



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano	Statistica e informatica per l'azienda, la finanza e le assicurazioni (IdSua:1581039)
Nome del corso in inglese	Statistics and Information Technology for Business, Finance and Insurance
Classe	L-41 - Statistica
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/statistica-informatica-azienda-finanza-assicurazioni/
Tasse	https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	REGOLI Andrea
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio Corso di Studio
Struttura didattica di riferimento	STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CASTELLANO	Rosalia		PO	1	
2.	DE LUCA	Giovanni		PO	1	

3.	DILEO	Ivano	RD	1
4.	FORMICA	Maria Rosaria	PA	1
5.	NAPOLITANO	Maria Rosaria	PO	1
6.	PERLA	Francesca	PO	1
7.	PREVITALI	Daniele	RD	1
8.	REGOLI	Andrea	PA	1
9.	SANGUIGNI	Vincenzo	PO	1
10.	SCANDURRA	Giuseppe	PA	1

Rappresentanti Studenti	D'ALISE UMBERTO umberto.dalise001@studenti.uniparthenope.it MASIELLO GERARDO gerardo.masiello001@studenti.uniparthenope.it
Gruppo di gestione AQ	Giovanni DE LUCA Maria Rosaria FORMICA Andrea REGOLI Giuseppe SCANDURRA
Tutor	Giuseppe DE MARCO Sergio LONGOBARDI Raffaella GIOVA



Il Corso di Studio in breve

26/04/2021

Il corso di laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' fornisce competenze teoriche di base, tecniche quantitative e strumentazione informatica per affrontare i temi della misurazione e del controllo dei rischi (di mercato, operativi, attuariali); della valutazione di contratti finanziari e assicurativi; della gestione di piani di investimento e di indebitamento; della gestione di portafoglio; della pianificazione strategica d'impresa; del controllo e dell'applicazione delle procedure di ricerca e di acquisizione dei dati; della elaborazione statistica dei dati; della modellizzazione e previsione di fenomeni economici e finanziari; delle analisi di mercato e di customer satisfaction.

Sono obiettivi formativi di base l'avvio all'informatica e all'elaborazione dei dati (struttura degli algoritmi, logiche di programmazione, strutturazione delle banche di dati); i concetti e le tecniche dell'analisi matematica, dell'algebra lineare e dell'ottimizzazione; i principi e le tecniche del calcolo delle probabilità; la statistica descrittiva e la statistica inferenziale; la conoscenza della logica e del linguaggio giuridico, i principali temi dell'economia d'impresa.

I contenuti specifici del corso riguardano i temi della matematica finanziaria, dei modelli per l'analisi dei prodotti e dei mercati finanziari, dell'analisi statistica di dati a sostegno di processi decisionali aziendali, dell'economia del mercato mobiliare.

Gli studenti iscritti hanno la possibilità di svolgere un tirocinio presso un'azienda o un ente convenzionato e di sfruttare le opportunità di mobilità del programma Erasmus+ per un periodo di studi all'estero.

La laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' avvia alle professioni di gestore del rischio, statistico, analista di dati, consulente statistico-informatico presso banche, assicurazioni, imprese private, enti pubblici e uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

La laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' consente, inoltre, la partecipazione all'esame di Stato per l'iscrizione all'albo nazionale degli attuari iunior.

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/statistica-informatica-azienda-finanza-assicurazioni/> (Pagina web del corso di studio)

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

23/02/2017

In data 27 gennaio 2017 presso la sala consiliare dell'Università Parthenope sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2017-2018

Durante l'incontro il prof. Giovanni De Luca presenta il corso di laurea di primo livello in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni che nasce da una revisione del corso di laurea in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese già attivo presso l'Università Parthenope. Il corso si propone di formare laureati che posseggano un'adeguata conoscenza delle discipline dell'area della Statistica, dell'Informatica e della Matematica Finanziaria coerente con due profili professionali.

Il primo profilo si identifica con lo statistico per l'azienda con il compito di supportare le principali aree aziendali con le proprie competenze statistiche e informatiche. La figura professionale che si intende formare è in grado di progettare ed eseguire indagini campionarie, svolgere analisi di mercato ed interpretare i risultati, analizzare la customer satisfaction, ricavare informazioni utili su fenomeni osservati nel tempo, valutare i contenuti informativi delle basi di dati che si utilizzano. I principali ambiti occupazionali sono costituiti da aziende private di medie e grandi dimensioni in qualità di analista di dati, addetto al controllo di qualità o consulente informatico, ma anche società di ricerche di mercato, istituti di credito, enti pubblici, uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

Il secondo profilo si identifica con le figure di esperto di attività finanziarie e attuario junior. L'esperto di attività finanziarie deve svolgere funzioni di financial risk management, ovvero prevedere, analizzare e saper fronteggiare i rischi connessi alla governance di imprese, banche e assicurazioni. L'Attuario junior deve gestire operativamente l'offerta di servizi assicurativi e previdenziali da parte di imprese assicuratrici, istituti di credito, società di gestione del risparmio e altre istituzioni operanti nel campo della finanza e della previdenza. Queste due figure professionali devono possedere una serie di competenze trasversali utili a comprendere le specificità dei vari settori e saper applicare le tecniche di analisi e valutazione del rischio in qualsiasi ambito. In particolare devono essere in grado di possedere gli strumenti analitici per valutare fenomeni finanziari quantitativi caratterizzati da incertezza, valutare e comunicare le conseguenze economiche collegate ai rischi. L'esperto di attività finanziarie trova impiego in banche commerciali, banche d'investimento e altri intermediari finanziari, imprese di assicurazione, nell'area "finanza e controllo" di imprese non finanziarie, nei centri di ricerca e di analisi economico-finanziaria, nella pubblica amministrazione, in organismi internazionali, negli organismi di vigilanza. Trova altresì sbocchi occupazionali nella piccola-media impresa in quanto figura sempre più necessaria per gestire il rischio in modo attivo come previsto dalle nuove normative (ISO, Basilea, Codici di autodisciplina). L'attuario junior è una figura professionale esplicitamente prevista dall'Albo degli attuari (sezione B). In base al DPR n.328/2001 l'iscrizione all'Albo è subordinata al superamento di un apposito Esame di Stato.

Si allega verbale della riunione.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali parti sociali 27 gennaio 2017



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Nei primi quattro mesi del 2022, il Comitato di Indirizzo si è riunito una prima volta il 15 febbraio e una seconda volta l'11 aprile.

Alle riunioni erano presenti il Dott. Antonio Coviello, IRISS-CNR, il Dott. Elis Gazzetti, Fideuram Campania, il Dott. Giuseppe Cinquegrana, Ufficio Territoriale ISTAT per la Campania, il Dott. Marco Orlandi, Banca d'Italia, il Prof. Giampaolo Crenca, Ordine degli Attuari, e la Prof.ssa Tiziana Tafaro, Consiglio Nazionale degli Attuari.

Nelle due riunioni, i partecipanti hanno confermato il loro apprezzamento dell'offerta formativa del Corso di Studio, confermando inoltre la propria disponibilità a tenere seminari integrativi rivolti agli studenti, anche per orientarli alle professioni alle quali il Corso prepara. La riunione di aprile è stata preceduta da un seminario del Prof. Crenca rivolto agli studenti dal titolo 'La professione attuariale in Italia'. Il seminario ha fatto conoscere agli studenti la professione dell'attuario come uno dei possibili sbocchi occupazionali del percorso di studio e si inserisce tra le azioni individuate dal Corso di Studio per interagire con il mondo del lavoro, delle professioni e con i rappresentanti delle parti interessate in maniera continuativa al fine di sintonizzare meglio la propria offerta formativa sulle opportunità offerte dal mercato del lavoro. Gli esiti degli incontri sono riportati nei verbali allegati.

Link : <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali riunioni del Comitato di Indirizzo del CdS



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Tecnico statistico-informatico

funzione in un contesto di lavoro:

Il tecnico statistico-informatico, in qualità di esperto di analisi quantitative, supporta le principali aree aziendali con la raccolta, l'organizzazione e l'interpretazione di dati, sia di origine interna che esterna, fornendo indicazioni per le decisioni in condizioni di incertezza.

Inoltre, il tecnico statistico-informatico fornisce supporto per l'organizzazione e gestione di banche dati di medie e grandi dimensioni

competenze associate alla funzione:

La figura professionale che si intende formare deve essere in grado di:

- progettare ed eseguire indagini campionarie;
- svolgere analisi di mercato ed interpretare i risultati;
- analizzare la customer satisfaction;
- ricavare informazioni utili su fenomeni aziendali, economici e sociali osservati nel tempo;
- valutare i contenuti informativi delle basi di dati che si utilizzano.

sbocchi occupazionali:

I principali ambiti occupazionali sono costituiti da società di ricerche di mercato, aziende private di medie e grandi dimensioni, in qualità di analista di dati, addetto al controllo di qualità o consulente informatico, istituti di credito, uffici di ricerca (anche privati) per l'analisi di dati economici, uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

Tecnico delle attività finanziarie e assicurative - Attuario junior**funzione in un contesto di lavoro:**

Il corso di laurea fornisce conoscenze e competenze che conducono gli studenti a svolgere attività di risk manager e di attuario junior.

Il tecnico delle attività finanziarie e assicurative deve svolgere funzioni di financial risk management, ovvero prevedere, analizzare e saper fronteggiare i rischi connessi alla governance di imprese, banche e assicurazioni.

L'Attuario junior deve gestire operativamente l'offerta di servizi assicurativi e previdenziali da parte di imprese assicuratrici, istituti di credito, società di gestione del risparmio e altre istituzioni operanti nel campo della finanza e della previdenza.

competenze associate alla funzione:

Le figure professionali che si intende formare devono possedere una serie di competenze trasversali utili a comprendere le specificità dei vari settori e saper applicare le tecniche di analisi e valutazione del rischio in qualsiasi ambito. Le competenze per affrontare il tema della misurazione e del controllo del rischio (di mercato, assicurativo, operativo, ecc.) richiedono una solida base di matematica, probabilità e statistica e un'adeguata preparazione in economia e informatica e conoscenze e abilità in ambito finanziario attuariale.

In particolare devono essere in grado di

- possedere gli strumenti analitici per valutare fenomeni finanziari quantitativi caratterizzati da incertezza;
- valutare e comunicare le conseguenze economiche collegate ai rischi.

sbocchi occupazionali:

Il tecnico delle attività finanziarie e assicurative trova impiego in banche commerciali, banche d'investimento e altri intermediari finanziari, imprese di assicurazione, nell'area "finanza e controllo" di imprese non finanziarie, nei centri di ricerca e di analisi economico-finanziaria, nella pubblica amministrazione, in organismi internazionali, negli organismi di vigilanza.

Trova altresì sbocchi occupazionali nella piccola-media impresa in quanto figura sempre più necessaria per gestire il rischio in modo attivo come previsto dalle nuove normative (ISO, Basilea, Codici di autodisciplina).

L'attuario junior è una figura professionale esplicitamente prevista dall'Albo degli attuari (sezione B). In base al DPR n.328/2001 l'iscrizione all'Albo è subordinata al superamento di un apposito Esame di Stato.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Tecnici statistici - (3.1.1.3.0)
2. Tecnici gestori di basi di dati - (3.1.2.4.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)



14/05/2014

Si richiede un'adeguata preparazione di base che preveda:

- a) elementi di matematica (numeri interi, razionali e reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; elementi di geometria analitica nel piano e nello spazio);
- b) conoscenze basilari di informatica, almeno equivalenti, per quanto riguarda i contenuti, al livello della certificazione ECDL Core;
- c) conoscenze di base di almeno una lingua straniera.

La verifica delle conoscenze richieste per l'accesso avverrà con modalità che saranno indicate nel Regolamento Didattico del corso di studio.



12/05/2022

Per l'ammissione al Corso di Laurea in Statistica e Informatica per la l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, non sono previsti test di accesso ma un test di autovalutazione per gli studenti, Test On Line CISIA (TOLC-E), erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, volto a verificare, in particolare, il possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenze matematiche di base;
- capacità di comprensione verbale;
- attitudine ad un approccio metodologico.

Le informazioni sull'organizzazione dei test TOLC sono riportate sul sito dell'Ufficio Orientamento alla seguente pagina:
<https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/>.

Lo studente che non abbia effettuato il test di autovalutazione e che, entro il mese di settembre dell'anno successivo a quello di iscrizione, non abbia acquisito almeno 18 CFU matura un obbligo formativo aggiuntivo (OFA) e sarà invitato dal Coordinatore a sostenere un colloquio motivazionale prima dell'iscrizione al secondo anno.

Link : <https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/> (Ammissione ai corsi di I livello area economica A.A. 2021-22)



23/02/2017

Il corso di propone di formare laureati con un'adeguata conoscenza delle discipline statistiche con particolare attenzione alle applicazioni in ambito aziendale e delle discipline matematiche focalizzate su applicazioni in ambito finanziario e assicurativo.

Il piano formativo è strutturato in modo da fornire conoscenze teoriche e capacità di applicare le stesse a problemi concreti. Le attività formative di base forniscono gli strumenti fondamentali della matematica, della statistica e dell'elaborazione dei dati. Le attività caratterizzanti forniscono un approfondimento delle tematiche matematiche in relazioni ad obiettivi finanziari e attuariali, delle tematiche statistiche per applicazioni in contesti aziendali (progettazione e realizzazione di indagini campionarie, analisi di mercato, previsioni) e del trattamento ed elaborazione dei dati.

Per il raggiungimento degli obiettivi formativi si individuano tre aree di apprendimento:

1. Area "Matematica, Statistica e Informatica: base" che si articola attraverso attività formative finalizzate a far acquisire fondamenti di matematica, statistica e informatica.
2. Area "Statistica applicata" costituita da attività formative che hanno l'obiettivo di fornire le competenze per applicare i metodi della statistica al fine di operare con dati a supporto di processi decisionali in ambito aziendale.
3. Area "Matematica applicata" che si articola in attività formative finalizzate a far acquisire elementi di matematica finanziaria, calcolo numerico, tecniche attuariali.



QUADRO
A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

<p>Conoscenza e capacità di comprensione</p>	<p>Il laureato avrà acquisito le abilità e le competenze già precedentemente descritte e necessarie per fornire un supporto alla valutazione e soluzione di problemi in condizioni di incertezza. In particolare il laureato acquisirà la capacità di costruire un quadro definito e approfondito delle probabilità, di pianificare la raccolta e l'analisi statistica di ampie basi di dati per estrarne il necessario contenuto informativo, sia trasversalmente che nel dominio del tempo; di operare con le più usuali tecniche inferenziali; di operare con gli elementi di base della matematica finanziaria, di prevedere accuratamente il rischio finanziario, di valutare contratti finanziari e assicurativi e applicare le principali tecniche attuariali.</p> <p>Tali conoscenze e capacità saranno acquisite dallo studente attraverso la frequenza delle lezioni e con il supporto dei testi indicati e del materiale didattico fornito dal docente. Le stesse saranno verificate dal docente informalmente attraverso la partecipazione attiva dello studente alle lezioni e formalmente attraverso le prove d'esame che verteranno sui temi trattati nelle lezioni (ed eventualmente esercitazioni e laboratori).</p> <p>La relazione finale, a completamento del processo formativo, costituisce un ulteriore strumento per sviluppare conoscenza e capacità di comprensione.</p>	

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

La formazione del laureato si focalizza, da un lato, sulla conoscenza delle tecniche e delle metodologie statistiche e matematiche già citate ma, contestualmente, acquisirà le abilità necessarie all'applicazione di tali tecniche ai casi pratici di lavoro. Per fare questo, il processo di formazione prevede il continuo aggancio a casi di studio per acquisire la capacità di discernere, all'interno dell'ampio ventaglio di strumenti a sua disposizione, quelli più consoni all'applicazione sotto studio. Nello stesso tempo, quindi, sarà in grado di analizzare anche aspetti non esclusivamente quantitativi, come, per esempio, quelli giuridici ed aziendali per calare al meglio, nella realtà de lavoro le sue conoscenze metodologiche e le sue abilità. .

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso le prove d'esame, la redazione di elaborati richiesti in alcune attività formative e la prova finale. Una ulteriore occasione di applicazione delle conoscenze acquisite è, per gli studenti che lo scelgano, il tirocinio in imprese e organizzazioni.

▶ QUADRO
A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

Area Matematica Statistica Informatica di base**Conoscenza e comprensione**

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà acquisito conoscenze del calcolo differenziale e del calcolo integrale, del calcolo delle probabilità, di successioni e serie numeriche, e del concetto di equazioni differenziali. Avrà inoltre acquisito conoscenze di base della statistica, ovvero i principali indici di sintesi dei dati statistici, il concetto di legame tra caratteri statistici e la sua misurazione, e i principali metodi legati ai principi dell'inferenza statistica. Per le conoscenze informatiche di base, avrà acquisito elementi di programmazione e di gestione di database, in particolare i fondamenti di algebra relazionale

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni sarà in grado di applicare il calcolo differenziale a problemi di ottimizzazione, nonché di definire modelli matematici attraverso equazioni differenziali. Inoltre avrà la capacità di stimare la probabilità di eventi incerti. Sarà inoltre in grado di fornire misure di sintesi di dati statistici, misurare la relazione tra caratteri statistici nonché di adottare procedure statistiche (test di ipotesi) per estendere le conclusioni di un'indagine campionaria all'intera popolazione statistica. Avrà infine la capacità di scrivere un algoritmo in C, di progettare basi di dati e interrogare un database.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ELABORAZIONE DEI DATI [url](#)

FONDAMENTI DI INFORMATICA PER LA FINANZA E LE ASSICURAZIONI [url](#)

MATEMATICA I [url](#)

MATEMATICA II [url](#)

STATISTICA [url](#)

Area Statistica Applicata

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà la conoscenza dei principali metodi di previsione di fenomeni osservati in una sequenza temporale, conoscerà i più importanti metodi per la selezione di un determinato numero di unità statistiche per svolgere un'indagine campionaria, nel rispetto del diritto alla privacy e sarà in grado di riconoscere relazioni complesse attraverso metodi statistici multivariati. Infine avrà acquisito la conoscenza delle principali metodologie per le ricerche e le analisi di mercato e per l'utilizzo dei numeri indici dei prezzi.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, operando in una azienda o società finanziaria o di assicurazioni, è in grado di fornire previsioni di un fenomeno di natura economica e/o finanziaria osservato nel tempo, sia in ottica univariata che multivariata. Sarà in grado di implementare una indagine campionaria, partendo dalla selezione del campione fino alla sintesi e all'analisi delle informazioni ottenute, eventualmente avvalendosi di tecniche di riduzione di dimensionalità. Operando in una società di beni e/o servizi, il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni sarà in grado di contribuire alle strategie aziendali attraverso la realizzazione e l'interpretazione di ricerche di mercato e di analisi di segmentazione in relazione agli obiettivi dell'azienda e di valutare il potenziale di domanda di nuovi mercati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DI MERCATO [url](#)

ANALISI E PREVISIONE DELLE SERIE ECONOMICHE E FINANZIARIE [url](#)

DATA MINING PER LE DECISIONI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI [url](#)

INDAGINI CAMPIONARIE E QUALITÀ DEI DATI ECONOMICI [url](#)

MARKETING DEI SERVIZI [url](#)

STATISTICA ECONOMICA [url](#)

Area Matematica Applicata

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni conoscerà il funzionamento dei mercati finanziari, i metodi di analisi dei rischi statici e dinamici e le problematiche e dei metodi relativi alla valutazione dei contratti finanziari. Sarà inoltre in grado di comprendere la struttura per scadenza dei tassi di interesse e degli strumenti finanziari nella valutazione d'impresa. Avrà infine la capacità di valutare gli scenari macroeconomici e le loro implicazioni nei mercati finanziari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà la capacità di valutare rischi, calcolare premi e probabilità di rovina. Inoltre sarà in grado di applicare le formule del calcolo finanziario alla valutazione dei contratti e di definire algoritmi di calcolo che implementino i modelli di valutazione dei contratti finanziari. Avrà la capacità di applicare le conoscenze dei modelli di valutazione dei contratti finanziari agli schemi di valutazione di banche, assicurazioni e imprese industriali. Avrà, infine, in grado di operare nei mercati finanziari anche in relazione agli scenari macroeconomici.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA E FINANZIARIA [url](#)

TEORIA DEL RISCHIO [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Gli insegnamenti dell'ambito statistico e statistico applicato forniscono gli strumenti per stimolare la capacità di lettura ed interpretazione dei dati, utile per sviluppare giudizi autonomi.
Gli insegnamenti dell'ambito matematico e matematico-finanziario consentono la costruzione e l'interpretazione di modelli matematici, attuariali e finanziari.
L'approccio didattico intende lasciare ampio spazio alla decisione autonoma, favorendo la discussione tra gruppi di studenti cui vengono proposte specifiche task applicative.

Abilità comunicative

Il corso si pone l'obiettivo di sviluppare la capacità di utilizzare un linguaggio specialistico in relazione alle problematiche affrontate, ma intende anche stimolare la capacità di comunicare in modo non specialistico in ambito interdisciplinare.
La prova orale dell'esame di profitto di ogni insegnamento consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. Anche la prova finale rappresenta un'occasione per sviluppare la capacità di comunicare i risultati del proprio elaborato alla presenza dei commissari di laurea. La partecipazione a stage, tirocini e soggiorni di studio all'estero costituiscono ulteriori modalità per lo scambio di opinioni e informazioni con interlocutori interni ed esterni al mondo universitario.

Capacità di apprendimento

Ogni attività formativa prevista dal percorso di studi (lezioni, esercitazioni e studio individuale dei vari insegnamenti, tirocinio, stage, esperienza all'estero, prova finale) offre allo studente la possibilità di sviluppare le capacità di apprendimento richieste per continuare gli studi con la laurea magistrale.
L'attività di tutoraggio di cui lo studente può usufruire offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio con l'obiettivo di migliorare la capacità di apprendimento.
Un'ulteriore risorsa per rafforzare la capacità di apprendimento degli studenti è rappresentata da un sistema di materiali didattici presenti sulla piattaforma Moodle.



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

Il corso si conclude con la preparazione di una relazione estesa senza carattere di originalità che, però, costituisce una sintesi organica di una tematica relativa ad uno degli insegnamenti del percorso formativo, così come emerge dalla bibliografia più aggiornata dedicata alla tematica medesima. La classica figura del Relatore della tesi è qui sostituita da quella del Tutor che ha il compito di guidare lo studente nella scelta della bibliografia e di aiutarlo a rinforzare le capacità di elaborazione dei testi e le abilità comunicative.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

13/06/2022

La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica affrontata nel percorso formativo triennale. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un docente (tutor).

L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor. All'elaborato possono essere assegnati massimo 4 punti. Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti. Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode.

Le linee guida per il Regolamento della prova finale sono riportate al link allegato.

Le modalità di svolgimento della prova e di calcolo del voto di base e del punteggio premiale sono contenute anche nel Regolamento Didattico del Corso (quadro B1 della SUA-CdS).

Link : https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria_studenti/def_linee_prova_finale.pdf



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico del Corso di Studio a.a. 2022-23

Link: <http://www.siegi.uniparthenope.it>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/09	Anno di	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA link			9		

		corso 1						
2.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA (I MOD) (<i>modulo di DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA</i>) link	PAPA ANNA	PO	6	48	
3.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA (II MOD) (<i>modulo di DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA</i>) link			3	24	
4.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI link	SANGUIGNI VINCENZO	PO	9	72	
5.	INF/01	Anno di corso 1	FONDAMENTI DI INFORMATICA PER LA FINANZA E LE ASSICURAZIONI link			9	72	
6.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA FINANZIARIA link	PERLA FRANCESCA	PO	9	72	
7.	MAT/05	Anno di corso 1	MATEMATICA I link	FORMICA MARIA ROSARIA	PA	9	72	
8.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link			12		
9.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA - MODULO 1 (<i>modulo di STATISTICA</i>) link	DE LUCA GIOVANNI	PO	6	48	
10.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA - MODULO 2 (<i>modulo di STATISTICA</i>) link	LONGOBARDI SERGIO	PA	6	48	
11.	NN	Anno di corso 1	Test Locale OFA link			0		
12.	NN	Anno di corso 1	Test Riverifica OFA link			0		

▶ QUADRO B4 | Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule didattiche sede di Via Parisi

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule informatiche sede Via Parisi

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio sede Via Parisi

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Descrizione link: Biblioteca di Ateneo

Link inserito: <http://biblioteca.uniparthenope.it>

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola interdipartimentale, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori, ai potenziali studenti in ingresso e agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;

11/05/2022

- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e con l'ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;
- 6) incontri di presentazione, presso le sedi degli Istituti scolastici e dell'Università (Open day), agli allievi delle scuole superiori, dell'Ateneo e delle sue funzioni con panoramica sull'offerta didattica, sulle modalità di ammissione, sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;
- 7) visite guidate delle strutture universitarie;
- 8) pubblicazione e aggiornamento di tutte le informazioni, iniziative e attività in tema di orientamento sulla piattaforma del Servizio di Orientamento e Tutorato e di Placement - <http://orienta.uniparthenope.it>

A causa dell'emergenza sanitaria iniziata nel mese di marzo dell'anno 2020, molte delle attività di Orientamento e di Placement non hanno più potuto aver luogo nella modalità tradizionale "in presenza". L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato con la supervisione del Rettore ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività "a distanza" rivolto alle platee interessate all'orientamento in ingresso, oltreché ai suoi studenti, mettendo a disposizione una tecnologia efficiente e inventando nuovi stili di comunicazione e moderni meccanismi di interazione a distanza.

Nel 2021, ha continuato a operare la "cabina di regia" per la definizione e il coordinamento delle attività di Orientamento.

Per il CdS in esame il Referente di Corso di Studio per l'Orientamento è il Prof. Giovanni De Luca.

La cabina di regia si riunisce con regolarità al fine di condividere informazioni, attività progettuali e best practice e per organizzare gli eventi di Orientamento precedentemente descritti.

A livello di CdS la partecipazione al Piano Lauree Scientifiche (PLS) in Statistica consente di organizzare specifiche attività di Laboratorio della durata di 10 ore presso alcuni istituti superiori che si configurano come vere e proprie attività mirate di orientamento.

Le attività partono da problemi reali (di tipo aziendale, sociale, ambientale, economico, ecc. definite in accordo con i docenti delle scuole) e seguono un approccio interdisciplinare in cui gli oggetti statistici (indici, grafici, modelli) possono portare a soluzioni utili e interessanti. Particolare attenzione è posta alla raccolta dei dati, alla rilevazione di informazioni attraverso la consultazione di banche dati on-line liberamente accessibili, alle applicazioni informatiche finalizzate al raggiungimento dei risultati, e alla stesura di un report per la presentazione dei risultati.

Nel periodo tra ottobre 2021 e maggio 2022 sono stati svolti laboratori in quattro istituti superiori.

Nell'ambito dello stesso PLS sono state svolte attività di formazione insegnanti, ovvero seminari su tematiche generali con applicazioni di metodi statistici di base, rivolti ai docenti delle scuole superiori. Gli incontri hanno avuto l'obiettivo di suggerire l'introduzione della statistica nelle scuole a partire da un problema reale, concreto, suscettibile di essere affrontato e approfondito con l'ausilio di semplici metodologie statistiche. Nel periodo tra ottobre 2021 e dicembre 2021 si sono tenuti tre seminari.

Il CdS ha inoltre svolto in due istituti superiori il Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento denominato 'Big Data Analytics per l'interpretazione dei dati'. L'attività, della durata di 20 ore, ha introdotto gli studenti partecipanti al mondo dei Big Data, presentando concetti e metodi statistici per dati quantitativi e per dati testuali.

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orienta.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Attività di orientamento in ingresso del SOT



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

11/05/2022

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate con il supporto dell'Ufficio Servizio di Orientamento e Tutorato (SOT). L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte,

rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time. A causa dell'emergenza sanitaria, queste attività sono state sostituite da uno sportello di orientamento "on line" sulla piattaforma Skype, gestito dal personale del SOT (<https://orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/>);
- 3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
- 4) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- 5) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Anche agli studenti già immatricolati sono state rivolte alcune delle attività descritte nella Sezione Orientamento in ingresso, svolte a distanza nell'ambito del programma "Insieme manteniamo la rotta", quali i Virtual Open Day, la casella di posta elettronica orientamento.tutorato@uniparthenope.it, i testimonial day, le conferenze tematiche e gli incontri interattivi "on line", l'utilizzo dei social media per dare informazioni e contatti; tutte con l'obiettivo di consentire agli studenti di operare scelte consapevoli per la scelta del percorso magistrale.

Il website di Orientamento e Placement PARTHENOPE ORIENTA rappresenta inoltre lo strumento attraverso il quale lo studente può reperire informazioni (scadenze, durata, modalità di accesso,...), conoscere le caratteristiche e le opportunità del suo percorso di studi, ivi compreso il piano di studi con gli esami da sostenere anno per anno, e i possibili sbocchi occupazionali. In calce ad ogni landing del corso è stato implementato un form di contatto per richiedere maggiori informazioni.

Anche per le attività di orientamento e tutorato in itinere è stato nominato quale Referente di Corso di Studi il Prof. Giovanni De Luca.

La cabina di regia descritta nella precedente Sezione opera anche in riferimento alle attività di orientamento e tutorato in itinere.

A livello di CdS sono ancora previsti specifici interventi di tutoraggio (incontri con i docenti e/o con i tutor del corso) mirati a risolvere problemi trasversali o legati al superamento di specifici esami, individuati attraverso l'analisi delle carriere degli studenti e dei questionari compilati dagli studenti.

Inoltre, il progetto Piano Lauree Scientifiche consente di contrastare il fenomeno dell'abbandono dopo il I anno attraverso il reclutamento di tutor per lo svolgimento di attività pratiche di tutorato con gli studenti del I anno. Nell'ultimo anno accademico sono stati reclutati due tutor a supporto degli insegnamenti di Statistica e Matematica Finanziaria.

L'Ateneo sostiene con diverse iniziative il diritto allo studio degli studenti che per ragioni di lavoro, familiari, di salute o per altri validi motivi non sono in grado di frequentare con continuità le attività didattiche. Da diversi anni sono promossi progetti blended finalizzati alla progettazione di percorsi didattici flessibili. I progetti hanno portato allo sviluppo di materiale didattico multimediale reso disponibile sulla piattaforma per l'e-learning. Gli elementi prodotti contengono approfondimenti, esercitazioni, slide delle lezioni con supporto vocale, che facilitano la fruizione anche da parte degli studenti non frequentanti. Inoltre, l'Ateneo disciplina l'iscrizione a tempo parziale. Lo studente può chiedere, all'atto dell'immatricolazione, di essere iscritto con la qualifica di 'studente non a tempo pieno'. Lo studente non a tempo pieno può conseguire ogni anno un numero di crediti massimo pari a 34.

La sede del Corso di Studio è dotata di accessi per diversamente abili; specifiche iniziative sono poste in essere per tali studenti e per studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), tra cui l'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie per gli studenti con una invalidità superiore al 66%, il servizio di trasporto casa-università per studenti con disabilità motoria e visiva, l'interpretariato LIS per studenti audiolesi, il servizio di ascolto e tutoraggio per studenti con DSA gestito in collaborazione con l'AID (Associazione Italiana Dislessia), la consulenza ad personam per l'individuazione dei libri di testo in formato accessibile. Il referente del CdS per gli studenti con disabilità è il Prof. Sergio Longobardi

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orienta.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

10/05/2022

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage) rientra nei più ampi compiti istituzionali dell'Ufficio Placement di Ateneo, la cui mission è costruire un ponte tra Università e mondo del lavoro ed offrire a studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale.

A tal fine l'Ufficio Placement eroga una molteplicità di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici o privati che compongono la sua rete relazionale, svolgendo attività di natura amministrativa, organizzativa e promozionale.

È evidente che le azioni relative allo svolgimento di tirocini e stage hanno particolarmente risentito della situazione emergenziale a causa dell'impatto che essa ha avuto sugli attori del mercato del lavoro, principali interlocutori di tali attività. L'Ufficio Placement con la supervisione del Rettore ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività "a distanza" rivolto alle platee interessate.

Rinviando alla successiva, dedicata sezione del Quadro B per tutto quanto attiene alla sfera di "accompagnamento al lavoro", si segnalano qui di seguito gli ambiti di attività ed i servizi specificatamente relativi alla funzione di "assistenza per lo svolgimento di tirocini e stage".

- In primo luogo, l'Ufficio Placement eroga agli studenti e laureati una serie di servizi di informazione e di orientamento per ottimizzare i risultati legati all'esperienza di formazione extrauniversitaria. Circa le attività di natura informativa, l'Ufficio mantiene costantemente aggiornato il sito web con l'indicazione dell'offerta di tirocini curriculari, extracurriculari, nonché di quelli svolti in collaborazione con la Fondazione Crui, e indica, in apposita sezione del sito, l'elenco delle aziende ed enti, pubblici o privati, che hanno stipulato convenzione ad hoc con l'Ateneo Parthenope per lo svolgimento di tirocini; inoltre, svolge funzione di sportello informativo negli orari di apertura al pubblico.

L'Ufficio svolge altresì una funzione di consulenza e di orientamento in favore degli studenti e laureati nella scelta dei percorsi formativi all'esterno più adeguati alle loro esigenze ed obiettivi professionali, e nella predisposizione del progetto formativo indicante i contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività oggetto del tirocinio.

Per far fronte all'emergenza COVID, l'ufficio ha organizzato uno "sportello online" sulla piattaforma Skype, con cadenza giornaliera, al fine di essere sempre presente al fianco degli studenti nonché per il tutoraggio online dei tirocinanti.

- In secondo luogo, l'Ufficio Placement cura tutti gli aspetti amministrativi e le fasi organizzative previste dall'iter procedurale, in base alla vigente normativa nazionale e regionale, dalla stipula della convenzione con il soggetto ospitante alla realizzazione di un'attività di valutazione ex post dell'esperienza del tirocinio.

- In terzo luogo, l'Ufficio Placement è promotore di opportunità di formazione all'esterno per tirocini o stage; nello svolgere una funzione di raccordo con il mercato del lavoro, l'Ufficio ricerca costantemente occasioni di tirocini sia curriculari che extracurriculari per studenti e laureati, attraverso una intensa attività di networking e di partecipazione a momenti di incontro con il mondo esterno dai quali possano scaturire forme di collaborazione e partnership, anche in diversi ambiti di attività di interesse dell'Ateneo.

Organizza altresì momenti di incontro diretto (Recruiting e Career Day, seminari tematici, workshop) tra studenti e aziende/enti al fine di procurare occasioni di svolgimento di periodi di formazione extrauniversitaria, spesso preludio per l'instaurazione di successivi rapporti lavorativi. Inoltre, l'Ufficio gestisce la piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope aderisce, e il Career Center di JobTeaser, veicoli di opportunità anche di tirocini oltre che di offerte di lavoro.

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Attività dell'Ufficio Placement



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Il Corso aderisce al programma Erasmus Plus. La mobilità è gestita, a livello di Ateneo, dall'Ufficio Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica.

L'elenco delle sedi in convenzione è riportato nel sito web dell'Ufficio, il cui link è sotto riportato.

In particolare, per gli studenti del corso, la sede consigliata è l'Università di Valladolid (SPAGNA), macrodisciplina Statistics

Descrizione link: Ufficio Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <https://internazionalelingue.uniparthenope.it/>

Nessun Ateneo



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'“accompagnamento al lavoro” costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università – mondo del lavoro, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati. Nello specifico, per gli studenti ed i laureati queste attività includono:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari

10/05/2022

tematici e workshop).

In riferimento ai predetti servizi, si segnalano le seguenti specifiche attività che l'Ufficio Placement realizza in maniera strutturata e continuativa nel tempo.

- Organizzazione di giornate di Recruiting Day con singole aziende o enti, pubblici o privati, per agevolare il contatto diretto tra studenti/laureati e potenziali datori di lavoro, al termine delle quali è prevista la possibilità per i partecipanti di sostenere un primo colloquio conoscitivo con i referenti del soggetto ospitato in Ateneo.
- Gestione della piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope aderisce, e del Career Center di JobTeaser.
- Partecipazione ad eventi a carattere locale o nazionale sulle tematiche del placement universitario e delle politiche attive del lavoro, nell'ambito di un'azione di networking e di appartenenza a circuiti di operatori professionali, quali la "Borsa del Placement" organizzato dalla Fondazione Emblema e "Al Lavoro – Career Day" organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, entrambi con cadenza annuale;
- Collaborazione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (Anpal) del Ministero del Lavoro (già Italia Lavoro), per la realizzazione in partnership di progetti nazionali di assistenza e supporto, per il consolidamento e il potenziamento dei servizi di intermediazione con il mercato del lavoro. Nell'ambito di detta collaborazione, l'Ufficio Placement partecipa ai seminari tematici organizzati nel corso dell'anno da Anpal, anche al fine di agevolare il processo di crescita e formazione professionale del personale in organico presso l'Ufficio.

Descrizione link: Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Specifiche attività di accompagnamento al lavoro dell'Ufficio Placement



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

02/07/2020



QUADRO B6

Opinioni studenti

Per l'anno accademico 2021/22 alla data del 7/09/2022 sono stati raccolti ed elaborati 438 questionari, di cui 377 (corrispondenti ad una percentuale dell'86,07%) compilati da studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni. La percentuale di chi ha frequentato oltre il 50% delle lezioni è in costante aumento rispetto ai due precedenti anni accademici, anche per le modalità di organizzazione delle attività didattiche che consentivano di seguire le lezioni anche a distanza per l'emergenza Covid-19.

Ogni domanda del questionario prevede quattro possibili risposte: decisamente no / più no che si / più si che no / decisamente si. Nella sintesi dei risultati che segue, si forniscono le percentuali calcolate dal rapporto tra la frequenza associata alle valutazioni positive (più si che no / decisamente si) e il numero totale di rispondenti.

Una percentuale pari all'82,88% delle risposte ha evidenziato che le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame (INS_1), in leggero calo rispetto a quella

13/09/2022

rilevata nel precedente anno accademico (84,21%).

Percentuali superiori al 93% hanno ritenuto che il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati (INS_2), che il materiale didattico (indicato e disponibile) è risultato adeguato per lo studio della materia (INS_3) e che le modalità di esame sono state definite in modo chiaro (INS_4). Rispetto all'anno accademico precedente, queste percentuali sono tutte aumentate, e in particolare è cresciuta di quasi quattro punti percentuali la quota di chi ha valutato positivamente l'adeguatezza del materiale didattico per lo studio della materia.

Le risposte positive alle domande della sezione Docenza del questionario (riservata agli studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni) presentano percentuali molto alte. Tra queste, il valore più basso (90,98%) si osserva per la domanda sull'utilità delle attività didattiche integrative (DOC_8) mentre le restanti domande mostrano percentuali di risposte positive superiori al 96%. Dal confronto con l'anno accademico precedente, si nota una lievissima riduzione delle risposte positive alle domande sul rispetto degli orari delle lezioni (DOC_5, dal 98,06% al 97,88%) e sulla reperibilità del docente (DOC_10, dal 98,42% al 98,17%). Questi aspetti avevano beneficiato dell'organizzazione delle attività didattiche esclusivamente a distanza nell'anno precedente ma hanno continuato comunque a ricevere giudizi più che positivi anche con la modalità blended dell'anno più recente. Viceversa, con il ritorno delle lezioni anche in presenza, la valutazione della capacità del docente sia di stimolare l'interesse verso la disciplina (DOC_6) sia di esporre gli argomenti in modo chiaro (DOC_7) è nettamente migliorata: nell'ultimo anno queste domande ricevono rispettivamente il 96,29% e il 97,35% di risposte positive.

Infine, le valutazioni positive sull'interesse per gli argomenti trattati negli insegnamenti (INT_11) sono state pari al 92,24% delle risposte, in aumento rispetto al 91,58% dell'a.a. 2020-21 e al 90,12% dell'a.a. 2019-20.

Tra i suggerimenti degli studenti, i più frequentemente selezionati riguardano la richiesta di alleggerire il carico didattico (111 casi), di fornire più conoscenze di base (91 segnalazioni) e di fornire in anticipo il materiale didattico (86 casi).

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Riepilogo risultati questionari valutazione didattica CdS SIAFA a.a. 2021-22



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

La valutazione dell'efficacia del percorso formativo è riportata nella sezione 7 (GIUDIZI SULL'ESPERIENZA UNIVERSITARIA) del file pdf allegato che contiene i risultati dell'indagine 'Profilo dei laureati' nell'anno 2021 condotta da Almaurea nel 2022 su 14 laureati (2 del vecchio corso di Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese e 12 del corso di Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni). 13/09/2022

I giudizi sull'esperienza universitaria dei laureati nel 2021 confermano il trend positivo degli ultimi anni. In particolare la totalità dei laureati si è dichiarata soddisfatta dei rapporti con i docenti e dei rapporti con gli studenti. Le percentuali di chi ha espresso un giudizio decisamente soddisfacente sono molto elevate (57,1% per i rapporti con i docenti e 71,4% per i rapporti con gli altri studenti). Queste percentuali sono le più alte tra tutti i corsi triennali della Scuola di Economia e Giurisprudenza del nostro Ateneo e sono superiori alle medie nazionali calcolate su tutti i corsi della stessa classe (L-41). La percentuale di chi ha espresso nel complesso un giudizio decisamente positivo rimane tra le più alte (57,1%, rilevata su 14 laureati), anche se in calo rispetto all'anno precedente (72,7%, rilevata su 11 laureati).

Anche i giudizi sull'adeguatezza delle aule sono estremamente positivi: il 71,4% di chi ha seguito le lezioni in aula ha dichiarato che le aule sono sempre o quasi sempre adeguate contro una media dei corsi triennali della Scuola SIEGI pari al 55,5% e una media nazionale pari al 39,0%. Sulle postazioni informatiche, il loro numero è giudicato adeguato per il 92,9% dei laureati SIGI/SIAFA che ne hanno fruito, contro una media dei corsi triennali della Scuola SIEGI pari al 70,2% e una media nazionale dei corsi della stessa classe pari al 75,5%.

Un gradimento elevato è stato espresso anche per l'organizzazione degli esami e per l'adeguatezza del carico didattico. Il 57,1% dei laureati ha ritenuto soddisfacente l'organizzazione degli esami per tutti o quasi tutti gli insegnamenti (la media dei corsi triennali della Scuola SIEGI è pari al 44,2%, quella nazionale degli insegnamenti di classe L-41 è pari al 42,8%). Il carico di studio degli insegnamenti è giudicato decisamente adeguato dal 57,1% dei laureati SIGI/SIAFA contro il 49,7%

della media dei corsi triennali della Scuola SIEGI e il 46,7% della media dei corsi nazionali della stessa classe.
La percentuale di chi si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso è molto alta (92.9%), in crescita dall'81,8% dell'anno precedente, e superiore a quella calcolata per tutti gli altri corsi di riferimento.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Profilo dei laureati - Dati Almalaurea



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I dati di ingresso, di percorso e di uscita sono riportati e commentati nel pdf allegato.

13/09/2021

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: <visualizza>

Descrizione Pdf: Dati di ingresso, di percorso e di uscita - CdS SIAFA 2021-22

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Il Rapporto Almalaurea 2022 sulla condizione occupazionale dei laureati ha considerato le risposte di 9 intervistati su un totale di 11 laureati nel 2020, dei quali 7 erano iscritti al vecchio corso in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese (SIGI) e 4 al corso in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni (SIAFA). Il collettivo selezionato presenta una durata media degli studi pari a 3,6 anni (inferiore alla durata media di 4,1 anni per i laureati nel 2019) e un voto medio di laurea di 102,1/110 (superiore al voto medio di 99,9/110 dei laureati nel 2019). Rispetto a tutti i corsi triennali della Scuola SIEGI e alla media dei corsi di classe L-41 di tutti gli Atenei, la durata media degli studi dei laureati dei corsi di SIGI/SIAFA è la più bassa e il voto medio il più alto.

Due intervistati su tre, dopo la laurea triennale, si sono iscritti ad un corso di laurea magistrale. Questa percentuale è inferiore alla media di tutti i corsi triennali della Scuola SIEGI e anche alla media di tutti gli altri corsi di classe L-41. Tra gli iscritti ad un corso di laurea magistrale, solo il 16,7% ha scelto un corso magistrale nello stesso Ateneo in cui ha conseguito il titolo di primo livello, contro percentuali decisamente più alte per la media dei corsi triennali della Scuola SIEGI (67,5%) e soprattutto per la media dei corsi nazionali di classe L-41 (77,4%).

La motivazione principale per la mancata iscrizione alla laurea magistrale è legata al lavoro. Infatti, oltre la metà dei laureati in SIGI/SIAFA, ad un anno di distanza ha un'occupazione: il tasso di occupazione, pari al 55,6%, è il più alto tra tutti i corsi presi come riferimento. Il settore dell'informatica assorbe i due terzi degli occupati.

I 2/3 di chi lavora dichiara di utilizzare le competenze acquisite con la laurea in misura elevata (rispetto al 26,2% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGI e il 30,4% della media nazionale dei corsi di classe L-41). La formazione professionale acquisita con gli studi è giudicata molto adeguata dal 33,3% (una quota leggermente inferiore al 38,7% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGI e al 36,2% della media nazionale dei corsi di classe L-41).

La laurea è ritenuta efficace o molto efficace nel lavoro svolto dal 66,7% (rispetto al 29,4% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGI e il 32,8% della media nazionale dei corsi di classe L-41).

La soddisfazione per il lavoro svolto, espressa su una scala da 1 a 10, è pari a 8. I punteggi medi di riferimento sono pari a 7,3 e 7,6 per i corsi triennali della Scuola SIEGI e i corsi nazionali di classe L-41, rispettivamente.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: <visualizza>

Descrizione Pdf: Condizione occupazionale dei laureati - Rapporto Almalaurea 2022

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

14/09/2022

Dalla documentazione fornita, risulta che nel 2021 solo uno studente del CdS ha effettuato lo stage. Manca però l'opinione dell'ente che ha ospitato lo studente (l'Ufficio Territoriale Istat di Napoli).

Link inserito: <http://>



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

10/05/2022

I principali attori del sistema di AQ (<https://www.uniparthenope.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>) di Ateneo sono:

- il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità di Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti. Compito del PQA di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione
- il Consiglio di Dipartimento che
 - a. approva le schede di monitoraggio annuali e i Rapporti di Riesami ciclico predisposti dai CdS, verificando la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
 - b. approva il DARPA Ricerca del Dipartimento, in cui il Dipartimento raccoglie e sottopone alla valutazione del NdV prima, e dell'ANVUR poi, i dati sulla propria attività di ricerca e di terza missione. Nella compilazione del DARPA Ricerca, il Dipartimento compie un'attività di programmazione dei propri obiettivi di ricerca in linea con quelli di Ateneo.
 - c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica, della ricerca e della terza missione;
- il Coordinatore di Corso di Studio che
 - a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
 - b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
 - c. è il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
 - d. assicura che la scheda di monitoraggio annuale sia redatta e caricata nella SUA del CdS e che sia inviata al PQA e al Nucleo di Valutazione;
 - e. assicura che il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico, siano redatti e inviati al PQA e al Nucleo di Valutazione;
 - f. predisporre l'analisi dei risultati relativi alla rilevazione dell'opinione degli studenti (relazione OPIS) e dei laureandi;
 - g. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;
- il Consiglio di Corso di Studio che
 - a. predisporre la scheda SUA del CdS (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio.);
 - b. predisporre la scheda di monitoraggio annuale;
 - c. predisporre il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico;
 - d. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
 - e. approva le relazioni sulle opinioni degli studenti e dei laureandi
- i Comitati di Indirizzo costituiti presso i Dipartimenti composti con soggetti rappresentativi del mondo del lavoro con compiti di consultazione per la valutazione di fabbisogni formativi e degli sbocchi professionali di ciascun Corso di Studio;
- la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che
 - a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione, utilizzando il modello fornito dal Presidio, secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo;
 - b. verifica l'efficacia degli interventi correttivi proposti sui Corsi di Studi negli anni successivi;
 - c. effettua valutazioni e verifiche sui vari aspetti dell'attività didattica, anche in risposta a indicazioni proposte dal Presidio della Qualità e dal Nucleo di Valutazione di Ateneo;
- il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione degli schede di monitoraggio annuale, dei DARPA didattica e ricerca e dei Riesami Ciclici, nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ;
- il Presidente della Scuola Interdipartimentale che
 - a. predisporre il DARPA della Scuola con l'esame critico di sistema dei DARPA Didattica dei Corsi di Studio ad essa

affidenti;

b. interviene per analizzare e proporre soluzioni per superare le criticità di sistema e in particolare degli insegnamenti di settori scientifico disciplinari presenti in più Dipartimenti afferenti alla Scuola

- il Consiglio della Scuola Interdipartimentale che

a. approva il DARPA didattica della Scuola;

b. esamina i DARPA didattici dei CdS ad essa afferenti;

c. controlla e verifica di concerto con i rappresentanti dei dipartimenti nel Presidio di Qualità che tutti i docenti afferenti ai CdS della Scuola sono stati utilmente collocati come docenti di riferimento

d. propone la costituzione di commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori per migliorare, per quanto di sua competenza, il sistema AQ di Ateneo.

- l'Ufficio di Supporto alla Qualità e alla Valutazione e Rapporti con le Società Partecipate, e l'Ufficio Sviluppo e Statistiche che forniscono il supporto tecnico-amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità

- il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità

Descrizione link: Pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

10/05/2022

L'organizzazione della qualità del corso è gestita dal Coordinatore del Corso di Studio e dai docenti del gruppo di AQ, coadiuvati dai Componenti del Consiglio di Corso di studio, con la supervisione del Referente della Qualità di Ateneo.

Il Gruppo di Gestione AQ è impegnato a monitorare, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al CdS.

In particolare, il Gruppo di Gestione AQ:

1) collabora con il Coordinatore del CdS nella predisposizione della seguente documentazione :

a) la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

b) il Documento di Analisi e RiProgettazione Didattica (DARPA) del CdS;

c) i Riesami Ciclici,

d) la Scheda SUA-CdS;

2) richiede ai docenti le schede descrittive degli insegnamenti (secondo le indicazioni fornite dal Presidio) e collabora con i referenti di area per verificarne la completezza e la coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal corso;

3) verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano tempestivamente inserite dai docenti nelle modalità richieste in esse3, per renderle fruibili dagli studenti;

4) monitora che vengano attuati gli idonei correttivi per le criticità emerse dalle Scheda di Monitoraggio Annuale, dai questionari OPIS, dalle Relazioni del NdV e dal rapporto di Riesame ciclico.

5) monitora la soddisfazione degli studenti e organizza le azioni necessarie ad incrementare la qualità del corso anche alla luce di quanto emerge nelle relazioni delle commissioni paritetiche e dal confronto con le parti sociali.

Descrizione link: Pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php



10/05/2022

Coerentemente con le scadenze imposte dalla normativa e dal Manuale della Qualità di Ateneo, la programmazione dei lavori è la seguente:

Maggio - Ottobre:

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio di Supporto alla Didattica (Ufficio della Scuola), alla organizzazione della didattica, alla definizione del calendario e orari delle attività formative del I semestre, del calendario degli esami e delle sessioni della prova finale.

Il Gruppo di Gestione AQ elabora i dati e le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA programmati da calendario per la fine di settembre, su opinioni degli studenti e dei laureati e sui risultati della formazione. Il Gruppo procede alla predisposizione della Scheda di Monitoraggio Annuale (ex Rapporto di Riesame annuale), in continua collaborazione ed interazione con il CdS e tenendo conto di quanto evidenziato nel Rapporto della Commissione Paritetica.

Il CdS approva le informazioni da inserire nella SUA e procede alla discussione e approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (e se predisposto del Riesame ciclico).

Dicembre - Febbraio:

Quando i corsi sono stati erogati circa per i 2/3, vengono somministrati i questionari agli studenti, i cui risultati vengono analizzati dal Gruppo di AQ per individuare eventuali azioni correttive. Il CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del I semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare. Il Gruppo AQ analizza i dati sulla Regolarità delle Carriere al fine di individuare azioni correttive. Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio di Supporto alla Didattica (Ufficio della Scuola), alla organizzazione della didattica, alla definizione del calendario e orari delle attività formative del II semestre.

Il CdS approva le informazioni da inserire nella SUA. Il Gruppo di AQ lavora e predispone il DARPA, da consegnare, normalmente entro il mese di gennaio.

Il CCdS, di concerto con la Scuola Interdipartimentale e con l'Ufficio orientamento, pianifica le iniziative di orientamento.

Marzo - Giugno:

Il Cds procede con la programmazione delle attività didattiche per il successivo a.a., da sottoporre all'approvazione del CdD, e alla definizione e al coordinamento dei programmi degli insegnamenti.

Il Gruppo di Gestione AQ procede a richiedere ai docenti le Schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico e procede a verificarne completezza e coerenza nell'ambito del percorso formativo. Il Gruppo di Gestione AQ predispone le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA.

Il CdS approva le informazioni da inserire nella SUA.

Anche nel secondo semestre, quando i corsi sono stati erogati circa per i 2/3, vengono somministrati i questionari agli studenti, i cui risultati vengono analizzati dal Gruppo di Riesame per individuare eventuali azioni correttive.

Giugno – Luglio:

Il CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del II semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Il Gruppo di Gestione AQ verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano inserite dai docenti nelle modalità richieste in esse3, per renderli fruibili dagli studenti. Il Gruppo AQ monitora i dati sulla Regolarità delle carriere in tempo per prevedere ulteriori azioni prima della chiusura dell'anno accademico.

A queste attività si aggiungono, qualora ne emerga la necessità, l'analisi dei bisogni di formazione e la riprogettazione dell'offerta formativa che ha luogo tra il mese di settembre e il mese di gennaio. Ogni 5 anni, o nel caso di modifiche dell'Ordinamento, viene, inoltre, prodotto il riesame Ciclico.

Descrizione link: pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo
Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php



QUADRO D4

Riesame annuale

10/05/2022

Le attività di autovalutazione sono processi fondamentali del sistema di AQ, programmate ed effettuate dal CdS al fine di:

- valutare l' idoneità, l' adeguatezza e l' efficacia della propria attività formativa;
- individuare e quindi attuare le opportune iniziative di correzione e miglioramento, i cui effetti dovranno essere valutati nel Riesame successivo.

Queste attività si articolano nella predisposizione della Scheda di monitoraggio annuale e del Rapporto di Riesame ciclico, previsti dalla normativa, e del DARPA (Documento di Analisi e Riprogettazione Annuale) del CdS, previsto dal Manuale di Qualità di Ateneo.

La Scheda di Monitoraggio annuale (SMA), che ha sostituito dal 2017 il Rapporto di Riesame annuale, è una componente indispensabile dei processi di AQ delle attività di formazione e consiste in un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi calcolati da ANVUR sulle carriere degli studenti, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati e offre un momento di riflessione annuale sull' andamento del corso e sull' efficacia degli interventi migliorativi intrapresi.

Il Rapporto di Riesame ciclico, che dovrà essere predisposto con una cadenza non superiore a cinque anni (o comunque in uno dei seguenti casi: in preparazione di una visita di Accreditamento Periodico, in caso di richiesta da parte del NdV, ovvero in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell' ordinamento) conterrà un' autovalutazione approfondita dell' andamento complessivo del Corso di Studio.

Il Rapporto di Riesame ciclico mette in luce principalmente la permanenza della validità dei presupposti fondanti il Corso di Studio e del sistema di gestione utilizzato per conseguirli.

Prende quindi in esame l' attualità della domanda di formazione e degli obiettivi formativi, le figure culturali e professionali di riferimento e le loro competenze, la coerenza dei risultati di apprendimento previsti dal Corso di Studio nel suo complesso e dai singoli insegnamenti e l' efficacia del sistema di gestione adottato.

Oltre alla scheda di Monitoraggio Annuale e al Rapporto di Riesame Ciclico, il sistema di AQ di Ateneo prevede che ogni anno, ciascun CdS, qualora non compili il Rapporto di Riesame Ciclico, debba predisporre un Documento di Analisi e RiProgettazione Annuale (DARPA) del CdS. Il DARPA viene predisposto seguendo un format predisposto dal PQA e si compone di due parti:

- una parte di analisi che rappresenta un supporto efficace per la scelta di quali strategie ed ulteriori azioni individuare per il miglioramento dei risultati di ciascun indicatore definendo al contempo i livelli quantitativi da raggiungere nell' ottica di una sempre crescente assunzione di responsabilità dell' Ateneo nella scelta dei propri obiettivi. Il documento di analisi della didattica a livello periferico viene predisposto dal Gruppo di AQ sulla base dello studio statistico predisposto dal delegato del Rettore
- una parte di Riprogettazione, nel caso in cui le criticità riscontrate siano di minore rilievo, dove si provvederà ad individuare le azioni correttive indicando con chiarezza la tipologia di azione, i relativi tempi di attuazione, le responsabilità di effettuazione e le modalità di valutazione dell' efficacia.

Descrizione link: Pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo
Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php



QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio