

Verbale della riunione del Consiglio del Corso di Studi di “Marketing e Management Internazionale” del giorno 05 FEBBRAIO 2025

Il Consiglio di Corso di Studio in Marketing e Management Internazionale è convocato per il **giorno 05 FEBBRAIO alle ore 12:00** in aula **408** e in collegamento utilizzando la piattaforma **Microsoft TEAMS**, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Quadri RAD Scheda SUA-CDS**
- 3. Offerta didattica programmata Coorte 25-26;**
- 4. Relazione CPDS 2024**
- 5. Regolarità carriere: assegnazione tutor**
- 6. Bando DD per studenti outgoing Vilnius University (Vilniaus Universitetas) e IAE Bordeaux A.A. 2025-2026**
- 7. Varie ed eventuali.**

Alle ore 12:00, il Presidente inizia l'appello per verificare le presenze e alle 12:03, verificato anche il numero legale ed il corretto collegamento di tutti, apre la discussione nominando la Prof.ssa Debora Sarno quale segretario verbalizzante.

Il Consiglio odierno risulta, quindi, così costituito:

DOCENTI DI RIFERIMENTO	
CANESTRINO Rossella	PRESENTE
CANNAVALE Chiara	PRESENTE
CASTELLANO Rosalia	PRESENTE
LATTANZI Sarah	PRESENTE
PASQUINELLI Cecilia	PRESENTE
POPOLI Paolo	PRESENTE
RIVIECCIO Giorgia	PRESENTE*
SORRENTINO Annarita	GIUSTIFICA
TRUNFIO Mariapina	PRESENTE
TUTORE Ilaria	PRESENTE

ALTRI DOCENTI	
ANDREOTTI Giulio	PRESENTE
BATTAGLIA Francesca	ASSENTE
CAIAZZA Rosa	ASSENTE
CAPORUSCIO Andrea	PRESENTE
CARPENTIERI Loredana	PRESENTE
COZZA Claudio	PRESENTE
FERRARA Maria	ASSENTE
FERRETTI Marco	ASSENTE
GRIMALDI Claudio	PRESENTE
MARSELLI Riccardo	ASSENTE
PARMENTOLA Adele	PRESENTE
QUADRI Susanna	GIUSTIFICA
RISITANO Marcello	ASSENTE
SARNO Debora	PRESENTE
SCANDURRA Giuseppe	GIUSTIFICA
SCHEPISI Cristina	ASSENTE
SIMONI Michele	GIUSTIFICA
STELLA Gianpaolo	PRESENTE
DOCENTI A CONTRATTO	
PIZZO Raffaele	PRESENTE
RAPPRESENTANTI STUDENTI	
IANNIELLO Maria	PRESENTE
VERDE Gennaro	PRESENTE

Si allega al presente verbale il documento delle firme dei membri presenti in stanza 408.

* si connette alle 12:17

Con riferimento al punto 1) all'ordine del giorno "**Comunicazioni**", il coordinatore informa i presenti che in data 31 gennaio ha ricevuto da parte della Segreteria Studenti il decreto rettorale per la chiusura delle iscrizioni al corso di laurea in marketing e management internazionale per raggiungimento dell'Utenza sostenibile.

Dall'ultima mail ricevuta in mattinata dalla Segreteria, emerge che il numero degli studenti iscritti è di 229 (6 domande di immatricolazione non perfezionate), di cui 21 immatricolati attraverso la procedura sul Portale University.

A tal riguardo, il coordinatore comunica di aver interloquito con l'Ufficio di internazionalizzazione di Ateneo per aggiornarsi sullo stato di avanzamento delle iscrizioni degli studenti stranieri. La Dott.ssa Eliani ha comunicato che 5-6 studenti hanno già appuntamento con gli uffici per finalizzare l'iscrizione.

Al termine delle iscrizioni degli studenti immatricolati attraverso la procedura sul Portale University, ad inizio del secondo semestre, è intenzione del coordinatore organizzare un incontro

**Dipartimento di
Studi Aziendali
e Quantitativi**

conoscitivo per gli studenti internazionali.

Infatti, sulla scorta dell'esperienza positiva dell'anno precedente e non essendo ancora state aggiornate alcune sezioni dei siti in lingua inglese, emerge nuovamente la necessità di condividere con gli studenti internazionali informazioni pratiche. Tale incontro potrebbe anche facilitare l'inserimento sociale degli studenti arrivati a semestre inoltrato o nel nuovo anno. Prende la parola la professoressa Cannavale, la quale suggerisce di utilizzare l'incontro per identificare gli studenti internazionali che non sono riusciti a partecipare alle attività didattiche del primo semestre e suggerisce la possibilità di poter pianificare delle azioni di tutoraggio per gli insegnamenti del primo semestre per evitare che il ritardo dell'ingresso in Italia e dell'iscrizione al corso di laurea possa peggiorare la regolarità delle loro carriere.

Il coordinatore accoglie con entusiasmo la proposta della professoressa Cannavale, proponendosi di individuare gli studenti con tali necessità e fornirgli specificamente le informazioni necessarie per un tutoraggio ad hoc.

Sempre con l'obiettivo di migliorare la regolarità delle carriere e favorire l'accesso al mercato del lavoro, il coordinatore comunica che in collaborazione con il referente al placement del CDS, la prof. Sorrentino, saranno programmati incontri relativi a:

1. Orientamento in itinere: nelle classi del primo anno saranno illustrate le offerte formative e gli sbocchi professionali per ciascun percorso, al fine di aumentare la consapevolezza sul curriculum scelto e gli insegnamenti a scelta da poter selezionare;
2. Orientamento in uscita: nelle classi del secondo anno saranno illustrate le attività di placement del CDS e di Ateneo, attraverso un approfondimento sugli sbocchi professionali previsti per ciascun percorso.

A tal fine, il Coordinatore chiede la disponibilità ai docenti impegnati nelle lezioni del secondo semestre per pianificare le azioni descritte.

Nei prossimi consigli, i membri del CCDS saranno informati delle azioni svolte e saranno pianificate attività di monitoraggio delle stesse.

L'ultima comunicazione riguarda l'affidamento degli insegnamenti a contratto del secondo semestre. Non essendo alla data di oggi deliberato dalla Scuola l'affidamento dei contratti messi a bando, non è stato possibile presentare ed inserire i nuovi contrattisti tra i membri del Consiglio.

Non appena riceverà comunicazioni dalla Scuola il Coordinatore, come di consueto, provvederà a contattare e presentarsi ai nuovi contrattisti onde poter fornire loro tutte le informazioni pratiche in riferimento alle attività (aggiornamento scheda insegnamento su esse3, ad esempio) relative alla docenza per la quale hanno firmato il contratto.

Chiuso il punto 1) all'ODG, si passa alla discussione del punto **2) Quadri RAD Scheda SUA-CDS.**

Il coordinatore porta in approvazione i Quadri RAD della Scheda SUA-CDS preventivamente inviati via mail ai membri del Consiglio (allegato 1).

Per quanto riguarda i quadri ordinamentali, si confermano le forchette dei diversi ambiti. L'unica integrazione è l'inserimento del settore SECS-S/06 "Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie" nell'Ambito Disciplinare delle Discipline Statistiche e Matematiche in alternativa all'insegnamento del settore SECS-S/03 "Statistica economica".

Per quanto riguarda i Quadri testuali, il Coordinatore informa i membri del Consiglio che l'elaborazione è stata sviluppata dal Gruppo AQ e sulla base delle Linee Guida ricevute dal PQA alla luce dell'attività di autovalutazione emersa dalla redazione del RRC, al fine di considerare e

valorizzare i nuovi contenuti inseriti nelle nuove declaratorie delle classi di laurea (D.M. 1946), i suggerimenti pervenuti durante l'audizione con il NdV, gli incontri con il Comitato di Indirizzo e con il Gruppo Studenti per il riesame, e infine non trascurare il benchmark svolto su altri corsi di Laurea della medesima classe LM-77 nazionali con la stessa vocazione.

Il coordinatore, quindi, sintetizza i principali cambiamenti apportati ai quadri testuali:

1. Quadro A1.a: Sono stati aggiornati gli sbocchi in uscita, valorizzando la differenziazione tra i profili per ciascun curriculum, inserendo tutte le nuove figure professionali identificate - essenzialmente connesse alle nuove tecnologie digitali;
2. Quadro A2.b.: Sono stati aggiornati i profili in uscita (classificazione ISTAT), eliminando i profili non coerenti ed aggiungendo il profilo "Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)";
3. Quadro A3.a.: E' stata aggiunta aggiornata la sezione sulle la conoscenza richieste all'accesso;
4. Quadro A4.a: Sono stati aggiornati gli obiettivi formativi specifici del corso, inserendo le nuove figure professionali ed enfatizzando la dimensione internazionale del CDS;
5. Quadri A4.b1 e A4.c: Sono stati aggiornati i riquadri relativi alle conoscenze, competenze, abilità di giudizio, capacità di comunicazione e capacità di apprendimento in relazione ai nuovi obiettivi formativi, facendo maggior riferimento alle competenze trasversali e soft skills acquisite e alle metodologie didattiche innovative, in coerenza con il Piano strategico di Dipartimento e di Ateneo;
6. Quadro A4.d: E' stata aggiornata la descrizione sintetica delle attività affini;
7. Quadro A5.a.: E' stato aggiornato il riquadro sulle caratteristiche della prova finale con specifico rimando al Regolamento SIEGI e CDS per quanto concerne le procedure operative e l'attribuzione dei punteggi.

In tutti i riquadri, come da indicazione delle linee guida, è stato eliminato il riferimento testuale alle specifiche etichette dei diversi curricula, provvedendo comunque ad evidenziarne la differenziazione in termini di conoscenze e competenze e relativi sbocchi professionali.

I quadri in approvazione sono stati inviati al PQA il giorno 4 Febbraio (scadenza interna prestabilita), che fornirà un feedback entro l'11 febbraio.

Non essendoci pareri contrari, il Consiglio dichiara approvate all'unanimità - salvo le modifiche suggerite dal PQA - i quadri RAD della Scheda SUA-CDS.

Chiuso il punto 2), il coordinatore passa alla discussione del punto **3) Offerta didattica programmata Coorte 25-26.**

Il Coordinatore informa che entro la scadenza del 28 febbraio, i CdS devono confermare l'attivazione per il nuovo Anno Accademico, definire l'utenza sostenibile e stabilire eventualmente un numero di immatricolazioni riservate a studenti extra-UE che effettuano l'iscrizione tramite la piattaforma University. Tali aspetti saranno poi all'OdG di una riunione del Consiglio della SIEGI e di una successiva seduta del Senato Accademico.

Pertanto, il Coordinatore propone l'attivazione del CDS in Marketing e Management Internazionale per l'A.A. 25/26, confermando un'utenza sostenibile di 180 studenti a cui si sommano le immatricolazioni riservate a studenti extra-UE che effettuano l'iscrizione tramite la piattaforma University per un numero 50 studenti.

Inoltre, presenta ai membri del Consiglio la nuova Offerta Formativa (Allegato 2) anticipata mezzo mail, che esprime il disegno culturale del CDS condiviso con tutti i portatori di interesse.

L'obiettivo è quello di offrire un'offerta formativa che consenta il raggiungimento degli obiettivi evidenziati nel Rapporto di Riesame Ciclico e valorizzati nei riquadri RAD aggiornati della Scheda SUA. Prima di tutto sono state definite le nuove etichette dei curricula: Marketing, Management Internazionale, Innovation management e Entrepreneurship.

Inoltre, per quanto riguarda il primo anno di corso, sono previsti 3 insegnamenti SECS-P/08 da 9 CFU, mentre è aumentato di 3 CFU l'insegnamento del secondo anno del medesimo ambito disciplinare che ne aveva 6, arrivando quindi a 9 CFU.

Il secondo anno prevede, per i curriculum di Management Internazionale, Innovation Management e Entrepreneurship, in funzione anche della più bassa numerosità degli studenti, un percorso senza insegnamenti a scelta; per il curriculum Marketing l'inserimento di due insegnamenti a scelta nel SSD SECS-P/08 da 9 CFU cui è stato aggiunto un ulteriore insegnamento a scelta del settore SECS-S/06, METODI MATEMATICI PER LE DECISIONI STRATEGICHE, in alternativa all'insegnamento SECS-S/03.

Il coordinatore ringrazia i membri che hanno collaborato alla revisione delle etichette degli insegnamenti e rinnova l'invito ai colleghi, qualora non l'abbiano già fatto, a prendere in considerazione la possibilità di aggiornarle, sempre in coerenza con gli obiettivi formativi del corso.

Non essendoci pareri contrari, il Consiglio approva all'unanimità l'attivazione del Corso di Studi in Marketing e Management Internazionale, l'utenza sostenibile e il contingente di studenti che accedono tramite la piattaforma University e la nuova Offerta Formativa per l'A.A. 25/26

Chiuso il punto 3) il coordinatore passa alla discussione del punto **4) Relazione CPDS 2024.**

Nel Consiglio viene presentata la relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), approvata nella riunione del 19 Dicembre 2024. Fino al mese di novembre 2024 il componente docente della Commissione per il CDS in oggetto è stata la prof. Debora Sarno e il componente studente Fabiana Pollice.

A seguito della scadenza del mandato, è stato nominato dal Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi il prof. Andrea Caporuscio quale componente docente e Gabriele Barbato quale componente studente. Dunque, il Coordinatore, ringraziando la prof. Sarno per il lavoro svolto, dà la parola al prof. Caporuscio per illustrare nel dettaglio gli aspetti rilevati.

Il prof. Caporuscio prende la parola e descrive ciò che è emerso dall'analisi dei documenti ufficiali e dal continuo dialogo con gli studenti.

Sebbene non esistano criticità connesse al corso di studio, si evidenziano alcune aree di miglioramento connesse a quattro aspetti fondamentali.

1. Ridotta numerosità dei studenti frequentanti, come evidenziato dai questionari OPIS. In particolare, la riduzione di tale percentuale si correla ad un aumento degli studenti che non frequentano per motivi di lavoro. Inoltre, è in aumento la percentuale degli studenti che rispondono "Altro";
2. Qualità dell'esperienza di studio, gli studenti segnalano un sovraffollamento delle aule;
3. Regolarità delle carriere. E' infatti evidenziato un aumento del numero dei fuoricorso e degli abbandoni;
4. Possibilità di ridurre la difficoltà nella navigazione su più portali che non sempre sono ben

integrati.

Inoltre, il prof. Caporuscio comunica che nel mese di dicembre è stata sottoposta all'attenzione della CPDS anche la bozza del RRC al fine di fornire spunti e feedback utili al suo miglioramento e alla successiva approvazione.

Il Coordinatore prende in carico i suggerimenti ricevuti e comunica le principali azioni formulate e messe in atto per i punti attenzionati. In particolare:

1. Per quanto riguarda l'aumento del numero di studenti che non frequenta, il coordinatore sottolinea che di per sé non costituisce una criticità se non connessa al peggioramento degli indicatori relativi le regolarità delle carriere. Pertanto, ad inizio anno accademico, con l'ausilio dei rappresentanti studenti del CDS ha avviato una attività di informazione sulla modalità di iscrizione a tempo parziale. Per quanto concerne la risposta "altro", nella relazione OPIS è stato evidenziato la richiesta di inserire un campo testuale per poter valutare tali risposte;
2. Per quanto concerne la qualità dell'esperienza di studio, il Coordinatore evidenzia che i CDS magistrali non rendono possibile a priori una quantificazione della numerosità degli studenti – ancor di più per percorso - che nel corso del semestre è in continua evoluzione. E' da sottolineare che il CDS negli ultimi anni presenta un elevato grado di attrattività e già è iniziata una interlocuzione con la SIEGI per poter pianificare azioni nel lungo periodo compatibilmente con le risorse a disposizione;
3. Per quanto concerne la regolarità delle carriere, il coordinatore concorda sul fatto che rappresenti un punto di attenzione e ricorda che proprio al fine di migliorare tali aspetti, sono stati definiti specifici obiettivi definiti anche in sede di RRC. Pertanto si rimanda alle azioni programmate e al monitoraggio delle stesse durante l'anno;
4. In riferimento alla fruibilità sei siti, il Coordinatore, informa che la discussione sulla possibilità di integrare le diverse pagine web è in corso anche a livello di SIEGI.

Non essendoci pareri contrari, si dichiara approvato il punto 4 all'O.d.g.

Chiuso il punto 4) il coordinatore passa alla discussione del punto **5) Regolarità carriere: assegnazione tutor**

Il Coordinatore informa i membri del consiglio che, a seguito del raggiungimento del contingente, si considerano conclusi i colloqui di valutazione per i candidati che rispettano i requisiti curriculari, ma hanno un voto di laurea inferiore o uguale a 94 (art. 3 del del Regolamento del CdS).

Sono stati realizzate 3 sessioni di colloqui, per cui il coordinatore ringrazia tutti i colleghi che hanno fornito la loro disponibilità a far parte delle commissioni.

Gli studenti che hanno partecipato ai colloqui mostravano in molti casi carenze delle conoscenze di base nell'ambito del marketing e una scarsa preparazione in lingua inglese. Pertanto è stato suggerito loro di utilizzare le pillole presenti sulla piattaforma e-learning sulle specifiche discipline per poter potenziare la preparazione di base.

Per alcuni studenti, invece, la preparazione di base è stata considerata insufficiente, pertanto è stato deciso dalle Commissioni l'assegnazione di un tutor. Il coordinatore sottolinea che è risultato particolarmente necessario l'assegnazione di un tutor agli studenti che hanno partecipato ai colloqui di gennaio che non hanno avuto la possibilità di seguire gli insegnamenti del primo semestre.

Ne consegue che sono stati assegnati ai diversi tutor- le proff. Canestrino, Pasquinelli e Sorrentino gli studenti elencati nell'Allegato 3.

Dipartimento di
Studi Aziendali
e Quantitativi

Prende la parola la prof. Chiara Cannavale che sottolinea la necessità che l'attività di tutoraggio non sia svolta solo per gli studenti che hanno partecipato ai colloqui di selezione, ma a tutti gli studenti che si sono immatricolati in ritardo al CDS, perdendo le lezioni del primo semestre. Il coordinatore concorda con le osservazioni della prof. Chiara Cannavale, sottolineando la necessità di supportare tali studenti, anche per favorire la regolarità delle carriere al primo anno. Pertanto, si rimanda il punto all'analisi dei dati sulla regolarità delle carriere, non appena saranno ricevuti dall' Ufficio Statistico di Ateneo. Saranno ivi pianificate azioni specifiche di tutoraggio e monitoraggio in itinere per studenti che non hanno raggiunto un numero sufficiente di CFU.

A tal proposito, si ritiene opportuno incrementare il numero di tutor e ampliare la copertura dei settori scientifici coinvolti, così da rispondere in modo più efficace alle esigenze di un numero crescente di studenti.

Chiuso il punto 5) il coordinatore passa alla discussione del punto **6) Bando DD per studenti outgoing Vilnius University (Vilniaus Universitetas) e IAE Bordeaux A.A. 2025-2026**

Il Coordinatore porta in approvazione i bandi per i DD preventivamente inviata ai docenti del CdS (Allegato 4 e 5). Il Coordinatore presenta al Consiglio i principali contenuti dei bandi, spiegando ai presenti la necessità di anticipare l'approvazione degli stessi per velocizzare l'iter di approvazione nei diversi Organi competenti.

In particolare, si mettono a bando per l'Università di Bordeaux (IAE) 5 posti e per l'Università di Vilnius (Lituania) 2 posti per gli studenti del percorso Marketing e 2 posti per gli studenti del percorso Management internazionale.

In entrambi i casi, gli studenti italiani del corso di laurea in Marketing e Management Internazionale avranno l'opportunità di trascorrere il primo semestre del secondo anno di studi nell'Università ospitante e, previo il raggiungimento dei CFU previsti dall'accordo, ottenere il Double Degree.

A tal riguardo, si ritiene necessario sottolineare nuovamente la necessità di prevedere una copertura finanziaria per gli studenti outgoing per incentivarne l'attrattività e promuoverne la partecipazione.

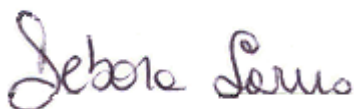
Non essendoci pareri contrari, il consiglio approva all'unanimità le bozze dei bandi DD.

Chiuso il punto 6) e non essendoci **Varie ed eventuali**, il Coordinatore alle ore 12:45 dichiara sciolta la riunione.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario

(Prof.ssa Debora Sarno)



Il Presidente

(Prof.ssa Ilaria Tutore)

