



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI

“Parthenope”

DIPARTIMENTO DI STUDI  
AZIENDALI E QUANTITATIVI  
VIA GENERALE PARISI, 13  
80132 NAPOLI

### Verbale della riunione del Consiglio del Corso di Studi di “Marketing e Management Internazionale” del giorno 17 GENNAIO 2024

Il giorno 17 GENNAIO, alle ore 10:00 si è riunito, in **modalità telematica** sulla piattaforma **MICROSOFT TEAMS**, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti
- 3) Proposta di Double Degree con Institut des Hautes Etudes Commerciales de Sfax, Universite de SFAX
- 4) Riunione Comitato di Indirizzo
- 5) Varie ed eventuali

Alle ore 10:00, il Presidente, inizia l’appello per verificare le presenze e alle 14:05, verificato anche il numero legale ed il corretto collegamento di tutti, apre la discussione nominando la Dott.ssa Maria Cristina Pietronudo quale segretario verbalizzante.

Il Consiglio odierno risulta, quindi, così costituito:

<b>DOCENTI DI RIFERIMENTO</b>	
CANESTRINO Rossella	PRESENTE
CANNAVALE Chiara	PRESENTE
CASTELLANO Rosalia	PRESENTE
CERCIELLO Massimiliano	GIUSTIFICA
LATTANZI Sarah	PRESENTE
PASQUINELLI Cecilia	PRESENTE
PIETRONUDO Mariacristina	PRESENTE
RIVIECCIO Giorgia	PRESENTE
SANTORSOLA Giuseppe Guglielmo	PRESENTE
SORRENTINO Annarita	PRESENTE
TRUNFIO Mariapina	PRESENTE
TUTORE Ilaria	PRESENTE
<b>ALTRI DOCENTI</b>	
ANDREOTTI Giulio	PRESENTE
BATTAGLIA Francesca	ASSENTE

CAIAZZA Rosa	ASSENTE
CARPENTIERI Loredana	PRESENTE
COZZA Claudio	PRESENTE
DE LUCA Giovanni	ASSENTE
FERRARA Maria	ASSENTE
FERRETTI Marco	PRESENTE
GRIMALDI Claudio	PRESENTE
MARSELLI Riccardo	ASSENTE
PANETTI Eva	ASSENTE
PARMENTOLA Adele	PRESENTE
POPOLI Paolo	PRESENTE
QUADRI Susanna	ASSENTE
RISITANO Marcello	PRESENTE
SARNO Debora	PRESENTE
SCANDURRA Giuseppe	ASSENTE
SCHEPISI Cristina	ASSENTE
SIMONI Michele	ASSENTE
<b>DOCENTI A CONTRATTO</b>	
LEE Joseph	ASSENTE
RE Francesco Angelo	ASSENTE

Con riferimento al punto 1) all'ordine del giorno "**Comunicazioni**", il coordinatore informa i membri del consiglio che il CDL ha raggiunto l'utenza massima sostenibile. Con un totale di 195 studenti, di cui al momento 30 stranieri (per i quali le immatricolazioni non sono ancora aperte);

Chiuso il punto 1) si passa alla discussione del **punto 2) Relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.**

Il coordinatore passa la parola alla prof. Sarno, membro della commissione DISAQ per MEMI, che procede all'illustrazione dei contenuti della relazione, con particolare enfasi sulle proposte avanzate dalla Commissione anche grazie all'interazione con gli studenti MEMI attraverso una survey appositamente sviluppata. In particolare, le proposte sono raggruppate in quattro punti come di seguito indicato:

- Questionari OPIS:
  - Introdurre la possibilità di richiedere autorizzazione ai singoli docenti per poter pubblicare gli esiti dei questionari OPIS;
  - Sensibilizzare ulteriormente gli studenti rispetto all'importanza dei questionari, promuovendone i risultati ed evidenziando l'analisi critica che ne viene fatta in CdS;
  - Proporre agli Organi di eliminare l'obbligatorietà dei questionari OPIS.
- Spazi:
  - Aumentare il numero di postazioni nelle attuali aule studio;
  - Pubblicare, sui monitor presenti in Ateneo, la disponibilità di libere;
  - Investire di più in manutenzione delle aule.
- Placement:
  - Potenziare le opportunità individuabili dai singoli docenti di collegamento di prova finale e stage in presenza di doppio tutor
- Siti:
  - Aggiungere su ESSE3 il link al sito del CdS e dell'elenco dei vari responsabili

Non essendoci pareri contrari, il Consiglio approva all'unanimità le **Relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.**

Chiuso il punto 2), il coordinatore passa alla discussione del punto **3) Proposta di Double Degree con Institut des Hautes Etudes Commerciales de Sfax, Université de SFAX**. La bozza dell'accordo, da inviare agli uffici preposti per avviare l'iter burocratico, prevede che gli studenti del Master De Recherche Marketing, delivered at IHEC – University of SFAX, Tunisia frequentino con profitto il secondo semestre del primo anno del percorso Innovation, mentre gli studenti italiani frequentino con profitto i corsi del primo semestre del secondo anno. Tale possibilità è aperta a 5 studenti ingoing/outgoing.

Non essendoci pareri contrari, il consiglio approva all'unanimità la bozza di accordo di Double Degree con Institut des Hautes Etudes Commerciales de Sfax, Université de SFAX.

Chiuso il punto 3), il coordinatore passa alla discussione del punto **4) Riunione Comitato di Indirizzo**. Il Coordinatore riferisce al consiglio l'interlocuzione avvenuta il giorno 10 novembre.

In particolare, riferisce la discussione sui piani di studio intercorsa con i practitioner del comitato in merito ad eventuali cambiamenti di insegnamenti a scelta nei curricula e relative etichette.

In primis, in virtù del fatto che gli studenti del curriculum di Marketing sono più numerosi degli iscritti al curriculum di Management Internazionale, emerge la possibilità di eliminare l'insegnamento a scelta di International Service Management dal Curriculum di Management Internazionale ed inserire un insegnamento a scelta per Digital Marketing su tematiche fondamentali quali Customer Behaviour o Performance Marketing. Inoltre, al fine di valorizzare l'insegnamento Service Management si propone quale corso in alternativa a Retail Management (in luogo di Customer Experience Management), allo scopo di fornire agli studenti di Marketing le competenze necessarie alla gestione dell'erogazione/distribuzione dei servizi e dei prodotti. A valle della riunione, il ha inviato via mail i piani di studio per poter iniziare ad avviare un'interlocuzione sul punto per esortare i membri del comitato di indirizzo a ragionare e confrontarsi sull'efficacia delle etichette utilizzate e di eventualmente suggerire nuove etichette agli insegnamenti che possano essere non solo più chiari e coerenti con il percorso, ma anche più captive (soprattutto per gli insegnamenti in alternativa).

Come secondo punto della riunione, sono stati invitati i membri del Comitato a partecipare alle prossime attività di orientamento in ingresso. In particolare, è prevista l'organizzazione di un evento di Orientamento volto ad aumentare la consapevolezza degli studenti delle triennali dell'Ateneo delle opportunità connesse al CDS di MEMI da organizzare durante le settimane dei corsi, preferibilmente nei mesi di Aprile/maggio.

Il ruolo dei membri è quello di poter stimolare il ponte tra percorso universitario ed esperienza lavorativa, enfatizzando quali sono le professionalità più richieste nel mercato del lavoro e le competenze necessarie.

Sono inoltre invitati i membri del comitato a condividere eventuali offerte di lavoro, stage curriculare ed extra curriculare offerte dalle aziende che rappresentano.

Chiuso il Punto 4) il Coordinatore passa alla discussione del **Punto 5) Attività sostitutive. In seguito all'interlocuzione con i membri del comitato di indirizzo, è stata registrata la disponibilità del dott. Sorbo e della Dott.ssa Stella a sviluppare attività formative professionalizzanti sui temi dell'internazionalizzazione**. In particolare, il coordinatore chiede il riconoscimento di 3 CFU agli studenti che partecipano al ciclo di seminari dal titolo "Nuovi scenari globali e tecniche del commercio internazionale".

Il Consiglio approva all'unanimità. Chiuso il punto 5), non essendoci **Varie ed eventuali** da discutere, il Coordinatore alle ore 10:55 dichiara sciolta la riunione.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario

(Dott.ssa Maria Cristina Pietronudo)

Il Presidente

(Prof.ssa Ilaria Tutore)

