finale soprattutto con riferimento alle nuove etichette dei curricula definite dal CCDS in risposta alle richieste pervenute dal Comitato di Indirizzo nella riunione precedente. Il curriculum Management si chiamerà Management e Innovazione e il curriculum Management in lingua Inglese si chiamerà Marketing and Finance. I membri del comitato di indirizzo hanno espresso sostanziale apprezzamento e concordano con le nuove

etichette. Inoltre la prof Parmentola ha invitato i rappresentanti del Comitato di Indirizzo ad proporre attività seminariali di formazione specifica per gli studenti e ad attivare convenzioni per tirocinii curricolari e extra-curricolari.

Nell'anno accademico 2023-2024, il Comitato di Indirizzo si è riunito due volte. In una prima riunione il 10 gennaio 2024 il Comitato di Indirizzo si è espresso sull'offerta didattica programmata e in particolare il Coordinatore ha chiesto ai componenti del Comitato di esprimersi circa l'efficacia esterna dei nominativi degli insegnamenti del piano di studi. Inoltre alcuni componenti del Comitato di Indirizzo, in particolare la dott.ssa Stella e il dott. Del Sorbo, si sono resi disponibili a organizzare una attività didattica integrativa che prevede il riconoscimento di 1 CFU dal titolo 'Nuovi Scenari Globali e Tecniche del Commercio Internazionale' da destinare agli studenti del secondo e del terzo della laurea in Economia Aziendale.

Nella riunione del 10 maggio 2024 i coordinatori hanno sottoposto all'attenzione del Comitato di Indirizzo l'offerta formativa prevista per a.a. 24/25 chiedendo loro un parere finale e valutando la necessità di attivare alcuni insegnamenti opzionali. In particolare il coordinatore riporta la necessità degli studenti iscritti al percorso in inglese di Economia Aziendale di avere un opzionale dedicato in lingua inglese. Rispetto alle tematiche di tale insegnamento i membri del Comitato di Indirizzo suggeriscono di introdurre un esame che affronti le tematiche relative all'innovazione e alla digitalizzazione delle imprese che è utile anche in ragione di una maggiore continuità tra triennale e magistrale in quanto, rispetto all'offerta formativa di Ateneo, il percorso Innovation della Laurea Magistrale in Marketing e Management Internazionale costituisce lo sbocco naturale degli studenti iscritti al percorso Management in Lingua Inglese di Economia Aziendale.

Nell'anno accademico 2022-2023, il Comitato di Indirizzo si è riunito in data 05 dicembre 2022 al fine di comunicare la nuova organizzazione dei CDS e di recepire giudizi e spunti di miglioramento dei piani di studio previsti.

Risultano presenti la prof.ssa Chiara Cannavale, Coordinatrice del Corso di Studio di Marketing e Management Internazionale, la prof.ssa Adele Parmentola, Coordinatrice del Corso di Studio di Economia Aziendale, la dott.ssa Silvana Stella. Presente con collegamento da remoto il dott. Luca Genovese.

Conclusi i saluti, le Coordinatrici comunicano la nuova organizzazione del CDS che prevede attualmente la presenza di due CDS distinti uno per il corso di Economia Aziendale e uno per il corso di Marketing e Management Internazionale. A tale proposito i presenti rinnovano la loro disponibilità a fare parte del comitato di indirizzo di entrambe i CDS.

Con riferimento alla programmazione didattica la prof.ssa Parmentola chiede alle parti sociali di rinnovare l'opinione positiva espressa già nel comitato di indirizzo di Novembre 2021 circa l'opportunità di offrire agli studenti italiani e stranieri la possibilità di studiare sin dal I anno in lingua inglese. Tale esigenza, infatti, si è resa ancora più evidente in quanto sono aumentate nel 2022 le richieste di pre-immatricolazione dal parte degli studenti stranieri per il CDS di EA. I componenti del comitato di indirizzo rinnovano il loro parere positivo sull'iniziativa.

Nell'anno accademico 2021-2022, il Comitato si è riunito in data 30 novembre per discutere della qualità dell'offerta formativa e della possibilità di potenziare l'internazionalizzazione allungando il curriculum Management in Inglese al I e al II anno. Erano presenti la prof.ssa Chiara Cannavale, Coordinatrice del Corso di Studio, la prof.ssa Adele Parmentola, referente placement per il CdS, il dott. Luca Genovese, il dott. Roberto Morleo, la dott.ssa Susanna Moccia e il dott. Domenico Del Sorbo. Il Comitato ha espresso parere favorevole. Nell'anno 2020-2021, il Comitato si è riunito due volte: il 16 dicembre 2020 e il 29 gennaio 2021. La prof.ssa Cannavale ha informato i presenti del mancato cambiamento del nome del corso, decisione presa in Senato e rispetto alla quale il CdS non poteva fare altrimenti. Ha, inoltre, illustrato l'offerta formativa, che rispecchia le modifiche discusse l'anno precedente, e non vi sono stati suggerimenti di modifica se non la proposta di trasferire agli studenti conoscenze sulle nuove tecniche di budgeting, spunto di cui la prof.ssa Cannavale si farà portatrice verso i colleghi del settore SECS-P/07.

Nell'anno 2019-2020, il Comitato si è riunito in data 9 dicembre 2019 e 28 gennaio 2020 per discutere delle modifiche previste a seguito delle linee-guida sulla razionalizzazione dell'offerta formativa. Rispetto al corso di Laurea in Economia Aziendale, durante le due riunioni, i membri del Comitato hanno espresso parere favorevole circa la riorganizzazione del corso in curriculum, lo snellimento delle rose di insegnamenti e la proposta di cambiamento del nome del corso da Economia Aziendale in Economia Aziendale e Management, etichetta che è stata giudicata coerente con i curriculum ed efficace ai fini del posizionamento del corso nel panorama dell'offerta formativa italiana. Ad eccezione del cambio di denominazione, che per motivi legati all'iter seguito, non ha trovato approvazione in Senato, tutti i suggerimenti del Comitato sono stati recepiti. I Curriculum sono stati nominati in maniera da rappresentare con chiarezza i loro contenuti e la specializzazione che offrono (Management, management in Lingua Inglese e Controllo d'Azienda); in ogni percorso sono rimaste solo due rose, una relativa all'abilità linguistica, e l'altra ad insegnamenti affini che, a seconda delle inclinazioni degli studenti, permettono di acquisire competenze in ambiti disciplinari differenti, legati alle imprese agroalimentari o al diritto nel percorso Management, all'economia del lavoro o del settore pubblico, nel curriculum controllo

d'azienda. Il CCdS ha accolto anche i suggerimenti delle parti sociali in merito alla necessità di rafforzare la preparazione degli studenti con riferimento all'accounting, prevedendo un insegnamento fondamentale, non più in rosa, sulla programmazione e controllo nel percorso management. Altro spunto che è stato accolto, è quello relativo ad un focus sull'innovazione e la rivoluzione digitale con la modifica dell'etichetta dell'insegnamento di gestione dell'innovazione in Digital and Innovation Management.

Nell'anno 2018-2019 il Comitato di indirizzo si è riunito in data 1 febbraio, 10 luglio e 12 ottobre 2018 e, in modalità telematica, il 15 maggio. Il Comitato si è soffermato maggiormente sul piano di studio del corso di laurea Magistrale, mentre per quanto riguarda il corso di studio in Economia Aziendale il Comitato ha confermato un giudizio sostanzialmente positivo; l'unica modifica al piano di studio di Economia Aziendale ha riguardato la proposta degli studenti di introdurre un esame di marketing nel percorso Controllo d'Azienda, richiesta che è stata positivamente accolta dal Comitato.

Nell'anno accademico 2017-2018, è stato organizzato il primo incontro con il Comitato di Indirizzo, approvato dal Consiglio di Corso di Studio in data 30/11/2017. L'incontro ha avuto luogo il 1 febbraio 2018, alle ore 12.30, presso la sala la Sala Consiliare dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, sita in Napoli alla via Acton n. 38, dove si sono riuniti il prof. Claudio Porzio, Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, la prof.ssa Mariapina Trunfio, in sostituzione della prof.ssa Cannavale, in qualità di membro del gruppo di qualità del corso con una lunga esperienza di referente per l'orientamento del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, il Dott. Maurizio Turrà, Presidente Commissione Rapporti con l'Università dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e Presidente di Federlavoro, il prof. Marco Gatti (collegamento via Skype), Vicepresidente Controller Associati per discutere dell'Offerta Formativa per l'Anno Accademico 2018-2019 del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, per i corsi di studio di Economia Aziendale e Marketing e Management Internazionale.

Il prof. Porzio e la prof.ssa Trunfio hanno illustrato ai presenti l'offerta formativa dei Corsi di Laurea in Economia Aziendale e Marketing e Management Internazionale, sottolineandone le principali differenziazioni rispetto a corsi analoghi presenti in Italia e i possibili sbocchi lavorativi per i laureati.

La valenza internazionale dei corsi è stata evidenziata nel corso dell'incontro ed apprezzata sia per il corso di Marketing e Management Internazionale, che presenta numerosi insegnamenti che differenziano e qualifica il percorso, sia per il percorso English Path del corso di Laurea di Economia Aziendale. Considerazioni positive sono emerse in riferimento ai Double Degree di entrambi i corsi che offrono l'opportunità di crescita degli studenti in contesti culturali differenti e la spendibilità di un doppio titolo nei contesti europei ed internazionali.

Discutendo puntualmente l'organizzazione del corso, il dott. Turrà ha mostrato il proprio apprezzamento per l'articolazione degli insegnamenti e ha focalizzato l'attenzione sull'importanza del percorso in lingua inglese di Economia Aziendale che consente di incrementare le possibilità di placement dei laureati.

Il dott. Gatti, nell'apprezzare l'articolazione dei corsi e la loro coerenza ha sottolineato che la struttura dei corsi è perfettamente coerente con le figure professionali che intendete formare. Nell'ambito della descrizione delle figure professionali della triennali ha proposto un esplicito riferimento alla figura del controller che risulta essere una figura professionale che sta acquisendo un ruolo di sempre maggiore importanza per le imprese.

La riunione si è conclusa alle 13,30.

Tale consultazione ha seguito quelle precedenti:

Consultazione organizzata dall'Ateneo Parthenope in data 27 gennaio 2017.

Il 27 gennaio 2017, alle ore 10:00, presso la Sala Consiliare dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, sita in via Acton, 38,

è stata convocata la riunione di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione e

dei servizi, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 11, comma 4, del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, al fine di

ottenere il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2017/2018.

Il Rettore invita Direttori e delegati ad illustrare l'offerta formativa e i Rappresentanti del mondo della produzione, dei servizi e

delle professioni a fornire tutti i possibili spunti di riflessione per il miglioramento dell'offerta formativa.

Per quanto riguarda, nello specifico, il Corso di Laurea di I livello in Economia Aziendale, la prof.ssa Trunfio, delegata all'Orientamento, espone le principali caratteristiche del corso e i suoi tratti di innovatività rispetto al passato, sottolineando

l'attenzione data all'internazionalizzazione e al rafforzamento dei contenuti ragionieristici del corso, reso necessario da input

pervenuti dal mondo delle imprese che necessitano di figure con una forte preparazione in merito a questo ambito disciplinare.

L'ampio dibattito di conclude con un parere positivo sull'interdisciplinarietà del corso e sulla possibilità di formare, attraverso la

struttura dello stesso, diverse figure professionali di interesse per il mercato del lavoro. In particolare, è emersa forte, in linea con i dati Nazionali, la domanda costante di figure tecniche da impiegare nell'area contabile, finanziaria e dell'organizzazione, e una domanda crescente di figure da impiegare nell'area marketing e necessità di figure tecniche specializzate nel marketing e nell'amministrazione, dati che trovano un riscontro positivo nella riorganizzazione del Corso di studio e nella previsione di rose de esami che, oltre, a dare le conoscenze fondamentali per lo svolgimento di tutte le attività individuate tra gli sbocchi occupazionali, permettano al laureato di specializzarsi maggiormente in una delle funzioni che presentano le migliori prospettive, ed anche di farlo valorizzando la preparazione in lingua inglese, fortemente richiesta dagli imprenditori e presente, in maniera trasversale, nella descrizione di tutti i profili delle figure tecniche individuate come sbocco del corso di Laurea (database ISFOL).

Questo incontro seguiva due consultazioni precedenti. Nell'anno accademico 2015-2016, sono stati organizzati, infatti, due incontri con le parti sociali. Una consultazione ampia ha avuto luogo in Ateneo nel mese di gennaio 2016. All'incontro hanno partecipato rappresentanti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti, dell'Unione degli Industriali e delle Organizzazioni sindacali, che hanno incontrato il Rettore, i Direttori di Dipartimento e i Presidenti dei Corsi di Studio. Il Presidente del Corso in Economia Aziendale e Management, prof.ssa Cannavale, ha presentato i corsi di studio in Economia Aziendale, Management e Finanza Aziendale e Marketing e Management Internazionale. Con specifico riferimento a quest'ultimo, i partecipanti hanno mostrato apprezzamento verso gli sforzi compiuti per una maggiore internazionalizzazione del corso e per offrire agli studenti più opportunità di lavorare e studiare all'estero.

Un incontro specifico ha avuto luogo, invece, il 23 aprile 2015, quando il Direttore del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi ha incontrato la dott.ssa Susanna Moccia presidente dei Giovani Industriali di Napoli. All'incontro ha partecipato anche la prof.ssa Chiara Cannavale, docente di riferimento del corso. Durante l'incontro, il Direttore ha presentato l'offerta didattica del Dipartimento alla dott.ssa Moccia, che si è mostrata interessata a programmare delle iniziative per agevolare l'incontro degli studenti della triennale e delle magistrali con il mondo del lavoro. Sono state programmate attività di project work che gli studenti svolgeranno su tematiche specifiche di volte in volta individuate dalle imprese interessate. La dott.ssa ha, inoltre, apprezzato la presenza di curricula più professionalizzanti e ha confermato la necessità di corsi che mirino a preparare figure che possano supportare le imprese, soprattutto quelle di piccole e medie dimensioni, nel marketing e nei processi di internazionalizzazione.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali riunioni comitato di indirizzo anno accademico 24-25



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Tecnici della gestione aziendale

#### funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità si occupano prevalentemente delle problematiche legate alla gestione delle aziende sia strategica che operativa con un focus particolare sulle attività di produzione e logistica e sulle attività di approvvigionamento delle aziende da soli o affiancando manager senior. Si occupano delle risorse materiali dell'azienda anche con riferimento all'analisi dei costi e all'individuazione e applicazione di nuove tecnologie di gestione.

**competenze associate alla funzione:**

Capacità di applicare le conoscenze teoriche alle diverse funzioni aziendali per l'interpretazione delle problematiche di gestione, capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche e dei loro effetti sull'attività di impresa, capacità di pianificare le scelte strategiche, capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici, finanziari e utilizzarli per la valutazione delle scelte strategiche e la valutazione della gestione aziendale, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate alla gestione aziendale.

**sbocchi occupazionali:**

Piccole e medie imprese, dove i laureati potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali; medie e grandi imprese, dove potranno svolgere ruoli a carattere tecnico-gestionale all'interno delle diverse funzioni aziendali; pubbliche amministrazioni.

### Tecnici dell'amministrazione e contabilità aziendale

**funzione in un contesto di lavoro:**

Le figure indicate lavorano come tecnico nell'ambito della funzione amministrazione delle aziende, consulente aziendale, tirocinante presso studi di dottore commercialista, collaboratore revisore contabile.

**competenze associate alla funzione:**

Competenze nei settori della contabilità e amministrazione delle aziende, del bilancio e dei sistemi informativi, conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo previste dall'ordinamento professionale, competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di controllo contabile.

**sbocchi occupazionali:**

Le figure indicate possono lavorare nell'area amministrazione e contabilità delle grandi e piccole imprese e nelle aree aziendali dedicate alla pianificazione e al controllo. Inoltre possono accedere al tirocinio presso gli studi professionali e avviarsi verso attività connesse alla revisione dei conti o alla consulenza.

### Tecnici della gestione dei rapporti con i mercati di sbocco e finanziari

**funzione in un contesto di lavoro:**

Le figure indicate si occupano della gestione del rapporto dell'azienda con i mercati di sbocco ma anche della gestione dei rapporti con gli intermediari finanziari, definiscono strategie e ricerche per rilevare il gradimento sul mercato dei beni e dei servizi commercializzati, definiscono le politiche di prezzo dei prodotti e si occupano della scelta dei canali di distribuzione degli stessi, della politiche di comunicazione e distribuzione dei prodotti, assumono scelte legate al finanziamento delle aziende in autonomia o come supporto a figure più senior.

**competenze associate alla funzione:**

Capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche soprattutto con riferimento all'analisi del consumatore e dei mercati di sbocco, capacità di pianificare le scelte strategiche con riferimento al marketing, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici per analisi del mercato, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate al consumatore, capacità di analisi degli intermediari finanziari e dei relativi mercati al fine di acquisire le risorse finanziarie utili alle scelte aziendali.

**sbocchi occupazionali:**

Piccole e medie imprese in cui i laureati potranno svolgere attività operative di marketing o occuparsi della gestione e

della scelta delle fonti di finanziamento, grandi imprese di produzione e di servizi nei settore pubblico e privato in cui si occuperanno dei rapporti con il mercato di sbocco e con gli intermediari finanziari coadiuvati da manager senior.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
2. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)
3. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
4. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
5. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
6. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
7. Contabili - (3.3.1.2.1)
8. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

17/02/2025

Il Corso di Laurea è ad accesso non programmato. Per essere ammessi al corso di laurea in Economia Aziendale occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti. Per una proficua frequenza del corso di laurea di Economia Aziendale, allo studente è richiesta un'adeguata preparazione di base relativa a: a) elementi di matematica (quali ad esempio i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta); b) conoscenze basilari (livello B1) della lingua inglese; c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi; d) elementi di logica. Per l'ammissione al corso di Economia Aziendale, non sono previsti test di accesso. Gli studenti possono però decidere di sostenere un test di autovalutazione CISIA-TOLC-E (erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso). I requisiti minimi e la soglia di superamento del test TOLC-E sono stabiliti annualmente dall'Ateneo. Il mancato superamento del test non rappresenta uno sbarramento all'ingresso. Lo studente però che non ha superato/svolto i test CISIA TOLC-E e che non ha raggiunto i requisiti minimi di CFU definiti dal Regolamento Didattico durante il primo anno di corso maturerà un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) che dovrà essere colmato nelle modalità indicate nel quadro A3.b.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

05/06/2025

1. L'ammissione al Corso di Economia Aziendale è libera.
2. Così come suggerito dalla normativa vigente per essere ammessi al corso di laurea in Economia Aziendale occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini dell'ammissione a corsi di studio, è deliberata dall'Università degli Studi di Napoli Parthenope, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti.
3. Per una proficua frequenza del corso di laurea di Economia Aziendale, allo studente è richiesta un'adeguata preparazione di base relativa a:
  - a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
  - b) conoscenze basilari di almeno una lingua straniera moderna;
  - c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi;
  - d) elementi di logica
4. Al fine di valutare il possesso della preparazione di base come prevista dal punto 3 l'Università Parthenope mette a disposizione degli studenti strumenti di autovalutazione descritti nel punto 5.
5. Procedura di ammissione. Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi al Corso di Studio possono sostenere una prova di autovalutazione (Test on-line CISIA di Economia – TOLC-E) non selettiva, che ha lo scopo di fornire indicazioni generali sulla preparazione dello studente nelle discipline di base e sulle sue attitudini a intraprendere gli studi di Economia. L'iscrizione al test TOLC-E va effettuata sul portale gestito dal CISIA ([www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)). Il test sarà considerato valido anche se sostenuto in altri Atenei che adottino il medesimo test di accesso. Informazioni sulla struttura del test sono reperibili ai seguenti link: Orienta Parthenope: <https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/>  
Struttura: <https://www.cisiaonline.it/tolc/tolc-e/struttura-della-prova-e-sillabo>
6. Valutazione delle competenze in ingresso. Gli studenti intenzionati ad immatricolarsi al Corso di Studio sono invitati a sostenere il test di autovalutazione sviluppato da CISIA (TOLC-E, Test CISIA di Economia a livello nazionale) per valutare le conoscenze minime richieste per l'accesso al corso di laurea, fornire indicazioni sulla preparazione dello studente nelle discipline di base e orientarlo nella scelta del percorso di studi di Economia. Gli studenti che sostengono i TOLC dimostreranno di essere in possesso di un'adeguata preparazione di base conseguendo un punteggio complessivo non inferiore a 7 (somma dei punteggi delle sezioni di comprensione verbale, logica e matematica) e un punteggio non inferiore a 4 nella sezione di matematica e non inferiore a 24 nella sezione di inglese. Gli studenti che, invece, non effettuano il TOLC o non conseguono al TOLC i punteggi minimi indicati, potranno frequentare i precorsi di Matematica Generale e Abilità Linguistica organizzati dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza a settembre di ogni anno e superare il conseguente test finale. Le modalità e i calendari di svolgimento dei precorsi saranno comunicati sulle pagine web: <https://orienta.uniparthenope.it/>; <https://siegi.uniparthenope.it/>
7. Nel caso in cui lo studente non avesse superato o effettuato i TOLC o non avesse superato il test finale dei precorsi, potrà comunque immatricolarsi ma maturerà un obbligo formativo aggiuntivo (OFA) che potrà colmare entro il mese di luglio dell'anno successivo a quello di immatricolazione attraverso una delle seguenti modalità:
  - superando un apposito test di Matematica Generale e di Lingua Straniera per il quale sarà messo a disposizione un adeguato materiale preparatorio.
  - superando l'esame di Metodi di Matematica Applicata e di Abilità Linguistica
  - conseguendo un totale di almeno 18 CFU
8. Gli studenti che non avranno colmato l'OFA entro luglio dell'anno successivo dovranno re-isciversi al primo anno.
9. Gli studenti che si iscrivono al curriculum Marketing and Finance in lingua inglese devono essere in possesso di un'adeguata preparazione iniziale che include la capacità di comunicare efficacemente, in forma scritta e orale in lingua inglese, e di interpretare correttamente il significato di un testo. Si richiede quindi agli studenti di avere un livello di conoscenza della lingua inglese pari a B2, secondo il Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) o uno standard equivalente. Al fine di verificare tali capacità, nella prima settimana di corso gli studenti sosterranno un test in lingua inglese volto ad attestare l'adeguata conoscenza della lingua e in caso di uno score inferiore al 60% saranno previste specifiche attività di recupero da organizzarsi entro il mese di luglio dell'anno successivo a quello di iscrizione. Sono esonerati dal sostenere il test gli studenti che sono in possesso di certificazioni linguistiche in corso di validità rilasciate da enti certificatori accreditati dal MIUR.



17/02/2025

#### Modifiche CUN

Il corso di laurea di primo livello in Economia aziendale intende trasmettere le conoscenze di base e le competenze necessarie per consentire ai laureati di operare negli ambiti fondamentali del governo, della direzione, dell'amministrazione e del controllo, dell'organizzazione delle aziende, siano esse di produzione diretta, indiretta o di servizi, ovvero appartengano alle

pubbliche amministrazioni o al terzo settore, nonché formare esperti che possono operare nell'ambito della consulenza aziendale. Elementi caratterizzanti della proposta formativa, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati:

- a) dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari;
- b) dall'integrazione delle attività formative di tipo economico-aziendale con altri ambiti disciplinari dell'economia, del diritto e matematico-statistico.

Le attività formative sono predisposte affinché i laureati e le laureate possano acquisire conoscenze nel campo economico-aziendale di tipo interdisciplinare utili per interpretare le dinamiche di gestione aziendale e comprendere i fattori chiave dell'innovazione, della competitività, dell'imprenditorialità e della sostenibilità.

Il percorso di studio è articolato in più curricula. Nei primi due anni del percorso formativo sono previsti gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia aziendale, della matematica e della statistica, del diritto, dell'economia politica, della ragioneria, della gestione delle imprese nelle sue diverse declinazioni anche in aree funzionali, della finanza e gli intermediari finanziari.

Tali insegnamenti consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea.

Al terzo anno l'articolazione in diversi curricula consente al laureato di approfondire diverse tematiche con insegnamenti che consentono di consolidare conoscenze più legate alla gestione operativa e strategica dell'impresa con un focus particolare sulla gestione della tecnologia e dell'innovazione, sul marketing e sulla finanza oppure maggiormente relative alla misurazione dei risultati aziendali. Ciò al fine di formare profili professionali impiegabili sia nelle aree funzionali aziendali - quali organizzazione, marketing, finanza, programmazione e controllo, produzione, logistica, gestione dell'innovazione - nonché nel lavoro professionale di consulenza e di revisione aziendale, e nei servizi finanziari.

Il laureato può ulteriormente caratterizzare il proprio profilo professionale anche attraverso le attività formative a scelta. Lo studente completa il suo percorso di studi applicando le conoscenze acquisite attraverso lo svolgimento del tirocinio o la frequenza di attività seminariali altamente specialistiche e attraverso la preparazione della prova finale. Il corso di laurea consente, inoltre, di consolidare le conoscenze nel campo linguistico e dell'informatica aziendale.

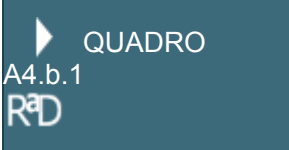
Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo è perseguito anche proponendo un'offerta formativa in lingua inglese che favorisce la presenza di studenti provenienti da altri paesi e la presenza di un ambiente multiculturale. Inoltre numerose sono anche le opportunità offerte agli studenti sulla possibilità di studio in altri contesti attraverso bandi Erasmus o accordi di Double Degree con università straniere.

Al termine del corso di laurea in Economia Aziendale il laureato ha raggiunto i seguenti obiettivi formativi:

- conosce il funzionamento delle aziende di ogni tipo e il funzionamento dei mercati in cui esse operano;
- conosce i principali problemi decisionali connessi alle diverse aree funzionali aziendali;
- comprende e utilizza agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda;
- sa utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali;
- sa applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi;

- è in grado di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi;
- utilizza gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, la attuazione delle decisioni.

La formazione maturata consente a laureati e laureate in Economia Aziendale di proseguire gli studi nei corsi di laurea magistrale, con particolare riferimento a quelli di classe LM-77, o di inserirsi in ambito lavorativo.

	<p><b>Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi</b></p>
---	---

<p><b>Conoscenza e capacità di comprensione</b></p>	<p>I laureati e le laureate in Economia Aziendale al termine del percorso avranno sviluppato conoscenze e capacità di comprensione dei meccanismi di funzionamento delle imprese pubbliche e private e delle diverse aree funzionali delle stesse.</p> <p>Avranno maturato una buona conoscenza delle discipline economico-aziendali con particolare riferimento al management e alle sue declinazioni (marketing, produzione, gestione dell'innovazione) nonché conoscenze relative agli aspetti contabili e finanziari della gestione. Il corso inoltre consente di sviluppare adeguate competenze in campo economico, matematico-statistico e giuridico. I laureati e le laureate sapranno affrontare le problematiche proprie delle aziende e dei contesti economici nei quali sono inserite, sia nel contesto nazionale sia in quello internazionale; matureranno una buona padronanza dei metodi di ricerca, in particolare di quelli pertinenti all'economia aziendale, e degli approcci o delle tecniche propri dei diversi settori di applicazione, possiederanno competenze pratiche ed operative, relative alla misura, al rilevamento e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economico-aziendale, nei suoi vari aspetti applicativi e gestionali; possiederanno un'adeguata conoscenza della cultura organizzativa dei contesti aziendali, tenendo anche conto degli effetti dell'innovazione tecnologica e della digitalizzazione.</p> <p>Al termine del percorso, i laureati e le laureate saranno in grado di comprendere e utilizzare agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda, di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi e di utilizzare gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, la attuazione delle decisioni.</p> <p>Tali competenze vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative</p>	
---	---	--

di base che, come in tutte le L-18, riguardano gli ambiti disciplinari aziendale, economico, giuridico e statistico-matematico, e sono arricchite da attività formative ricomprese tra le attività caratterizzanti che consentono allo studente di completare la preparazione di carattere generale sui contenuti del diritto, dell'economia politica, dell'economia-aziendale, della gestione di impresa e dell'ambito statistico-matematico per poi costruire, attraverso i curriculum e gli esami a scelta, la specializzazione che preferisce.

A seconda del curriculum, pur preservando in tutti i casi le stesse competenze generali tipiche di un laureato di classe L-18, il laureato in Economia Aziendale potrà maturare competenze più spiccate relativamente alla gestione aziendale e alle sue diverse aree funzionali o all'amministrazione e contabilità. Al fine di caratterizzare ancor di più il percorso formativo, oltre agli esami consigliati in rosa, il corso offre agli studenti la possibilità di selezionare 2 insegnamenti a scelta libera.

Durante il percorso, gli studenti acquisiscono le conoscenze non solo seguendo le lezioni frontali, ma anche attraverso attività laboratoriali sviluppate con contenuti e modalità che dipendono dalle specifiche materie. Le conoscenze sono metabolizzate attraverso lo studio individuale, ma anche, attraverso esercitazioni e lavori di gruppo, che consentono ai docenti di monitorare l'acquisizione delle conoscenze da parte degli studenti e la necessità di eventuali approfondimenti. Al termine dei corsi è previsto per ogni corso un momento formale di verifica dell'apprendimento. Momenti importanti per la formazione degli studenti sono, inoltre, gli incontri con imprenditori e manager, che consentono di comprendere come le conoscenze teoriche acquisite si sviluppino in realtà concrete. Inoltre gli studenti possono ampliare le proprie conoscenze attraverso la partecipazione a seminari che approfondiscono tematiche trasversali utili al laureato in materie economico-aziendali.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

I laureati in Economia Aziendali sviluppano le conoscenze e competenze necessarie a svolgere in maniera professionale le attività elencate nello specifico riquadro. In particolare il laureato in Economia Aziendale attraverso gli insegnamenti previsti nel piano di studi maturerà capacità di applicare le conoscenze teoriche alle diverse funzioni aziendali e per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie, capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche e dei loro effetti sull'attività di impresa, capacità di applicazione delle conoscenze di management all'analisi di casi concreti, capacità di pianificare le scelte strategiche, capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici, finanziari e utilizzarli per la valutazione delle scelte strategiche e alla valutazione della gestione aziendale, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate alla gestione aziendale. Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che come già detto sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia aziendale, della matematica e della statistica, del diritto, dell'economia politica, della ragioneria, della gestione delle imprese nelle sue diverse declinazioni anche in aree funzionali, della finanza e gli intermediari finanziari.

I corsi, soprattutto quelli del III anno, prevedono una parte applicativa pensata per permettere agli studenti di sviluppare la capacità di applicare i contenuti teorici metabolizzati negli insegnamenti, finalità che viene perseguita anche attraverso stage, tirocini e attività integrative e la preparazione della prova finale. Al fine di

formare figure preparate a lavorare in ambito internazionale, agli studenti è offerta la possibilità di migliorare le proprie competenze anche da un punto di vista linguistico, oltre che con l'abilità linguistica, anche attraverso la possibilità di scegliere di frequentare le lezioni in lingua inglese.

Tutti i corsi prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. In maniera differente, a seconda degli specifici ambiti disciplinari, inoltre, la capacità di applicare le conoscenze trasferite viene favorita attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali. Queste attività, soprattutto nelle materie dell'area economico-aziendale, riguardano lo studio di casi, l'elaborazione di indagini, lo svolgimento di lavori di gruppo la partecipazione e lo sviluppo di project works e casi di studio che permettono di integrare e applicare le conoscenze delle diverse materie economico-aziendali al fine di fronteggiare e risolvere problematiche specifiche di imprese reali, la partecipazione a business game che consentono agli studenti di applicare le conoscenze apprese in via teorica anche attraverso realtà simulate. Il consiglio di corso di studio è impegnato nell'organizzazione di attività seminariali che integrano la proposta formativa e permettano l'applicazione, anche trasversale, delle conoscenze man mano maturate dagli studenti. Un'opportunità di rilievo è rappresentata dallo svolgimento di attività di stage e tirocini che possono avvenire presso studi professionali o imprese.

### Area delle conoscenze di base e di valutazione dell'apprendimento

#### Conoscenza e comprensione

Le attività formative del corso di studi sono predisposte affinché i laureati e le laureate possano acquisire conoscenze nel campo economico-aziendale di tipo interdisciplinare utili per interpretare le dinamiche di gestione aziendale e comprendere i fattori chiave dell'innovazione, della competitività, dell'imprenditorialità e della sostenibilità utili per proseguire con i percorsi di laurea magistrale o a impiegarsi nel mondo del lavoro.

Le attività di base si sviluppano nel primo anno del percorso formativo e sono orientate alla formazione delle competenze di base che, coerentemente con la classe di laurea L-18, riguardano gli ambiti disciplinari aziendale, economico, giuridico e statistico-matematico. Nello specifico esse riguardano insegnamenti come Economia Aziendale, Diritto Privato, Matematica, Economia Politica che sono comuni a tutti i curricula e sono svolti sia in lingua italiana che in lingua inglese.

Le attività di base consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea. L'area delle conoscenze di base fornisce i fondamenti necessari ad affrontare tutto il percorso formativo, al termine del quale il laureato avrà acquisito le conoscenze di livello post secondario nel campo dell'economia e della gestione aziendale. In particolare il laureato approfondirà nelle attività di base le conoscenze di economia aziendale e la struttura del bilancio di esercizio, le conoscenze dei principi di base dell'economia e dei modelli di concorrenza degli attori economici, svilupperà conoscenze legate alla rappresentazione dei problemi aziendali dal punto di vista quantitativo e alla raffigurazione e risoluzione degli algoritmi decisionali, svilupperà la conoscenza dei principi di base dell'ordinamento giuridico e delle norme che regolano le relazioni di natura commerciale.

In particolare, alla fine del primo anno il laureato in Economia Aziendale dopo aver approfondito l'area delle conoscenze di base saprà spiegare:

- i principali modelli di rappresentazione del funzionamento dei processi aziendali;
- i principali modelli di rappresentazione del funzionamento dei mercati di riferimento delle aziende;
- i principali modelli di rappresentazione e soluzione dei problemi decisionali aziendali;
- le principali tecniche matematico-statistiche per la formalizzazione e rappresentazione degli algoritmi decisionali;
- i principali istituti giuridici che costituiscono il contesto di riferimento delle aziende pubbliche e private.

Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti di base, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

I laureati in Economia Aziendale sviluppano le conoscenze e competenze necessarie a svolgere in maniera professionale le attività elencate nello specifico riquadro. In seguito allo studio delle materie di base il laureato in Economia Aziendale maturerà la capacità di applicare le conoscenze acquisite in vari ambiti. In particolare maturerà la capacità di applicare le conoscenze teoriche per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie, la capacità di analisi delle dinamiche ambientali e dei loro effetti sull'attività di impresa, la capacità di applicare le logiche operative delle funzioni aziendali grazie alla conoscenza delle dinamiche di funzionamento delle aziende e dei mercati, la capacità di analisi dei problemi economici, la capacità di applicare gli strumenti matematico-statistici alle scelte strategiche e alla valutazione della gestione aziendale, la capacità di analisi e interpretazione dei dati, la capacità di qualificare le fattispecie giuridiche e individuare la disciplina da applicare ai casi specifici.

Alla fine del primo anno il laureato sarà capace: di comprendere il linguaggio economico-aziendale e delle altre discipline presenti nel percorso formativo; di interpretare i meccanismi di funzionamento dell'azienda e dei suoi mercati di riferimento; di affrontare le principali problematiche decisionali, utilizzando appropriati modelli di formalizzazione delle decisioni; di applicare i principali istituti giuridici e di discutere criticamente quanto appreso, portando argomentazioni a sostegno delle proprie tesi.

Tali abilità saranno acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. In maniera differente, a seconda degli specifici ambiti disciplinari, inoltre, la capacità di applicare le conoscenze trasferite viene favorita attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali.

I corsi prevedono anche una parte applicativa pensata per permettere agli studenti di sviluppare la capacità di applicare i contenuti teorici metabolizzati negli insegnamenti, finalità che viene perseguita anche attraverso stage, tirocini e attività integrative e la preparazione della prova finale. Al fine di formare figure preparate a lavorare in ambito internazionale, agli studenti è offerta la possibilità di migliorare le proprie competenze anche da un punto di vista linguistico, oltre che con l'abilità linguistica, anche attraverso la possibilità di scegliere di frequentare le lezioni in lingua inglese.

La capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti di base, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS ADMINISTRATION MOD.I (*modulo di BUSINESS ADMINISTRATION*) [url](#)

BUSINESS ADMINISTRATION MOD.II (*modulo di BUSINESS ADMINISTRATION*) [url](#)

CIVIL LAW (MOD.I) (*modulo di CIVIL LAW*) [url](#)

DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (*modulo di DIRITTO PRIVATO*) [url](#)

DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (*modulo di DIRITTO PRIVATO*) [url](#)

DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (*modulo di DIRITTO PRIVATO*) [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.I (*modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS*) [url](#)

MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.II (*modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS*) [url](#)

METODI DI MATEMATICA APPLICATA [url](#)

METODI DI MATEMATICA APPLICATA [url](#)

METODI DI MATEMATICA APPLICATA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMICS MOD.I (*modulo di MICROECONOMICS*) [url](#)

MICROECONOMICS MOD.II (*modulo di MICROECONOMICS*) [url](#)

## Area Aziendale

### Conoscenza e comprensione

Elemento caratterizzante della proposta formativa del CDS, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, è rappresentato proprio dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari. Tali insegnamenti consentono ai laureati di maturare una conoscenza e comprensione delle diverse funzioni aziendali, attraverso l'approfondimento e l'applicazione delle conoscenze di base. Gli insegnamenti di tale ambito sono organizzati in modo da offrire allo studente la possibilità di rafforzare la propria preparazione su temi specifici, legati al management, declinato nei suoi diversi aspetti, o al controllo d'azienda. Alcuni insegnamenti aziendali erogati tra il primo e il secondo anno di corso sono comuni ai tre curricula mentre altri insegnamenti di questa area erogati al terzo anno sono utili a declinare la proposta formativa dei tre curricula in modo differente coerentemente con i diversi sbocchi occupazionali.

Attraverso gli insegnamenti di area aziendale erogati al primo e al secondo anno i laureati, a prescindere dal curriculum scelto, acquisiranno conoscenze e capacità nelle aree fondamentali della gestione aziendale: economia e gestione delle imprese, ragioneria, organizzazione, economia degli intermediari finanziari. Gli insegnamenti sono organizzati in modo da favorire lo sviluppo, da parte dei discenti, delle conoscenze delle tecniche e dei principi contabili, delle conoscenze delle tecniche di gestione delle diverse funzioni aziendali, della capacità di comprensione dei modelli di rappresentazione delle decisioni aziendali, delle conoscenze legate all'integrazione delle attività della catena del valore, delle conoscenze sul funzionamento del mercato degli intermediari finanziari, delle conoscenze legate all'organizzazione delle risorse umane e dei fattori, delle conoscenze dei modelli e dei concetti alla base della pianificazione strategica.

Gli insegnamenti di area aziendale erogati al terzo anno, invece, consentono ai laureati di acquisire conoscenze specifiche differenti a seconda del curriculum scelto.

Nel curriculum Management e innovazione, le materie di ambito aziendale sono orientate a trasferire agli studenti le conoscenze specifiche legate all'analisi, alla rappresentazione e soluzione di problemi legati al marketing, alla gestione delle innovazioni, all'organizzazione della logistica e all'integrazione tra la logistica la produzione, al management internazionale, all'analisi dei costi e al budget.

Nel curriculum Marketing and Finance, le materie di ambito aziendale sono utili agli studenti per approfondire i temi del marketing internazionale e della gestione delle attività della catena del valore, le problematiche di finanziamento, e più in generale, dei rapporti con le banche, e matureranno una maggiore conoscenza del sistema e dei mercati finanziari. Infine, nel curriculum Controllo d'Azienda, i contenuti formativi delle materie aziendali sono fortemente orientati all'approfondimento delle scritture contabili e dei sistemi di valutazione d'azienda e delle operazioni aziendali, dei sistemi informativi aziendali nonché alla scrittura e all'analisi dei bilanci aziendali.

Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Aziendale, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

A prescindere dal curriculum scelto, i laureati acquisiranno la capacità di applicare conoscenze e capacità di comprensione nelle aree fondamentali della gestione aziendale: economia e gestione delle imprese, ragioneria, organizzazione, economia degli intermediari finanziari. Gli insegnamenti sono organizzati in modo da favorire lo sviluppo, da parte dei discenti, della capacità di applicare le conoscenze teoriche alle diverse funzioni aziendali, la capacità di applicare le conoscenze teoriche per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie, la capacità di analisi delle dinamiche ambientali e dei loro effetti sull'attività di impresa, la capacità di applicazione delle conoscenze di management all'analisi di casi concreti, la capacità di pianificare le scelte strategiche, la capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, la capacità di applicare le logiche operative delle funzioni aziendali grazie alla conoscenza delle dinamiche di funzionamento delle aziende e dei mercati.

Nel curriculum Management e innovazione, le materie di ambito aziendale consentiranno al laureato in particolare di selezionare, progettare e applicare le metodologie di programmazione idonee a casi specifici; pianificare scelte strategiche e operative anche in ambito internazionale; scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse; applicare le logiche operative delle funzioni aziendali, sviluppare la capacità di analisi e gestione dei costi. Il laureato acquisirà inoltre la capacità di coordinare di funzioni-chiave della competitività delle imprese: logistica, produzione, innovazione e marketing contribuendo alla realizzazione delle strategie aziendali e al corretto posizionamento delle imprese.

Nel curriculum Marketing and Finance le materie di ambito aziendale consentiranno al laureato in particolare di sviluppare capacità volte a pianificare scelte strategiche e operative anche in ambito internazionale; capacità di coordinare l'attività logistica e di produzione; capacità di redigere un piano di marketing, capacità di gestire le decisioni relative alla scelte di finanziamento delle aziende oltre che all'analisi dei mercati finanziari. Tutto ciò anche acquisendo la capacità di comunicare attraverso l'utilizzo di un linguaggio specialistico in lingua inglese.

Nel curriculum Controllo d'azienda, invece, il laureato acquisirà le conoscenze e le capacità necessarie per la consulenza contabile e la revisione dei conti sviluppando capacità applicative nell'ambito della stesura e della revisione del bilancio e dell'applicazione dei principi contabili, della gestione dei sistemi informativi aziendali utili per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie.

Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. La capacità comunicative vengono favorite dalle modalità di verifica dell'apprendimento che, per gli insegnamenti dell'area aziendale, non si limitano agli esami scritti e orali, ma comprendono lo studio di casi, l'elaborazione di indagini, lo svolgimento di lavori di gruppo la partecipazione e lo sviluppo di project works e business case che permettono di integrare e applicare le conoscenze delle diverse materie economico-aziendali al fine di fronteggiare e risolvere problematiche specifiche di imprese reali, la partecipazione a business game che consentono agli studenti di applicare le conoscenze apprese in via teorica anche attraverso realtà simulate.

La capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Aziendale, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ACCOUNTING MOD.I (modulo di ACCOUNTING) [url](#)

ACCOUNTING MOD.II (modulo di ACCOUNTING) [url](#)

BANKING AND FINANCE MOD.I (modulo di BANKING AND FINANCE) [url](#)

BANKING AND FINANCE MOD.II (*modulo di BANKING AND FINANCE*) [url](#)  
BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.I) (*modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI*) [url](#)  
BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.II) (*modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI*) [url](#)  
BUSINESS MANAGEMENT MOD.I (*modulo di BUSINESS MANAGEMENT*) [url](#)  
BUSINESS MANAGEMENT MOD.II (*modulo di BUSINESS MANAGEMENT*) [url](#)  
CORPORATE AND INVESTMENTS DECISIONS [url](#)  
DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT [url](#)  
ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)  
ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI [url](#)  
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)  
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)  
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)  
ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1) (*modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS*) [url](#)  
ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2) (*modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS*) [url](#)  
GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI [url](#)  
INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.I) (*modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS*) [url](#)  
INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.II) (*modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS*) [url](#)  
INTERNATIONAL MARKETING [url](#)  
MANAGEMENT ACCOUNTING [url](#)  
MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.I) (*modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI*) [url](#)  
MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.II) (*modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI*) [url](#)  
MARKETING [url](#)  
MARKETING [url](#)  
OPERATIONS & LOGISTIC [url](#)  
ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.I (*modulo di ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN*) [url](#)  
ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.II (*modulo di ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN*) [url](#)  
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)  
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)  
RAGIONERIA GENERALE [url](#)  
SECURITIES MARKETS [url](#)  
SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I) (*modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO*) [url](#)  
SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II) (*modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO*) [url](#)

## Area economica

### Conoscenza e comprensione

Gli insegnamenti dell'area economica sono volti ad approfondire le conoscenze dei principi di base dell'economia e dei modelli di concorrenza e di comportamento degli attori economici già maturate nell'area delle conoscenze di base.

In particolare con l'insegnamento di Politica Economica comune ai tre curricula i laureati acquisiranno le conoscenze relative alle teorie di scelta del consumatore e all'analisi delle principali politiche in ambito macroeconomico.

Nel curriculum Controllo d'Azienda i laureati potranno approfondire anche le conoscenze legate all'economia del lavoro e ai suoi meccanismi e le conoscenze legate all'economia del settore pubblico e dei suoi meccanismi.

Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Economica, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Tutti i laureati svilupperanno con gli insegnamenti di area economica una capacità di analisi, rappresentazione e soluzione dei problemi di natura economica quali la determinazione della scelta ottima di consumo sotto vincolo di bilancio, dati prezzi e il reddito del consumatore, problemi di scelta della produzione ottimale sotto vincoli di tecnologia. Per i laureati del curriculum Controllo d'Azienda gli studenti matureranno anche una capacità di applicare le principali tecniche economiche ad un mercato particolare come quello del lavoro e acquisiranno la capacità di analizzare in senso critico il funzionamento dell'attività finanziaria pubblica.

Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie.

La capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Economica, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

### **Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DEL LAVORO [url](#)

ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO [url](#)

ECONOMIC POLICY MOD.I (*modulo di ECONOMIC POLICY*) [url](#)

ECONOMIC POLICY MOD.II (*modulo di ECONOMIC POLICY*) [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

## **Area Quantitativa**

### **Conoscenza e comprensione**

Gli insegnamenti dell'area quantitativa sono utili ad approfondire le conoscenze già maturate nell'area delle conoscenze di base relative alla raffigurazione e soluzione degli algoritmi decisionali, la capacità di comprensione di fenomeni economico-aziendali dal punto di vista quantitativo, la conoscenza e comprensione degli strumenti quantitativi per le scelte strategiche. Con gli insegnamenti di Statistica e Matematica Finanziaria comuni ai tre curricula i laureati matureranno anche una conoscenza degli strumenti di calcolo finanziario e loro applicazioni e le conoscenze di base di statistica e dei modelli di previsione.

Al termine del percorso, i laureati saranno in grado di comprendere i fenomeni economico-aziendali dal punto di vista quantitativo e di effettuare valutazioni e previsioni elaborate su scelte strategiche e gestionali.

Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Quantitativa, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Al termine del percorso di studio, il laureato, a prescindere dal percorso scelto, avrà sviluppato la capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici e finanziari e alle scelte strategiche, nonché di valutare la gestione aziendale. Sarà inoltre in grado di realizzare elaborazioni statistiche dei dati e di analizzare e interpretare i dati stessi.

Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e un

momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. Il processo di apprendimento viene favorito attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali attraverso l'utilizzo delle aule informatiche.

La capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Quantitativa, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FINANCIAL MATH [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

STATISTICA PER L'IMPRESA [url](#)

STATISTICS FOR BUSINESS (I MOD) (*modulo di STATISTICS FOR BUSINESS*) [url](#)

STATISTICS FOR BUSINESS (II MOD.) (*modulo di STATISTICS FOR BUSINESS*) [url](#)

## Area Giuridica

### Conoscenza e comprensione

Le materie dell'area giuridica consentono al laureato di approfondire le conoscenze già maturate nell'area delle conoscenze di base che riguardano la comprensione dei principi di base dell'ordinamento giuridico, con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti e all'applicazione dei criteri di interpretazione delle norme giuridiche, nonché dei principi e delle norme che disciplinano le relazioni di natura commerciale ed i fenomeni aziendali. Attraverso l'insegnamento di Diritto Commerciale comune a tutti i percorsi i laureati acquisiranno conoscenze relative ai principi e alle norme che regolano le relazioni di natura commerciale e il funzionamento delle aziende.

A seconda del curriculum scelto poi il laureato potrà approfondire le conoscenze relative al sistema tributario e fiscale nel curriculum Controllo d'azienda, quelle relative al diritto della tecnologia digitale nel curriculum Management e Innovazione, e quelle relative alla disciplina giuridica del consumatore e l'impatto della normativa europea sullo scenario economico e sulla circolazione delle merci nel curriculum Marketing and Finance

Le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Giuridica, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso gli insegnamenti dell'ambito giuridico gli studenti matureranno una capacità di qualificare le fattispecie giuridiche ai fini della corretta individuazione della disciplina applicabile ai casi concreti, tenendo conto delle interpretazioni prevalenti secondo la dottrina, la giurisprudenza e la prassi. L'organizzazione degli insegnamenti permette, inoltre, allo studente di completare la sua preparazione maturando capacità di applicare conoscenze giuridiche a questioni legate al diritto europeo e del consumatore nel curriculum Marketing and Finance, a questioni legate al diritto tributario, nel curriculum Controllo d'azienda, al diritto della tecnologia digitale, nel curriculum Management e innovazione.

Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che prevedono lezioni frontali e studio di casi e un momento formale di verifica dell'apprendimento rappresentato dall'esame scritto e/o orale.

Le capacità di applicare le conoscenze maturate in seguito agli insegnamenti dell'Area Giuridica, declinate attraverso i descrittori di Dublino, sono descritte nel dettaglio per i singoli insegnamenti nella matrice di Tuning allegata al Regolamento Didattico del CDS.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BUSINESS LAW (I MOD.) (modulo di BUSINESS LAW) [url](#)

BUSINESS LAW (II MOD.) (modulo di BUSINESS LAW) [url](#)

CIVIL LAW (ENGLISH) (MOD.II) (modulo di CIVIL LAW) [url](#)

CONSUMER LAW MOD.I (modulo di CONSUMER LAW) [url](#)

CONSUMER LAW MOD.II (modulo di CONSUMER LAW) [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.I) (modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE) [url](#)

DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.II) (modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE) [url](#)

DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (modulo di DIRITTO PRIVATO) [url](#)

DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (modulo di DIRITTO PRIVATO) [url](#)

DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (modulo di DIRITTO PRIVATO) [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

EU LAW [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) [url](#)

PUBLIC LAW (MOD. II) (modulo di PUBLIC LAW) [url](#)

PUBLIC LAW (MOD.I) (modulo di PUBLIC LAW) [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

#### Autonomia di giudizio

Il laureato del corso di laurea in Economia Aziendale è in grado di raccogliere e interpretare dati ed informazioni relativi ai diversi ambiti della gestione aziendale e di utilizzarli per esprimere valutazioni e assumere decisioni tenendo in considerazione anche i possibili impatti sul contesto sociale e ambientale in cui l'impresa è inserita. In particolare il candidato è in grado di rintracciare in autonomia le fonti informative, sviluppare riflessioni autonome su tematiche relative a specifici ambiti di approfondimento, selezionare approcci e strumenti idonei alla soluzione e presentazione di casi aziendali, raccogliere, leggere e interpretare i dati economico finanziari, sviluppare un'autonomia nella applicazione delle norme e nella valutazione di problematiche legali. Inoltre il candidato è in grado di identificare i limiti dei modelli studiati rispetto ai casi concreti, di riflettere sulle possibili strade da percorrere per migliorare o modificare i modelli decisionali teorici di riferimento. L'autonomia di giudizio si concretizza nella capacità di prendere decisioni attinenti le diverse funzioni aziendali e/o in diversi contesti produttivi, di implementarle e valutare l'impatto economico delle decisioni assunte.

Gli insegnamenti del corso di studi di Economia Aziendale stimolano la capacità analitica di lettura ed interpretazione dei fenomeni, utile per sviluppare giudizi autonomi, in particolare:

- nelle materie di area aziendale si stimola la capacità di raccolta, lettura e interpretazione dei dati economico finanziari a supporto dei processi decisionali che si sviluppano nelle diverse funzioni aziendali,
- nelle materia di ambito economico si sviluppa un'autonomia di giudizio nell'analisi del funzionamento dei diversi mercati anche attraverso l'utilizzo di modelli teorici;
- nelle materie di ambito giuridico si stimola l'autonomia di giudizio nella applicazione delle norme e nella valutazione di problematiche legali riferite alle aziende;
- nelle materie di ambito matematico-statistico si forniscono gli strumenti per raccogliere e sintetizzare l'informazione rilevante al fine di stimolare la capacità di lettura ed interpretazione dei fenomeni suscettibili di misurazione e modellizzazione.

Dal punto di vista didattico gli strumenti utilizzati per consentire allo studente di raggiungere una adeguata capacità di espressione di giudizi autonomi sono la discussione di casi di studio, lo svolgimento di project work, l'utilizzo di software di simulazione e di business game. Anche la redazione dell'elaborato della prova finale consente al candidato di sviluppare un'autonomia di giudizio nella scelta dell'argomento della prova, nella ricerca autonoma delle fonti, nello sviluppo di riflessioni autonome.

**Abilità comunicative**

Ogni insegnamento fornisce allo studente un vocabolario specifico che gli consente di esprimere e descrivere in modo appropriato i concetti, le conoscenze, le tecniche acquisite durante le lezioni. Nei vari insegnamenti vengono inoltre descritte e utilizzate le specifiche 'carte di lavoro' che consentono di formalizzare e comunicare in forma scritta i risultati delle indagini e dei processi decisionali (ad esempio i bilanci, i piani di marketing, il budget, le tavole e i grafici per i dati statistici, gli statuti delle società, ecc.).

La prova orale dell'esame di profitto di ogni insegnamento consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. Tale capacità viene spesso rafforzata in diversi insegnamenti di carattere economico-aziendale attraverso la richiesta allo studente di presentare i risultati di attività progettuali, sviluppate da solo o in collaborazione, con l'utilizzo di diversi strumenti comunicativi come slides, video ect.

Inoltre il laureato in Economia Aziendale che sceglie di seguire gli insegnamenti proposti in lingua inglese sviluppa anche una idonea capacità di comunicazione in lingua.

**Capacità di apprendimento**

Nel primo anno del corso di laurea si mira a fornire allo studente un metodo di studio e di apprendimento specifico e adatto nelle diverse aree (aziendale, giuridica, matematico-statistica e economica) ed applicabile a tutte le materie che le compongono.

Ogni insegnamento del corso viene, inoltre, organizzato in modo da stimolare le capacità di apprendimento dello studente mediante la verifica periodica con

prove di autovalutazione, condotte anche a distanza, del processo di avanzamento nell'apprendimento dei vari argomenti. L'attività di tutoraggio di cui lo studente usufruisce svolta direttamente dal docente dell'insegnamento, anche mediante strumenti internet based, consente, inoltre, di verificare le principali difficoltà di apprendimento e offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio. L'utilizzo di strumenti come analisi di casi, project work, business game, simulazioni, esercitazioni sviluppano la capacità dello studente di applicare conoscenze a casi concreti. Inoltre, soprattutto nella stesura dell'elaborato finale, lo studente acquisisce la capacità di utilizzare fonti in lingua inglese.

Ogni attività formativa prevista dal percorso di studi (lezioni, esercitazioni e studio individuale dei vari insegnamenti, tirocinio, stage, esperienza all'estero, prova finale) offre allo studente la possibilità di sviluppare le capacità di apprendimento richieste per continuare gli studi con la laurea magistrale.



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

20/02/2025

Le attività affini e integrative sono state inserite al fine di dare flessibilità al percorso di studi, caratterizzare i diversi curricula, introdurre conoscenze specifiche volte a integrare e approfondire le competenze già presenti tra le attività di base e caratterizzanti. Le attività affini sono un minimo di 18 CFU. Tra le attività affini sono inclusi settori scientifico disciplinari di ambito giuridico e di ambito aziendale non inseriti già tra i settori delle attività di base e caratterizzanti. In alcuni curricula nelle attività affini sono inseriti settori scientifico-disciplinari dell'ambito aziendale, economico e giuridico già presenti tra i base e caratterizzanti ma che servono a delineare i singoli curricula e aggiungere ulteriori competenze utili a completare la preparazione tecnica degli studenti anche al fine di cogliere i suggerimenti del Comitato di Indirizzo. In particolare nell'ambito giuridico le attività affini potranno consentire di integrare le conoscenze nell'ambito del diritto pubblico e dell'Unione Europea, del diritto privato e del consumatore, del diritto tributario. Nell'ambito aziendale le attività affini potranno essere volte ad integrare competenze relative alla gestione delle imprese, all'organizzazione, alla strategia, al management con un focus su specifici settori tipici del made in Italy, oppure potranno essere utili per integrare conoscenze legate al bilancio, ai sistemi informativi e alla programmazione e controllo. Nell'ambito economico le attività affini saranno utili per integrare competenze legate al funzionamento dei mercati, con particolare riferimento a mercati particolari come quello del lavoro. Infine eventuali attività affini nell'ambito matematico statistico potranno integrare competenze legate al rilevamento e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economico-aziendale.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

La prova finale consiste in un elaborato scritto senza carattere di originalità che si sostanzia nell'approfondimento, anche tramite una ricerca empirica, di problematiche affrontate nel percorso formativo triennale.

La relazione può essere redatta anche in inglese o in una lingua dell'Unione Europea diversa dalla lingua italiana. Nel caso di lingua diversa dall'Inglese o dall'Italiano la relazione deve essere corredata dal titolo e da una dettagliata sintesi in lingua italiana.

La prova finale è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica e deve essere svolta su una disciplina scelta dalla studente e inserita nel percorso formativo dello stesso. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un Tutor. Alla prova finale sono attribuiti 3 CFU.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

09/06/2025

Raggiunti i 120 CFU, lo studente può avviare la procedura per la redazione della prova finale che consiste in un elaborato scritto e si sostanzia nell'approfondimento, anche tramite una ricerca empirica, di problematiche affrontate nel percorso formativo triennale. Nella preparazione della prova finale lo studente viene affiancato da un docente (tutor). L'argomento dell'elaborato, scelto dal tutor, va inserito dallo studente sulla piattaforma Esse3 di Ateneo almeno sessanta giorni prima della seduta della Commissione di Laurea.

Al termine del lavoro anche l'elaborato va caricato sulla stessa piattaforma e ciò deve avvenire almeno 15 giorni prima della seduta stessa.

L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor e all'elaborato possono essere assegnati massimo punti 4. La Commissione è nominata dal Presidente della Scuola.

Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Le modalità di calcolo del voto di base e le premialità sono riportate nel Regolamento del Corso di laurea e il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti.

Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110, la Commissione può decidere di attribuire la lode. La seduta di proclamazione si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto, ed il calendario delle sedute è pubblicato sul sito della Scuola.

Le informazioni relative alle procedure da seguire sono disponibili sulla piattaforma esse3 di Ateneo.

Link: [https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/statuto\\_e\\_regolamenti](https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/statuto_e_regolamenti) ( Regolamento di Ateneo )

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: linee guida prova finale



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico del cds 2025/2026

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://siegi.uniparthenope.it/esami-e-sedute-di-laurea/>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://siegi.uniparthenope.it/esami-e-sedute-di-laurea/>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento





Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	INF/01	Anno di	ABILITA' INFORMATICA <a href="#">link</a>			3	24	

		corso 1						
2.	L-LIN/12	Anno di corso 1	ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>			6	48	
3.	SECS- P/07	Anno di corso 1	BUSINESS ADMINISTRATION <a href="#">link</a>			9		
4.	SECS- P/07	Anno di corso 1	BUSINESS ADMINISTRATION MOD.I ( <i>modulo di BUSINESS ADMINISTRATION</i> ) <a href="#">link</a>	RUSSO ANTONELLA	PA	6	48	
5.	SECS- P/07	Anno di corso 1	BUSINESS ADMINISTRATION MOD.II ( <i>modulo di BUSINESS ADMINISTRATION</i> ) <a href="#">link</a>	RUSSO ANTONELLA	PA	3	24	
6.	SECS- P/08	Anno di corso 1	BUSINESS MANAGEMENT <a href="#">link</a>			9		
7.	SECS- P/08	Anno di corso 1	BUSINESS MANAGEMENT MOD.I ( <i>modulo di BUSINESS MANAGEMENT</i> ) <a href="#">link</a>	CALZA FRANCESCO	PO	6	48	
8.	SECS- P/08	Anno di corso 1	BUSINESS MANAGEMENT MOD.II ( <i>modulo di BUSINESS MANAGEMENT</i> ) <a href="#">link</a>	CALZA FRANCESCO	PO	3	24	
9.	IUS/01 IUS/01	Anno di corso 1	CIVIL LAW <a href="#">link</a>			9		
10.	IUS/01	Anno di corso 1	CIVIL LAW (ENGLISH) (MOD.II) ( <i>modulo di CIVIL LAW</i> ) <a href="#">link</a>	BOCCHINI ROBERTO	PO	3	24	
11.	IUS/01	Anno di corso 1	CIVIL LAW (MOD.I) ( <i>modulo di CIVIL LAW</i> ) <a href="#">link</a>	CARLEO ROBERTO	PO	6	24	
12.	IUS/01	Anno di corso 1	CIVIL LAW (MOD.I) ( <i>modulo di CIVIL LAW</i> ) <a href="#">link</a>	TRUBIANI FRANCO	RD	6	24	

13.	IUS/01 IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>			9		
14.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) ( <i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i> ) <a href="#">link</a>	BOCCHINI ROBERTO	PO	6	48	
15.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.I) ( <i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i> ) <a href="#">link</a>	FERNÁNDEZ DEL MORAL DOMÍNGUEZ LOURDES	PO	6	48	
16.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.II) ( <i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i> ) <a href="#">link</a>	FERNÁNDEZ DEL MORAL DOMÍNGUEZ LOURDES	PO	3	24	
17.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO (MOD.II) ( <i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i> ) <a href="#">link</a>	BOCCHINI ROBERTO	PO	3	24	
18.	SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	THOMAS ANTONIO	PA	9	72	
19.	SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	DI VAIO ASSUNTA	PA	9	72	
20.	SECS- P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	LANDRIANI LORIS	PO	9	72	
21.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	POPOLI PAOLO	PA	9	72	
22.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	PARMENTOLA ADELE	PO	9	72	
23.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	FERRETTI MARCO	PO	9	72	
24.	IUS/09	Anno di	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <a href="#">link</a>			9		

corso  
1

25.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) ( <i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</i> ) <a href="#">link</a>	PAPA ANNA	PO	6	48	
26.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) ( <i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</i> ) <a href="#">link</a>			6	24	
27.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) ( <i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</i> ) <a href="#">link</a>	PAPA ANNA	PO	3	24	
28.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) ( <i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO</i> ) <a href="#">link</a>			3	48	
29.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATHEMATICS FOR ECONOMICS <a href="#">link</a>			9		
30.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.I ( <i>modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS</i> ) <a href="#">link</a>	DE MARCO GIUSEPPE	PO	6	48	
31.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.II ( <i>modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS</i> ) <a href="#">link</a>	DE MARCO GIUSEPPE	PO	3	24	
32.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <a href="#">link</a>	SACCO ARMANDO	PA	9	72	
33.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <a href="#">link</a>	CORSARO STEFANIA	PO	9	72	
34.	SECS-S/06	Anno di corso 1	METODI DI MATEMATICA APPLICATA <a href="#">link</a>	PERLA FRANCESCA	PO	9	72	
35.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	FRENI GIUSEPPE	PO	9	72	

36.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	LOMBARDO VINCENZO	RU	9	72	
37.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>			9	72	
38.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMICS <a href="#">link</a>			9		
39.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMICS MOD.I (modulo di MICROECONOMICS) <a href="#">link</a>	RANDAZZO TERESA	PA	6	48	
40.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMICS MOD.II (modulo di MICROECONOMICS) <a href="#">link</a>	RANDAZZO TERESA	PA	3	24	
41.	IUS/09	Anno di corso 1	PUBLIC LAW <a href="#">link</a>			9		
42.	IUS/09	Anno di corso 1	PUBLIC LAW (MOD. II) (modulo di PUBLIC LAW) <a href="#">link</a>	MESSINA DANIELA	RD	3	24	
43.	IUS/09	Anno di corso 1	PUBLIC LAW (MOD.I) (modulo di PUBLIC LAW) <a href="#">link</a>	MESSINA DANIELA	RD	6	48	
44.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ACCOUNTING <a href="#">link</a>			9		
45.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ACCOUNTING MOD.I (modulo di ACCOUNTING) <a href="#">link</a>			6	48	
46.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ACCOUNTING MOD.II (modulo di ACCOUNTING) <a href="#">link</a>			3	24	
47.	SECS-P/11	Anno di	BANKING AND FINANCE <a href="#">link</a>			9		

		corso 2				
48.	SECS-P/11	Anno di corso 2	BANKING AND FINANCE MOD.I ( <i>modulo di BANKING AND FINANCE</i> ) <a href="#">link</a>	6	48	
49.	SECS-P/11	Anno di corso 2	BANKING AND FINANCE MOD.II ( <i>modulo di BANKING AND FINANCE</i> ) <a href="#">link</a>	3	24	
50.	IUS/04	Anno di corso 2	BUSINESS LAW <a href="#">link</a>	9		
51.	IUS/04	Anno di corso 2	BUSINESS LAW (I MOD.) ( <i>modulo di BUSINESS LAW</i> ) <a href="#">link</a>	6	48	
52.	IUS/04	Anno di corso 2	BUSINESS LAW (II MOD.) ( <i>modulo di BUSINESS LAW</i> ) <a href="#">link</a>	3	24	
53.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>	9	72	
54.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <a href="#">link</a>	9	72	
55.	SECS- P/02	Anno di corso 2	ECONOMIC POLICY <a href="#">link</a>	9		
56.	SECS- P/02	Anno di corso 2	ECONOMIC POLICY MOD.I ( <i>modulo di ECONOMIC POLICY</i> ) <a href="#">link</a>	6	48	
57.	SECS- P/02	Anno di corso 2	ECONOMIC POLICY MOD.II ( <i>modulo di ECONOMIC POLICY</i> ) <a href="#">link</a>	3	24	
58.	SECS- P/10	Anno di corso 2	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN <a href="#">link</a>	9		

59.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.I ( <i>modulo di ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
60.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.II ( <i>modulo di ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
61.	SECS-P/10	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	9	72
62.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA <a href="#">link</a>	9	72
63.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE <a href="#">link</a>	9	72
64.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA PER L'IMPRESA <a href="#">link</a>	9	72
65.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICS FOR BUSINESS <a href="#">link</a>	9	
66.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICS FOR BUSINESS (I MOD) ( <i>modulo di STATISTICS FOR BUSINESS</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
67.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICS FOR BUSINESS (II MOD.) ( <i>modulo di STATISTICS FOR BUSINESS</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
68.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI <a href="#">link</a>	9	
69.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.I) ( <i>modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
70.	SECS-	Anno	BILANCIO E PRINCIPI	3	24

	P/07	di corso 3	CONTABILI (MOD.II) ( <i>modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI</i> ) <a href="#">link</a>		
71.	IUS/01	Anno di corso 3	CONSUMER LAW <a href="#">link</a>	9	
72.	IUS/01	Anno di corso 3	CONSUMER LAW MOD.I ( <i>modulo di CONSUMER LAW</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
73.	IUS/01	Anno di corso 3	CONSUMER LAW MOD.II ( <i>modulo di CONSUMER LAW</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
74.	SECS-P/11	Anno di corso 3	CORPORATE AND INVESTMENTS DECISIONS <a href="#">link</a>	6	48
75.	SECS- P/08	Anno di corso 3	DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT <a href="#">link</a>	6	48
76.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE <a href="#">link</a>	9	
77.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.I) ( <i>modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
78.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.II) ( <i>modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
79.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>	9	72
80.	SECS- P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL LAVORO <a href="#">link</a>	6	48
81.	SECS- P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO <a href="#">link</a>	6	48

82.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <a href="#">link</a>	9	72
83.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS <a href="#">link</a>	9	
84.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1) ( <i>modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
85.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2) ( <i>modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
86.	IUS/14	Anno di corso 3	EU LAW <a href="#">link</a>	6	48
87.	SECS- S/06	Anno di corso 3	FINANCIAL MATH <a href="#">link</a>	6	48
88.	AGR/01	Anno di corso 3	GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI <a href="#">link</a>	9	72
89.	SECS- P/08	Anno di corso 3	INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS <a href="#">link</a>	9	
90.	SECS- P/08	Anno di corso 3	INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.I) ( <i>modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS</i> ) <a href="#">link</a>	6	48
91.	SECS- P/08	Anno di corso 3	INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.II) ( <i>modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS</i> ) <a href="#">link</a>	3	24
92.	SECS- P/08	Anno di	INTERNATIONAL MARKETING <a href="#">link</a>	9	72

		corso 3				
93.	SECS- P/07	Anno di corso 3	MANAGEMENT ACCOUNTING <a href="#">link</a>	6	48	
94.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI <a href="#">link</a>	9		
95.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.I) ( <i>modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI</i> ) <a href="#">link</a>	6	48	
96.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.II) ( <i>modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI</i> ) <a href="#">link</a>	3	24	
97.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>	6	48	
98.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>	9	72	
99.	SECS- S/06	Anno di corso 3	MATEMATICA FINANZIARIA <a href="#">link</a>	6	48	
100.	SECS- P/08	Anno di corso 3	OPERATIONS & LOGISTIC <a href="#">link</a>	9	72	
101.	SECS- P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <a href="#">link</a>	6	48	
102.	PROFIN_S	Anno di corso 3	PROVA FINALE <a href="#">link</a>	3		
103.	SECS-P/11	Anno	SECURITIES MARKETS <a href="#">link</a>	6	48	

		di corso 3				
104.	SECS- P/07	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO <a href="#">link</a>		9	
105.	SECS- P/07	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I) ( <i>modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO</i> ) <a href="#">link</a>		6	48
106.	SECS- P/07	Anno di corso 3	SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II) ( <i>modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO</i> ) <a href="#">link</a>		3	24
107.	NN	Anno di corso 3	STAGE O ATTIVITA' SOSTITUTIVA <a href="#">link</a>		3	



QUADRO B4

Aule

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/sedi-di-ateneo/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule per la didattica



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/servizi-agli-studenti/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule informatiche



QUADRO B4

Sale Studio

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/servizi-agli-studenti/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/Biblioteca-centrale>

L'attività di Orientamento in ingresso del CDS viene gestita su tre livelli: a livello di Ateneo, a livello di dipartimento, al livello di CDS. 29/05/2025

#### ORIENTAMENTO A LIVELLO DI ATENEO

A livello di Ateneo l'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione dei CdS, dei Dipartimenti e della Scuola interdipartimentale di afferenza, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori ed agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti in collaborazione part-time;
- 3) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale, ecc.);
- 5) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e con l'ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;
- 6) incontri di presentazione agli allievi delle scuole superiori, presso le sedi degli Istituti scolastici e dell'Università (Open day), dell'Ateneo e delle sue funzioni con panoramica sull'offerta didattica, sulle modalità di ammissione, sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;
- 7) pubblicazione sul sito nella sezione dedicata alle attività di orientamento di tutte le informazioni, iniziative e attività sul tema.

Le attività di cui ai punti 2), 5) e 6) nel periodo di riferimento si sono svolte sia in presenza che on line.

Sulla scia degli anni precedenti molte delle attività in programma hanno avuto luogo anche online venendo incontro alle esigenze degli Istituti Scolastici avviando subito un programma di attività "a distanza" rivolto alle platee interessate all'orientamento in ingresso, mettendo a disposizione una tecnologia efficiente e inventando nuovi stili di comunicazione e moderni meccanismi di interazione a distanza <https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/>.

Tale adeguamento a distanza si è mosso principalmente verso le seguenti direzioni:

- Portale di orientamento
- Sportello di orientamento "on line"
- Organizzazione di Virtual Open day

Per facilitare da remoto le potenziali matricole e gli studenti iscritti, è stato prontamente implementato e continuamente aggiornato la sezione relativa alle attività di orientamento del Portale Parthenope Orienta <https://orienta.uniparthenope.it/>. L'attività di "front office" e i colloqui individuali sono stati affiancati da uno sportello di orientamento "on line", gestito dal personale del SOT e dagli studenti senior in collaborazione part time.

Per proseguire negli incontri di presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa, sono stati promossi Open day virtuali (Virtual Open Day), attraverso la Piattaforma Teams nei mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile, maggio, novembre, dicembre 2024 e nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile 2025 finalizzati a garantire la possibilità ai futuri studenti di confrontarsi attraverso interventi live con i docenti universitari per informazioni sui corsi di studio e per conoscere in anteprima alcuni aspetti del mondo universitario (<https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/>).

Di seguito sono elencati gli incontri a distanza su piattaforma mTeams per il periodo gennaio 2024 a maggio 2025.

Virtual open day triennali a ciclo unico dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza

- 30 gennaio 2024 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza e dei Corsi di Studio di Economia e Management e Giurisprudenza (sede di Nola)

Febbraio 2024:

- 27 febbraio 2024 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza e dei Corsi di Studio di Economia e Management e Giurisprudenza (sede di Nola)
- 21 marzo 2024 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza e dei Corsi di Studio di Economia e Management e Giurisprudenza (sede di Nola)
- 18 aprile 2024 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza e dei Corsi di Studio di Economia e Management e Giurisprudenza (sede di Nola)
- 09 maggio 2024 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza e dei Corsi di Studio di Economia e Management e Giurisprudenza (sede di Nola)
- 5 novembre 2024 presentazione dei corsi di studio della della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza;
- 13 dicembre 2024 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza;
- 22 gennaio 2025 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza;
- 21 febbraio 2025 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza
- 11 marzo 2025 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza,
- 10 aprile 2025 presentazione dei corsi di studio della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Accanto alle attività a distanza, si sono svolti open day in presenza, incontri con le scolaresche in Ateneo presso tutte le sedi dell'Ateneo, nonché incontri presso gli Istituti scolastici.

Open day in presenza:

- 29 aprile 2025 open day presso la sede di Palazzo Pacanowski per la presentazione dei Corsi di Studio di I livello e Magistrale a Ciclo Unico afferenti alla Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza

Manifestazioni e Saloni di orientamento

L' Ateneo ha partecipato ai principali saloni e manifestazioni di orientamento nazionali e cittadini:

- 1) Salone ORIENTASUD – Il Salone delle Opportunità dal 6 all'8 Novembre 2024 che ha raccolto la partecipazione di migliaia di studenti provenienti dalle Scuole della Campania e del basso Lazio. In particolare sono stati presentati i corsi di studio e forniti allo scopo: manifesti e locandine di presentazione dell'Ateneo, video di presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa, gallerie di immagini dell'Ateneo e dell'offerta formativa (evidenza dell'attività al link <https://www.orientasud.it/cms/orientasud> ,
- 2) UNIVEXPO, il Salone dello studente organizzato dal giornale Ateneapoli dal 13, 14 e 15 novembre 2024 <https://www.univexpo.it/> presso il Complesso di Monte Sant'Angelo. Il salone ha previsto numerosi incontri di orientamento (repliche comprese), per offrire la massima visibilità ai Corsi di Laurea del territorio e per dare la possibilità a migliaia di studenti interessati ad un futuro percorso formativo universitario di relazionarsi con i docenti universitari.
- 3) Manifestazione di orientamento "Open future" presso l'Istituto Giordani Striano di Napoli il giorno 18 dicembre 2024
- 4) DIDACTA ITALIA 2025, l'appuntamento più importante sulla formazione e l'innovazione del mondo della scuola, dedicato a tutti gli operatori della scuola e destinato a supportare i giovani nella scelta per il proprio avvenire universitario e professionale dal 12 al 14 Marzo 2025 presso la Fortezza da Basso di Firenze
- 5) Evento Orientalife – la scuola orienta per la vita, dal 12 al 14 maggio 2025 presso Palazzo Reale di Napoli. organizzato dall'Assessorato alla Scuola della Regione Campania, l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, Sviluppo Lavoro Italia, Confindustria Campania e INAIL Campania.

Altre iniziative e attività di orientamento poste in essere per potenziare nei giovani le capacità di auto-valutazione delle proprie attitudini, motivazioni e interessi, e di auto-valutazione della propria preparazione iniziale sono le seguenti:

- 1) utilizzo di test organizzati dall'Ateneo e dei Test on line del CISIA (TOLC) di valutazione e autovalutazione finalizzati ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi;
- 2) organizzazione di Precorsi per rendere omogenea la preparazione di base degli immatricolati;
- 3) proposizione di conferenze e seminari tematici, testimonial day, percorsi extracurricolari;
- 4) partecipazione a Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).

Per informazioni di dettaglio si rimanda al link <https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/>

Il SOT inoltre collabora con l'Ufficio Stampa e Comunicazione dell'Ateneo all'organizzazione di testimonial day, conferenze tematiche e incontri interattivi "on line" tra studenti (di scuola e dell'università) e docenti, esperti, volti noti del mondo accademico e della società.

Si è potenziato l'utilizzo quotidiano dei social media (Facebook, YouTube, Instagram, Twitter), proseguendo un percorso già intrapreso, per la diffusione delle informazioni riguardanti l'offerta formativa, avvisi, eventi e per la creazione di gruppi tematici.

Inoltre, periodicamente si è provveduto a divulgare l'offerta formativa dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope, le modalità di accesso ai corsi, le attività di orientamento organizzate, ecc. sulle principali testate giornalistiche, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale, guide alla scelta dell'Università, ecc..

#### Giornate di accoglienza matricole

Il SOT, sempre in collaborazione con il CdS, svolge attività di collegamento e coordinamento tra le potenziali matricole e l'Università e organizza attività di accoglienza agli studenti sia pre- sia post-immatricolazione.

L'Ufficio SOT, con l'ausilio di studenti senior in collaborazione part time, organizza alcune giornate di accoglienza degli studenti iscritti al primo anno presso le varie sedi di Ateneo.

Obiettivi delle giornate, tra gli altri, la presentazione delle strutture e dei servizi di Ateneo, nonché di fornire altre informazioni utili. Nell'a.a. 2024/25 tali iniziative sono avvenute contestualmente all'erogazione dei precorsi:

<https://orienta.uniparthenope.it/2024/09/04/accoglienza-matricole-2/>

#### Progetti di orientamento

L'Ufficio SOT è stato coinvolto nelle attività di un importante Progetto di Orientamento attivo di cui al DM 934/2022 – PNRR della durata di quattro anni nell' arco temporale 2022-2026.

Il DM 934 del 3/08/2022 " Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi all' Orientamento attivo nella transizione scuola-università - nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 4 Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU assegna alle Università risorse per l' organizzazione di corsi di orientamento attivo a favore degli alunni delle Scuole Superiori.

Le informazioni relative ai corsi proposti alle scuole ed erogati nei diversi anni scolastici sono reperibili al seguente link:

[https://orienta.uniparthenope.it/2024/04/02/pnrr\\_dm934\\_2022/](https://orienta.uniparthenope.it/2024/04/02/pnrr_dm934_2022/)

In continuità con la Programmazione triennale per il triennio precedente, per il triennio 2024-2026 è stata costituita una "cabina di regia" per la definizione ed il coordinamento delle attività di Orientamento al fine di determinare un assetto organizzativo dell'Orientamento di Ateneo che identifichi con chiarezza le funzioni e i ruoli, le loro connessioni e il loro agire sinergico.

La cabina di regia prevede un "Delegato di Scuola per l'Orientamento" e un "Delegato di Area ai TOLC e ai rapporti con il CISIA" per le due aree interessate (Economia e Ingegneria) e di un "Referente di Corso di Studi Triennale per l'Orientamento", il quale operi in stretta sinergia con il Coordinatore del Corso di Studi ed il Comitato di Indirizzo, nonché con i singoli docenti ad esso afferenti, allo scopo di curare, gestire e promuovere opportunità di Orientamento con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze del corso di laurea.

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/>

Per il CdS in esame è stato nominato il Prof. Daniele Leone quale Referente di Corso di Studi per l'Orientamento.

#### ORIENTAMENTO A LIVELLO DI DIPARTIMENTO

Il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, in cui è incardinato il CDS di Economia Aziendale, organizza attività di comunicazione dell'Offerta Formativa attraverso il sito web del dipartimento [disaq.uniparthenope.it](https://disaq.uniparthenope.it) e le pagine social. In occasione dell'inizio dell'anno accademico 24/25 ha organizzato nel mese di luglio e agosto una campagna di comunicazione sui social del dipartimento con video relativi ai singoli CDS. Sono state inoltre organizzate delle postazioni dedicate a trasferire informazioni sull'offerta didattica del dipartimento durante gli eventi organizzati da quest'ultimo

(DISAQ Day).

## ORIENTAMENTO A LIVELLO DI CDS

Il referente orientamento del CDS è il prof. Daniele Leone.

Una delle principali criticità emerse nell'ambito dell'Orientamento è rappresentata dalla necessità di effettuare un Orientamento consapevole degli studenti anche al fine di evitare che l'elevato numero di iscritti si traduca in elevato tasso di abbandoni tra il I e il II anno. Per tale motivo il CDS di Economia Aziendale nel corso degli anni ha organizzato dei corsi PCTO e delle attività formative finanziate dal DM934/2022 volte a interagire direttamente con gli studenti delle scuole superiori attraverso lo svolgimento di attività di formazione coerenti con i contenuti del CDS. In particolare, nel 2024-2025 sono state svolte attività di Orientamento relative al Progetto di orientamento attivo di cui al DM 934/2022 specifiche del corso di studi di Economia Aziendale e sono stati organizzati due corsi, "Imprenditorialmente" e "Come pianificare una campagna di marketing".

Inoltre, con Decreto del Segretario Generale del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1327 del 10 agosto 2023, in attuazione di quanto previsto dall'art. 7, comma 2, punto i, del dm. n. 289 del 25 marzo 2021 "Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle università 2021-2023", è stato ammesso a finanziamento il progetto TALENTI - POT DI ECONOMIA, MANAGEMENT E TURISMO a cui il CDS di Economia Aziendale ha partecipato in collaborazione con altri CDS di area economico-manageriale di altri atenei nazionali. Per tale progetto il CDS ha ricevuto una quota di finanziamento pari a 36.000 euro da utilizzare per le attività di orientamento in ingresso e in itinere del CDS a partire dall'anno accademico 23/24.

Sfruttando le risorse del POT Talenti sono stati organizzati anche percorsi di PCTO di Orientamento dal titolo 'Imprenditorialità 5.0'

In queste attività sono stati coinvolti quattro istituti superiori per un totale di 118 studenti frequentanti l'ultimo anno.

Le azioni di Orientamento proposte hanno dimostrato la loro efficacia sia nell'aumento del numero degli immatricolati, che negli ultimi anni accademici ha raggiunto e superato il contingente di 500 studenti, sia migliorando la consapevolezza degli immatricolandi e la qualità della platea in ingresso, che ha condotto al miglioramento dell'indicatore relativo agli abbandoni diventando il più basso tra i CDS della Siegi e il secondo più basso in Ateneo, sia al miglioramento sostanziale dell'indicatore Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio che è aumentato di 10 punti percentuali, passando dal 65,5% del 2021 al 75,5% nel 2022 al 82,48% del 2023, assumendo valori superiori a tutte le medie di riferimento.

Descrizione link: Centro Orientamento e Tutorato

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/orientamento-scuole-superiori/>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

05/06/2025

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate di concerto con l'Ufficio Servizio di Orientamento e Tutorato (SOT). L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;

- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- 6) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Di supporto a tali attività il cds prevede la figura dei tutor cui gli studenti possono rivolgersi per essere accompagnati nel loro percorso universitario per il CDS di Economia Aziendale i tutor sono i seguenti docenti: Daniele PREVITALI; Franco TRUBIANI; Andrea CAPORUSCIO; Francesco SCHIAVONE; Armando SACCO.

#### ORIENTAMENTO A LIVELLO DI CDS

L'attività di orientamento in itinere del CDS è prevalentemente rivolta a studenti che manifestano difficoltà nel loro percorso accademico. In particolare il gruppo AQ del CDS nel corso di ogni anno effettua un monitoraggio attento dei dati relativi alla regolarità delle carriere, del tasso di superamento degli esami degli studenti e dei fuoricorso per identificare gli studenti in difficoltà e proporre azioni ad hoc volte a supportare i casi critici.

In particolare grazie ai risultati di screening effettuate dai dottorandi vincitori di assegni nell'ambito delle attività tutoriali, didattico-integrative, attività propedeutiche e di recupero del Dipartimento della durata di 270 ore effettuate nel corso dell'Anno Accademico 2023/2024 (ex D.L. 105/2003, ART.1 CO. 1, LETT. B) è stato possibile individuare le criticità specifiche degli studenti che hanno conseguito meno di 40 CFU nel passaggio dal primo al secondo anno e degli studenti Fuoricorso.

Nello specifico, gli studenti italiani con meno di 40 CFU e ai Fuoricorso, sono stati invitati via email a rispondere un questionario predisposto dal gruppo AQ per esplorare le motivazioni relative al ritardo negli studi. L'email poi invitava gli studenti a prendere appuntamento con i relativi tutor. In aggiunta tra i dottorandi vincitori di assegni di tutoraggio sono stati nominati due tutor che avevano il compito dialogare con gli studenti stranieri iscritti al percorso EA Management in Lingua Inglese, al fine di supportarli nelle problematiche specifiche che essi manifestano. Infine utilizzando le risorse del POT Talenti sono stati assegnati contratti a 2 studenti frequentanti il terzo anno del CDS affinché affianchino il gruppo AQ e il coordinatore nelle attività di diffusione presso la platea degli studenti delle azioni di Orientamento in Itinere poste in essere dal CDS.

Inoltre il gruppo AQ nel corso dell'anno ha monitorato attentamente i dati relativi al tasso di superamento degli esami degli studenti e ha proposto azioni ad hoc volte a supportare i casi critici. In particolare, in collaborazione con i docenti titolari degli insegnamenti, il gruppo AQ ha progettato azioni ad hoc volte a supportare gli studenti per gli insegnamenti che presentano un maggior livello di criticità. Sempre con le risorse del POT Talenti sono state selezionate, attraverso appositi bandi, tre figure specialistiche che svolgeranno ognuna 60 ore di tutoraggio tra tutoraggio collettivo per tutti gli studenti e individuale per gli studenti DSA o BES a partire dal mese di maggio e fino al 30 novembre 2025 sulle materie che presentano tassi di superamento più bassi.

Descrizione link: Link all'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orienta.uniparthenope.it/>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

05/06/2025

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage) rientra nei più ampi compiti istituzionali dell'Ufficio Placement di Ateneo, la cui mission è costruire un ponte tra Università e mondo del lavoro ed offrire a studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale.

A tal fine l'Ufficio Placement eroga una molteplicità di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici o privati che compongono la sua rete relazionale, svolgendo attività di natura amministrativa, organizzativa e promozionale.

Rinviano alla sezione successiva del Quadro B per tutto quanto attiene alla sfera di "accompagnamento al lavoro", si

segnalano qui di seguito gli ambiti di attività ed i servizi specificatamente relativi alla funzione di “assistenza per lo svolgimento di tirocini e stage”.

In primo luogo, l'Ufficio Placement eroga agli studenti e laureati una serie di servizi di informazione e di orientamento per ottimizzare i risultati legati all'esperienza di formazione extrauniversitaria. Circa le attività di natura informativa, l'Ufficio mantiene costantemente aggiornato il sito web con l'indicazione dell'offerta di tirocini curriculari, extracurriculari, nonché di quelli svolti in collaborazione con la Fondazione Crui, e indica, in apposita sezione del sito, l'elenco delle aziende ed enti, pubblici o privati, che hanno stipulato convenzione ad hoc con l'Ateneo Parthenope per lo svolgimento di tirocini; inoltre, svolge funzione di sportello informativo negli orari di apertura al pubblico.

Dal 2021 è attiva la Sezione del Navigatore PARTHENOPE ORIENTA, dedicato alle attività di Placement di Ateneo - <https://orienta.uniparthenope.it/placement/>. Tale pagina raggiungibile direttamente dalla home page di [orienta.uniparthenope.it](https://orienta.uniparthenope.it), è interamente dedicata a mettere gli studenti in un collegamento con il mondo del lavoro.

All'interno della sezione, gli studenti possono accedere ai servizi di orientamento in uscita, avere accesso alle opportunità di lavoro o tirocinio, in Italia e all'estero, a corsi di formazione, ad attività di recruiting, a seminari e quant'altro. Le aziende, in una apposita sezione, possono registrarsi alle piattaforme di Ateneo - AlmaLaurea e Jobteaser - dedicate al recruitment per consultare la banca dati degli studenti e pubblicare le offerte di tirocini e di lavoro ed essere aggiornate su misure e incentivi occupazionali in grado di agevolare la transizione istruzione-lavoro per studenti e giovani laureati. Nel sito è reperibile anche tutta la modulistica necessaria per le attività di tirocinio. Il Sito <https://orienta.uniparthenope.it/placement/> è continuamente aggiornato e arricchito di contenuti dall'Ufficio Placement.

L'Ufficio svolge altresì una funzione di consulenza e di orientamento in favore degli studenti e laureati nella scelta dei percorsi formativi all'esterno più adeguati alle loro esigenze ed obiettivi professionali, e nella predisposizione del progetto formativo indicante i contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività oggetto del tirocinio.

In secondo luogo, l'Ufficio Placement cura tutti gli aspetti amministrativi e le fasi organizzative previste dall'iter procedurale, in base alla vigente normativa nazionale e regionale, dalla stipula della convenzione con il soggetto ospitante alla realizzazione di un'attività di valutazione ex post dell'esperienza del tirocinio.

Dal 2022 è le aziende e gli studenti possono avvalersi di un applicativo di Placement per digitalizzare la procedura burocratico-amministrativa dei tirocini (curriculari e post-lauream) e la gestione degli eventi raggiungibile attraverso l'indirizzo applicativi.uniparthenope.it. Tale applicativo, costituito da una base di dati contenente le aziende convenzionate con l'Università Parthenope e le relative informazioni, ha un'interfaccia grafica, sia lato studenti, sia lato aziende, che consente la digitalizzazione delle procedure per la stipula di convenzioni e lo svolgimento di tirocini; un back-end per l'Ateneo per la gestione delle firme digitali, del controllo e archiviazione della documentazione e aggiornamento della base di dati. L'applicativo consente di fare elaborazioni e statistiche in merito ai tirocini svolti dagli studenti. Infine, l'applicativo fornisce un sistema di prenotazione agli eventi di placement e monitoraggio delle presenze.

Nel 2024 è stata anche intensificata la comunicazione attraverso l'utilizzo dei Social. Attualmente risultano iscritti n. 1600 studenti e/o laureati alle pagine di Instagram dell'Ufficio Placement.

E' stata, inoltre, creata la pagina LinkedIn così da poter accedere ai contatti con le aziende.

Nello stesso anno è stato pubblicato REGOLAMENTO GENERALE DEI TIROCINI DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO al fine di uniformare le diverse procedure utilizzate per l'attivazione dei tirocini in Ateneo.

Con riferimento ai tirocini nel corso dell'anno 2024 sono state stipulate n. 225 nuove Convenzioni con aziende ed enti nazionali.

Si segnala la Convenzione quadro stipulata dall'Ateneo con l'Associazione Rotary Distretto Campania per tirocini di formazione ed orientamento “curriculare”, stages e borse di studio presso aziende e studi professionali riferibili all'Associazione, che saranno periodicamente proposti dall'Associazione all'Ateneo. Analoghe convenzioni sono state stipulate con l'Associazione AMESCI e con il Consorzio Elis.

Inoltre, l'Ufficio Placement si è fatto parte attiva per la diffusione dell'iniziativa Generation4Universities, promossa dalla Fondazione Generation Italy e McKinsey & Company, con il sostegno di Intesa Sanpaolo, con la partnership tecnica di Mentors4U e SHL e il patrocinio con il patrocinio della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) e il supporto di un gruppo di aziende di primario livello in veste di Partner. L'iniziativa è stata rivolta ai giovani universitari di talento per aiutarli ad esprimere il proprio valore e avviare una carriera che rappresenti un'occasione di crescita professionale e personale.

Per quanto attiene al numero dei progetti formativi al 27.05.2025 risultano 120 progetti formativi attivi in Ateneo. Il CDS di Economia Aziendale ha fatto registrare 8 progetti formativi attivi posizionandosi al primo posto tra le lauree triennali afferenti alla Siegi.

Alla sezione del sito [orienta.uniparthenope.it](https://orienta.uniparthenope.it) sono consultabili gli avvisi relativi a tirocini curriculari e extra-curriculari di cui è stata data evidenza agli studenti e neo-laureati dell'Ateneo (<https://orienta.uniparthenope.it/placement/>)

Descrizione link: Progetti Ufficio Placement

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/placement/>

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

Diverse sono le opportunità per la mobilità internazionale offerte agli studenti del CDS sia attraverso il programma Erasmus che attraverso opportuni accordi di Double Degree stipulati dal CDS. Con riferimento all'Erasmus Plus, la mobilità è gestita, a livello di Ateneo, dall'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica (USICL). Gli studenti nell'ambito del Programma Erasmus+ - Azione mobilità Individuale possono svolgere una parte del proprio percorso di studi presso Università di altri paesi Europei, convenzionate con l'Università Parthenope mediante la stipula degli Inter-Institutional Agreement. Il periodo va in media dai 4 ai 5 mesi, durante i quali lo studente:

- svolge esami concordati preventivamente, con il docente proponente lo scambio ed approvati dal Consiglio del Corso di Studio;
- effettua ricerche utili per la redazione della tesi di laurea.

L'USICL conduce una costante attività finalizzata ad incentivare e agevolare una maggiore partecipazione degli studenti al programma di mobilità internazionale. Inoltre, il referente all'internazionalizzazione del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi (Prof. Paolo Mazzocchi), insieme con i docenti del CdS si attivano costantemente per ampliare il portafoglio delle università straniere e creare maggiori e proficui rapporti internazionali, fornendo informazioni e consulenza nella scelta delle sedi straniere e nell'individuazione degli esami da poter svolgere all'estero, offrendo un supporto costante agli studenti per partecipare al programma di mobilità internazionale.

La Coordinatrice del CdS coadiuvata dai docenti del percorso formativo fornisce allo studente tutte le informazioni volte all'esecuzione delle mobilità all'estero.

Per incentivare la partecipazione al Programma Erasmus+ sono state introdotte dall'Ateneo anche ulteriori forme di sostegno finanziario oltre a quelle previste dalla Commissione Europea.

Il sostegno finanziario alla mobilità oltre che con la il contributo Erasmus+ (Borsa Erasmus+ per tutti gli studenti posizionati utilmente della graduatoria di merito, modulata in base al costo della vita dei Paesi di destinazione) potrebbe gravare o essere integrato, sulla base della possibile disponibilità di fondi, con le seguenti tipologie di borse:

- a) Borsa di Ateneo, per gli studenti non assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus +
- c) Contributo integrativo MIUR (Fondo Sostegno Giovani);
- d) Contributo integrativo di Ateneo, basato su criteri di premialità;
- e) Borse Adisurc, attribuite con una procedura di selezione da parte dell'ente regionale;
- f) Borse Regione Campania.

Tutta la procedura di partecipazione (domanda, attribuzione e accettazione delle destinazioni, compilazione del Learning Agreement, ecc.) si svolge utilizzando il sistema Esse3.

Le possibilità di mobilità internazionale offerte dal programma Erasmus+ per gli accordi attivi riguardano anche i docenti e il personale tecnico-amministrativo.

Tutte le informazioni relative al progetto Erasmus+, inclusa la lista degli Atenei in convenzione con indicazione della nazione, dell'Istituto e dell'ambito disciplinare dell'accordo, sono disponibili al seguente link di Ateneo:

<https://internazionalelingue.uniparthenope.it/elenco-accordi-per-studio/>

Ulteriori opportunità di mobilità internazionale si sono e si potranno concretizzare grazie alle iniziative promosse nell'ambito dell'alleanza SEA-EU di cui l'Ateneo fa parte.

Con riferimento al CDS di Economia Aziendale sono stati siglati accordi di cooperazione accademica per l'attivazione di Double Degree con le seguenti università europee:

- Université di Bordeaux;
- Technische Universitaet Chemnitz
- Università di SFAX

Le modalità di conseguimento del DD cambiano da accordo ad accordo, ma, in tutti i casi, gli studenti non dovranno pagare alcuna tassa aggiuntiva all'università partner e frequenteranno i corsi nella lingua del paese partner o in inglese. Il doppio titolo è subordinato, inoltre, al superamento di tutti gli esami previsti dal piano di studi nel periodo di permanenza presso l'Università estera e al conseguimento del titolo di laurea nel proprio Ateneo di origine.

La possibilità di partecipare al Double Degree viene pubblicata a mezzo bando ogni anno. Possono partecipare alla selezione per merito tutti gli studenti iscritti ad Economia Aziendale, in regola con gli esami e che presentino un'adeguata competenza linguistica. Gli studenti selezionati avranno la possibilità di trascorrere un periodo di studio all'estero, seguendo corsi e sostenendo esami in lingua inglese e lingua locale e, nel caso di esito positivo, vedersi riconosciuto, a seguito del completamento degli esami, un doppio titolo di studio. Per l'accordo con la Francia, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale et Licence in Economie et gestion. Per l'accordo con la Germania, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale e Bachelor of Science in Wirtschaftswissenschaften.

Il DiSAQ ha, inoltre, avviato, con specifico riferimento al corso di Economia Aziendale dei progetti di collaborazione con l'Università di Sfax per scambi docenti e studenti, con l'obiettivo di riconoscimento del doppio titolo.

Dal punto di vista dei dati per il 24/25 le domande per la mobilità in uscita sono state 28 per il Programma Erasmus più una studentessa che ha partecipato al programma di DD con l'Università di Bordeaux. Le mobilità incoming per tutto il DISAQ relative al bando Erasmus sono state 29 più 8 studenti di Bordeaux che hanno frequentato il corso di Economia Aziendale per il DD.

Descrizione link: Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <https://internazionalelingue.uniparthenope.it/>

---

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
----	---------	-----------------------	--------------	------------------	--------

1	Cossovo	UBT - Universiteti për Biznes dhe Teknologji	21/01/2014	doppio
2	Francia	Université de Bordeaux	10/02/2020	doppio
3	Germania	Technische Universität Chemnitz	03/02/2014	doppio
4	Stati Uniti	University of Rhode Island	14/06/2018	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

29/05/2025

#### INIZIATIVE A LIVELLO DI ATENEO

L'accompagnamento al lavoro costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università – mondo del lavoro, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati, strutturati nel modo che segue:

Per gli studenti ed i laureati:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop).

Per le Aziende:

- intermediazione tra domanda e offerta di lavoro;
- consulenza e informazione sugli aspetti normativi in materia di tirocini e lavoro;
- pubblicazione delle offerte di lavoro sul portale dell'Ateneo;
- ricerca e preselezione dei curriculum dei candidati rispondenti ai profili professionali richiesti;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop).

L'Ufficio Placement svolge sia attività e azioni che hanno un carattere continuativo nel tempo e che rappresentano, quindi, la sua attività ordinaria, sia attività e azioni che hanno un carattere di novità e di progettualità, in quanto scaturenti da opportunità da cogliere o da specifiche iniziative intraprese. Per quanto attiene specificatamente alle attività e alle azioni relative all'anno 2024, qui di seguito si illustra quanto realizzato in vista del perseguimento delle linee strategiche e dei relativi obiettivi formulati nella Programmazione delle Azioni di Placement per il triennio 2022-2025 in relazione al Piano Strategico di Ateneo 2022-2028:

1. Realizzazione di una sezione di placement del navigatore di orientamento online: I servizi di Placement si sono arricchiti della nuova piattaforma di Placement ([orienta.uniparthenope.it/placement](https://orienta.uniparthenope.it/placement)) interamente dedicata a mettere gli studenti in collegamento con il mondo del lavoro.

2. Progetto di Assistenza Tecnica a cura dell'ANPAL Servizi S.p.A.:

E' proseguita l'attività di collaborazione con ANPAL Servizi che ha fornito regolarmente segnalazioni di opportunità di offerte di lavoro, di tirocinio, di premi di laurea, di seminari/convegni, di formazione specialistica, e informazioni e aggiornamenti sulle politiche attive del lavoro per i giovani. Le informative ricevute sono state diffuse agli studenti sia attraverso la sezione Placement del sito PARTHENOPE ORIENTA sia attraverso i social media, sia mediante invio di mail alle platee di studenti interessati.

Tramite ANPAL Servizi è in atto l'avvio di una collaborazione con la RETE EURES

(<https://www.anpal.gov.it/eures>). L'European Employment Services è la rete europea dei servizi per l'impiego coordinata dalla Commissione europea. L'Università Parthenope ha attivato una Convenzione con Anpal servizi e Interporto Cis di Nola e al fine di creare un collegamento diretto con la rete dei servizi pubblici del lavoro offerti dallo Sportello Spazio Lavoro Nola.

Nel 2025 Anpal è stata trasformata in Sviluppo lavoro Italia e l'ufficio Placement ha inviato Manifestazione d'interesse

rivolta alle Università/Istituti dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (AFAM) che prevede la possibilità di usufruire di:

- Sviluppo dei servizi di orientamento e placement (Career Service) e rafforzamento della comunità professionale, per l'efficace accompagnamento alle transizioni formative e lavorative;
- Analisi delle traiettorie occupazionali dei laureati nel mondo del lavoro, attraverso strumenti di Business Intelligence;
- Rafforzamento delle sinergie tra Università e ITS Academy per meglio rispondere ai fabbisogni di competenze, in particolare green e digitali, del sistema produttivo;
- Co-progettazione e realizzazione di percorsi formativi per lo sviluppo delle competenze trasversali e STEM, oltre che su tematiche relative alla diversità e all'inclusione;
- Informazione e formazione sui settori economici, le professioni e le competenze richieste dal mercato del lavoro, anche con il supporto di strumenti di business intelligence. Le Università/AFAM anche in rete tra di loro e con altri soggetti del territorio potranno beneficiare, inoltre, di:
  - Formazione e qualificazione degli operatori impegnati sulle tematiche dell'apprendimento in modalità duale (tirocini e apprendistato di III livello);
  - Assistenza per il rafforzamento delle reti territoriali e delle connessioni con il mercato del lavoro, per la realizzazione di percorsi in modalità duale;
  - Assistenza per l'avvio, sviluppo e consolidamento dei percorsi di apprendistato di III Livello;
  - Partecipazione a comunità professionali dedicate alle tematiche dell'apprendimento in modalità duale;

### 3. Intensificazione dell'utilizzo della Piattaforma Placement di AlmaLaurea:

Nell'anno 2024 è proseguita l'attività di promozione della piattaforma AlmaLaurea per incrementare la numerosità delle aziende convenzionate con l'Università Parthenope registrate sul portale. Attraverso tale piattaforma informatica, attivata dall'Ufficio Placement sul portale di Ateneo da marzo 2015, le aziende registrate hanno la possibilità di visionare gratuitamente i curricula di tutti gli studenti e laureati dell'Ateneo, e di pubblicare, previa autorizzazione da parte dell'Ufficio Placement, offerte di lavoro e di tirocini curriculari e/o extracurriculari; gli studenti registrati hanno la possibilità di redigere il loro curriculum vitae sin dal momento della immatricolazione, di poterlo successivamente aggiornare o modificare, di visionare ogni tipo di annuncio che le aziende e gli enti registrati pubblicano sulla piattaforma. Nella sezione Placement del sito PARTHENOPE ORIENTA rivolta alle aziende (<https://orienta.uniparthenope.it/placement/aziende/>), sono stati inseriti link diretti alle piattaforme AlmaLaurea per agevolare il processo di registrazione. Inoltre, il personale dell'Ufficio Placement sta provvedendo a contattare tutte le aziende convenzionate con l'Università per stimolare e supportare la registrazione a entrambe le piattaforme.

La predetta attività di promozione della piattaforma da parte dell'Ufficio Placement si è concretizzata, nel periodo qui in esame, in:

- n. 20 nuove registrazioni di aziende ed enti per un totale di 841
- n. 31144 registrazioni di studenti e laureati;
- n. 68 annunci di lavoro pubblicati da aziende per un totale di 1884
- n. 13323 curriculum vitae "scaricati" dalle aziende ed enti.

Al fine di estendere la rete relazionale di soggetti aziendali ed operatori professionali del mercato del lavoro con i quali intrattenere forme di collaborazione, il personale dell'Ufficio Placement ha partecipato, a giugno 2024, alla "Borsa del Placement", organizzata annualmente dalla Fondazione Emblema, svoltasi in modalità online nei giorni. Tale partecipazione rappresenta una importante opportunità per partecipare a momenti di dibattito sui temi dell'occupazione giovanile e delle specifiche politiche attive praticate e praticabili da parte di soggetti di varia natura, nonché per incontrare ed invitare nuove aziende a forme di collaborazione con il nostro Ateneo. Nel corso dell'evento l'Ufficio ha incontrato n. 32 aziende con le quali ha intrapreso una collaborazione sia per l'attivazione di tirocini sia per la realizzazione di Recruiting Day.

### 4. Organizzazione di eventi di Placement:

L'Ufficio Placement nel corso dell'anno 2024 ha organizzato giornate di "Recruiting Day" e di Coaching day per offrire ai laureati e studenti maggiori occasioni di incontro diretto, sono stati organizzati i seguenti incontri.

11-mar Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni - sviluppo Lavoro Italia (ANPAL) presso aula Magna del Centro Direzionale

18-apr Le trasformazioni del mercato del lavoro e la digitalizzazione'

a cura del prof. Francesco Seghezzi, Presidente di Fondazione ADAPT e Associazione ADAPT

15-mag Orientamento al lavoro - Fondazione Emblema Palazzo Pacanowski

20-mag Recruiting day Deloitte Economia e Giurisprudenza

13-14-15-16 maggio Career Hub: dalle 10.00 alle 16.00 per Scienze Motorie; Centro direzionale; Palazzo Pacanowski e sede di Nola (online)

27-maggio Recruiting day 9 aziende Economia e Giurisprudenza: IGB Consulting; EY; PHS Health Service; G Jordan; Alleanza Assicurazioni; PWC; Generali; Oniverse; Grimaldi Group.

12-giu Virtual recruiting day ONIVERSE

13-14-15- 16 giugno Career Hub: dalle 10.00 alle 16.00 per scienze motorie; Centro direzionale; Palazzo Pacanowski e sede di Nola (online)

05-dicembre Recruiting day con 15 aziende: Gruppo Bcc - Banca Iccrea; Avvocato Giuliano Palma; Gjordan; Eagle ETSP Micromobilità per le imprese; BNL - BNP PARIBAS; Generali; Assirevi \_ Associazione Italiana delle Società di Revisione Legale; Brandon Group; Antony Morato; 20Seconds; ManPower; EY.

5. Interazione con potenziali datori di lavoro:

Nell'anno 2024 è proseguita l'attività di incontro e interazione del Prorettore e del personale dell'Ufficio Placement con potenziali datori di lavoro per attività di Placement.

6. Monitoraggio dei destini professionali dei laureati:

La fonte di informazioni principale per il monitoraggio e l'analisi degli sbocchi occupazionali dei laureati dell'Ateneo Parthenope è il noto report annuale predisposto dal Consorzio AlmaLaurea, strumento consolidato e attendibile per la conoscenza degli esiti occupazionali a uno, tre e cinque anni. Accanto alla predetta principale fonte informativa, l'Ufficio Placement ha predisposto alcuni strumenti aggiuntivi per la conoscenza degli esiti occupazionali scaturenti o da attività di tirocinio degli studenti e laureati, o da colloqui effettuati dalle aziende a margine dei Recruiting Day organizzati in Ateneo, quali:

-Questionario di Valutazione del Tirocinio da parte degli studenti

-Questionario di Valutazione dei curriculum da parte delle aziende.

I questionari possono essere compilati online, accedendo direttamente tramite il sito dell'Ateneo. I

tirocinanti compilano il Questionario al termine dell'attività formativa. L'Ufficio Placement provvede, inoltre, ad inviare il Questionario alle aziende a cadenze trimestrali.

Organizzazione

Nel corso dell'anno 2024 è stata confermata la nomina del "Referente di Scuola per il Placement" per ciascuna Scuola Interdipartimentale, nella persona della Prof.ssa Alessandra Lardo per la Scuola SIEGI e del Prof. Antonio Forcina per la Scuola SIS portando così a compimento l'assetto organizzativo che era stato proposto nelle attività di Programmazione delle azioni di Orientamento e Placement 2022-2028. I Referenti di Placement delle Scuole Interdipartimentali operano in stretta sinergia con il Prorettore, il Presidente del Corso di Studio, nonché con i singoli docenti ad esso afferenti, e intervenendo in prima persona agli eventi, fornendo così un contributo significativo alla promozione di opportunità di Placement con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze dei Corsi di Laurea.

INIZIATIVE A LIVELLO DI DIPARTIMENTO

Con riferimento alle iniziative specifiche volte ad approfondire la formazione degli studenti e il loro accompagnamento al mondo del lavoro si possono segnalare alcune attività promosse del DISAQ nell'ambito del Progetto del Dipartimento di Eccellenza. Uno di queste è il Knowtrack, un acceleratore di idee volto a rafforzare la capacità di innovazione degli studenti stimolandoli ad ideare e a trasformare idee astratte in percorsi di business e un acceleratore di imprese volto a

favorire la crescita delle attività imprenditoriali esistenti attraverso il matching con il mercato finale e quello finanziario. Nell'ambito delle attività del Knowtrack rientrano: Entrepreneurial Bootcamp, servizi di mentoring, supporto da parte di esperti per attività quali redazione di business plan, supporto alla brevettazione, supporto alla partecipazione di bandi pubblici, servizi di accompagnamento al mercato, matching con il mercato finanziario.

Sempre nell'ambito delle attività promosse dal Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi una ulteriore opportunità offerta agli studenti è quella del Napoli FINTECH LAB. Il Laboratorio offre un piano di alta formazione qualificata, veloce e gratuita, della durata di sei mesi, consentendo ai partecipanti di acquisire nuove conoscenze e competenze nella progettazione di prodotti e servizi Fintech.

L'obiettivo è quello di formare una nuova professione, il Fintech Project Manager, ovvero un gestore della complessità, capace di far dialogare con efficacia la parte Finanziaria e quella Tecnologica. Il Laboratorio è un Playground, dove i partecipanti sperimentano un approccio pratico alla formazione. I partner del Laboratorio investono nei nuovi talenti, portando l'innovazione nell'università, sperimentando logiche di co-design, mettendo 10 internship a disposizione dei migliori partecipanti.

#### INIZIATIVE A LIVELLO DI CDS

Per agevolare una scelta ragionata del corso di studi alla fine del percorso triennale, sono invece stati organizzati incontri nelle aule del terzo anno di corso con i coordinatori dei CDS magistrali che hanno illustrato gli obiettivi formativi, i risultati di apprendimento attesi e gli sbocchi occupazionali e professionali, con l'obiettivo di assicurare la continuità tra il CDS e i corsi di laurea magistrale offerti dallo stesso Ateneo, in particolare con i CDS della classe LM77 (ad esempio il Seminario Organizzato con il CDS Magistrale di Memi l'11 settembre 2024 dal titolo Professionisti del Futuro).

Inoltre, si è optato anche per la realizzazione di incontri tra i laureandi e laureati del CDS già inseriti in un percorso professionale, oltre che con operatori locali del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni. Su questo ultimo ambito sono stati promossi diversi seminari con professionisti anche da membri del comitato di indirizzo.

Descrizione link: Ufficio Placement

Link inserito: <https://orienta.uniparthenope.it/placement/>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Per studenti con esigenze specifiche (ad es. studenti fuori sede, studenti lavoratori, ...) sono previste, tra le altre, le seguenti iniziative:

- all'atto dell'immatricolazione, lo studente può chiedere di essere iscritto al Corso di Laurea con la qualifica di 'studente non a tempo pieno'. Lo studente non a tempo pieno può conseguire ogni anno un numero di crediti massimo pari a 34;
- per facilitare l'apprendimento anche ai non frequentanti, sulla piattaforma eLearning, lo studente può accedere al materiale integrativo di ogni insegnamento del Corso di Laurea.

Inoltre l'Ateneo riconosce lo status di Studente Atleta agli studenti regolarmente iscritti, in corso o fuori corso ad uno qualsiasi dei

Corsi di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico (di seguito indicati come Corsi di studio) attivati presso l'Ateneo che siano:

- campioni olimpici, paraolimpici, assoluti o di categoria (italiani, europei o mondiali) nelle discipline olimpiche/paraolimpiche invernali ed estive;
- atleti convocati dalla Federazione di appartenenza per rappresentare l'Italia nelle discipline olimpiche/paraolimpiche invernali ed estive.

29/05/2024

Al riconoscimento dello status di "studente-atleta" da parte dell'Università degli studi di Napoli Parthenope, consegue:

- la possibilità di iscrizione in regime di tempo parziale;
- la riserva di posti nelle selezioni di accesso ai Corsi di studio ad accesso programmato;
- il riconoscimento di crediti universitari formativi sulla base dell'attività agonistica svolta;
- la deroga per la partecipazione alle lezioni a frequenza obbligatoria, con possibilità di concordare modalità di recupero dell'assenza;
- la possibilità di concordare con il docente del corso date d'esame ad hoc;
- l'assegnazione di un tutor didattico per ciascuno studente-atleta

L'Ateneo offre, inoltre, una serie di servizi agli studenti diversamente abili e con DSA:

- Esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie per gli studenti con una invalidità superiore al 66%;
- Servizio di trasporto casa-università per studenti con disabilità motoria e visiva;
- servizio di interpretariato lis per studenti audiolesi; detto servizio per l'anno in corso è stato appaltato alla ditta San-tec S.R.L.;
- servizio di ascolto e tutoraggio per studenti con DSA gestito in collaborazione con l'AID (Associazione Italiana Dislessia);
- servizi di consulenza ad personam per l'individuazione dei libri di testo in formato accessibile, organizzato in collaborazione con la Biblioteca di Ateneo, con l'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti e con la Biblioteca Italiana per i Ciechi Regina Margherita.

Tutte le aule disponibili per il Corso di Laurea sono, inoltre, dotate di rampe di accesso per diversamente abili.

Con riferimento alle iniziative specifiche volte ad approfondire la formazione degli studenti e il loro accompagnamento al mondo del lavoro si possono segnalare alcune attività promosse del DISAQ nell'ambito del pProgetto del Dipartimento di Eccellenza.

Uno di queste è il Knowtrack è un acceleratore di idee volto a rafforzare la capacità di innovazione degli studenti stimolandoli ad ideare e a trasformare idee astratte in percorsi di business e un acceleratore di imprese volto a favorire la crescita delle attività imprenditoriali esistenti attraverso il matching con il mercato finale e quello finanziario.

L'acceleratore si rivolge:

- Agli studenti: per aiutarli a 'ideare'
- Agli ideatori: per aiutarli a sviluppare l'impresa
- Alle start-up: per aiutarle a crescere

Nell'ambito delle attività del Knowtrack rientrano: Entrepreneurial Bootcamp, servizi di mentoring, supporto da parte di esperti per attività quali redazione di business plan, supporto alla brevettazione, supporto alla partecipazione di bandi pubblici, servizi di accompagnamento al mercato, matching con il mercato finanziario.

Sempre nell'ambito delle attività promosse dal Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi una ulteriore opportunità offerta agli studenti è quella del Napoli FINTECH LAB. Il Laboratorio offre un piano di alta formazione Qualificata, Veloce e Gratuita, della durata di 6 mesi, consentendo ai partecipanti di acquisire nuove conoscenze e competenze nella progettazione di prodotti e servizi Fintech.

L'obiettivo è quello di formare una nuova professione, il Fintech Project Manager, ovvero un gestore della complessità, capace di far dialogare con efficacia la parte Finanziaria e quella Tecnologica. Il Laboratorio è un Playground, dove i partecipanti sperimentano un approccio pratico alla formazione.

I partner del Laboratorio investono nei nuovi talenti, portando l'innovazione nell'università, sperimentando logiche di co-design, mettendo 10 internship a disposizione dei migliori partecipanti. Il Laboratorio prevede due percorsi distinti e separati nelle attività.

Il Corso di Studio affianca, infine, il Dipartimento, nell'avvio e consolidamento di convenzioni utili ad offrire maggiori opportunità di stage agli studenti del corso. Le principali convenzioni attive sono quelle con il consorzio ELIS, AllegroItalia Hotels S.p.A., Associazione Napoli Cinema – Napoli Film Festival, ASTOI Confindustria Viaggi, Chiaja Hotel De Charme, Decumani Hotel De Charme, EGA Worldwide – Congresses & Events, Ente Bilaterale dell'Industria Turistica (Nazionale) – Confindustria, Ericsoft, Fancy Tour, Fondazione Film Commission - Regione Campania, Hilton Florence Metropole, Imprenditori Turistici Campani Srl, Istituto Banco di Napoli – Fondazione, I Viaggi dell'Airone, Mastroberardino SpA, Marinucci Yachting Club srl, Mediasoft S.R.L., Mediterraneo S.R.L. – Hotel Belvedere e Hotel Cavour 19, MSC Crociere, Palazzo di Varignana, Parallelo 41 produzioni, Progetta – BMT (Borsa Mediterranea del Turismo), Società Italiana Alberghi S.I.A. S.p.A. – Grand Hotel Qvisisana, Sicily Events - DMC Sicily, SRM- Studi e Ricerche per il Mezzogiorno,

Link inserito: <http://>



QUADRO B6

Opinioni studenti

04/09/2025

Le informazioni sulle Opinioni degli Studenti sono state raccolte dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo sulla base dei questionari di valutazione somministrati agli studenti di Economia Aziendale durante l'a.a. 2024/2025. I questionari si compongono di quattro sezioni Insegnamento, Docenza, Interesse verso la disciplina, Spazi e Servizi. E' stata adottata una scala da 1 (min) a 10 (max) per la valutazione delle singole domande.

I questionari compilati on-line dagli studenti alla data attuale sono 12.566 in aumento rispetto ai 10.293 dello stesso periodo dell'anno precedente. Stando ai dati, il 71,37% dei rispondenti ha frequentato più del 50% delle lezioni, percentuale in aumento rispetto all'anno precedente, e il 47,72% degli studenti (rispetto al 44,47% dell'anno precedente) che non ha frequentato ha indicato, come motivazione della scarsa frequenza, il lavoro. Tale dato continua a essere in contrasto con l'esiguo numero di studenti iscritti a tempo parziale, per tale motivo il CDS ha deciso di continuare con le azioni di comunicazione indirizzate agli studenti lavoratori al fine di diffondere i vantaggi che una iscrizione a tempo parziale può offrire loro. Diminuisce di due punti percentuali la percentuale degli studenti che dichiara di non frequentare perché ritiene la frequenza poco utile (7,48% rispetto al 9,25% dell'anno precedente).

La valutazione media del CDS per gli studenti frequentanti è positiva con un valore medio di 8,12 in aumento rispetto al 7,91 dell'anno precedente (ultimo quartile) la valutazione minima è stata 7.1 valore comunque notevolmente superiore alla sufficienza.

La valutazione media del CDS che si ottiene esaminando le risposte date dai non frequentanti che non valutano la sezione docenza è pari a 7.2.

Di seguito il commento sul punteggio medio attribuito alla varie sezioni e domande espresso in una scala da 1 a 10.

Il giudizio sulla Sezione Insegnamento è positivo con una media complessiva di 7,77 in aumento rispetto al 7.56 dell'anno precedente. Positivi i giudizi sulla proporzionalità del carico di studio rispetto ai crediti assegnati (7,8 contro 7,58 del 23/24), sul materiale didattico fornito (7,91 contro il 7,68 del 23/24) e sulla chiarezza delle modalità di esame (8.0 rispetto al 7,91 del 23/24 ). Positivo e in crescita il giudizio sul possesso delle conoscenze preliminari necessarie a frequentare il corso (7,36 rispetto al 7,01 dell'anno precedente). Questo ultimo dato è influenzato dalla diversa provenienza degli studenti che accedono al CDS con titoli di scuola superiore differenti.

Il giudizio sulla qualità della docenza è molto buono con un punteggio medio complessivo della Sezione Docenza pari a 8,12 in crescita rispetto all' 8,05 dell'anno precedente, inoltre più dell'80% degli studenti intervistati ha attribuito alle domande di questa sezione un punteggio compreso tra 7 e 10. Gli studenti si mostrano soddisfatti e dichiarano che in media i docenti stimolano l'interesse verso la disciplina (8,23) e espongono gli argomenti in modo chiaro (8,29) che gli orari delle lezioni, esercitazioni e attività didattiche sono rispettati (8,29), che l'insegnamento è coerente con quanto dichiarato sul web (8,3), che il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni (8,35 per i frequentanti).

Inoltre gli studenti dichiarano di essere interessati agli argomenti trattati (punteggio 8,07). Questi dati, tutti in crescita rispetto all'anno precedente, sembrano confermare la positività degli sforzi fatti dal CDS, per sensibilizzare i docenti sul tema dei programmi degli insegnamenti, dalla Scuola, nel coordinamento delle attività e degli orari di lezione, e dall'Orientamento, per una comunicazione corretta dell'offerta formativa.

Positiva e in crescita è la valutazione media attribuita alla Sezione Spazi e Servizi (7,78 rispetto al 7,49 dell'anno precedente) leggermente meno positivo, ma in crescita, il dato relativi al Supporto Offerto dagli Uffici di Segreteria (7,59 rispetto a 7,21 dell'anno precedente). A tal proposito però si sottolinea che tali servizi non sono esclusivi del CDS e che sia gli spazi che i servizi di supporto sono centralizzati e gestiti a livello di Scuola Interdipartimentale o di Ateneo.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



04/09/2025

Le informazioni sono state tratte dal database del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, e sono relative ai dati dei laureati in Economia aziendale nell'anno 2024 (dati raccolti a giugno 2025). I laureati intervistati sono stati 224 ( in linea con l'anno precedente) a fronte di un totale di laureati contattati di 244 con un tasso di compilazione del 91,8% (in calo rispetto al 94,5% dell'indagine precedente) .

Il campione è costituito per il 45,5% da donne, l'età media è di 24 anni e l' 88,1% del campione è residente nella provincia di Napoli con un dato in netta diminuzione rispetto al 93,7% dell'anno precedente dimostrando come sia migliorata l'attrattività del CDS fuori provincia. Aumenta in modo rilevante la percentuale di laureati con meno di 23 anni (46,3% rispetto al 37,4% del 2023 e al 33,8% del 2022).

Dai dati si evince che il 66,1 % dei laureati viene da una famiglia in cui non sono presenti genitori laureati , mentre, guardando all'origine sociale, si evidenzia una distribuzione abbastanza omogenea tra le classi sociali (lavoro autonomo, lavoro esecutivo, classe elevata).

La maggior parte dei laureati continua a provenire dal liceo (68,4 % rispetto al 61,3 % dell'anno precedente) e la maggior parte di questi dallo scientifico (45,9%); il voto medio di diploma conseguito è pari a 82.1, in aumento rispetto all'anno precedente (80,5). Il 92,4% dei laureati ha conseguito la laurea nella stessa provincia in cui ha conseguito il diploma di scuola superiore. Tale dato potrebbe significativamente aumentare in futuro dato il deciso incremento di immatricolati stranieri. Il 6,7% dei laureati ( rispetto al 8% del 2023) ha precedenti esperienze universitarie non portate a termine, dato in netta diminuzione rispetto all'anno precedente.

I fattori che hanno portato alla scelta del corso sono soprattutto culturali e professionalizzanti (51,8% rispetto al 56,4% dell'anno precedente) e il 88,9% dei laureati si è dichiarato "immatricolato regolare o 1 anno in ritardo", dato in leggera diminuzione rispetto all'anno precedente anche se aumenta la percentuale di chi si laurea in corso.

Il punteggio medio dei voti universitari è pressoché stabile 24,4 rispetto a 24,3 dell'anno precedente e a 24 del 2022 e il voto di laurea medio è 95,2 in lieve aumento rispetto all'anno precedente (94,8). La percentuale dei laureati fuori corso è in discesa come dimostra l'indice di ritardo che si attesta a 0,46 rispetto allo 0,59 dell'anno precedente. Diminuisce anche la percentuale degli studenti gravemente fuoricorso (da più di due anni) che si attesta al 15,2% e la durata media del percorso universitario è di 4,4 anni.

Tali dati incoraggiano a continuare con le azioni intraprese per migliorare ulteriormente la qualità della preparazione degli studenti ed evitare rallentamenti durante il percorso.

Il 47,3% dei laureati dichiara di aver seguito più del 75% delle lezioni percentuale che sale al 80,3% se consideriamo coloro che hanno seguito più del 50% dei corsi con dati in lieve diminuzione rispetto all'anno precedente. Il 32,1% (in lieve aumento rispetto 31,6% dell'anno precedente) dichiara di aver usufruito di borse di studio e il 5,8% dichiara di aver svolto esperienze di studio o lavoro all'estero. Il 25%, in aumento rispetto 19,1% dell'anno precedente, dichiara di aver svolto stage o tirocini riconosciuti dal corso di laurea.

Il 72,8% (in diminuzione rispetto al 76,9% dell'anno precedente) dichiara di avere avuto esperienze di lavoro, e il 25,2% (in diminuzione rispetto al 32,9% dell'anno precedente) considera tali esperienze coerenti con gli studi.

I dati AlmaLaurea confermano la soddisfazione dei laureati sul corso di studio: il 93,3 % dei laureati rispetto al 94,8% dell'anno precedente si dichiara complessivamente soddisfatto del corso di studi, del rapporto con i docenti e del rapporto con gli altri studenti e delle aule. Tale dato è superiore alla media di Ateneo (93,1%) e alla media nazionale (91,2%) delle lauree della stessa classe. Rispetto ai servizi offerti è alta la percentuale di laureati che hanno utilizzato: postazioni

informatiche (90,6% rispetto 88% dell'anno precedente), biblioteche (75% rispetto al 81,3% dell'anno precedente), attrezzature per le altre attività didattiche (81,3% rispetto al 79,1% dell'anno precedente). Per lo più costante la percentuale di laureati che hanno utilizzato spazi per lo studio individuale (92%). In aumento coloro che hanno partecipato a iniziative di orientamento (80,4% rispetto al 78,2% dell'anno precedente ) e hanno usufruito dei servizi di job placement (73,7 % con una percentuale di soddisfatti pari al 76,4%).

L'83,5% (in aumento rispetto all'anno precedente), dichiara che si iscriverebbe di nuovo allo stesso percorso di studio nello stesso Ateneo, dato che è di molto superiore alla media nazionale delle lauree della stessa classe pari al 73,3% e alla media di Ateneo di 82,9%.

L'85,3% rispetto all'85,8% dell'anno precedente (con un dato in linea alla media di Ateneo 85,3% e superiore a quella nazionale 81,7%), dichiara di voler continuare gli studi (il 73,7% con una Magistrale e di questi il 77% in deciso aumento rispetto al 70,5% dell'anno precedente, si iscriverebbe ad una magistrale nello stesso Ateneo). Ciò indica che gli studenti sono per lo più orientati a proseguire il percorso di studi dopo la laurea.

Rispetto agli aspetti ritenuti rilevanti nella ricerca di lavoro, il 77,7% dato superiore alla media nazionale del 76,4%, dichiara di dare importanza alle professionalità che possono essere acquisite e l'84,4 % (rispetto al 82% della media nazionale) alle possibilità di carriera. I laureati cercano impiego sia nel pubblico che nel privato, con una prevalenza del secondo, e sono più propensi a trovare lavori a tempo pieno. La percentuale di laureati che preferirebbe rimanere nella propria provincia è del 65,2% in lieve diminuzione rispetto al 67,1% dell'anno precedente , in lieve diminuzione anche le percentuali di coloro disposti a spostarsi all'estero (45,5% in altro stato europeo e 28,1% al di fuori dell'Europa).

Descrizione link: [almalaurea profilo dei laureati](#)

Link inserito: <https://www.almalaurea.it/i-dati/le-nostre-indagini/profilo-dei-laureati>


Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Indagine almalaurea sul profilo dei laureati del CDS-laureati 2024



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Le informazioni riportate sono state fornite dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo e fanno riferimento al corso ~~04/09/2025~~  livello in Economia Aziendale, anno accademico 2024-2025. In tale anno accademico il numero di immatricolati puri è stato pari a 647 in crescita rispetto ai 595 dell'anno precedente su un contingente di 600 di cui 100 posti riservati agli studenti stranieri. Tali dati confermano il trend in aumento nel numero di immatricolati, in controtendenza rispetto ai tassi decrescenti di immatricolazione a livello nazionale degli ultimi anni, confermando l'efficacia delle azioni di orientamento concertate tra CdS, Dipartimento, Scuola e Ufficio Orientamento di Ateneo.

Rispetto alla provenienza geografica, la popolazione è costituita per la quasi totalità da studenti della provincia di Napoli 470 (86,7%) ma si registra aumento del numero di immatricolati provenienti dall'estero (13% rispetto al 9% del 2023-2024) segno di una aumentata capacità di attrazione di studenti internazionali da parte del CdS.

Più della metà degli immatricolati puri con diploma italiano (il 65%) proviene dal liceo e, di questi, la maggior parte dalla maturità scientifica (41%). Rispetto al voto di diploma il 13,8% (rispetto 13,7% dell'anno precedente) ha ottenuto la votazione massima mentre circa il 21% ha un voto compreso tra 90 e 99/100.


In sensibile diminuzione le percentuali di abbandono tra il I e II anno che scendono al 17,1% (contro il 23,3% dell'anno precedente e il 33,4% del 2022) dato inferiore alla media dei corsi della Scuola di Economia e Giurisprudenza. Su 2160 studenti 186 risultano fuoricorso nell'a.a. 2024/2025 con una percentuale che scende drasticamente al 8,6%, inoltre nell'ambito degli studenti fuoricorso l'86% sono iscritti al I o al II anno Fuori Corso e quindi la percentuale degli studenti gravemente fuoricorso sul totale degli iscritti è solo del 1%. I dati sono in netto miglioramento rispetto all'anno accademico precedente in cui la percentuale di Fuori Corso era pari al 22% sul totale degli iscritti e evidenziano i risultati positivi delle azioni mirate al miglioramento della qualità della didattica e di tutoraggio poste in essere dal CDS.

In base ai dati del NdV, i Laureati dell'anno 2024 sono 244, di cui 113 (il 46,3%) sono laureati in corso e 70 (il 28,6%) entro un anno fuori corso con dati in miglioramento rispetto all'anno precedente. Con riferimento ai voti di laurea 19 studenti hanno ottenuto 110 e lode e circa il 20% un voto di laurea compreso tra 100 e 109.

Link inserito: <http://>

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

Le informazioni sono state tratte dal data base del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea, con riferimento ~~04/09/2025~~  Economia Aziendale a un anno dalla laurea, anno di indagine 2024. Su un totale di 238 laureati individuati per il collettivo sono state intervistate 180 persone e il tasso di risposta è stato del 78,6%. Il collettivo è costituito per il 54,6% da uomini, l'età media della laurea è pari a 24,2, dato in linea rispetto all'anno precedente. Il voto medio di laurea del collettivo è 94,8 (in lieve aumento rispetto all'anno precedente) e il 72,8% dei laureati (in aumento rispetto al 71,3%, dell'anno precedente) dichiara di essere attualmente iscritto ad un corso di laurea magistrale. Il 55,3% (rispetto al 47,7% dell'anno precedente) di coloro che non hanno voluto continuare gli studi dichiara di non averlo fatto per motivi lavorativi. Il 31,6% dei laureati attualmente iscritto alla laurea Magistrale riconosce come principale motivazione della scelta la volontà di migliorare la propria preparazione mentre il 47,7% dei laureati si dice motivato dal miglioramento delle possibilità di trovare lavoro. Il 72,5% (in diminuzione rispetto all'anno precedente) ha scelto una Magistrale nello stesso Ateneo.

Il 22,2% (in diminuzione rispetto al 31,8% dell'indagine precedente) dei laureati intervistati dichiara di aver partecipato ad almeno un'attività di formazione, ma solo il 13,3% (12,7% nell'indagine precedente) indica lo stage (a questi va aggiunto un 3,9% che ha indicato tirocinio/praticantato). Tale dato deve indurre a riflettere sull'adozione di iniziative volte a sensibilizzare gli studenti verso lo svolgimento di attività di stage anche considerato il notevole incremento delle

opportunità offerte dalle convenzioni effettuate con le aziende dall'Ufficio Placement a livello di Ateneo e di CdS.

Il 17,2% (18,3% nell'anno precedente) dichiara di lavorare e di non essere iscritto alla magistrale mentre il 17,8% (19,1% nell'indagine precedente) dichiara di lavorare ed essere iscritto alla magistrale.

La percentuale di laureati che non hanno mai lavorato dopo la laurea, è pari al 53,3% (rispetto al 52,9% dell'anno precedente). Tale dato è leggermente superiore alle medie nazionali e di Ateneo ma è giustificato dal fatto che molti studenti che non lavorano dichiarano di essere iscritti alla laurea magistrale 55% (51,6% dell'anno precedente). Tale percentuale è superiore sia alle medie di Ateneo (53,2%) che nazionali (52,9%). Ciò è confermato dal fatto che solo 14,4% dei laureati (rispetto al 10,2% dell'anno precedente) dichiara di non lavorare e di essere in cerca di lavoro. Tale dato è vicino alla media nazionale (12 %) e inferiore alla media di Ateneo (16,4%).

Il tasso di occupazione del CDS (misurato considerando la percentuale di laureati che ha cominciato a lavorare dopo la laurea) è del 31,8% dato superiore sia alla media nazionale (28,6%) che alla media di Ateneo (30,6%).

63 persone sono state selezionate per l'indagine sull'ingresso nel mercato del lavoro. Di questi, il 22,2% (25,4% nell'anno precedente) prosegue il lavoro iniziato prima della laurea, è quindi in crescita la percentuale di coloro che hanno iniziato a lavorare dopo la laurea 66,7% (contro il 55,9% dell'anno precedente). Il tempo medio trascorso dall'inizio della ricerca di lavoro al primo lavoro è di 3,4 mesi. Il part-time è meno diffuso rispetto all'indagine precedente (34,9% contro il 40,7% dell'anno precedente); stabile la diffusione dello smart-working (22%) .

I laureati sono impiegati principalmente nel settore privato (90,5% contro il 91,5% del 2023) e nei servizi (85,7% contro 86,4% del 2023). L'82,5% lavora al Sud (83,1%, nel 2023), evidenziando una coerenza tra percorso formativo ed esigenze del tessuto imprenditoriale dell'area.

I dati sulla qualità delle competenze e conoscenze acquisite sono molto buoni: l'80,6% (82,5% dell'anno precedente) giudica efficace la laurea per il tipo di lavoro svolto, dato particolarmente incoraggiante considerato che è superiore sia alla media di Ateneo (79,3%) e in linea con la media nazionale (80,6%). I laureati che hanno proseguito il lavoro iniziato prima della laurea hanno dichiarato che il possesso del titolo ha comportato un miglioramento della propria posizione lavorativa per il 14,3% e delle proprie competenze professionali per l'85,7%. Rispetto alle competenze acquisite il 36,5% degli intervistati (in aumento rispetto al 30,5% dell'indagine precedente) dichiara che le competenze acquisite con la laurea sono utili in misura elevata per il lavoro svolto. Il 46% (in aumento rispetto al 44,1% del 2023) dichiara che la formazione professionale acquisita all'Università è molto adeguata per l'ingresso nel mondo del lavoro.

Descrizione link: Condizione occupazionale laureati in Economia aziendale

Link inserito: <https://www.almalaurea.it/i-dati/le-nostre-indagini/condizione-occupazionale-laureati>


Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Indagine Almalaurea sulla condizione occupazionale dei laureati



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Stage e tirocini sono gestiti dall'Ufficio Placement di Ateneo e le informazioni sulle attività dell'Ufficio, numero ~~03/09/2025~~  convenzioni attive e progetti possono essere reperite sul relativo sito.

Nel 2024-2025 risultavano attivi 8 progetti formativi di tirocinio per il CDS di Economia Aziendale, dato che è superiore al numero di tirocini di altri CDS triennali di ambito economico dell'Ateneo.

Rispetto alle Opinioni delle imprese, tra le aziende che hanno ospitato i tirocinanti il cui tirocinio si è concluso entro il 31 luglio 2025, tre aziende hanno risposto al questionario sottoposto sulla qualità del tirocinio esprimendo un giudizio molto positivo sia sull'organizzazione dell'esperienza del tirocinio sia sulla qualità delle competenze del tirocinante e sulla capacità di integrazione dello stesso nell'ambiente di lavoro. Una delle aziende ha poi dichiarato di aver assunto il

tirocinante al termine del tirocinio con un contratto a progetto mentre le altre due si sono rese disponibili ad assumere il tirocinante in futuro. Tutte le aziende intervistate si sono rese disponibili ad ospitare in qualità di tirocinanti altri studenti iscritti al CDS di Economia Aziendale.

Descrizione link: Link Ufficio Placement di Ateneo

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>



## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

09/06/2025

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo sono riportati nel Manuale della Qualità (<https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/sistema-organizzazione-della-qualita>)

• Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) (<https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/presidio-di-qualita>)

- a. Ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità di Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Coordinatori dei Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i Presidenti delle Scuole;
- b. Promuove il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, dei Dottorati di Ricerca, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione.

• Consiglio di Dipartimento

- a. Nomina un gruppo di assicurazione della qualità che coadiuva il Direttore ed il Consiglio nella stesura dei documenti relativi alle procedure di assicurazione della qualità dipartimentale;
- b. approva le schede di monitoraggio annuale e i Rapporti di Riesame ciclico predisposti dai CdS, verificando la coerenza tra quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
- c. approva il DARPA Ricerca e Terza Missione del Dipartimento, in cui il Dipartimento riporta i dati sulla propria attività di ricerca e di terza missione. Nella compilazione del DARPA Ricerca e Terza Missione, il Dipartimento compie un'attività di programmazione dei propri obiettivi di ricerca e Terza Missione in linea con quelli di Ateneo;
- d. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della ricerca e della terza missione.

• Coordinatore di Corso di Studio

- a. Interviene per analizzare e proporre soluzioni circa le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
- b. predisporre e/o assicura che la scheda di monitoraggio annuale (SMA) sia redatta sulla base delle indicazioni del PQA, caricata nella SUA del CdS ed inviata alla Scuola e agli uffici competenti;
- c. predisporre e/o assicura che il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) sia redatto sulla base delle indicazioni del PQA e inviato alla Scuola e agli uffici competenti;
- d. predisporre l'analisi dei risultati relativi alla rilevazione dell'opinione degli studenti (relazione OPIS) e dei laureandi/laureati e le invia agli uffici competenti;
- e. condivide prontamente con il Consiglio del CdS, di concerto con chi di competenza, le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico.

• Consiglio di Corso di Studio

- a. Nomina un gruppo di assicurazione della qualità che coadiuva il Coordinatore ed il Consiglio nella stesura dei documenti relativi alle procedure di assicurazione della qualità del Corso di Studio;
- b. approva la scheda SUA del CdS (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio);
- c. approva la scheda di monitoraggio annuale;
- d. approva il Rapporto di Riesame Ciclico;
- e. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
- f. approva le relazioni sulle opinioni degli studenti e dei laureandi/laureati.

• Coordinatore e Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca

- a. Nominano un gruppo di assicurazione della qualità che coadiuva il Coordinatore ed il Collegio nella stesura dei documenti relativi alle procedure di assicurazione della qualità del Dottorato di Ricerca;
- b. predispongono la scheda di progettazione del Dottorato;

- c. intervengono per analizzare e proporre soluzioni circa le criticità evidenziate dalla raccolta delle Opinioni dei Dottorandi/Dottori di Ricerca (OPID);
- d. approvano la relazione annuale sulle OPID;
- e. approvano il Documento di Autovalutazione e Riesame triennale del Dottorato di Ricerca.

- Parti interessate

La consultazione dei portatori di interesse include i soggetti rappresentativi del mondo del lavoro con compiti di consultazione per la valutazione di fabbisogni formativi, degli sbocchi professionali e del contesto di applicazione per i Dipartimenti, i Dottorati di Ricerca ed i Corsi di Studio.

- Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)

- a. Entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione, utilizzando il modello fornito dal Presidio della Qualità, che ne verifica la congruenza, e la trasmette ai Coordinatori dei CdS, ai Direttori di Dipartimento e agli uffici competenti per la pubblicazione sui siti preposti;
- b. verifica l'efficacia degli interventi correttivi proposti negli anni successivi;
- c. effettua valutazioni e verifiche sui vari aspetti dell'attività didattica, anche in risposta a indicazioni rappresentate dal Nucleo di Valutazione di Ateneo.

- Nucleo di Valutazione (NdV) (<https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/nucleo-di-valutazione>)

- a. Effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione delle schede di monitoraggio annuale, dei DARPA didattica e ricerca, nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ.

- Presidente della Scuola Interdipartimentale

- a. Predispone il DARPA della Scuola con l'esame critico delle SMA e dei Rapporti di Riesame Ciclico dei Corsi di Studio dei Dipartimenti ad essa afferenti;
- b. interviene per analizzare e proporre soluzioni per superare le criticità di sistema e in particolare degli insegnamenti di settori scientifico disciplinari presenti in più Corsi di Studio dei Dipartimenti afferenti alla Scuola;
- c. propone la costituzione di commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori per migliorare, per quanto di competenza della Scuola, il sistema AQ di Ateneo. Nello specifico le scuole di Ateneo hanno effettuato nel 2024 una ricognizione e valorizzazione delle best practice di assicurazione della qualità e di scrittura degli ordinamenti didattici dei CDS, attuata tramite i lavori di due commissioni. In primo luogo è stata effettuata una prima ricognizione generale tramite Commissioni apposite (concluso nel 2024) successivamente le Scuole hanno diffuso le informazioni facendo circolare le Relazioni risultanti

- Consiglio della Scuola Interdipartimentale

- a. Approva il DARPA didattica della Scuola;
- b. esamina le SMA e/o i Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS;
- c. controlla e verifica di concerto con i Direttori di Dipartimento che tutti i docenti afferenti ai CdS della Scuola sono stati utilmente collocati come docenti di riferimento;
- d. approva la costituzione di commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori per migliorare, per quanto di sua competenza, il sistema AQ di Ateneo (Nell'anno 2023 è stata istituita una Commissione best practice per ogni Scuola Interdipartimentale);
- e. analizza, in termini di best practice, le risultanze riportate nella relazione delle commissioni di cui al punto d);
- f. nomina un Gruppo di Assicurazione della Qualità che, tra i suoi compiti, si occupa della successiva elaborazione delle informazioni delle Relazioni e della loro valorizzazione (selezione delle risultanze più rilevanti/attuali, suggerimenti ai coordinatori, ecc.);
- g. definisce l'organizzazione didattica annuale (calendario delle lezioni, degli esami e delle sedute di laurea);
- h. organizza, sulla base degli indirizzi di Ateneo e di concerto con i Coordinatori dei corsi di studio, azioni di miglioramento della qualità della didattica.

- Ufficio di Supporto alla Qualità e alla Valutazione e Rapporti con le Società Partecipate

Fornisce il supporto tecnico-amministrativo al PQA e al NdV nel processo di Assicurazione della Qualità.

• Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione

Approvano il Regolamento didattico, i Regolamenti di competenza dei Dipartimenti, delle Scuole Interdipartimentali e ogni altro regolamento di Ateneo, pronunciandosi a maggioranza assoluta dei loro componenti; formulano proposte e pareri in materia di didattica, di ricerca e di servizi agli studenti e in particolare sul:

- documento strategico di Ateneo e sul documento di programmazione triennale di Ateneo predisposto dal Rettore;
- l'attivazione, la modifica, la soppressione di corsi di laurea, Dipartimenti, Scuole interdipartimentali, e Scuole di Specializzazione;
- l'attivazione o la soppressione di sedi decentrate;
- sul coordinamento delle iniziative delle strutture didattiche e scientifiche secondo le linee di indirizzo e di programmazione generale e nel rispetto dell'autonomia didattica e scientifica dei singoli professori e ricercatori;
- sull'attivazione, la modifica e la disattivazione dei dottorati di ricerca.

Link inserito: <http://https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/sistema-organizzazione-della-qualita>



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

29/05/2025

L'organizzazione della qualità del corso è gestita dal Coordinatore del Corso di Studio e dai docenti del gruppo di AQ, coadiuvati dai Componenti del Consiglio di Corso di studio, con la supervisione del Presidio della Qualità di Ateneo e del Rettore alla Didattica.

Con elezioni indette il giorno 19.10.2022 i docenti di riferimento hanno eletto come Coordinatore per il triennio 2022-2025 il/la Prof. Adele Parmentola (D.R. n. 924 del 27.10.2022).

Il Gruppo di Gestione AQ è impegnato a monitorare, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al Coordinatore del CdS.

In particolare, il Gruppo di Gestione AQ:

1) collabora con il Coordinatore del CdS nella predisposizione della seguente documentazione:

- a) scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- b) rapporto di Riesame Ciclico (RRC);
- c) scheda SUA-CdS;

2) controlla che le schede descrittive degli insegnamenti siano predisposte secondo le indicazioni fornite dal PQA e siano tempestivamente inserite nelle modalità richieste dal sistema esse3, per renderle fruibili dagli studenti attraverso il sito di Ateneo;

4) monitora che vengano recepite le indicazioni emerse per le criticità dalle SMA, dai questionari OPIS, dalle Relazioni del NdV e dal RRC;

5) monitora la soddisfazione degli studenti e organizza le azioni necessarie ad incrementare la qualità del corso anche alla luce di quanto emerge nelle relazioni delle commissioni paritetiche e dal confronto con le parti sociali.

Gruppo di Gestione dell'Assicurazione della Qualità

Il gruppo di gestione AQ è formato dai Prof. Rosa Caiazza, Belinda Laura del Gaudio Armando Sacco, la cui nomina è stata effettuata dal Consiglio di Corso di Studio (verbale del CdS n. del 13.05.2025), dal coordinatore del CDS Prof. Adele Parmentola e dallo studente Renato Cuccilato.

Commissione Paritetica Docenti Studenti

Viene nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento del 19.10.2022 e per il CdL di Economia Aziendale, il prof. Giuseppe De Marco rappresenta il membro designato.

Descrizione link: Link area Assicurazione della Qualità del Dipartimento di studi aziendali e quantitativi

Link inserito: <https://www.disaq.uniparthenope.it/assicurazione-della-qualita/>



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

27/05/2025

Coerentemente con le scadenze imposte dalla normativa e dal Manuale della Qualità di Ateneo, la programmazione dei lavori è la seguente:

Maggio - Ottobre

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio della Scuola per l'organizzazione della didattica e per la definizione degli orari delle attività formative del I semestre.

Il Gruppo di Gestione AQ elabora i dati e le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA programmati da calendario, su opinioni degli studenti e dei laureandi/laureati e sui risultati della formazione. Il Gruppo procede alla predisposizione della Scheda di Monitoraggio Annuale, in continua collaborazione ed interazione con il Coordinatore del CdS e tenendo conto di quanto evidenziato nella Relazione Annuale della Commissione Paritetica.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA.

Novembre - Febbraio

Allo stato di erogazione di circa i 2/3, viene abilitata agli studenti del primo semestre la possibilità di effettuare i questionari sull'opinione dei corsi, i cui risultati vengono analizzati dal Gruppo di AQ per individuare eventuali azioni correttive.

Il Gruppo AQ analizza inoltre i dati sulla Regolarità delle Carriere al fine di individuare azioni correttive.

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio della Scuola per la definizione degli orari delle attività formative del secondo semestre.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA. Procede alla discussione e approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (entro novembre) e se predisposto del Riesame ciclico (entro dicembre).

Il Consiglio del CdS, sulla base degli indirizzi di Ateneo e di concerto con la Scuola Interdipartimentale e con l'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato, pianifica le iniziative di orientamento informativo e formativo per le future matricole e in particolare per gli studenti del IV e V anno degli Istituti Scolastici Superiori che intendono proseguire i propri studi e iscriversi all'Università.

Marzo – Maggio

Il Consiglio del CdS procede con la programmazione delle attività didattiche per il successivo anno accademico, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento e al parere della Scuola; per gli insegnamenti partecipa alla definizione e coordinamento dei programmi.

Il Gruppo di Gestione AQ procede a richiedere ai docenti le Schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico e procede a verificarne completezza e coerenza nell'ambito del percorso formativo. Il Gruppo di Gestione AQ predisponde le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA.

Anche nel secondo semestre, quando i corsi sono stati erogati circa per i 2/3, vengono somministrati i questionari agli studenti sul grado di soddisfazione dei corsi, i cui risultati vengono analizzati dal Gruppo AQ del CdS per individuare eventuali criticità e per proporre eventuali azioni correttive.

Giugno – Luglio

La Scuola definisce i calendari delle attività didattiche, degli esami di verifica e delle sedute di laurea per il successivo anno accademico.

Il Gruppo di Gestione AQ verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano inserite dai docenti nelle modalità richieste dal sistema esse3, per renderle visibili agli studenti attraverso il sito di Ateneo.

Il Gruppo AQ monitora i dati sulla Regolarità delle carriere in tempo per prevedere ulteriori azioni prima della chiusura dell'anno accademico.

A queste attività si aggiungono, qualora ne emerga la necessità, l'analisi dei bisogni di formazione e la riprogettazione dell'offerta formativa che ha luogo tra il mese di settembre e il mese di dicembre.

Descrizione link: Link area Assicurazione della Qualità del Dipartimento di studi aziendali e quantitativi

Link inserito: <https://www.disag.uniparthenope.it/assicurazione-della-qualita/>



QUADRO D4

Riesame annuale

29/05/2025

Le attività di autovalutazione sono processi fondamentali del sistema di AQ, programmate ed effettuate dal CdS al fine di:  
o valutare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia della propria attività formativa;  
o individuare e quindi attuare le opportune iniziative di correzione e miglioramento, i cui effetti dovranno essere valutati nel Riesame successivo.

Queste attività si articolano nella predisposizione della Scheda di Monitoraggio Annuale e/o del Rapporto di Riesame ciclico, previsti dalla normativa vigente.

La Scheda di Monitoraggio annuale (SMA) è una componente indispensabile dei processi di AQ nelle attività di formazione e consiste in un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi predisposti da ANVUR su

- carriere degli studenti;
- attrattività e internazionalizzazione;
- occupabilità dei laureati;
- quantità e qualificazione del corpo docente;
- soddisfazione dei laureati

Essa offre un momento di riflessione annuale sull'andamento del corso e sull'efficacia degli interventi migliorativi intrapresi.

Il Rapporto di Riesame Ciclico, che dovrà essere elaborato utilizzando un template predisposto dal PQA sulla base delle indicazioni di ANVUR, avrà una cadenza non superiore a cinque anni e verrà comunque predisposto in uno dei seguenti casi:

- in preparazione di una visita di Accreditamento Periodico;
- in caso di richiesta da parte del NdV;
- in presenza di forti criticità emerse nei DARPA di Scuola;
- in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento.

Esso conterrà un'autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del Corso di Studio.

Il Rapporto di Riesame Ciclico mette in luce principalmente la permanenza della validità dei presupposti fondanti il Corso di Studio e del sistema di gestione utilizzato per conseguirli.

Prende quindi in esame l'attualità della domanda di formazione e degli obiettivi formativi, le figure culturali e professionali di riferimento e le loro competenze, la coerenza dei risultati di apprendimento previsti dal Corso di Studio nel suo complesso e dai singoli insegnamenti e l'efficacia del sistema di gestione adottato.

Descrizione link: Link alla sezione assicurazione della qualità del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi

Link inserito: <https://www.disag.uniparthenope.it/assicurazione-della-qualita/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda di monitoraggio annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio

▶ QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia Aziendale
<b>Nome del corso in inglese</b>	Business Administration
<b>Classe</b>	L-18 R - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano, inglese
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/">https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/Servizi-agli-studenti-ateneo">https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/Servizi-agli-studenti-ateneo</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo R<sup>2</sup>D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Atenei in convenzione	Ateneo	data conv	durata conv	data provvisoria
	UBT - Universiteti për Biznes dhe Teknologji - Pristina (Cossovo)	21/01/2014	3	S
Technische Universität Chemnitz - Chemnitz (Germania)	03/02/2014	3	S	

**Tipo di titolo  
rilasciato**

Doppio

**Docenti di altre Università**

Corso internazionale: DM 987/2016 - DM935/2017

**Referenti e Strutture**

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	PARMENTOLA Adele
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso Studio Economia Aziendale
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI (Dipartimento Legge 240)

**Docenti di Riferimento**

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	BRNLSS76C69F839Z	BERNI	Alessia	SECS- P/10	13/B3	PA	1	
2.	BCCRRT68H27F839C	BOCCHINI	Roberto	IUS/01	12/A1	PO	0,5	
3.	CZZRSO82A62F839V	CAIAZZA	Rosa	SECS- P/08	13/B2	PA	1	
4.	CLZFNC67C17C495O	CALZA	Francesco	SECS- P/08	13/B2	PO	1	
5.	CRSSFN73S55F839U	CORSARO	Stefania	SECS- S/06	13/D4	PO	1	

6.	CVNDNL66E54F839Q	COVINO	Daniela	AGR/01	07/A1	PO	1
7.	DMRGPP75S08F839W	DE MARCO	Giuseppe	SECS-S/06	13/D4	PO	1
8.	DLGBND83T60F912C	DEL GAUDIO	Belinda Laura	SECS-P/11	13/B4	PA	1
9.	FRNLDS62S68Z131M	FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ	Lourdes	IUS/01	12/A1	PO	1
10.	FRRMRC62E21F839G	FERRETTI	Marco	SECS-P/08	13/B2	PO	1
11.	LNDLRS75T20F839S	LANDRIANI	Loris	SECS-P/07	13/B1	PO	1
12.	LRDLN89M56D843H	LARDO	Alessandra	SECS-P/07	13/B1	PA	1
13.	LNEDNL91L16F839U	LEONE	Daniele	SECS-P/08	13/B2	PA	1
14.	LMBVCN77A30F839C	LOMBARDO	Vincenzo	SECS-P/01	13/A1	RU	1
15.	MSSDNL83C44G964I	MESSINA	Daniela	IUS/09	12/C1	RD	1
16.	PGLMGH76P48F839O	PAGLIUCA	Margherita Maria	SECS-S/03	13/D2	PA	1
17.	PRMDLA80L53C129B	PARMENTOLA	Adele	SECS-P/08	13/B2	PO	1
18.	PRZCLD57D06F839M	PORZIO	Claudio	SECS-P/11	13/B4	PO	1
19.	PRVDNL83P26H501W	PREVITALI	Daniele	SECS-P/11	13/B4	PA	0,5
20.	REXFNC87T31F839Z	RE	Francesco Angelo	IUS/04	12/B1	RD	1
21.	RSSNNL75M53A064U	RUSSO	Antonella	SECS-P/07	13/B1	PA	1
22.	SCCRND85H05H501D	SACCO	Armando	SECS-S/06	13/D4	PA	1
23.	SCHFNC78C08B963M	SCHIAVONE	Francesco	SECS-P/08	13/B2	PO	1
24.	THMNTN68H01F839L	THOMAS	Antonio	SECS-P/07	13/B1	PA	1
25.	TRSZHN83A54Z255B	TURSUNBAYEVA	Aizhan	SECS-P/10	13/B3	PA	1

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

**Economia Aziendale**



## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
MORLANDO	GIUSEPPE	giuseppe.morlando001@studenti.uniparthenope.it	
CUCCILLATO	RENATO	renato.cuccillato001@studenti.uniparthenope.it	
VANORE	GIOVANNA	giovanna.vanore001@studenti.uniparthenope.it	
ABBATE	GIUSY	giusy.abbate001@studenti.uniparthenope.it	



## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Caiazza	Rosa
Cuccillato	Renato
Del Gaudio	Belinda Laura
Sacco	Armando



## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
SACCO	Armando		Docente di ruolo
TRUBIANI	Franco		Docente di ruolo
CAPORUSCIO	Andrea		Docente di ruolo
SCHIAVONE	Francesco		Docente di ruolo
PREVITALI	Daniele		Docente di ruolo



## Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## Sede del Corso

Sede: 063049 - NAPOLI  
Palazzo Pacanowski

Data di inizio dell'attività didattica	15/09/2025
Studenti previsti	600

## Eventuali Curriculum

Management e innovazione

Controllo d'Azienda

Marketing and Finance (English)

## Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor

### Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ	Lourdes	FRNLDS62S68Z131M	
CALZA	Francesco	CLZFNC67C17C495O	
CORSARO	Stefania	CRSSFN73S55F839U	
SCHIAVONE	Francesco	SCHFNC78C08B963M	
LANDRIANI	Loris	LNDLRS75T20F839S	
CAIAZZA	Rosa	CZZRSO82A62F839V	
PREVITALI	Daniele	PRVDNL83P26H501W	

LOMBARDO	Vincenzo	LMBVCN77A30F839C
PORZIO	Claudio	PRZCLD57D06F839M
BERNI	Alessia	BRNLSS76C69F839Z
BOCCHINI	Roberto	BCCRRT68H27F839C
SACCO	Armando	SCCRND85H05H501D
DE MARCO	Giuseppe	DMRGPP75S08F839W
TURSUNBAYEVA	Aizhan	TRSZHN83A54Z255B
COVINO	Daniela	CVNDNL66E54F839Q
FERRETTI	Marco	FRRMRC62E21F839G
DEL GAUDIO	Belinda Laura	DLGBND83T60F912C
LARDO	Alessandra	LRDLSN89M56D843H
LEONE	Daniele	LNEDNL91L16F839U
MESSINA	Daniela	MSSDNL83C44G964I
RUSSO	Antonella	RSSNNL75M53A064U
RE	Francesco Angelo	REXFNC87T31F839Z
THOMAS	Antonio	THMNTN68H01F839L
PAGLIUCA	Margherita Maria	PGLMGH76P48F839O
PARMENTOLA	Adele	PRMDLA80L53C129B

#### Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

#### Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
SACCO	Armando	
TRUBIANI	Franco	
CAPORUSCIO	Andrea	
SCHIAVONE	Francesco	
PREVITALI	Daniele	



## Altre Informazioni



R<sup>ad</sup>

<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	0251^UNI^063049
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	<b>12</b> max 48 CFU, da DM 931 del 4 luglio 2024

### Corsi della medesima classe

- Management delle imprese internazionali
- Management delle imprese turistiche

**Numero del gruppo di affinità 1**



## Date delibere di riferimento



R<sup>ad</sup>

Data di approvazione della struttura didattica	05/02/2025
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	26/02/2025
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	05/11/2024 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La definizione degli obiettivi formativi specifici è congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.





## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità



## Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R<sup>AD</sup>



## Certificazione sul materiale didattico e servizi offerti [corsi telematici]

R<sup>AD</sup>

Offerta didattica erogata

	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
1		2025	412501390	<b>ABILITA' INFORMATICA</b> <i>semestrale</i>	INF/01	Docente non specificato		24
2		2025	412501392	<b>ABILITA' LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		48
3		2024	412500536	<b>ACCOUNTING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Paolo ESPOSITO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
4		2024	412500537	<b>BANKING AND FINANCE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Belinda Laura DEL GAUDIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	<a href="#">72</a>
5		2023	412500201	<b>BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.II)</b> (modulo di BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		24
6		2025	412501373	<b>BUSINESS ADMINISTRATION MOD.I</b> (modulo di BUSINESS ADMINISTRATION) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Antonella RUSSO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">48</a>
7		2025	412501374	<b>BUSINESS ADMINISTRATION MOD.II</b> (modulo di BUSINESS ADMINISTRATION) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Antonella RUSSO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">24</a>
8		2024	412500539	<b>BUSINESS LAW (I MOD.)</b> (modulo di BUSINESS LAW) <i>semestrale</i>	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Francesco Angelo RE <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/04	<a href="#">48</a>
9		2024	412500540	<b>BUSINESS LAW (II MOD.)</b> (modulo di BUSINESS LAW) <i>semestrale</i>	IUS/04	Renato SANTAGATA DE CASTRO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	<a href="#">24</a>
10		2025	412501376	<b>BUSINESS MANAGEMENT MOD.I</b>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Francesco	SECS-P/08	<a href="#">48</a>

			(modulo di BUSINESS MANAGEMENT) <i>semestrale</i>		CALZA <i>Professore Ordinario</i>		
11	2025	412501377	<b>BUSINESS MANAGEMENT MOD.II</b> (modulo di BUSINESS MANAGEMENT) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Francesco CALZA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	<a href="#">24</a>
12	2025	412501379	<b>CIVIL LAW (ENGLISH) (MOD.II)</b> (modulo di CIVIL LAW) <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Roberto BOCCHINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	<a href="#">24</a>
13	2025	412501380	<b>CIVIL LAW (MOD.I)</b> (modulo di CIVIL LAW) <i>semestrale</i>	IUS/01	Roberto CARLEO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	<a href="#">24</a>
14	2025	412501380	<b>CIVIL LAW (MOD.I)</b> (modulo di CIVIL LAW) <i>semestrale</i>	IUS/01	Franco TRUBIANI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/01	<a href="#">24</a>
15	2023	412500229	<b>CORPORATE AND INVESTMENTS DECISIONS</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Gianpaolo STELLA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/11	<a href="#">48</a>
16	2023	412500210	<b>DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Francesco SCHIAVONE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	<a href="#">48</a>
17	2024	412501499	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Renato SANTAGATA DE CASTRO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	<a href="#">72</a>
18	2024	412501487	<b>DIRITTO DELLA MEDIAZIONE</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente non specificato</b>		48
19	2023	412500212	<b>DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.I)</b> (modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE) <i>semestrale</i>	IUS/01	Giulio ANDREOTTI <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/01	<a href="#">48</a>
20	2023	412500213	<b>DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (MOD.II)</b> (modulo di DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE) <i>semestrale</i>	IUS/01	Giulio ANDREOTTI <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/01	<a href="#">24</a>
21	2025	412501395	<b>DIRITTO PRIVATO (MOD.I)</b>	IUS/01	<b>Docente di riferimento (peso</b>	IUS/01	<a href="#">48</a>

			(modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>		<b>.5)</b> Roberto BOCCHINI <i>Professore Ordinario</i>		
22	2025	412501394	<b>DIRITTO PRIVATO (MOD.I)</b> (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Lourdes FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	<a href="#">48</a>
23	2025	412501398	<b>DIRITTO PRIVATO (MOD.II)</b> (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Roberto BOCCHINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	<a href="#">24</a>
24	2025	412501397	<b>DIRITTO PRIVATO (MOD.II)</b> (modulo di DIRITTO PRIVATO) <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Lourdes FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	<a href="#">24</a>
25	2023	412500202	<b>DIRITTO TRIBUTARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	Loredana CARPENTIERI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/12	<a href="#">72</a>
26	2025	412501400	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Loris LANDRIANI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
27	2025	412501401	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Antonio THOMAS <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
28	2025	412501402	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Assunta DI VAIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
29	2024	412501503	<b>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento</b> Claudio PORZIO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	<a href="#">72</a>
30	2024	412501504	<b>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Gabriele SAMPAGNARO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	<a href="#">72</a>
31	2023	412500203	<b>ECONOMIA DEL LAVORO</b>	SECS-P/02	Massimiliano AGOVINO	SECS-P/02	<a href="#">48</a>

			<i>semestrale</i>		<i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>		
32	2023	412500204	<b>ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Mariangela BONASIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	<a href="#">48</a>
33	2023	412500214	<b>ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI</b> <i>semestrale</i>	AGR/01	Angela MARIANI <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	<a href="#">72</a>
34	2025	412501404	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Marco FERRETTI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	<a href="#">72</a>
35	2025	412501405	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Adele PARMENTOLA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	<a href="#">72</a>
36	2025	412501403	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Paolo POPOLI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/08	<a href="#">72</a>
37	2024	412500541	<b>ECONOMIC POLICY</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Vincenzo ALFANO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/02	<a href="#">72</a>
38	2023	412500231	<b>ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1)</b> (modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS) <i>semestrale</i>	AGR/01	<b>Docente di riferimento</b> Daniela COVINO <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	<a href="#">48</a>
39	2023	412500232	<b>ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2)</b> (modulo di ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS) <i>semestrale</i>	AGR/01	<b>Docente di riferimento</b> Daniela COVINO <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	<a href="#">24</a>
40	2023	412500233	<b>EU LAW</b> <i>semestrale</i>	IUS/14	Valeria CAPUANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/14	<a href="#">24</a>
41	2023	412500234	<b>FINANCIAL MATH</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Armando SACCO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/06	<a href="#">48</a>

42	2023	412500215	<b>GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI</b> <i>semestrale</i>	AGR/01	Nadia PALMIERI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	AGR/01	<a href="#">72</a>
43	2023	412500217	<b>INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.I)</b> (modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Rosa CAIAZZA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	<a href="#">48</a>
44	2023	412500218	<b>INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.II)</b> (modulo di INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Rosa CAIAZZA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	<a href="#">24</a>
45	2025	412501408	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I)</b> (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	IUS/09	Docente non specificato		24
46	2025	412501407	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I)</b> (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	IUS/09	Anna PAPA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/09	<a href="#">48</a>
47	2025	412501411	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II)</b> (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	IUS/09	Docente non specificato		48
48	2025	412501410	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II)</b> (modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO) <i>semestrale</i>	IUS/09	Anna PAPA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/09	<a href="#">24</a>
49	2023	412500219	<b>MANAGEMENT ACCOUNTING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		48
50	2023	412500221	<b>MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.I)</b>	SECS-P/08	Chiara CANNAVALE <i>Professore</i>	SECS-P/08	<a href="#">48</a>

			(modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i>		<i>Ordinario (L. 240/10)</i>		
51	2023	412500222	<b>MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.II)</b> (modulo di MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Chiara CANNAVALE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- P/08	<a href="#">24</a>
52	2023	412500235	<b>MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Daniele LEONE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/08	<a href="#">72</a>
53	2023	412500205	<b>MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Maria Rosaria NAPOLITANO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- P/08	<a href="#">48</a>
54	2023	412500223	<b>MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Michele SIMONI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- P/08	<a href="#">72</a>
55	2023	412500224	<b>MATEMATICA FINANZIARIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Zelda MARINO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- S/06	<a href="#">48</a>
56	2025	412501382	<b>MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.I</b> (modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS) <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Giuseppe DE MARCO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- S/06	<a href="#">48</a>
57	2025	412501383	<b>MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.II</b> (modulo di MATHEMATICS FOR ECONOMICS) <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Giuseppe DE MARCO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- S/06	<a href="#">24</a>
58	2025	412501413	<b>METODI DI MATEMATICA APPLICATA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Stefania CORSARO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- S/06	<a href="#">72</a>
59	2025	412501415	<b>METODI DI MATEMATICA APPLICATA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Armando SACCO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- S/06	<a href="#">72</a>
60	2025	412501414	<b>METODI DI</b>	SECS-S/06	Francesca	SECS-	<a href="#">72</a>

			<b>MATEMATICA APPLICATA</b> <i>semestrale</i>		PERLA <i>Professore Ordinario</i>	S/06	
61	2025	412501417	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	<b>Docente di riferimento</b> Vincenzo LOMBARDO <i>Ricercatore confermato</i>	SECS- P/01	<a href="#">72</a>
62	2025	412501416	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente non specificato		72
63	2025	412501418	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Giuseppe FRENI <i>Professore Ordinario</i>	SECS- P/01	<a href="#">72</a>
64	2025	412501385	<b>MICROECONOMICS MOD.I</b> (modulo di MICROECONOMICS) <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Teresa RANDAZZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/01	<a href="#">48</a>
65	2025	412501386	<b>MICROECONOMICS MOD.II</b> (modulo di MICROECONOMICS) <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Teresa RANDAZZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/01	<a href="#">24</a>
66	2023	412500236	<b>OPERATIONS &amp; LOGISTIC</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Andrea CAPORUSCIO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS- P/08	<a href="#">72</a>
67	2024	412500542	<b>ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	<b>Docente di riferimento</b> Aizhan TURSUNBAYEVA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/10	<a href="#">72</a>
68	2024	412501510	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	<b>Docente di riferimento</b> Alessia BERNI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/10	<a href="#">72</a>
69	2024	412501509	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Rocco AGRIFOGLIO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- P/10	<a href="#">72</a>
70	2024	412501511	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Maria FERRARA <i>Professore Ordinario</i>	SECS- P/10	<a href="#">72</a>
71	2024	412501513	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Rita DE SIANO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS- P/02	<a href="#">72</a>
72	2024	412501512	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Maria FERRARA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS- P/02	<a href="#">72</a>

73	2024	412501514	<b>POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Aniello FERRARO <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/02	<a href="#">72</a>
74	2023	412500225	<b>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Alessandra LARDO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">48</a>
75	2025	412501388	<b>PUBLIC LAW (MOD. II)</b> (modulo di PUBLIC LAW) <i>semestrale</i>	IUS/09	<b>Docente di riferimento</b> Daniela MESSINA <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/09	<a href="#">24</a>
76	2025	412501389	<b>PUBLIC LAW (MOD.I)</b> (modulo di PUBLIC LAW) <i>semestrale</i>	IUS/09	<b>Docente di riferimento</b> Daniela MESSINA <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/09	<a href="#">48</a>
77	2024	412501516	<b>RAGIONERIA GENERALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Rosita CAPURRO <i>Ricercatore a t.d.</i> <i>- t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
78	2024	412501515	<b>RAGIONERIA GENERALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Raffaele FIORENTINO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
79	2023	412500237	<b>SECURITIES MARKETS</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Daniele PREVITALI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	<a href="#">48</a>
80	2023	412500208	<b>SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I)</b> (modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Alessandra LARDO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">48</a>
81	2023	412500209	<b>SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II)</b> (modulo di SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO) <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Alessandra LARDO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">24</a>

82	2024	412501521	<b>STATISTICA PER L'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	<b>Docente di riferimento</b> Margherita Maria PAGLIUCA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	<a href="#">72</a>	
83	2024	412501520	<b>STATISTICA PER L'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Andrea REGOLI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	<a href="#">72</a>	
84	2024	412500544	<b>STATISTICS FOR BUSINESS (I MOD)</b> (modulo di STATISTICS FOR BUSINESS) <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Giovanni DE LUCA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	<a href="#">48</a>	
85	2024	412500545	<b>STATISTICS FOR BUSINESS (II MOD.)</b> (modulo di STATISTICS FOR BUSINESS) <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Sergio LONGOBARDI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	<a href="#">24</a>	
							ore totali	4392

#### Navigatore Repliche

	Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica
--	------	-----------	--------------------------

PRINCIPALE

## Curriculum: Management e innovazione

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Economiche	SECS-P/01 Economia politica	27	9	9 - 9
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Aziendali	SECS-P/07 Economia aziendale	27	9	9 - 9
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Statistiche e Matematiche	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	27	9	9 - 9
	↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Giuridiche	IUS/01 Diritto privato	18	6	6 - 9
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			

	↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 33 (minimo da D.M. 28)</b>			
<b>Totale attività di Base</b>		33	33 - 36

<b>Attività caratterizzanti</b>			
<b>ambito: Discipline Aziendali</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		66	51 - 66
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C11</b>	SECS-P/07 Economia aziendale	54 - 66	51 - 66
	↳ <i>RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
	↳ <i>MANAGEMENT ACCOUNTING (3 anno) - 6 CFU</i>		
	↳ <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (3 anno) - 6 CFU</i>		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>		
	↳ <i>DIGITAL E INNOVATION MANAGEMENT (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>		
	↳ <i>INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.I) (3 anno) - 6 CFU</i>		
	↳ <i>INNOVAZIONE E MANAGEMENT DELLE OPERATIONS (MOD.II) (3 anno) - 3 CFU</i>		
	↳ <i>MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.I) (3 anno) - 6 CFU</i>		
	↳ <i>MANAGEMENT DELLE IMPRESE INTERNAZIONALI (MOD.II) (3 anno) - 3 CFU</i>		
	↳ <i>MARKETING (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			

	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>		
<b>ambito: Discipline Economiche</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		9	9 - 15
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C21</b>	SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9 - 15	9 - 15
<b>ambito: Discipline Quantitative</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		15	15 - 15
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C31</b>	SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9 - 9	9 - 9
<b>C32</b>	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>	6 - 6	6 - 6
<b>ambito: Discipline Giuridiche</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		12	12 - 21
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C41</b>	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>  IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	12 - 12	12 - 12

↳		
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>		
<b>Totale attività Caratterizzanti</b>	102	87 - 117

Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		18	18 - 18	
<b>A11</b>	AGR/01 - Economia ed estimo rurale ↳ <i>ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (3 anno) - 9 CFU</i> ↳ <i>GESTIONE DELLA QUALITÀ DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI (3 anno) - 9 CFU</i>	9 - 9	9 - 9	
	IUS/01 - Diritto privato ↳ <i>DIRITTO DELLA TECNOLOGIA DIGITALE (3 anno) - 9 CFU</i>			
<b>A12</b>	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	9 - 9	9 - 9	
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>			
<b>Totale attività Affini</b>		18	18 - 18	

Altre attività	CFU	CFU Rad

A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>27</b>	<b>27 - 27</b>

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Management e innovazione</i>:</b>	180    165 - 198

Navigatore Repliche			
	Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica
	PRINCIPALE		

## Curriculum: Controllo d'Azienda

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Economiche	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	27	9	9 - 9
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MICROECONOMIA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Aziendali		27	9	9 - 9

	SECS-P/07 Economia aziendale <hr/> ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>			
Discipline Statistiche e Matematiche	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <hr/> ↳ <i>METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>METODI DI MATEMATICA APPLICATA (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>	27	9	9 - 9
Discipline Giuridiche	IUS/01 Diritto privato <hr/> ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/> ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> <hr/>	18	6	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 33 (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			33	33 - 36

<b>Attività caratterizzanti</b>			
		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
<b>ambito: Discipline Aziendali</b>			
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		51	51 - 66
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C11</b>	SECS-P/07 Economia aziendale <hr/> ↳ <i>RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> <hr/> ↳ <i>BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.I) (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> <hr/> ↳ <i>BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (MOD.II) (3 anno) - 3 CFU - obbl</i> <hr/>	51 - 66	51 - 66

	<p>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-D) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi E-N) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi O-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>MARKETING (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/10 Organizzazione aziendale</p> <hr/> <p>↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/>			
<b>ambito: Discipline Economiche</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		15	9 - 15	
<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>			
<b>C21</b>	<p>SECS-P/02 Politica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO (3 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/>	9 - 15	9 - 15	
	<b>ambito: Discipline Quantitative</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
	intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		15	15 - 15
	<b>Gruppo</b>	<b>Settore</b>		
<b>C31</b>	<p>SECS-S/03 Statistica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA PER L'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/>	9 - 9	9 - 9	
	<b>C32</b>	<p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> <p>↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/>	6 - 6	6 - 6

ambito: Discipline Giuridiche		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		21	12 - 21
Gruppo	Settore		
C41	IUS/01 Diritto privato		
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	↳ DIRITTO PRIVATO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl	12 - 12	12 - 12
	IUS/04 Diritto commerciale		
	↳ DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl		
C42	IUS/12 Diritto tributario		
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 9 CFU - obbl	0 - 9	0 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>			
<b>Totale attività Caratterizzanti</b>		102	87 - 117

Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		18	18 - 18
A11	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico	9 - 9	9 - 9
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi A-D) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl		
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi E-N) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl		
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.I) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl		
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi A-D) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi E-N) (1 anno) - 3 CFU -		

	<i>semestrale - obbl</i> ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MOD.II) (Cognomi O-Z) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		
<b>A12</b>	SECS-P/07 - Economia aziendale ↳ <i>SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.I) (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> ↳ <i>SISTEMI INFORMATIVI CONTABILI E DI CONTROLLO (MOD.II) (3 anno) - 3 CFU - obbl</i>	9 - 9	9 - 9
<b>Totale attività Affini</b>		18	18 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>27</b>	<b>27 - 27</b>

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Controllo d'Azienda</i>:</b>	180	165 - 198

Navigatore Repliche		
Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica

PRINCIPALE

## Curriculum: Marketing and Finance (English)

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Economiche	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ MICROECONOMICS MOD.I (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl	9	9	9 - 9
	↳ MICROECONOMICS MOD.II (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Aziendali	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ BUSINESS ADMINISTRATION MOD.I (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl	9	9	9 - 9
	↳ BUSINESS ADMINISTRATION MOD.II (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Statistiche e Matematiche	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.I (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl	9	9	9 - 9
	↳ MATHEMATICS FOR ECONOMICS MOD.II (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl			
Discipline Giuridiche	IUS/01 Diritto privato			
	↳ CIVIL LAW (MOD.I) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl	6	6	6 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 33 (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			<b>33</b>	<b>33 - 36</b>

Attività caratterizzanti				
ambito: Discipline Aziendali			CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)			60	51 -

Gruppo	Settore		
C11	SECS-P/07 Economia aziendale		
	↳ ACCOUNTING MOD.I (2 anno) - 6 CFU - obbl		
	↳ ACCOUNTING MOD.II (2 anno) - 3 CFU - obbl		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	↳ BUSINESS MANAGEMENT MOD.I (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl		
	↳ BUSINESS MANAGEMENT MOD.II (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	↳ INTERNATIONAL MARKETING (3 anno) - 9 CFU - obbl		
	↳ OPERATIONS & LOGISTIC (3 anno) - 9 CFU - obbl		
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale		
	↳ ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.I (2 anno) - 6 CFU - obbl		
	↳ ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR AND DESIGN MOD.II (2 anno) - 3 CFU - obbl		
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari		
	↳ BANKING AND FINANCE MOD.I (2 anno) - 6 CFU - obbl		
	↳ BANKING AND FINANCE MOD.II (2 anno) - 3 CFU - obbl		
	↳ CORPORATE AND INVESTMENTS DECISIONS (3 anno) - 6 CFU		
↳ SECURITIES MARKETS (3 anno) - 6 CFU			
<b>ambito: Discipline Economiche</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		9	9 - 15
Gruppo	Settore		
C21	SECS-P/02 Politica economica		
	↳ ECONOMIC POLICY MOD.I (2 anno) - 6 CFU - obbl	9 - 15	9 - 15
	↳ ECONOMIC POLICY MOD.II (2 anno) - 3 CFU - obbl		
<b>ambito: Discipline Quantitative</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		15	15 -

			15
Gruppo	Settore		
C31	SECS-S/03 Statistica economica		
	↳ STATISTICS FOR BUSINESS (I MOD) (2 anno) - 6 CFU - obbl	9 - 9	9 - 9
	↳ STATISTICS FOR BUSINESS (II MOD.) (2 anno) - 3 CFU - obbl		
C32	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6 - 6	6 - 6
	↳ FINANCIAL MATH (3 anno) - 6 CFU - obbl		
<b>ambito: Discipline Giuridiche</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		18	12 - 21
Gruppo	Settore		
C41	IUS/01 Diritto privato		
	↳ CIVIL LAW (ENGLISH) (MOD.II) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl		
	IUS/04 Diritto commerciale	12 - 12	12 - 12
	↳ BUSINESS LAW (I MOD.) (2 anno) - 6 CFU - obbl		
	↳ BUSINESS LAW (II MOD.) (2 anno) - 3 CFU - obbl		
C42	IUS/14 Diritto dell'unione europea	0 - 6	0 - 9
	↳ EU LAW (3 anno) - 6 CFU - obbl		
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>			
<b>Totale attività Caratterizzanti</b>		<b>102</b>	<b>87 - 117</b>

<b>Attività formative affini o integrative</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		18	18 - 18
<b>A11</b>		9 - 9	9 - 9

	AGR/01 - Economia ed estimo rurale		
	↳ ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 1) (3 anno) - 6 CFU		
	↳ ECONOMICS OF AGRI-FOOD BUSINESS (PART 2) (3 anno) - 3 CFU		
	IUS/01 - Diritto privato		
	↳ CONSUMER LAW MOD.I (3 anno) - 6 CFU		
	↳ CONSUMER LAW MOD.II (3 anno) - 3 CFU		
<b>A12</b>	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico		
	↳ PUBLIC LAW (MOD. II) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl	9 - 9	9 - 9
	↳ PUBLIC LAW (MOD.I) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl		
<b>Totale attività Affini</b>		<b>18</b>	<b>18 - 18</b>

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>27</b>	<b>27 - 27</b>

Navigatore Repliche		
Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica

PRINCIPALE



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Discipline Economiche	SECS-P/01 Economia politica	9	9	8
Discipline Aziendali	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9	8
Discipline Statistiche e Matematiche	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Discipline Giuridiche	IUS/01 Diritto privato	6	9	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:</b>		33		
<b>Totale Attività di Base</b>		33 - 36		



## Attività caratterizzanti R<sup>a</sup>D

Se sono stati inseriti settori NON appartenenti alla classe accanto ai CFU min e max fra parentesi quadra sono indicati i CFU riservati ai soli settori appartenenti alla classe

ambito: Discipline Aziendali		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		51	66
Gruppo	Settore	min	max
C11	SECS-P/07 Economia aziendale		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale		
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	51	66

ambito: Discipline Economiche		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		9	15
Gruppo	Settore	min	max
C21	SECS-P/01 Economia politica		
	SECS-P/02 Politica economica	9	15

ambito: Discipline Quantitative		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		15	15
Gruppo	Settore	min	max
C31	SECS-S/03 Statistica economica	9	9
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	6

ambito: Discipline Giuridiche		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		12	21
Gruppo	Settore	min	max
C41	IUS/01 Diritto privato	12	12
	IUS/04 Diritto commerciale		

C42	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	0	9
	IUS/12 Diritto tributario		
	IUS/14 Diritto dell'unione europea		

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:

**Totale Attività Caratterizzanti** 87 - 117

## ▶ Attività affini R<sup>a</sup>D

ambito: Attività formative affini o integrative	CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)	18	18
<b>A11</b>	9	9
<b>A12</b>	9	9

**Totale Attività Affini** 18 - 18

## ▶ Altre attività R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10,	3	3
Per la prova finale		

comma 5, lettera c)	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>27 - 27</b>	

## ► Riepilogo CFU R<sup>AD</sup>

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
Range CFU totali del corso	165 - 198

## ► Comunicazioni dell'ateneo al CUN R<sup>AD</sup>

Le linee strategiche discusse nel Senato del 7 dicembre 2019 hanno promosso una nuova razionalizzazione dell'offerta formativa necessaria a supportare, in termini di DID, l'attivazione di due corsi di studio ritenuti strategici per lo sviluppo dell'Ateneo. A seguito della razionalizzazione e al fine di rispettare le linee guida decise dagli organi, il CCdS ha dovuto procedere ad una riduzione degli insegnamenti in rosa e alla trasformazione dei percorsi in curriculum. Il nuovo piano di studi riflette l'organizzazione precedente e prevede tre curriculum. Le proposte sono state elaborate di concerto con il Dipartimento e la Scuola Interdipartimentale e sono state discusse nella Commissione Paritetica e nel Comitato di Indirizzo. In entrambi i casi, le proposte hanno ricevuto un riscontro positivo in quanto la razionalizzazione è stata portata avanti salvaguardando gli spunti ricevuti da entrambi e delle istanze emerse in CCdS. Il percorso seguito è dettagliatamente descritto nel Rapporto di Riesame Ciclico.

I curriculum sono, quindi, derivazione dei percorsi introdotti nel 2017-2018, quando il Piano strategico della didattica ha previsto una riorganizzazione dell'offerta formativa dell'area 13 con lo sviluppo, nel corso di studio in Economia Aziendale, di un percorso orientato al controllo d'azienda, che potesse valorizzare le competenze prima allocate sul corso in Economia e Amministrazione d'Azienda.

Nell'ambito della riorganizzazione del corso, il consiglio ha ritenuto, inoltre, opportuno, accogliere le istanze emerse in alcune commissioni paritetiche e di riesame, e prevedere l'erogazione di alcuni insegnamenti in lingua inglese. Tale scelta contribuirà, inoltre, ad attrarre studenti stranieri e agevolerà l'attuazione degli accordi in double degree e gli scambi Erasmus.

La nuova struttura del corso, pur preservando l'unitarietà dell'offerta formativa, può essere, quindi, articolata in tre percorsi: un percorso manageriale rispondente all'offerta esistente, un percorso orientato al controllo d'azienda, e un percorso manageriale in lingua inglese. In tutti i percorsi la nuova struttura prevede, rispetto al passato, un arricchimento degli ambiti aziendale, quantitativo e giuridico e la possibilità, da parte degli studenti, di sviluppare ulteriori competenze linguistiche attraverso esami specialistici offerti come affini nel percorso in inglese e come opzionali sugli altri.

In seguito alle osservazioni pervenute dal CUN in data 19 aprile 2017, sono stati arricchiti i descrittori 'Conoscenza e capacità di comprensione', con indicazioni relative alle modalità e agli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono conseguiti e verificati, e 'Capacità di applicare conoscenza e comprensione', indicando le modalità e gli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono verificati.

Le modifiche intervenute successivamente non hanno portato a cambiamenti sostanziali della struttura del corso e dei curricula.



## Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R<sup>AD</sup>

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale si differenzia dagli altri tre corsi offerti dall'Ateneo nella medesima classe L-18 per un marcato orientamento alle tematiche inerenti la gestione dell'impresa. Il corso di studi, infatti, si pone come obiettivo il trasferimento di conoscenze e competenze relative alla gestione delle diverse funzioni aziendali e le metodiche necessarie all'analisi strategica e alla definizione di adeguati processi decisionali.

L'offerta del corso di studi in Economia Aziendale si pone in stretta sintonia con la domanda di figure professionali espressa dalle imprese del territorio e, in larga parte, da quelle nazionali. Tale domanda può essere ricondotta a due segmenti principali di imprese: da un lato, le piccole e medie imprese che, per accrescere la propria competitività, hanno bisogno di inserire figure manageriali in grado di affiancare e supportare l'imprenditore; dall'altro, le medie e grandi imprese che, per confrontarsi in mercati sempre più competitivi, necessitano di accrescere il proprio patrimonio di competenze inserendo figure specializzate nelle diverse funzioni aziendali, quali il marketing, la produzione, la finanza e la gestione delle risorse umane.

Il Corso di laurea in Economia Aziendale non si sovrappone, quindi, né al corso in né al corso in Management delle Imprese Internazionali, orientato prevalentemente ai problemi e alle tematiche dell'internazionalizzazione delle aziende né al corso in Management delle Imprese Turistiche, volto alla formazione di figure professionali specifiche del settore turistico.

Il corso in Economia Aziendale costituisce un anello fondamentale del percorso formativo proposto dal Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, che prevede anche un corso di laurea magistrale concepito per consentire allo studente di specializzarsi negli ambiti del marketing e della gestione delle imprese internazionali, e altresì un complemento indispensabile dell'offerta formativa complessiva dell'Ateneo nella classe L-18 perché, andando a formare figure manageriali trasversali ai diversi settori economici, colma una domanda delle imprese che altrimenti resterebbe insoddisfatta. D'altra parte, il corso valorizza in chiave didattica le competenze scientifiche, presenti nel Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, sui temi del management e delle metodologie quantitative legate alla gestione dell'impresa, nonché quelle di carattere amministrativo-aziendale, precedentemente concentrate sul corso in Economia e Amministrazione delle Aziende .



## Note relative alle attività di base



Le attività di base sono state selezionate in modo da favorire lo sviluppo delle conoscenze e competenze necessarie ad affrontare gli insegnamenti progressivamente più complessi degli anni successivi. Tali insegnamenti consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea. Nella composizione dei crediti riservati alle attività di base, è stato preservato, come negli anni precedenti, il criterio della multidisciplinarietà, selezionando attività in diversi ambiti disciplinati come l'ambito economico, l'ambito aziendale, l'ambito matematico-statistico, l'ambito giuridico. Ciò al fine di dare agli studenti del corso una preparazione generale e in grado di prepararli allo sviluppo di profili professionali da impiegare nel mercato del lavoro e/o di accedere alle Lauree Magistrali che costituiscono naturale sbocco della L-18, quindi LM-77 e affini.



## Note relative alle attività caratterizzanti



Il folto gruppo delle attività caratterizzanti è stato costruito, in linea con i settori contenuti nella declaratoria della L-18, in modo da permettere lo sviluppo di percorsi di apprendimento atti a formare figure professionali diverse. Come indicato negli Obiettivi Formativi specifici del corso, elementi caratterizzanti della proposta formativa del corso di Economia Aziendale, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati dalla presenza di un foto gruppo di insegnamenti caratterizzanti nell'ambito aziendale con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari. Tali insegnamenti si integrano con altri ambiti disciplinari dell'economia, giuridico e quantitativo. Recependo le linee-guida del piano strategico della didattica, la progettazione del corso ha coniugato insegnamenti gestionali e insegnamenti legati alla contabilità e alla ragioneria, in modo da formare sia figure orientate a lavorare nelle diverse funzioni aziendali sia figure da impiegare nell'area amministrazione e della consulenza aziendale. Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo è perseguito anche proponendo un'offerta formativa anche in lingua inglese che favorisce la presenza di studenti provenienti da altri paesi e la presenza di un ambiente multiculturale.



## Note relative alle altre attività



Nelle altre attività sono previsti, oltre ai crediti a libera scelta degli studenti, attività formative relative alla preparazione della prova finale per il conseguimento del titolo di studio e, con riferimento alla laurea, alla verifica della conoscenza di almeno una lingua straniera oltre l'italiano. A queste si aggiungono attività formative, volte ad acquisire abilità informatiche e telematiche, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, attività formative relative agli stages e ai tirocini formativi presso imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali, sulla base di apposite convenzioni.