



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI

“Parthenope”

DIPARTIMENTO DI STUDI  
AZIENDALI E QUANTITATIVI  
VIA GENERALE PARISI, 13  
80132 NAPOLI

**Verbale della riunione del Consiglio del Corso di Studi di “Economia Aziendale” del giorno  
05.02.2025**

Il giorno **05 Febbraio 2025**, alle ore **11,00** si è riunito il CCDS di Economia Aziendale , in modalità mista in presenza in stanza 408 -IV piano della sede di Via Generale Parisi 32, Napoli e in **modalità telematica** sulla piattaforma **MICROSOFT TEAMS**, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Scheda SUA-CDS: quadri RAD
- 3) Offerta didattica programmata 2025-2026
- 4) Bando DD per studenti outgoing Università de Bordeaux AA2025-2026
- 5) Progetto POT Talenti: obiettivi 2.1.1-2.1.2-2.3 Riesame Ciclico
- 6) Varie ed eventuali

Il Consiglio odierno risulta, quindi, così costituito:

<b>DOCENTI DI RIFERIMENTO</b>		<b>PRESENZA</b>
BERNI	Alessia	X
BOCCHINI	Roberto	X
CAIAZZA	Rosa	GIUSTIFICATO
CALZA	Francesco	X
CAPORUSCIO	Andrea	X
CARPENTIERI	Loredana	GIUSTIFICATO
COVINO	Daniela	X
DE MARCO	Giuseppe	X
DEL GAUDIO	Belinda Laura	X
FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ	Lourdes	GIUSTIFICATO
FERRETTI	Marco	X
LANDRIANI	Loris	X
LARDO	Alessandra	X
LOMBARDO	Vincenzo	X
MARINO	Zelda	X
OPPEDISANO	Roberta	X
PAGLIUCA	Margherita Maria	X
PARMENTOLA	Adele	X
PORZIO	Claudio	X
PREVITALI	Daniele	X
RUSSO	Antonella	GIUSTIFICATO
SACCO	Armando	X
SIMONI	Michele	GIUSTIFICATO
THOMAS	Antonio	X

TURSUNBAYEVA	Aizhan	X
<b>ALTRI DOCENTI</b>		
AGOVINO	Massimiliano	X
AGRIFOGLIO	Rocco	X
ALFANO	Vincenzo	X
BARTOLOMUCCI	Pierfrancesco	GIUSTIFICATO
CAPUANO	Valeria	X
CAPURRO	Rosita	X
CARLEO	Roberto	X
DE LUCA	Giovanni	GIUSTIFICATO
DE SIANO	Rita	GIUSTIFICATO
DEL PRETE	Davide	
DI VAIO	Assunta	
ESPOSITO	Paolo	X
FERRARA	Maria	X
FERRARO	Aniello	X
FRENI	Giuseppe	
LAVORATO	Domenica	X
LEONE	Daniele	X
LONGOBARDI	Sergio	
MARIANI	Angela	
PALMIERI	Nadia	X
PAPA	Anna	
PERLA	Francesca	
POPOLI	Paolo	X
REGOLI	Andrea	X
SANTAGATA DE CASTRO	Renato	
SAPIO	Alessandro	X
SCHEPISI	Cristina	
SCHIAVONE	Francesco	
SCOGNAMIGLIO	Salvatore	
SORRENTINO	Annarita	GIUSTIFICATO
TRUBIANI	Franco	X
ZOLLO	Silvia Domenica	X
<b>STUDENTI</b>		
ABBATE	Giusy	X
CUCCILATO	Renato	X
MORLANDO	Giuseppe	GIUSTIFICATO
VANORE	Giovanna	GIUSTIFICATO
<b>DOCENTI A CONTRATTO</b>		
LAVEZZA	Nunzia	
PONTICELLI	Maria	

Alle ore 11.00, il Presidente inizia l'appello per verificare le presenze e alle 11,05, verificato anche il numero legale ed il corretto collegamento di tutti, apre la discussione nominando il prof. Andrea Caporuscio quale segretario verbalizzante.

Nell'ambito del punto **1) all'ODG Comunicazioni**, prende la parola il Coordinatore, prof.ssa Adele Parmentola, che informa il CDS e gli studenti che la SIEGI ha previsto il riconoscimento di 3 CFU per attività integrativa sostitutiva di Stage agli studenti che parteciperanno al Ciclo di Seminari dal titolo "MIT the CULTURES (InterMITtences) che si terranno i giorni 06, 11, 13, 18 Marzo. Dopo la Comunicazione di passa al punto **2), all'OdG Approvazione Scheda SUA Quadri RAD**, in cui prende

la parola il Coordinatore del CDS che illustra al CCDS i contenuti dei Quadri RAD Scheda SUA QUALITA' sezione A ( A.1.a, A.2.a, A.2.b, A.3.a, A.4.a, A.4.b1, A.4.c, A.4.d. A.5.a) e Scheda SUA Ordinamento Didattico Amministrazione SEZIONE F e le modifiche ad essi apportate al fine di rispondere agli obiettivi discussi nel Rapporto di Riesame Ciclico. I quadri della scheda SUA menzionati sono stati preventivamente inviati via email ai componenti del CCDS. Il Coordinatore, inoltre, sottolinea che tali documenti sono stati sottoposti all'attenzione del Presidio di Qualità che invierà le sue osservazioni entro il giorno 11.02. A tal proposito il Coordinatore chiede al CCDS l'autorizzazione ad apportare modifiche non sostanziali ai quadri RAD della scheda SUA al fine di rispondere alle eventuali osservazioni del PQA. Il CCDS concede l'autorizzazione e approva i quadri RAD della scheda SUA allegati al presente verbale (allegati 1 e 2).

Relativamente **al punto 3) all'OdG Offerta Didattica Programmata 2025/2026** prende la parola il Coordinatore , prof.ssa Adele Parmentola, che informa che entro la scadenza del 28 febbraio, i CdS devono confermare l'attivazione per l'AA 2025/2026, definire l'utenza sostenibile e stabilire eventualmente un numero di immatricolazioni riservate a studenti extra-UE che effettuano l'iscrizione tramite la piattaforma University. Tali aspetti saranno poi all'OdG di una riunione del Consiglio della SIEGi e di una successiva seduta del Senato Accademico.

A tal proposito il Coordinatore propone l'attivazione del CDS di Economia Aziendale anche per l'anno accademico 2005/2006 con utenza sostenibile invariata rispetto all'anno accademico 2024/2025 e cioè pari a 600 immatricolati totali di cui 100 posti riservati agli studenti extra-UE che effettuano l'iscrizione tramite la piattaforma University. Passando ai contenuti dell'Offerta Didattica Programmata per l'Anno Accademico 2025/2026 ,preventivamente inviata via email ai componenti del CCDS e allegata al presente verbale (Allegato 3), il Coordinatore del CDS sottolinea che essa non ha subito modifiche rispetto a quella approvata nel 2024/2025 se non, come anticipato nel rapporto di Riesame Ciclico, nell'attribuzione dell'insegnamento di Diritto Privato (Civil Law) erogato al I anno interamente al settore IUS01 e l'insegnamento di Istituzioni di Diritto Pubblico (Public law) interamente al settore IUS09. Non essendoci particolari osservazioni il CCDS approva all'unanimità l'attivazione del CDS di Economia Aziendale per l'anno accademico 2025/2026, l'utenza sostenibile e la quota riservata agli studenti extra-UE, e il documento l'Offerta Didattica Programmata allegato al presente verbale (allegato 3).

Rispetto al punto **4) all'ODG Bando DD per studenti outgoing Università de Bordeaux AA2025-2026**, prende la parola il Coordinatore che illustra i contenuti del bando preventivamente inviato via email ai componenti del CCDS e allegata al presente verbale (Allegato 4). Il CCDS approva il bando allegato.

Rispetto al punto **5) Progetto POT Talenti: obiettivi 2.1.1-2.1.2-2.3 Riesame Ciclico** il Coordinatore informa il CCDS delle iniziative attivate nell'ambito del progetto POT Talenti al fine di raggiungere gli obiettivi indicati nel rapporto di Riesame Ciclico. Nello specifico saranno attivati 3 bandi finanziati dal progetto POT Talenti per la selezione di esperti esterni che svolgeranno attività di tutoraggio per un totale di 60 ore nelle materie di Diritto Privato, Diritto Commerciale e Metodi di Matematica Applicata coadiuvati dai docenti titolari degli insegnamenti, ciò per rispondere all'Obiettivo D.CDS.2/1. /RC-2024: (Miglioramento della Regolarità delle Carriere) con Azione 2.2. Attività di tutoraggio.

Sempre nell'ambito del progetto POT è stata proposta l'attivazione di un altro bando destinato a laureati triennali in Economia Aziendale per supportare gli studenti iscritti al CDS, in particolare quelli internazionali, nella gestione delle procedure legate agli esami e alle tesi di laurea per rispondere all' D.CDS.2/3/RC-2024 (Studenti internazionali). Infine sempre nell'ambito del progetto POT sono state attivate due convenzioni con l'Istituto Tecnico Statale di Istruzione Superiore "Enrico Caruso" di Napoli e l'ISIS "Elena di Savoia" Napoli per la previsione di percorsi formativi destinati a studenti selezionati delle classi quinte su tematiche legate al management e all'imprenditorialità dal titolo "Imprenditorialità e tecnologie industria 5.0" nell'ottica di migliorare la consapevolezza degli studenti immatricolandi per contrastare gli abbandoni tra I e II anno e rispondere all' Obiettivo n.2.1.1 D.CDS.2/1. /RC-2024: (Orientamento in ingresso consapevole) del Riesame Ciclico.

Infine nell'ambito del punto **6) Varie ed eventuali** il Coordinatore informa che è pervenuta la richiesta da parte della prof.ssa Marzano per il riconoscimento di 3 CFU per attività didattiche integrative per gli studenti del corso di studi di Economia Aziendale che parteciperanno ad Ciclo di seminari sostitutivi di

stage dal titolo “Finanza imprese e sostenibilità: un approccio multidisciplinare” per un totale di 3 incontri che si terranno nelle giornate del 3-17-28 Febbraio 2025 dalle 9.00 alle 16.30. Il CCDS approva il riconoscimento dei 3 CFU.

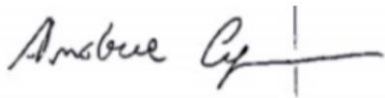
Non essendoci altri punti alle ore 11.40 il Presidente dichiara sciolta la riunione

Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario

Il Presidente

*(Prof. Andrea Caporuscio)*

Handwritten signature of Prof. Andrea Caporuscio in black ink, appearing as 'Andrea Caporuscio' with a vertical line at the end.

*(Prof.ssa Adele Parmentola)*

Handwritten signature of Prof.ssa Adele Parmentola in black ink, appearing as 'Adele Parmentola' in a cursive style.

## **ALLEGATO 1 QUADRI RAD SCHEDE SUA**

### **QUALITA' SEZIONE A Obiettivi della formazione**

#### **QUADRO A1.a Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

Presso la sala consiliare dell'Università Parthenope, sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2015/16.

E' stata proposta, una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso sottolineando

la internazionalizzazione del corso di studio che consente il rilascio di uno dei tre titoli di Double Degree con tre diverse Università Europee convenzionate

Le parti sociali consultate tra cui il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, ;l'Associazione Direttori Amministrativi e Finanziari - ANDAF Campania, l'Ordine dei dottori commercialisti di Nola il Consorzio Promos Ricerche, il delegato del Segretario della CISL regionale Campania, .

hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, nonché le caratteristiche della prova finale.

Le parti consultate, inoltre, hanno espresso il proprio assenso anche in merito agli sbocchi occupazionali del corso di studi

La riunione è stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute hanno rappresentato che la progettazione del percorso di formazione ha effettivamente tenuto conto della domanda di formazione.

Il parere espresso è stato pienamente soddisfacente.

Le parti sociali sono state poi consultate nel 2017-2018, quando il Piano strategico della didattica ha previsto una riorganizzazione dell'offerta formativa dell'area 13 con lo sviluppo, nel corso di studio in Economia Aziendale, di un percorso orientato al controllo d'azienda, che potesse valorizzare le competenze prima allocate sul corso in Economia e Amministrazione d'Azienda. E nel 2019-2020 quando le linee strategiche dell'Ateneo hanno promosso una nuova razionalizzazione dell'offerta formativa e il CCdS ha dovuto procedere ad una riduzione degli insegnamenti in rosa e alla trasformazione dei percorsi in curriculum.

Anche questi cambiamenti sono stati effettuati attraverso un attento confronto con le parti sociali che hanno espresso parere favorevole ai cambiamenti.

Le parti sociali sono poi consultate annualmente secondo quanto indicato nel quadro A.1.b per esprimere il proprio parere sull'offerta formativa del CDS.

## **QUADRO A2.a Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

### ***Tecnici della gestione, amministrazione e organizzazione dei fattori produttivi nelle aziende***

**funzione in un contesto di lavoro:** Le professioni comprese in questa unità si occupano prevalentemente di produzione e logistica, della gestione dei rapporti con il mercato e approvvigionamento delle aziende da soli o affiancando manager senior. Si occupano delle risorse materiali dell'azienda anche con riferimento all'analisi dei costi e all'individuazione e applicazione di nuove tecnologie di gestione.

**competenze associate alla funzione:** Capacità di applicare le conoscenze teoriche alle diverse funzioni aziendali e per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie, capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche e dei loro effetti sull'attività di impresa, capacità di pianificare le scelte strategiche, capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici e finanziari e utilizzarli per la valutazione delle scelte strategiche e la valutazione della gestione aziendale, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate alla gestione aziendale.

**sbocchi occupazionali:** Piccole e medie imprese, dove i laureati potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali; medie e grandi imprese, dove potranno svolgere ruoli a carattere tecnico-gestionale all'interno delle diverse funzioni aziendali; pubbliche amministrazioni.

### ***Tecnico contabile e consulente aziendale***

**funzione in un contesto di lavoro:** Le figure indicate possono operare come tecnico nell'ambito della funzione amministrazione delle aziende, consulente aziendale, tirocinante presso studi di dottore commercialista, collaboratore revisore contabile.

**competenze associate alla funzione:** Competenze nei settori della programmazione e controllo delle attività aziendali, conoscenze in ambito giuridico, contabile e amministrativo previste dall'ordinamento professionale, competenze contabili, giuridiche e informatiche per l'attività di controllo contabile.

**sbocchi occupazionali:** I laureati triennali in Economia Aziendale, per le competenze acquisite nelle diverse aree disciplinari, possono operare nelle aree aziendali dedicate alla pianificazione e al controllo, ma anche accedere al tirocinio presso gli studi professionali e avviarsi verso attività connesse alla revisione dei conti o alla consulenza.

### ***Tecnici della gestione dei rapporti con il mercato***

**funzione in un contesto di lavoro:** Le figure indicate si occupano della gestione del rapporto dell'azienda con i mercati di riferimento, definiscono strategie e ricerche per rilevare il gradimento sul mercato dei beni e dei servizi commercializzati, definiscono le politiche di prezzo dei prodotti e si occupano della scelta dei canali di distribuzione e delle politiche di comunicazione e distribuzione dei prodotti in autonomia o come supporto a figure più senior.

**competenze associate alla funzione:** Capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche soprattutto con riferimento all'analisi del consumatore e dei mercati di sbocco, capacità di pianificare le scelte strategiche con riferimento al marketing, capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici per analisi del mercato, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate al consumatore, conoscenze legate agli intermediari finanziari e ai relativi mercati al fine di acquisire le risorse finanziarie utili alle scelte aziendali.

**sbocchi occupazionali:** Piccole e medie imprese in cui i laureati potranno svolgere attività operative di marketing, grandi imprese di produzione e di servizi nei settori pubblico e privato anche internazionali in cui i laureati si occuperanno dei rapporti con il mercato coadiuvati da manager senior.

#### **QUADRO A2.b Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)**

1. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
2. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)
3. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
4. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
5. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
6. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
7. Contabili - (3.3.1.2.1)
8. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)

#### **QUADRO A3.a Conoscenze richieste per l'accesso**

Il Corso di Laurea è ad accesso non programmato. Per essere ammessi al Corso di laurea EA occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti. Per una proficua frequenza del corso di laurea EA, allo studente è richiesta un'adeguata preparazione di base relativa a: a) elementi di matematica (quali ad esempio i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta); b) conoscenze basilari di almeno una lingua straniera moderna; c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi; d) elementi di logica. Per l'ammissione al corso di Economia Aziendale, non sono previsti test di accesso. Gli studenti possono però decidere di sostenere un test di autovalutazione CISIA-

TOLC-E (erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso). I requisiti minimi e la soglia di superamento del test TOLC-E sono stabiliti annualmente dall'Ateneo. Il mancato superamento del test non rappresenta uno sbarramento all'ingresso. Lo studente però che non ha superato/svolto i test CISIA TOLC-E e che non ha raggiunto i requisiti minimi di CFU durante il primo anno di corso maturerà un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) che dovrà essere colmato nelle modalità indicate nel quadro A3.b. I requisiti minimi di CFU sono stabiliti dal Regolamento di Corso di Studi.

#### **QUADRO A4.a Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo**

Modifiche CUN 03/02/2025

Il corso di laurea di primo livello in Economia Aziendale intende trasmettere le conoscenze di base e le competenze necessarie per consentire ai laureati di operare negli ambiti fondamentali del governo, della direzione, dell'amministrazione e del controllo dell'organizzazione delle aziende, siano esse di produzione diretta, indiretta o di servizi, ovvero appartengano alle pubbliche amministrazioni o al terzo settore, nonché formare esperti che possono operare nell'ambito della consulenza aziendale. Elementi caratterizzanti della proposta formativa, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati: a) dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari; b) dall'integrazione delle attività formative di tipo economico-aziendale con altri ambiti disciplinari dell'economia, del diritto e matematico-statistico. Le attività formative sono predisposte affinché i laureati e le laureate possano acquisire conoscenze nel campo economico-aziendale di tipo interdisciplinare utili per interpretare le dinamiche di gestione aziendale e comprendere i fattori chiave dell'innovazione, della competitività, dell'imprenditorialità e della sostenibilità. Il percorso di studio è articolato in più curricula. Nei primi due anni del percorso formativo sono previsti gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia aziendale, della matematica e della statistica, del diritto, dell'economia politica, della ragioneria, della gestione delle imprese, degli intermediari finanziari. Tali insegnamenti consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea. Al terzo anno l'articolazione in diversi curricula consente al laureato di approfondire diverse tematiche con insegnamenti che consentono di consolidare conoscenze più legate alla gestione operativa e strategica dell'impresa con un focus particolare sulla gestione della tecnologia e dell'innovazione, sul marketing e sulla finanza oppure maggiormente relative alla misurazione dei risultati aziendali. Ciò al fine di formare profili professionali impiegabili sia nelle aree funzionali aziendali - quali organizzazione, marketing, finanza, programmazione e controllo, produzione, logistica, gestione dell'innovazione - nonché nel lavoro professionale di consulenza e di revisione aziendale, e nei servizi finanziari. Il laureato può ulteriormente caratterizzare il proprio profilo

professionale anche attraverso le attività formative a scelta. Lo studente completa il suo percorso di studi applicando le conoscenze acquisite attraverso lo svolgimento del tirocinio o la frequenza di attività seminariali altamente specialistiche e attraverso la preparazione della prova finale. Il corso di laurea consente inoltre di consolidare le conoscenze nel campo linguistico e dell'informatica aziendale. Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo è perseguito anche proponendo un'offerta formativa anche in lingua inglese che favorisce la presenza di studenti provenienti da altri paesi e la presenza di un ambiente multiculturale. Inoltre numerose sono anche le opportunità offerte agli studenti sulla possibilità di studio in altri contesti attraverso bandi Erasmus o accordi di Double Degree con università straniere. Al termine del corso di laurea in Economia Aziendale il laureato:

- conosce il funzionamento delle aziende di ogni tipo e il funzionamento dei mercati in cui esse operano;
- conosce i principali problemi decisionali delle diverse aree funzionali aziendali; - comprende e utilizza agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda;
- sa utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali;- sa applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi;
- è in grado di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi;
- utilizza gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, l'attuazione delle decisioni.

La formazione maturata nei corsi della classe consente a laureati e laureate di proseguire gli studi nei corsi di laurea magistrale o di inserirsi in ambito lavorativo.

#### **QUADRO A4.b.1 Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

**Conoscenza e capacità di comprensione** I laureati e le laureate in Economia Aziendale al termine del percorso di studi avranno sviluppato conoscenze e capacità di comprensione dei meccanismi di funzionamento delle imprese pubbliche e private e delle diverse aree funzionali delle stesse. Avranno maturato una buona conoscenza delle discipline economico-aziendali con particolare riferimento al management e alle sue declinazioni (marketing, produzione, gestione dell'innovazione) nonché conoscenze relative agli aspetti contabili e finanziari della gestione. Il corso inoltre consente di sviluppare adeguate competenze in campo economico, matematico-statistico e giuridico. I laureati e le laureate sapranno affrontare le problematiche proprie delle aziende e dei contesti economici nei quali sono inserite, sia nel contesto nazionale sia in quello internazionale; matureranno una buona padronanza dei metodi di ricerca, in particolare di quelli pertinenti all'economia aziendale, e degli approcci o delle tecniche propri dei diversi settori di applicazione, possiederanno competenze pratiche ed operative, relative alla misura, al rilevamento e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi

economico-aziendale, nei suoi vari aspetti applicativi e gestionali; possiederanno un'adeguata conoscenza della cultura organizzativa dei contesti aziendali, tenendo anche conto degli effetti dell'innovazione tecnologica e della digitalizzazione. Al termine del percorso, i laureati e le laureate saranno in grado di comprendere e utilizzare agevolmente i linguaggi tipici della gestione d'azienda, di rappresentare e formalizzare mediante il linguaggio economico-aziendale i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi e di utilizzare gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, l'attuazione delle decisioni. Tali competenze vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che come già detto sono orientate alla formazione delle competenze di base che, come in tutte le L-18, riguardano gli ambiti disciplinari aziendale, economico, giuridico e statistico-matematico, e sono arricchite dai diversi ambiti ricompresi tra i caratterizzanti che consentono allo studente di completare la preparazione di carattere generale sui contenuti del diritto, dell'economia politica, dell'economia aziendale, della gestione di impresa e dell'ambito statistico-matematico per poi costruire, attraverso i curriculum e gli esami a scelta, la specializzazione che preferisce. A seconda del curriculum, pur preservando in tutti i casi le stesse competenze generali necessarie ad introdursi nel mercato del lavoro e svolgere le professioni indicate nel relativo quadro oppure continuare in percorsi di laurea magistrale, il laureato potrà maturare competenze più spiccate relativamente alla gestione aziendale o all'amministrazione e contabilità della stessa. Al fine di caratterizzare ancor di più il percorso formativo, oltre agli esami consigliati in rosa, il corso offre agli studenti, la possibilità di due insegnamenti a scelta libera. Inoltre i laureati del curriculum in lingua inglese acquisiranno anche una specifica capacità di comunicare in lingua inglese. Durante il percorso, gli studenti acquisiscono le conoscenze non solo seguendo lezioni frontali, ma anche attraverso attività laboratoriali sviluppate con contenuti e modalità che dipendono dalle specifiche materie. Le conoscenze vengono metabolizzate attraverso lo studio individuale, ma anche attraverso esercitazioni e lavori di gruppo, che consentono ai docenti di monitorare l'acquisizione delle conoscenze da parte degli studenti e la necessità di eventuali approfondimenti. Al termine dei corsi, gli studenti sostengono prove di esame specifiche per ogni materia ed espletate, con modalità specifiche per i diversi corsi, in modo scritto e orale. Momenti importanti per la formazione degli studenti sono, inoltre, gli incontri con imprenditori e manager, che consentono di comprendere come le conoscenze teoriche acquisite si sviluppano in realtà concrete. Inoltre gli studenti possono ampliare le proprie conoscenze attraverso la partecipazione a seminari che approfondiscono tematiche trasversali utili al laureato in materie economico-aziendali.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione** I laureati in Economia Aziendale sviluppano le conoscenze e competenze necessarie a svolgere in maniera professionale le attività elencate nello specifico riquadro. In particolare il laureato in Economia Aziendale attraverso gli insegnamenti previsti nel piano di studi maturerà: capacità di applicare le conoscenze teoriche alle diverse funzioni aziendali e per l'interpretazione delle problematiche amministrative e finanziarie, capacità di analisi delle dinamiche ambientali ed economiche e

dei loro effetti sull'attività di impresa, capacità di applicazione delle conoscenze di management all'analisi di casi concreti, capacità di pianificare le scelte strategiche, capacità di scegliere e applicare i modelli per l'organizzazione delle risorse e dei fattori, capacità di applicare i metodi e gli strumenti matematico-statistici di base a problemi economici, finanziari e utilizzarli per la valutazione delle scelte strategiche e alla valutazione della gestione aziendale, capacità di applicare le conoscenze giuridiche a questioni legate alla gestione aziendale. Tali abilità vengono acquisite dallo studente attraverso le attività formative che come già detto sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia aziendale, della matematica e della statistica, del diritto, dell'economia politica, della ragioneria, della gestione delle imprese nelle sue diverse declinazioni anche in aree funzionali, degli intermediari finanziari. I corsi, soprattutto quelli del III anno, prevedono una parte applicativa pensata per permettere agli studenti di sviluppare la capacità di applicare i contenuti teorici metabolizzati negli insegnamenti, finalità che viene perseguita anche attraverso il tirocinio e la preparazione della prova finale. Al fine di formare figure preparate a lavorare in ambito internazionale, agli studenti è offerta la possibilità di migliorare le proprie competenze anche da un punto di vista linguistico, oltre che con l'abilità linguistica, anche per la possibilità di scegliere esami in lingua inglese. Tutti i corsi prevedono lezioni frontali e un momento di verifica finale rappresentato dall'esame scritto e/o orale a seconda delle specifiche materie. In maniera differente, a seconda degli specifici ambiti disciplinari, inoltre, la capacità di applicare le conoscenze trasferite viene favorita attraverso esercitazioni e attività applicative-laboratoriali. Queste attività, soprattutto nelle materie dell'area economico-aziendale, riguardano lo studio di casi, l'elaborazione di indagini, lo svolgimento di lavori di gruppo, la partecipazione e lo sviluppo di project works e casi di studio che permettono di integrare e applicare le conoscenze delle diverse

#### **QUADRO A4.c Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento**

**Autonomia di giudizio** Il laureato del corso di laurea in Economia Aziendale è in grado di raccogliere e interpretare dati ed informazioni relativi ai diversi ambiti della gestione aziendale e di utilizzarli per esprimere valutazioni e assumere decisioni tenendo in considerazione anche i possibili impatti sul contesto sociale e ambientale in cui l'impresa è inserita. In particolare il candidato è in grado di rintracciare in autonomia le fonti informative, sviluppare riflessioni autonome su tematiche relative a specifici ambiti di approfondimento, selezionare approcci e strumenti idonei alla soluzione e presentazione di casi aziendali, raccogliere, leggere e interpretare i dati economico-finanziari, sviluppare un'autonomia nella applicazione delle norme e nella valutazione di problematiche legali. Inoltre il candidato è in grado di identificare i limiti dei modelli studiati rispetto ai casi concreti, di riflettere sulle possibili strade da percorrere per migliorare o modificare i modelli decisionali teorici di riferimento, progettare e implementare tali revisioni, valutare l'impatto economico delle soluzioni proposte. L'autonomia di giudizio si concretizza nella capacità di prendere decisioni attinenti le diverse funzioni aziendali e/o in diversi contesti produttivi. Gli insegnamenti del corso stimolano la capacità analitica di lettura ed interpretazione dei fenomeni, utile per sviluppare giudizi autonomi, in particolare:- nelle materie di area aziendale si stimola la capacità di raccolta,

lettura e interpretazione dei dati economico finanziari a supporto dei processi decisionali che si sviluppano nelle diverse funzioni aziendali, - nelle materie di ambito giuridico si stimola l'autonomia di giudizio nella applicazione delle norme e nella valutazione di problematiche legali riferite alle aziende; - nelle materie di ambito matematico statistico si forniscono gli strumenti per raccogliere e sintetizzare l'informazione rilevante al fine di stimolare la capacità di lettura ed interpretazione dei fenomeni suscettibili di misurazione e modellizzazione. Dal punto di vista didattico gli strumenti utilizzati per consentire allo studente di raggiungere una adeguata capacità di espressione di giudizi autonomi sono la discussione di casi di studio, lo svolgimento di project work, l'utilizzo di software di simulazione e di business game. Anche la redazione dell'elaborato della prova finale consente al candidato di sviluppare un'autonomia di giudizio nella scelta dell'argomento della prova, nella ricerca autonoma delle fonti, nello sviluppo di riflessioni autonome.

**Abilità comunicative** Ogni insegnamento fornisce allo studente un vocabolario specifico che gli consente di esprimere e descrivere in modo appropriato i concetti, le conoscenze, le tecniche acquisite durante le lezioni.

Nei vari insegnamenti vengono inoltre descritte e utilizzate le specifiche 'carte di lavoro' che consentono di formalizzare e comunicare in forma scritta i risultati delle indagini e dei processi decisionali (ad esempio i bilanci, i piani di marketing, il budget, le tavole e i grafici per i dati statistici, gli statuti delle società, ecc.). La prova orale dell'esame di profitto di ogni insegnamento consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. Tale capacità viene spesso rafforzata in diversi insegnamenti di carattere economico-aziendale attraverso la richiesta allo studente di presentare i risultati di attività progettuali, sviluppate da solo o in collaborazione, con l'utilizzo di diversi strumenti comunicativi come slides, video ect. Inoltre il laureato in Economia Aziendale che sceglie di seguire il percorso di studi in lingua inglese sviluppa anche una idonea capacità di comunicazione in lingua.

**Capacità di apprendimento** Nel primo anno del corso di laurea si mira a fornire allo studente un metodo di studio e di apprendimento specifico e adatto nelle diverse aree (aziendale, giuridica, matematico-statistica e economica) ed applicabile a tutte le materie che le compongono. Ogni insegnamento del corso viene inoltre organizzato in modo da stimolare la capacità di apprendimento dello studente mediante la verifica periodica con prove di autovalutazione, condotte anche a distanza, del processo di avanzamento nell'apprendimento dei vari argomenti. L'attività di tutoraggio di cui lo studente usufruisce svolta direttamente dal docente dell'insegnamento, anche mediante strumenti internet based (chat e forum) consente, inoltre, di verificare le principali difficoltà di apprendimento e offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio. L'utilizzo di strumenti come analisi di casi, project work, business game, simulazioni, esercitazioni sviluppano la capacità dello studente di applicare conoscenze a casi concreti. Inoltre, soprattutto nella stesura dell'elaborato finale, lo studente acquisisce la capacità di utilizzare fonti in lingua inglese. Ogni attività formativa prevista dal percorso di studi (lezioni, esercitazioni e studio individuale dei vari insegnamenti,

tirocinio, stage, esperienza all'estero, prova finale) offre allo studente la possibilità di sviluppare le capacità di apprendimento richieste per continuare gli studi con la laurea magistrale.

#### **QUADRO A4.d Descrizione sintetica delle attività affini e integrative**

Le attività affini e integrative sono state inserite al fine di dare flessibilità al percorso di studi, caratterizzare i diversi curricula, introdurre conoscenze specifiche non inserite tra le attività di base e caratterizzanti. Tali attività sono un minimo di 18 CFU. Riguardano settori scientifico disciplinari di attività di ambito giuridico e di ambito aziendale non inseriti tra i settori delle attività di base e caratterizzanti. In alcuni curricula nelle attività affini sono inseriti SSD già presenti tra i base e i caratterizzanti dell'ambito aziendale, economico e giuridico proprio per dettagliare i singoli curricula e aggiungere ulteriori competenze che servono a completare la preparazione tecnica degli studenti anche al fine di cogliere i suggerimenti del Comitato di Indirizzo. In particolare nell'ambito giuridico le attività affini potranno consentire di integrare le conoscenze nell'ambito del diritto pubblico e dell'Unione Europea, del diritto privato e del consumatore, del diritto tributario. Nell'ambito aziendale le attività affini potranno essere volte ad integrare competenze relative alla gestione delle imprese, alla strategia e al management anche con un focus su specifici settori tipici del made in Italy , all'organizzazione oppure potranno essere utili per integrare conoscenze legate al bilancio , ai sistemi informativi e alla programmazione e controllo. Nell'ambito economico le attività affini saranno utili per integrare competenze legate al funzionamento dei mercati, anche con particolare riferimento a mercati particolari come quello del lavoro. Infine eventuali attività affini nell'ambito matematico statistico potranno integrare competenze legate al rilevamento e al trattamento dei dati pertinenti l'analisi economico-aziendale.

#### **QUADRO A5.a Caratteristiche della prova finale**

La prova finale consiste in un elaborato scritto senza carattere di originalità che si sostanzia nell'approfondimento, anche tramite una ricerca empirica, di problematiche affrontate nel percorso formativo triennale. La relazione può essere redatta anche in inglese o in una lingua dell'Unione Europea diversa dalla lingua italiana. Nel caso di lingua diversa dall'Inglese e dall'Italiano la relazione deve essere corredata dal titolo e da una dettagliata sintesi in lingua italiana. La prova finale è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica e deve essere svolta su una disciplina a scelta dallo studente e inserita nel percorso formativo dello stesso. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un Tutor. Alla prova finale sono attribuiti 3 CFU.



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
<b>Nome del corso in italiano</b>	Economia Aziendale ( <i>IdSua:1619984</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Business Administration
<b>Classe</b>	L-18 R - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano, inglese
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/">https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/Servizi-agli-studenti-ateneo">https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/Servizi-agli-studenti-ateneo</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	PARMENTOLA Adele
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso Studio Economia Aziendale
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI (Dipartimento Legge 240)

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BERNI	Alessia		PA	1	
2.	BOCCHINI	Roberto		PO	0,5	

3.	CAIAZZA	Rosa	PA	1
4.	CALZA	Francesco	PO	1
5.	CAPORUSCIO	Andrea	RD	1
6.	CARPENTIERI	Loredana	PO	1
7.	COVINO	Daniela	PO	1
8.	DE MARCO	Giuseppe	PO	1
9.	DEL GAUDIO	Belinda Laura	PA	1
10.	FERNANDEZ DEL MORAL DOMINGUEZ	Lourdes	PO	1
11.	FERRETTI	Marco	PO	1
12.	LANDRIANI	Loris	PO	1
13.	LARDO	Alessandra	PA	1
14.	LOMBARDO	Vincenzo	RU	1
15.	MARINO	Zelda	PA	1
16.	PAGLIUCA	Margherita Maria	PA	1
17.	PARMENTOLA	Adele	PO	1
18.	PORZIO	Claudio	PO	1
19.	PREVITALI	Daniele	PA	0,5
20.	RUSSO	Antonella	PA	1
21.	SIMONI	Michele	PO	1
22.	THOMAS	Antonio	PA	1
23.	TURSUNBAYEVA	Aizhan	PA	1

<b>Rappresentanti Studenti</b>	MORLANDO GIUSEPPE giuseppe.morlando001@studenti.uniparthenope.it CUCCILLATO RENATO renato.cuccillato001@studenti.uniparthenope.it VANORE GIOVANNA giovanna.vanore001@studenti.uniparthenope.it ABBATE GIUSY giusy.abbate001@studenti.uniparthenope.it
--------------------------------	--

<b>Gruppo di gestione AQ</b>	Rosa Caiazza Belinda Laura Del Gaudio Zelda Marino Giuseppe Morlando Annarita Sorrentino
------------------------------	--

<b>Tutor</b>	Francesco SCHIAVONE Andrea CAPORUSCIO Armando SACCO
--------------	---



Il corso di laurea di primo livello in Economia Aziendale intende trasmettere le conoscenze di base e le competenze necessarie per la formazione di manager impiegati nelle diverse aree funzionali di aziende di produzione e di servizi, private e pubbliche, o di consulenti nell'ambito della contabilità e della revisione aziendale.

Elementi caratterizzanti della proposta formativa, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati dalla prevalenza di insegnamenti di area economico-aziendale, e dall'integrazione di attività formative inerenti ambiti disciplinari del management, dell'economia aziendale, dell'economia, del diritto e dell'area quantitativa.

Il percorso formativo si articola in 20 esami per un totale di 180 crediti e tre curriculum: Management, Management in Lingua Inglese e Controllo d'Azienda. Al primo anno sono previsti gli insegnamenti che sviluppano le competenze di base nell'area dell'economia politica, della matematica, del diritto, dell'economia aziendale e del management. Al secondo anno vengono sviluppate le competenze relative all'organizzazione aziendale e all'economia degli intermediari finanziari oltre che al diritto commerciale, alla statistica e alla politica economica. Gli insegnamenti del primo e del secondo anno sono erogati sia in lingua italiana che in lingua inglese (per gli iscritti al curriculum Management in Lingua Inglese).

Durante il terzo anno lo studente ha la possibilità di acquisire ulteriori conoscenze volte a rafforzare la preparazione di base e a delineare dei profili professionali più specifici correlati ai diversi curricula in cui il corso è suddiviso.

Nel curriculum Management, gli studenti acquisiscono conoscenze specifiche legate all'analisi, rappresentazione e soluzione di problemi legati al marketing, alla gestione delle innovazioni, all'organizzazione della logistica e della produzione al budgeting e alla definizione dei costi, al management internazionale.

Nel curriculum Management in Lingua Inglese, erogato esclusivamente in lingua Inglese, gli studenti approfondiscono i temi del management e della gestione delle attività della catena del valore, le problematiche di finanziamento, e più in generale dei rapporti con le banche e i mercati finanziari, e i diversi aspetti della gestione della qualità con particolare riferimento ad un settore fondamentale per il made in Italy, quello agroalimentare. Gli studenti completano, inoltre, la loro preparazione con un esame diritto europeo e del consumatore per prendere consapevolezza di temi che impattano fortemente sui processi di internazionalizzazione delle imprese.

Infine, nel curriculum Controllo d'Azienda, i contenuti formativi sono fortemente orientati all'approfondimento delle scritture contabili e dei sistemi di valutazione d'azienda e delle operazioni aziendali, nonché alla scrittura e all'analisi dei bilanci aziendali e al diritto tributario, come elemento fondamentale per prepararsi alla professione di commercialista.

A prescindere dal curriculum scelto, nell'ultimo anno lo studente ha, inoltre, la possibilità di applicare le conoscenze maturate durante il corso durante lo svolgimento di un tirocinio e la preparazione della prova finale. Il corso di laurea consente, inoltre, di consolidare le conoscenze nel campo linguistico e dell'informatica aziendale.

Al fine di promuovere la formazione internazionale dei propri studenti, il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi offre agli iscritti al Corso di Studi in Economia Aziendale la possibilità di scegliere tra due percorsi di Double Degree, uno con l'Università di Bordeaux in Francia, l'altro con la Technische Universitaet di Chemnitz in Germania. La possibilità di partecipare al Double Degree viene pubblicata a mezzo bando ogni anno. Possono partecipare alla selezione per merito tutti gli studenti iscritti ad Economia Aziendale, in regola con gli esami e che presentino un'adeguata competenza linguistica. Gli studenti selezionati avranno la possibilità di trascorrere un periodo di studio all'estero, seguendo corsi e sostenendo esami in lingua inglese e lingua locale e, nel caso di esito positivo, vedersi riconosciuto, a seguito del completamento degli esami, un doppio titolo di studio. Per l'accordo con la Francia, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale et Licence in Economie et gestion. Per l'accordo con la Germania, il doppio titolo sarà: Laurea di I livello in Economia Aziendale e Bachelor of Science in Wirtschaftswissenschaften.

Relativamente alla competenze maturate al termine del corso di laurea in Economia Aziendale il laureato:

- conosce il funzionamento delle aziende di ogni tipo e il funzionamento dei mercati in cui esse operano;
- conosce i principali problemi decisionali delle diverse aree funzionali aziendali;
- comprende e utilizza agevolmente i linguaggi tipici per la gestione d'azienda;

- sa utilizzare i modelli di valutazione quantitativa e qualitativa dei problemi decisionali;
- sa applicare le tecniche manageriali più appropriate per la soluzione di tali problemi;
- è in grado di rappresentare e formalizzare, mediante il linguaggio economico-aziendale, i problemi di gestione, le relative soluzioni e i conseguenti effetti qualitativi e quantitativi;
- utilizza gli strumenti per l'elaborazione elettronica dei dati per supportare la formalizzazione dei problemi decisionali, la valutazione delle alternative, la attuazione delle decisioni.

Il laureato in Economia Aziendale ha la possibilità di collocarsi nel mercato del lavoro come esperto da impiegare nelle diverse funzioni aziendali (Marketing e comunicazione, Gestione della produzione, Contabilità e controllo, Logistica e supply chain), negli studi professionali e nelle società di revisione come esperto contabile (sezione B dell'Albo professionale previo tirocinio e superamento dell'esame di stato) o consulente aziendale.

Il neolaureato in Economia Aziendale potrà, inoltre, accedere ai corsi di laurea magistrale in particolare quelli della classe LM-77. .

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/economia-aziendale/> ( Pagina del corso di studio, riportata nella sezione 'Orienta' del sito di Ateneo )

Pdf inserito: [visualizza](#)



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Discipline Economiche	SECS-P/01 Economia politica	9	9	8
Discipline Aziendali	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9	8
Discipline Statistiche e Matematiche	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Discipline Giuridiche	IUS/01 Diritto privato	6	9	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:</b>		33		
<b>Totale Attività di Base</b>		33 - 36		



## Attività caratterizzanti R<sup>a</sup>D

Se sono stati inseriti settori NON appartenenti alla classe accanto ai CFU min e max fra parentesi quadra sono indicati i CFU riservati ai soli settori appartenenti alla classe

ambito: Discipline Aziendali		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		51	66
Gruppo	Settore	min	max
C11	SECS-P/07 Economia aziendale		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale		
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	51	66

ambito: Discipline Economiche		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		9	15
Gruppo	Settore	min	max
C21	SECS-P/01 Economia politica		
	SECS-P/02 Politica economica	9	15

ambito: Discipline Quantitative		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		15	15
Gruppo	Settore	min	max
C31	SECS-S/03 Statistica economica	9	9
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	6

ambito: Discipline Giuridiche		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		12	21
Gruppo	Settore	min	max
C41	IUS/01 Diritto privato	12	12
	IUS/04 Diritto commerciale		

C42	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	0	9
	IUS/12 Diritto tributario		
	IUS/14 Diritto dell'unione europea		

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:

**Totale Attività Caratterizzanti** 87 - 117

## ▶ Attività affini R<sup>a</sup>D

ambito: Attività formative affini o integrative		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		18	18
<b>A11</b>		9	9
<b>A12</b>		9	9

**Totale Attività Affini** 18 - 18

## ▶ Altre attività R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10,	Per la prova finale	3	3

comma 5, lettera c)	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>27 - 27</b>	

## ► Riepilogo CFU R<sup>AD</sup>

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
Range CFU totali del corso	165 - 198

## ► Comunicazioni dell'ateneo al CUN R<sup>AD</sup>

Le linee strategiche discusse nel Senato del 7 dicembre 2019 hanno promosso una nuova razionalizzazione dell'offerta formativa necessaria a supportare, in termini di DID, l'attivazione di due corsi di studio ritenuti strategici per lo sviluppo dell'Ateneo. A seguito della razionalizzazione e al fine di rispettare le linee guida decise dagli organi, il CCdS ha dovuto procedere ad una riduzione degli insegnamenti in rosa e alla trasformazione dei percorsi in curriculum. Il nuovo piano di studi riflette l'organizzazione precedente e prevede tre curriculum. Le proposte sono state elaborate di concerto con il Dipartimento e la Scuola Interdipartimentale e sono state discusse nella Commissione Paritetica e nel Comitato di Indirizzo. In entrambi i casi, le proposte hanno ricevuto un riscontro positivo in quanto la razionalizzazione è stata portata avanti salvaguardando gli spunti ricevuti da entrambi e delle istanze emerse in CCdS. Il percorso seguito è dettagliatamente descritto nel Rapporto di Riesame Ciclico.

I curriculum sono, quindi, derivazione dei percorsi introdotti nel 2017-2018, quando il Piano strategico della didattica ha previsto una riorganizzazione dell'offerta formativa dell'area 13 con lo sviluppo, nel corso di studio in Economia Aziendale, di un percorso orientato al controllo d'azienda, che potesse valorizzare le competenze prima allocate sul corso in Economia e Amministrazione d'Azienda.

Nell'ambito della riorganizzazione del corso, il consiglio ha ritenuto, inoltre, opportuno, accogliere le istanze emerse in alcune commissioni paritetiche e di riesame, e prevedere l'erogazione di alcuni insegnamenti in lingua inglese. Tale scelta contribuirà, inoltre, ad attrarre studenti stranieri e agevolerà l'attuazione degli accordi in double degree e gli scambi Erasmus.

La nuova struttura del corso, pur preservando l'unitarietà dell'offerta formativa, può essere, quindi, articolata in tre percorsi: un percorso manageriale rispondente all'offerta esistente, un percorso orientato al controllo d'azienda, e un percorso manageriale in lingua inglese. In tutti i percorsi la nuova struttura prevede, rispetto al passato, un arricchimento degli ambiti aziendale, quantitativo e giuridico e la possibilità, da parte degli studenti, di sviluppare ulteriori competenze linguistiche attraverso esami specialistici offerti come affini nel percorso in inglese e come opzionali sugli altri.

In seguito alle osservazioni pervenute dal CUN in data 19 aprile 2017, sono stati arricchiti i descrittori 'Conoscenza e capacità di comprensione', con indicazioni relative alle modalità e agli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono conseguiti e verificati, e 'Capacità di applicare conoscenza e comprensione', indicando le modalità e gli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono verificati.

Le modifiche intervenute successivamente non hanno portato a cambiamenti sostanziali della struttura del corso e dei curricula.



## Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R<sup>a</sup>D

Il Corso di Laurea in Economia Aziendale si differenzia dagli altri tre corsi offerti dall'Ateneo nella medesima classe L-18 per un marcato orientamento alle tematiche inerenti la gestione dell'impresa. Il corso di studi, infatti, si pone come obiettivo il trasferimento di conoscenze e competenze relative alla gestione delle diverse funzioni aziendali e le metodiche necessarie all'analisi strategica e alla definizione di adeguati processi decisionali.

L'offerta del corso di studi in Economia Aziendale si pone in stretta sintonia con la domanda di figure professionali espressa dalle imprese del territorio e, in larga parte, da quelle nazionali. Tale domanda può essere ricondotta a due segmenti principali di imprese: da un lato, le piccole e medie imprese che, per accrescere la propria competitività, hanno bisogno di inserire figure manageriali in grado di affiancare e supportare l'imprenditore; dall'altro, le medie e grandi imprese che, per confrontarsi in mercati sempre più competitivi, necessitano di accrescere il proprio patrimonio di competenze inserendo figure specializzate nelle diverse funzioni aziendali, quali il marketing, la produzione, la finanza e la gestione delle risorse umane.

Il Corso di laurea in Economia Aziendale non si sovrappone, quindi, né al corso in né al corso in Management delle Imprese Internazionali, orientato prevalentemente ai problemi e alle tematiche dell'internazionalizzazione delle aziende né al corso in Management delle Imprese Turistiche, volto alla formazione di figure professionali specifiche del settore turistico.

Il corso in Economia Aziendale costituisce un anello fondamentale del percorso formativo proposto dal Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, che prevede anche un corso di laurea magistrale concepito per consentire allo studente di specializzarsi negli ambiti del marketing e della gestione delle imprese internazionali, e altresì un complemento indispensabile dell'offerta formativa complessiva dell'Ateneo nella classe L-18 perché, andando a formare figure manageriali trasversali ai diversi settori economici, colma una domanda delle imprese che altrimenti resterebbe insoddisfatta. D'altra parte, il corso valorizza in chiave didattica le competenze scientifiche, presenti nel Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, sui temi del management e delle metodologie quantitative legate alla gestione dell'impresa, nonché quelle di carattere amministrativo-aziendale, precedentemente concentrate sul corso in Economia e Amministrazione delle Aziende .



## Note relative alle attività di base



Le attività di base sono state selezionate in modo da favorire lo sviluppo delle conoscenze e competenze necessarie ad affrontare gli insegnamenti progressivamente più complessi degli anni successivi. Tali insegnamenti consentono al laureato/a di acquisire le conoscenze di base e i contenuti disciplinari indispensabili della classe di laurea. Nella composizione dei crediti riservati alle attività di base, è stato preservato, come negli anni precedenti, il criterio della multidisciplinarietà, selezionando attività in diversi ambiti disciplinati come l'ambito economico, l'ambito aziendale, l'ambito matematico-statistico, l'ambito giuridico. Ciò al fine di dare agli studenti del corso una preparazione generale e in grado di prepararli allo sviluppo di profili professionali da impiegare nel mercato del lavoro e/o di accedere alle Lauree Magistrali che costituiscono naturale sbocco della L-18, quindi LM-77 e affini.



## Note relative alle attività caratterizzanti



Il folto gruppo delle attività caratterizzanti è stato costruito, in linea con i settori contenuti nella declaratoria della L-18, in modo da permettere lo sviluppo di percorsi di apprendimento atti a formare figure professionali diverse. Come indicato negli Obiettivi Formativi specifici del corso, elementi caratterizzanti della proposta formativa del corso di Economia Aziendale, anche rispetto agli altri corsi di laurea della medesima classe, sono rappresentati dalla presenza di un foto gruppo di insegnamenti caratterizzanti nell'ambito aziendale con particolare focalizzazione negli ambiti dell'economia aziendale e della contabilità, della gestione di impresa e del management, declinato anche per le diverse attività funzionali (a.e. produzione, marketing, gestione della tecnologia, organizzazione etc), della finanza e gli intermediari finanziari. Tali insegnamenti si integrano con altri ambiti disciplinari dell'economia, giuridico e quantitativo. Recependo le linee-guida del piano strategico della didattica, la progettazione del corso ha coniugato insegnamenti gestionali e insegnamenti legati alla contabilità e alla ragioneria, in modo da formare sia figure orientate a lavorare nelle diverse funzioni aziendali sia figure da impiegare nell'area amministrazione e della consulenza aziendale. Il corso mira alla formazione di studenti preparati a lavorare in uno scenario internazionale e tale obiettivo è perseguito anche proponendo un'offerta formativa anche in lingua inglese che favorisce la presenza di studenti provenienti da altri paesi e la presenza di un ambiente multiculturale.



## Note relative alle altre attività



Nelle altre attività sono previsti, oltre ai crediti a libera scelta degli studenti, attività formative relative alla preparazione della prova finale per il conseguimento del titolo di studio e, con riferimento alla laurea, alla verifica della conoscenza di almeno una lingua straniera oltre l'italiano. A queste si aggiungono attività formative, volte ad acquisire abilità informatiche e telematiche, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, attività formative relative agli stages e ai tirocini formativi presso imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali, sulla base di apposite convenzioni.

DIP	CdS	Classe	Sede	Insegnamento	SSD	CFU	ANNO	TAF	Percorso	In rosa
DISAQ	EA	L	Napoli	Abilità linguistica in lingua inglese	L-LIN/12	6	1	Altre attività	Comune	g
DISAQ	EA	L	Napoli	Abilità linguistica in lingua francese	L-LIN/04	6	1	Altre attività	Comune	g
DISAQ	EA	L	Napoli	Abilità informatica (A-D)	INF/01	3	1	Altre attività	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Abilità informatica (E-N)	INF/01	3	1	Altre attività	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Abilità informatica (O-Z)	INF/01	3	1	Altre attività	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Microeconomia (A-D)	SECS-P/01	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Microeconomia (E-N)	SECS-P/01	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Microeconomia (O-Z)	SECS-P/01	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Microeconomics	SECS-P/01	9	1	Base	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia aziendale (A-D)	SECS-P/07	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia aziendale (E-N)	SECS-P/07	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia aziendale (O-Z)	SECS-P/07	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Business Administration	SECS-P/07	9	1	Base	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Metodi di matematica applicata (A-D)	SECS-S/06	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Metodi di matematica applicata (E-N)	SECS-S/06	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Metodi di matematica applicata (O-Z)	SECS-S/06	9	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Mathematics for economics	SECS-S/06	9	1	Base	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto Privato mod. I (A-D)	IUS/01	6	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto Privato mod. I (E-N)	IUS/01	6	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto Privato mod. I (O-Z)	IUS/01	6	1	Base	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Civil law mod. I	IUS/01	6	1	Base	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto Privato mod. II (A-D)	IUS/01	3	1	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto Privato mod. II (E-N)	IUS/01	3	1	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto Privato mod. II (O-Z)	IUS/01	3	1	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Civil Law Mod II	IUS/01	3	1	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Istituzioni di diritto pubblico mod. I (A-D)	IUS/09	6	1	Affine	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Istituzioni di diritto pubblico mod. I (E-N)	IUS/09	6	1	Affine	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Istituzioni di diritto pubblico mod. I (O-Z)	IUS/09	6	1	Affine	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Public Law mod I	IUS/09	3	1	Affine	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Istituzioni di diritto pubblico mod. II (A-D)	IUS/09	3	1	Affine	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Istituzioni di diritto pubblico mod. II (E-N)	IUS/09	3	1	Affine	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Istituzioni di diritto pubblico mod. II (O-Z)	IUS/09	3	1	Affine	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Public Law mod. II	IUS/09	3	1	Affine	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia e Gestione delle imprese (A-D)	SECS-P/08	9	1	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia e Gestione delle imprese (E-N)	SECS-P/08	9	1	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia e Gestione delle imprese (O-Z)	SECS-P/08	9	1	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Business Management	SECS-P/08	9	1	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto commerciale (A-D)	IUS/04	9	2	Caratterizzante	Comune	

DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto commerciale (E-N)	IUS/04	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto commerciale (O-Z)	IUS/04	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Business Law (modulo I)	IUS/04	6	2	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Business Law (modulo II)	IUS/04	3	2	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Politica economica (A-D)	SECS-P/02	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Politica economica (E-N)	SECS-P/02	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Politica economica (O-Z)	SECS-P/02	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economic Policy	SECS-P/02	9	2	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Organizzazione aziendale (A-D)	SECS-P/10	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Organizzazione aziendale (E-N)	SECS-P/10	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Organizzazione aziendale (O-Z)	SECS-P/10	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Organizational behaviour and design	SECS-P/10	9	2	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Ragioneria generale (A-D)	SECS-P/07	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Ragioneria generale (E-N)	SECS-P/07	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Ragioneria generale (O-Z)	SECS-P/07	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Accounting	SECS-P/07	9	2	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia degli intermediari finanziari (A-D)	SECS-P/11	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia degli intermediari finanziari (E-N)	SECS-P/11	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia degli intermediari finanziari (O-Z)	SECS-P/11	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Banking and Finance	SECS-P/11	9	2	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Statistica per l'impresa (A-D)	SECS-S/03	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Statistica per l'impresa (E-N)	SECS-S/03	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Statistica per l'impresa (O-Z)	SECS-S/03	9	2	Caratterizzante	Comune	
DISAQ	EA	L	Napoli	Statistics for business (modulo I)	SECS-S/03	6	2	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Statistics for business (modulo II)	SECS-S/03	3	2	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia del lavoro	SECS-P/02	6	3	Caratterizzante	CA	i
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia del settore pubblico	SECS-P/02	6	3	Caratterizzante	CA	i
DISAQ	EA	L	Napoli	Bilancio e principi contabili mod. I	SECS-P/07	6	3	Caratterizzante	CA	
DISAQ	EA	L	Napoli	Bilancio e principi contabili mod. II	SECS-P/07	3	3	Caratterizzante	CA	
DISAQ	EA	L	Napoli	Sistemi informativi contabili e di controllo mod. I	SECS-P/07	6	3	Affine	CA	
DISAQ	EA	L	Napoli	Sistemi informativi contabili e di controllo mod. II	SECS-P/07	3	3	Affine	CA	
DISAQ	EA	L	Napoli	Marketing	SECS-P/08	6	3	Caratterizzante	CA	
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto tributario	IUS/12	9	3	Caratterizzante	CA	
DISAQ	EA	L	Napoli	Matematica finanziaria	SECS-S/06	6	3	Caratterizzante	CA	
DISAQ	EA	L	Napoli	Economics of agri-food business mod. I	AGR/01	6	3	Affine	Inglese	j
DISAQ	EA	L	Napoli	Economics of agri-food business mod. II	AGR/01	3	3	Affine	Inglese	j
DISAQ	EA	L	Napoli	Consumer law mod I	IUS/01	6	3	Affine	Inglese	j
DISAQ	EA	L	Napoli	Consumer law mod II	IUS/01	3	3	Affine	Inglese	j
DISAQ	EA	L	Napoli	Operation & logistic	SECS-P/08	9	3	Caratterizzante	Inglese	

DISAQ	EA	L	Napoli	International Marketing	SECS-P/08	9	3	Caratterizzante	Inglese	
			Napoli	Securities markets	SECS-P11	6	3	Caratterizzante	Inglese	h
DISAQ	EA	L	Napoli	Corporate and investments decisions	SECS-P/11	6	3	Caratterizzante	Inglese	h
DISAQ	EA	L	Napoli	Eu law	IUS/14	6	3	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Financial math	SECS-S/06	6	3	Caratterizzante	Inglese	
DISAQ	EA	L	Napoli	Gestione della qualità delle imprese agroalimentari	AGR/01	9	3	Affine	Management	i
DISAQ	EA	L	Napoli	Economia delle imprese agroalimentari	AGR/01	9	3	Affine	Management	i
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto della tecnologia digitale	IUS/01	6	3	Affine	Management	i
DISAQ	EA	L	Napoli	Diritto della tecnologia digitale	IUS/01	3	3	Affine	Management	i
DISAQ	EA	L	Napoli	Management delle imprese internazionali - Modulo I	SECS-P/08	6	3	Caratterizzante	Management	l
DISAQ	EA	L	Napoli	Management delle imprese internazionali - Modulo II	SECS-P/08	3	3	Caratterizzante	Management	l
DISAQ	EA	L	Napoli	Innovazione e management delle operations- Modulo I	SECS-P/08	6	3	Caratterizzante	Management	l
DISAQ	EA	L	Napoli	Innovazione e management delle operations- Modulo II	SECS-P/08	3	3	Caratterizzante	Management	l
DISAQ	EA	L	Napoli	Marketing	SECS-P/08	9	3	Caratterizzante	Management	
DISAQ	EA	L	Napoli	Digital e Innovation Management	SECS-P/07	6	3	Caratterizzante	Management	
DISAQ	EA	L	Napoli	Programmazione e controllo	SECS-P/07	6	3	Caratterizzante	Management	k
DISAQ	EA	L	Napoli	Management Accounting	SECS- P07	6	3	Caratterizzante	Management	k
DISAQ	EA	L	Napoli	Matematica finanziaria	SECS-S/06	6	3	Caratterizzante	Management	





						1
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						2
						1
						1
						1
						1
						1
						1
						2
						2
						1

**IL RETTORE**

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope";
- VISTO l'art. 3 comma 10 del D.M. n. 270/04 che prevede che: "Sulla base di apposite convenzioni, le università italiane possono rilasciare i titoli di cui al presente articolo, anche congiuntamente con altri atenei italiani o stranieri";
- VISTO la convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" – Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi e l'Université de Bordeaux (Francia) per la realizzazione di un programma di Double Degree tra il Master Degree in Management et Commerce International e il Corso di laurea di II livello in Marketing e Management Internazionale;
- PRESO ATTO della delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi del 05.02.2025, relativa all'approvazione dell'emanazione di un bando per l'individuazione di massimo n. 5. studenti partecipanti al programma di Double Degree con l'Université de Bordeaux (Francia) per l'a.a. 2025/26 e, quindi, il conseguimento, a seguito del superamento degli esami e del completamento del percorso di studi, del doppio titolo di laureato in "Economia aziendale" e laureato in "Economie et Gestion, parcours Sciences du Management");
- VISTA la deliberazione del \_\_/\_\_/\_\_ della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, che ha approvato il bando per l'individuazione di massimo n. 5. studenti partecipanti al programma di Double Degree con l'Université de Bordeaux (Francia) per l'a.a. 2025/26 e, quindi, il conseguimento, a seguito del superamento degli esami e del completamento del percorso di studi, del doppio titolo di laureato in "Economia aziendale" e laureato in "Economie et Gestion, parcours Sciences du Management";
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione che, nelle rispettive sedute del \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_, che ha approvato il bando per l'individuazione di massimo n. 5. studenti partecipanti al programma di Double Degree con l'Université de Bordeaux (Francia) per l'a.a. 2025/26 e, quindi, il conseguimento, a seguito del superamento degli esami e del completamento del percorso di studi, del doppio titolo di laureato in "Economia aziendale" e laureato in "Economie et Gestion, parcours Sciences du Management";
- CONSIDERATA la necessità di promuovere le attività di internazionalizzazione di Ateneo;
- RITENUTA degna di nota l'iniziativa in argomento;
- VISTO il vigente Statuto d'Ateneo

**DECRETA**

una selezione per la individuazione di n. 4 studenti partecipanti al programma di Double Degree con l'Université de Bordeaux e, quindi, il conseguimento, a seguito del superamento degli esami e del completamento del percorso di studi, del doppio titolo di laureato in "Economia aziendale" e laureato in

“Economie et Gestion, parcours Sciences du Management”.

### **Art.1 Oggetto**

Presso il Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi è attivo un programma di collaborazione con l'Université de Bordeaux (Francia) che consente agli studenti del corso di laurea di I livello in Economia Aziendale (0251) di conseguire un doppio titolo di laurea (Double Degree).

### **Art.2 Destinatari della selezione**

Possono partecipare alla selezione gli studenti regolarmente iscritti almeno al secondo anno del Corso di Laurea di I livello in Economia Aziendale del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”.

I candidati dovranno possedere una conoscenza della lingua inglese e della lingua francese di livello B2. I vincitori, durante il periodo all'estero previsto dal programma di scambio, dovranno risultare regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”.

### **Art.3 Descrizione del programma e posti disponibili**

Il programma prevede il conseguimento della laurea di I livello in Economia Aziendale presso l'Università degli Studi di Napoli “Parthenope” e il conseguimento del diploma Licence 3ème année (L3) in Economie et Gestion, parcours Sciences du Management presso l'Université de Bordeaux (Francia).

- Il conseguimento del doppio titolo è subordinato alla frequenza del I semestre del III anno del proprio corso di studio presso l'Université de Bordeaux ed al superamento degli esami previsti nell'accordo per un ammontare complessivo di 30 CFU (ECTS);
- La frequenza del I, II anno e del secondo semestre del III anno dei corsi previsti dal piano di studio della nuova offerta formativa del corso di laurea di I livello in Economia Aziendale ed il superamento dei restanti 150 CFU previsti per il conseguimento del titolo.

### **Art.4 Costi**

Gli studenti che partecipano al Double Degree non dovranno sostenere i costi d'iscrizione presso l'Università Partner, ma dovranno risultare regolarmente iscritti al corso di laurea di II livello in Marketing e Management Internazionale dell'Università degli Studi di Napoli “Parthenope”.

Saranno a carico dello studente i costi di assicurazione, viaggio e soggiorno presso la sede estera, salvo erogazione di appositi fondi da parte dell'Ateneo.

### **Art.5 Requisiti di Ammissione, selezione dei candidati e formulazione della graduatoria**

Possono partecipare alla selezione gli studenti regolarmente iscritti, per l'anno accademico 2024/25 al corso di laurea in Economia Aziendale (0251) del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi che alla data di scadenza per la partecipazione alla selezione abbiamo conseguito almeno 60 (sessanta) CFU. Gli studenti saranno selezionati sulla base dei seguenti criteri:

- Curriculum Vitae;
- livello di conoscenza della lingua inglese e della lingua francese;
- carriera universitaria pregressa e media dei voti conseguiti nel corso di laurea;
- colloquio individuale.

Nel colloquio, che sarà tenuto anche in lingua inglese e francese, si approfondiranno le motivazioni e il background dello studente.

Sulla base dei criteri indicati verrà stilata una graduatoria degli idonei.

Le date dei colloqui verranno comunicate ai candidati dopo la scadenza del bando, non potranno essere modificate e coloro che non potranno essere presenti saranno considerati, ai fini della selezione, non valutabili in quanto assenti.

La Commissione di selezione sarà nominata con D.R. su proposta della Struttura proponente.

#### **Art.6 Accettazione/Rinuncia**

I vincitori riceveranno tutte le comunicazioni, compreso l'esito della selezione, a mezzo e-mail.

I vincitori saranno tenuti al rispetto dei termini entro cui comunicare l'accettazione o la rinuncia all'opportunità offerta. Nel caso in cui tale termine non venisse rispettato, il vincitore perderà ogni diritto e si provvederà alla nomina del candidato collocato in graduatoria nella posizione immediatamente successiva.

#### **Art.7 Procedure previste per l'accettazione presso l'Università ospitante**

A seguito dell'accettazione, i vincitori dovranno attivarsi per l'espletamento delle procedure per l'applicazione previste dall'Università ospitante.

I vincitori dovranno altresì provvedere all'invio della documentazione richiesta dall'Università straniera secondo le modalità da questa indicate. Qualora i vincitori non rispettassero le modalità sopra indicate, l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" non potrà essere ritenuta responsabile per la mancata accettazione da parte dell'Università ospitante, e comunque l'accettazione definitiva spetta all'Università ospitante e in nessun caso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" può interferire con tale decisione o modificarla.

#### **Art.8 - Domande di ammissione**

Le domande, redatte in carta libera sul modulo disponibile sul sito web e accompagnate da copia di un

documento di identità, possono pervenire:

- a) con consegna a mano presso la Segreteria del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, Via Generale Parisi, 13 (stanza 431/A-B, dal lunedì al venerdì ore 10.00-12.00);
- b) con Raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a: Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, Via Generale Parisi, 13 – 80132 Napoli (indicando sulla busta: Selezione Double Degree Bordeaux);
- c) tramite invio DA posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo [disaq@pec.uniparthenope.it](mailto:disaq@pec.uniparthenope.it); In questo caso tutti i documenti devono essere in formato pdf o jpeg.
- d) tramite invio posta elettronica ordinaria esclusivamente dalla propria casella e-mail istituzionale del dominio [studenti.uniparthenope.it](mailto:studenti.uniparthenope.it) (i documenti che perverranno da altri domini non saranno presi in considerazione) all'indirizzo [international.disaq@uniparthenope.it](mailto:international.disaq@uniparthenope.it), indicando nell'oggetto della e-mail Selezione Double Degree Bordeaux 2025/26 In questo caso tutti i documenti devono essere in formato pdf o jpeg.

In ogni caso le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando (non fa fede il timbro postale).

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Autocertificazione relativa all'iscrizione presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" e agli esami sostenuti;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Attestati di conoscenza della lingua inglese;
- Qualsiasi altro documento che si ritenga utile ai fini della selezione

Nel caso la documentazione allegata non fosse completa, la domanda verrà automaticamente esclusa dalla selezione previa comunicazione all'interessato.

### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, e-mail [direzione.disaq@uniparthenope.it](mailto:direzione.disaq@uniparthenope.it)

### **Art. 10 Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 29 luglio 2003, Serie

generale n.174, Supplemento ordinario n.123/L e dal Regolamento UE n. 2016/679. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Il Rettore  
prof. Antonio Garofalo




(aggiungere altre pagine se necessario)

Crediti totali ottenuti: \_\_\_\_\_ Media ponderata degli esami con valutazione: \_\_\_\_\_/30

e di essere iscritto/a all'a.a.2024/25 almeno al primo anno del corso di laurea di I livello in Economia Aziendale.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega alla presenta domanda:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- autocertificazione relativa all'iscrizione presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" e agli esami sostenuti;
- curriculum vitae in formato europeo;
- eventuali attestazioni di conoscenza della lingua francese e/o inglese ed altri documenti che si ritengono utili ai fini della selezione (specificare nell'Allegato n.1).

La/Il sottoscritta/o dichiara, inoltre, ai sensi Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679, di essere stata/o informata/o che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo, data

Firma

\_\_\_\_\_

-----

La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata. Se la dichiarazione è consegnata personalmente la firma dovrà essere apposta davanti al ricevente muniti di documento di identità. Qualora la dichiarazione non venga consegnata di persona, è necessario allegare copia fotostatica del documento di identità. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art.41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Tale dichiarazione può essere trasmessa con strumenti telematici (art. 38 D.P.R. 445/2000). La mancata accettazione della presente dichiarazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art.74 comma 1 D.P.R.445/2000). Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

