



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
<b>Nome del corso in italiano</b>	Statistica e informatica per l'azienda, la finanza e le assicurazioni (IdSua:1571635)
<b>Nome del corso in inglese</b>	Statistics and Information Technology for Business, Finance and Insurance
<b>Classe</b>	L-41 - Statistica
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/statistica-informatica-azienda-finanza-assicurazioni/">https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/statistica-informatica-azienda-finanza-assicurazioni/</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi">https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/servizi-agli-studenti/tasse-e-contributi</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	REGOLI Andrea
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio Corso di Studio
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CASTELLANO	Rosalia		PO	1	
2.	DE LUCA	Giovanni		PO	1	

3.	FORMICA	Maria Rosaria	RU	1
4.	NAPOLITANO	Maria Rosaria	PO	1
5.	PAGLIUCA	Margherita Maria	PA	1
6.	PERLA	Francesca	PO	1
7.	REGOLI	Andrea	PA	1
8.	SANGUIGNI	Vincenzo	PO	1
9.	SCANDURRA	Giuseppe	PA	1

<b>Rappresentanti Studenti</b>	D'ALISE UMBERTO <a href="mailto:umberto.dalise001@studenti.uniparthenope.it">umberto.dalise001@studenti.uniparthenope.it</a> MASIELLO GERARDO <a href="mailto:gerardo.masiello001@studenti.uniparthenope.it">gerardo.masiello001@studenti.uniparthenope.it</a>
<b>Gruppo di gestione AQ</b>	Giovanni DE LUCA Maria Rosaria FORMICA Maria Margherita PAGLIUCA Andrea REGOLI
<b>Tutor</b>	Giuseppe DE MARCO Sergio LONGOBARDI Raffaella GIOVA



## Il Corso di Studio in breve

26/04/2021

Il corso di laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' fornisce competenze teoriche di base, tecniche quantitative e strumentazione informatica per affrontare i temi della misurazione e del controllo dei rischi (di mercato, operativi, attuariali); della valutazione di contratti finanziari e assicurativi; della gestione di piani di investimento e di indebitamento; della gestione di portafoglio; della pianificazione strategica d'impresa; del controllo e dell'applicazione delle procedure di ricerca e di acquisizione dei dati; della elaborazione statistica dei dati; della modellizzazione e previsione di fenomeni economici e finanziari; delle analisi di mercato e di customer satisfaction.

Sono obiettivi formativi di base l'avvio all'informatica e all'elaborazione dei dati (struttura degli algoritmi, logiche di programmazione, strutturazione delle banche di dati); i concetti e le tecniche dell'analisi matematica, dell'algebra lineare e dell'ottimizzazione; i principi e le tecniche del calcolo delle probabilità; la statistica descrittiva e la statistica inferenziale; la conoscenza della logica e del linguaggio giuridico, i principali temi dell'economia d'impresa.

I contenuti specifici del corso riguardano i temi della matematica finanziaria, dei modelli per l'analisi dei prodotti e dei mercati finanziari, dell'analisi statistica di dati a sostegno di processi decisionali aziendali, dell'economia del mercato mobiliare.

Gli studenti iscritti hanno la possibilità di svolgere un tirocinio presso un'azienda o un ente convenzionato e di sfruttare le opportunità di mobilità del programma Erasmus+ per un periodo di studi all'estero.

La laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' avvia alle professioni di gestore del rischio, statistico, analista di dati, consulente statistico-informatico presso banche, assicurazioni, imprese private, enti pubblici e uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

La laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' consente, inoltre, la partecipazione

all'esame di Stato per l'iscrizione all'albo nazionale degli attuari iunior.

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/statistica-informatica-azienda-finanza-assicurazioni/> ( Pagina web del corso di studio )

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

23/02/2017

In data 27 gennaio 2017 presso la sala consiliare dell'Università Parthenope sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2017-2018

Durante l'incontro il prof. Giovanni De Luca presenta il corso di laurea di primo livello in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni che nasce da una revisione del corso di laurea in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese già attivo presso l'Università Parthenope. Il corso si propone di formare laureati che posseggano un'adeguata conoscenza delle discipline dell'area della Statistica, dell'Informatica e della Matematica Finanziaria coerente con due profili professionali.

Il primo profilo si identifica con lo statistico per l'azienda con il compito di supporta le principali aree aziendali con le proprie competenze statistiche e informatiche. La figura professionale che si intende formare è in grado di progettare ed eseguire indagini campionarie, svolgere analisi di mercato ed interpretare i risultati, analizzare la customer satisfaction, ricavare informazioni utili su fenomeni osservati nel tempo, valutare i contenuti informativi delle basi di dati che si utilizzano. I principali ambiti occupazionali sono costituiti da aziende private di medie e grandi dimensioni in qualità di analista di dati, addetto al controllo di qualità o consulente informatico, ma anche società di ricerche di mercato, istituti di credito, enti pubblici, uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

Il secondo profilo si identifica con le figure di esperto di attività finanziarie e attuario junior. L'esperto di attività finanziarie deve svolgere funzioni di financial risk management, ovvero prevedere, analizzare e saper fronteggiare i rischi connessi alla governance di imprese, banche e assicurazioni. L'Attuario junior deve gestire operativamente l'offerta di servizi assicurativi e previdenziali da parte di imprese assicuratrici, istituti di credito, società di gestione del risparmio e altre istituzioni operanti nel campo della finanza e della previdenza. Queste due figure professionali devono possedere una serie di competenze trasversali utili a comprendere le specificità dei vari settori e saper applicare le tecniche di analisi e valutazione del rischio in qualsiasi ambito. In particolare devono essere in grado di possedere gli strumenti analitici per valutare fenomeni finanziari quantitativi caratterizzati da incertezza, valutare e comunicare le conseguenze economiche collegate ai rischi. L'esperto di attività finanziarie trova impiego in banche commerciali, banche d'investimento e altri intermediari finanziari, imprese di assicurazione, nell'area "finanza e controllo" di imprese non finanziarie, nei centri di ricerca e di analisi economico-finanziaria, nella pubblica amministrazione, in organismi internazionali, negli organismi di vigilanza. Trova altresì sbocchi occupazionali nella piccola-media impresa in quanto figura sempre più necessaria per gestire il rischio in modo attivo come previsto dalle nuove normative (ISO, Basilea, Codici di autodisciplina). L'attuario junior è una figura professionale esplicitamente prevista dall'Albo degli attuari (sezione B). In base al DPR n.328/2001 l'iscrizione all'Albo è subordinata al superamento di un apposito Esame di Stato.

Si allega verbale della riunione.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali parti sociali 27 gennaio 2017



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

A partire da dicembre 2020 il Comitato di Indirizzo del CdS è stato ampliato nella sua composizione, con l'inserimento del Dott. Antonio Coviello dell'Istituto di Ricerca su Innovazione e Servizi per lo Sviluppo (IRISS) del CNR e del Dott. Marco Orlandi, del Servizio Gestione Rischi Finanziari della Banca d'Italia. Inoltre è avvenuta anche la sostituzione dell'ex Dirigente dell'Ufficio Territoriale ISTAT per la Campania e la Basilicata con l'attuale dirigente, Dott.ssa Antonella Bianchino. Nei primi quattro mesi del 2021, il Comitato di Indirizzo si è riunito una prima volta l'11 gennaio e una seconda volta il 13 aprile.

Alle riunioni erano presenti il Dott. Antonio Coviello, IRISS-CNR, il Dott. Elis Gazzetti, San Paolo Invest Campania, la Dott.ssa Antonella Bianchino, Ufficio Territoriale ISTAT per la Campania e il Prof. Giampaolo Crenca, Ordine degli Attuari. Nelle due riunioni, i partecipanti hanno confermato il loro apprezzamento dell'offerta formativa del Corso di Studio, suggerendo di porre attenzione agli aspetti dell'innovazione in ambito finanziario e assicurativo ed evidenziando temi di sicuro interesse come il risk management anche per le imprese non finanziarie e il trattamento e l'analisi dei Big Data. La riunione di aprile è stata preceduta da un seminario del Prof. Crenca rivolto agli studenti del corso dal titolo 'La professione attuariale in Italia'. Il seminario ha permesso di far conoscere agli studenti la professione dell'attuario come uno dei possibili sbocchi occupazionali del percorso di studio e si inserisce tra le azioni individuate dal Corso di Studio per interagire con il mondo del lavoro, delle professioni e con i rappresentanti delle parti interessate in maniera continuativa al fine di sintonizzare meglio la propria offerta formativa sulle opportunità offerte dal mercato del lavoro.

Gli esiti degli incontri sono riportati nei verbali allegati.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali riunioni Comitato di Indirizzo - 11/01/2021 e 13/04/2021



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Tecnico statistico-informatico

#### funzione in un contesto di lavoro:

Il tecnico statistico-informatico, in qualità di esperto di analisi quantitative, supporta le principali aree aziendali con la raccolta, l'organizzazione e l'interpretazione di dati, sia di origine interna che esterna, fornendo indicazioni per le decisioni in condizioni di incertezza.

Inoltre, il tecnico statistico-informatico fornisce supporto per l'organizzazione e gestione di banche dati di medie e grandi dimensioni

#### competenze associate alla funzione:

La figura professionale che si intende formare deve essere in grado di:

- progettare ed eseguire indagini campionarie;
- svolgere analisi di mercato ed interpretare i risultati;
- analizzare la customer satisfaction;

- ricavare informazioni utili su fenomeni aziendali, economici e sociali osservati nel tempo;
- valutare i contenuti informativi delle basi di dati che si utilizzano.

**sbocchi occupazionali:**

I principali ambiti occupazionali sono costituiti da società di ricerche di mercato, aziende private di medie e grandi dimensioni, in qualità di analista di dati, addetto al controllo di qualità o consulente informatico, istituti di credito, uffici di ricerca (anche privati) per l'analisi di dati economici, uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

**Tecnico delle attività finanziarie e assicurative - Attuario junior****funzione in un contesto di lavoro:**

Il corso di laurea fornisce conoscenze e competenze che conducono gli studenti a svolgere attività di risk manager e di attuario junior.

Il tecnico delle attività finanziarie e assicurative deve svolgere funzioni di financial risk management, ovvero prevedere, analizzare e saper fronteggiare i rischi connessi alla governance di imprese, banche e assicurazioni.

L'Attuario junior deve gestire operativamente l'offerta di servizi assicurativi e previdenziali da parte di imprese assicuratrici, istituti di credito, società di gestione del risparmio e altre istituzioni operanti nel campo della finanza e della previdenza.

**competenze associate alla funzione:**

Le figure professionali che si intende formare devono possedere una serie di competenze trasversali utili a comprendere le specificità dei vari settori e saper applicare le tecniche di analisi e valutazione del rischio in qualsiasi ambito. Le competenze per affrontare il tema della misurazione e del controllo del rischio (di mercato, assicurativo, operativo, ecc.) richiedono una solida base di matematica, probabilità e statistica e un'adeguata preparazione in economia e informatica e conoscenze e abilità in ambito finanziario attuariale.

In particolare devono essere in grado di

- possedere gli strumenti analitici per valutare fenomeni finanziari quantitativi caratterizzati da incertezza;
- valutare e comunicare le conseguenze economiche collegate ai rischi.

**sbocchi occupazionali:**

Il tecnico delle attività finanziarie e assicurative trova impiego in banche commerciali, banche d'investimento e altri intermediari finanziari, imprese di assicurazione, nell'area "finanza e controllo" di imprese non finanziarie, nei centri di ricerca e di analisi economico-finanziaria, nella pubblica amministrazione, in organismi internazionali, negli organismi di vigilanza.

Trova altresì sbocchi occupazionali nella piccola-media impresa in quanto figura sempre più necessaria per gestire il rischio in modo attivo come previsto dalle nuove normative (ISO, Basilea, Codici di autodisciplina).

L'attuario junior è una figura professionale esplicitamente prevista dall'Albo degli attuari (sezione B). In base al DPR n.328/2001 l'iscrizione all'Albo è subordinata al superamento di un apposito Esame di Stato.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Tecnici statistici - (3.1.1.3.0)
2. Tecnici gestori di basi di dati - (3.1.2.4.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)



14/05/2014

Si richiede un'adeguata preparazione di base che preveda:

- a) elementi di matematica (numeri interi, razionali e reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; elementi di geometria analitica nel piano e nello spazio);
- b) conoscenze basilari di informatica, almeno equivalenti, per quanto riguarda i contenuti, al livello della certificazione ECDL Core;
- c) conoscenze di base di almeno una lingua straniera.

La verifica delle conoscenze richieste per l'accesso avverrà con modalità che saranno indicate nel Regolamento Didattico del corso di studio.



26/04/2021


Per potersi iscrivere al Corso di Laurea di I livello in Statistica e Informatica per la l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, è necessario possedere un diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Si richiede un'adeguata preparazione iniziale di elementi di matematica (numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, equazione della retta) e di elementi di logica, oltre alle conoscenze basilari di una lingua straniera moderna e del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi.

Il Corso è ad accesso libero (senza prova selettiva di accesso). Per accompagnare gli studenti nel passaggio dalla scuola all'università, l'Università Parthenope mette a disposizione strumenti di autovalutazione delle conoscenze di base per affrontare con profitto l'ingresso al corso di studio. Uno di questi strumenti è il Test On Line CISIA (denominato TOLC-E, vedi il sito [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)). Il TOLC\_E è un test non selettivo che serve a valutare le conoscenze minime richieste per affrontare con successo gli studi. Si compone di tre sezioni sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base; capacità di comprensione verbale; capacità logiche. Una quarta sezione, che non contribuisce al punteggio complessivo del test, valuta la conoscenza della lingua Inglese. La partecipazione al test è fortemente consigliata come un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del percorso universitario.

Al fine di favorire un adeguato approccio allo studio universitario, la prima settimana dei corsi sarà dedicata al recupero delle conoscenze di base necessarie a studiare al meglio gli argomenti oggetto del corso, con particolare attenzione alla Matematica e alla Statistica, in modo da mettere tutti gli studenti in condizione di affrontare con profitto gli esami del I anno. Saranno, inoltre, previste attività di accoglienza degli studenti, tra cui una presentazione del corso da parte del Coordinatore.

Per ulteriori informazioni e relativi aggiornamenti sulle modalità di accesso al Corso si rimanda alla pagina web dell'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato dell'Università Parthenope (<https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/>)

 **QUADRO A4.a** | **Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo**


23/02/2017

Il corso di propone di formare laureati con un'adeguata conoscenza delle discipline statistiche con particolare attenzione alle applicazioni in ambito aziendale e delle discipline matematiche focalizzate su applicazioni in ambito finanziario e assicurativo.

Il piano formativo è strutturato in modo da fornire conoscenze teoriche e capacità di applicare le stesse a problemi concreti. Le attività formative di base forniscono gli strumenti fondamentali della matematica, della statistica e dell'elaborazione dei dati. Le attività caratterizzanti forniscono un approfondimento delle tematiche matematiche in relazioni ad obiettivi finanziari e attuariali, delle tematiche statistiche per applicazioni in contesti aziendali (progettazione e realizzazione di indagini campionarie, analisi di mercato, previsioni) e del trattamento ed elaborazione dei dati.

Per il raggiungimento degli obiettivi formativi si individuano tre aree di apprendimento:

1. Area "Matematica, Statistica e Informatica: base" che si articola attraverso attività formative finalizzate a far acquisire fondamenti di matematica, statistica e informatica.
2. Area "Statistica applicata" costituita da attività formative che hanno l'obiettivo di fornire le competenze per applicare i metodi della statistica al fine di operare con dati a supporto di processi decisionali in ambito aziendale.
3. Area "Matematica applicata" che si articola in attività formative finalizzate a far acquisire elementi di matematica finanziaria, calcolo numerico, tecniche attuariali.

 **QUADRO A4.b.1** | **Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

<p><b>Conoscenza e capacità di comprensione</b></p>	<p>Il laureato avrà acquisito le abilità e le competenze già precedentemente descritte e necessarie per fornire un supporto alla valutazione e soluzione di problemi in condizioni di incertezza. In particolare il laureato acquisirà la capacità di costruire un quadro definito e approfondito delle probabilità, di pianificare la raccolta e l'analisi statistica di ampie basi di dati per estrarne il necessario contenuto informativo, sia trasversalmente che nel dominio del tempo; di operare con le più usuali tecniche inferenziali; di operare con gli elementi di base della matematica finanziaria, di prevedere accuratamente il rischio finanziario, di valutare contratti finanziari e assicurativi e applicare le principali tecniche attuariali.</p> <p>Tali conoscenze e capacità saranno acquisite dallo studente attraverso la</p>	
---	--	--



frequenza delle lezioni e con il supporto dei testi indicati e del materiale didattico fornito dal docente. Le stesse saranno verificate dal docente informalmente attraverso la partecipazione attiva dello studente alle lezioni e formalmente attraverso le prove d'esame che verteranno sui temi trattati nelle lezioni (ed eventualmente esercitazioni e laboratori).

La relazione finale, a completamento del processo formativo, costituisce un ulteriore strumento per sviluppare conoscenza e capacità di comprensione.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

La formazione del laureato si focalizza, da un lato, sulla conoscenza delle tecniche e delle metodologie statistiche e matematiche già citate ma, contestualmente, acquisirà le abilità necessarie all'applicazione di tali tecniche ai casi pratici di lavoro. Per fare questo, il processo di formazione prevede il continuo aggancio a casi di studio per acquisire la capacità di discernere, all'interno dell'ampio ventaglio di strumenti a sua disposizione, quelli più consoni all'applicazione sotto studio. Nello stesso tempo, quindi, sarà in grado di analizzare anche aspetti non esclusivamente quantitativi, come, per esempio, quelli giuridici ed aziendali per calare al meglio, nella realtà de lavoro le sue conoscenze metodologiche e le sue abilità. .

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso le prove d'esame, la redazione di elaborati richiesti in alcune attività formative e la prova finale. Una ulteriore occasione di applicazione delle conoscenze acquisite è, per gli studenti che lo scelgano, il tirocinio in imprese e organizzazioni.

**Area Matematica Statistica Informatica di base**

**Conoscenza e comprensione**

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà acquisito conoscenze del calcolo differenziale e del calcolo integrale, del calcolo delle probabilità, di successioni e serie numeriche, e del concetto di equazioni differenziali. Avrà inoltre acquisito conoscenze di base della statistica, ovvero i principali indici di sintesi dei dati statistici, il concetto di legame tra caratteri statistici e la sua misurazioni, e i principali metodi legati ai principi dell'inferenza statistica. Per le conoscenze informatiche di base, avrà acquisito elementi di programmazione e di gestione di database, in particolare i fondamenti di algebra relazionale

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni sarà in grado di applicare il calcolo differenziale a problemi di ottimizzazione, nonché di definire modelli matematici attraverso equazioni differenziali. Inoltre avrà la capacità di stimare la probabilità di eventi incerti. Sarà inoltre in grado di fornire misure di sintesi di dati statistici, misurare la relazione tra caratteri statistici nonché di adottare procedure statistiche (test di ipotesi) per estendere le conclusioni di un'indagine campionaria all'intera popolazione statistica. Avrà infine la capacità di scrivere un algoritmo in C, di progettare basi di dati e interrogare un database.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ELABORAZIONE DEI DATI [url](#)

FONDAMENTI DI INFORMATICA PER LE AZIENDE E LE ASSICURAZIONI [url](#)

MATEMATICA I [url](#)

MATEMATICA II [url](#)

STATISTICA [url](#)

## Area Statistica Applicata

### Conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà la conoscenza dei principali metodi di previsione di fenomeni osservati in una sequenza temporale, conoscerà i più importanti metodi per la selezione di un determinato numero di unità statistiche per svolgere un'indagine campionaria, nel rispetto del diritto alla privacy e sarà in grado di riconoscere relazioni complesse attraverso metodi statistici multivariati. Infine avrà acquisito la conoscenza delle principali metodologie per le ricerche e le analisi di mercato e per l'utilizzo dei numeri indici dei prezzi.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, operando in una azienda o società finanziaria o di assicurazioni, è in grado fornire previsioni di un fenomeno di natura economica e/o finanziaria osservato nel tempo, sia in ottica univariata che multivariata. Sarà in grado di implementare una indagine campionaria, partendo dalla selezione del campione fino alla sintesi e all'analisi delle informazioni ottenute, eventualmente avvalendosi di tecniche di riduzione di dimensionalità. Operando in una società di beni e/o servizi, il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni sarà in grado di contribuire alle strategie aziendali attraverso la realizzazione e l'interpretazione di ricerche di mercato e di analisi di segmentazione in relazione agli obiettivi dell'azienda e di valutare il potenziale di domanda di nuovi mercati.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DI MERCATO [url](#)

ANALISI E PREVISIONE DELLE SERIE ECONOMICHE E FINANZIARIE [url](#)

DATA MINING PER LE DECISIONI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI [url](#)

INDAGINI CAMPIONARIE E QUALITA' DEI DATI ECONOMICI [url](#)

MARKETING DEI SERVIZI [url](#)

STATISTICA ECONOMICA [url](#)

## Area Matematica Applicata

### Conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni conoscerà il funzionamento dei mercati finanziari, i metodi di analisi dei rischi statici e dinamici e le problematiche e dei metodi relativi alla valutazione dei contratti finanziari. Sarà inoltre in grado di comprendere la struttura per scadenza dei tassi di interesse e degli strumenti finanziari nella valutazione d'impresa. Avrà infine la capacità di valutare gli scenari macroeconomici e le loro implicazioni nei mercati finanziari.

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà la capacità di valutare rischi, calcolare premi e probabilità di rovina. Inoltre sarà in grado di applicare le formule del calcolo finanziario alla valutazione dei contratti e di definire algoritmi di calcolo che implementino i modelli di valutazione dei contratti finanziari. Avrà la capacità di applicare le conoscenze dei modelli di valutazione dei contratti finanziari agli schemi di valutazione di banche, assicurazioni e imprese industriali. Avrà, infine in grado di operare nei mercati finanziari anche in relazione agli scenari macroeconomici.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA E FINANZIARIA [url](#)

TEORIA DEL RISCHIO [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

<b>Autonomia di giudizio</b>	<p>Gli insegnamenti dell'ambito statistico e statistico applicato forniscono gli strumenti per stimolare la capacità di lettura ed interpretazione dei dati, utile per sviluppare giudizi autonomi.</p> <p>Gli insegnamenti dell'ambito matematico e matematico-finanziario consentono la costruzione e l'interpretazione di modelli matematici, attuariali e finanziari.</p> <p>L'approccio didattico intende lasciare ampio spazio alla decisione autonoma, favorendo la discussione tra gruppi di studenti cui vengono proposte specifiche task applicative.</p>	
<b>Abilità comunicative</b>	<p>Il corso si pone l'obiettivo di sviluppare la capacità di utilizzare un linguaggio specialistico in relazione alle problematiche affrontate, ma intende anche stimolare la capacità di comunicare in modo non specialistico in ambito interdisciplinare.</p> <p>La prova orale dell'esame di profitto di ogni insegnamento consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. Anche la prova finale rappresenta un'occasione per sviluppare la capacità di comunicare i risultati del proprio elaborato alla presenza dei commissari di laurea. La partecipazione a stage, tirocini e soggiorni di studio all'estero costituiscono ulteriori modalità per lo scambio di opinioni e informazioni con interlocutori interni ed esterni al mondo universitario.</p>	
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>Ogni attività formativa prevista dal percorso di studi (lezioni, esercitazioni e</p>	

studio individuale dei vari insegnamenti, tirocinio, stage, esperienza all'estero, prova finale) offre allo studente la possibilità di sviluppare le capacità di apprendimento richieste per continuare gli studi con la laurea magistrale. L'attività di tutoraggio di cui lo studente può usufruire offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio con l'obiettivo di migliorare la capacità di apprendimento. Un'ulteriore risorsa per rafforzare la capacità di apprendimento degli studenti è rappresentata da un sistema di materiali didattici presenti sulla piattaforma Moodle.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

Il corso si conclude con la preparazione di una relazione estesa senza carattere di originalità che, però, costituisce una sintesi organica di una tematica relativa ad uno degli insegnamenti del percorso formativo, così come emerge dalla bibliografia più aggiornata dedicata alla tematica medesima. La classica figura del Relatore della tesi è qui sostituita da quella del Tutor che ha il compito di guidare lo studente nella scelta della bibliografia e di aiutarlo a rinforzare le capacità di elaborazione dei testi e le abilità comunicative.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

26/04/2021

La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica affrontata nel percorso formativo triennale. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un docente (tutor).

L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor. All'elaborato possono essere assegnati massimo 4 punti.

Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti.

Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode.

Le linee guida per il Regolamento della prova finale sono riportate al link allegato.

Le modalità di svolgimento della prova e di calcolo del voto di base e del punteggio premiale sono contenute anche nel Regolamento Didattico del Corso (quadro B1)

Link : [https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria\\_studenti/def\\_linee\\_prova\\_finale.pdf](https://www.uniparthenope.it/sites/default/files/documenti/segreteria_studenti/def_linee_prova_finale.pdf)





▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico del Corso di Studio a.a. 2021-22

Link: <http://www.siegi.uniparthenope.it>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>




▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/09	Anno di	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA <a href="#">link</a>			9		

corso  
1

2.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA (I MOD) ( <i>modulo di DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA</i> ) <a href="#">link</a>			6	48	
3.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA (I MOD) ( <i>modulo di DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA</i> ) <a href="#">link</a>	PAPA ANNA	PO	6	48	
4.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA (II MOD) ( <i>modulo di DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INFORMATICA</i> ) <a href="#">link</a>			3	24	
5.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI <a href="#">link</a>	SANGUIGNI VINCENZO	PO	9	72	
6.	INF/01	Anno di corso 1	FONDAMENTI DI INFORMATICA PER LE AZIENDE E LE ASSICURAZIONI <a href="#">link</a>			9	72	
7.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA FINANZIARIA <a href="#">link</a>	PERLA FRANCESCA	PO	9	72	
8.	MAT/05	Anno di corso 1	MATEMATICA I <a href="#">link</a>	FORMICA MARIA ROSARIA	RU	9	72	
9.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA <a href="#">link</a>			12		
10.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA - MODULO 1 ( <i>modulo di STATISTICA</i> ) <a href="#">link</a>	DE LUCA GIOVANNI	PO	6	48	
11.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA - MODULO 2 ( <i>modulo di STATISTICA</i> ) <a href="#">link</a>	LONGOBARDI SERGIO	PA	6	48	

▶ QUADRO B4 | Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule didattiche sede Via Parisi

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule informatiche sede Via Parisi

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio sede Via Parisi

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Descrizione link: Biblioteca di Ateneo

Link inserito: <http://biblioteca.uniparthenope.it>

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola interdipartimentale, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori, ai potenziali studenti in ingresso e agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand

15/06/2021



e con l'ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;

6) incontri di presentazione, presso le sedi degli Istituti scolastici e dell'Università (Open day), agli allievi delle scuole superiori, dell'Ateneo e delle sue funzioni con panoramica sull'offerta didattica, sulle modalità di ammissione, sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;

7) visite guidate delle strutture universitarie;

8) pubblicazione sul sito di Orientamento di tutte le informazioni, iniziative e attività sul tema.

A causa dell'emergenza sanitaria iniziata nel mese di marzo dell'anno 2020, molte delle attività di Orientamento e di Placement non hanno più potuto aver luogo nella modalità tradizionale 'in presenza'. L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato con la supervisione del Prorettore ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività 'a distanza', mettendo a disposizione una tecnologia efficiente e inventando nuovi stili di comunicazione e moderni meccanismi di interazione a distanza.

Nell'anno 2020 è stata progettata, sviluppata e realizzata la piattaforma del Servizio di Orientamento e Tutorato e Placement, denominata PARTHENOPE ORIENTA ([orienta.uniparthenope.it](http://orienta.uniparthenope.it)) nell'ottica di orientare dinamicamente l'utente/potenziale studente assecondando la naturale scelta del corso di laurea e potenziando le conoscenze per affrontarla, di suggerire l'ispirazione vocazionale e la naturale transizione post laurea verso il mercato del lavoro. Sono state inoltre create le pagine relative ad ogni singolo Corso di Studio. La landing page del Corso prevede una descrizione sintetica in anteprima nella quale sono presenti informazioni essenziali (scadenze, durata, modalità di accesso,...), un video di presentazione del corso da parte del docente coordinatore, una breve descrizione e un cenno agli sbocchi occupazionali. Sono stati inoltre realizzati tutti i contenuti multimediali a supporto dell'attività di promozione dell'offerta formativa attraverso i canali social di Ateneo. I video, i cui contenuti sono stati curati dal coordinatore del CdS, sono stati organizzati in playlist specifiche sul canale YouTube di Ateneo e caricati nella specifica landing page del corso di laurea.

Per la definizione e il coordinamento delle attività di Orientamento è stata costituita una 'cabina di regia' al fine di determinare un assetto organizzativo dell'Orientamento di Ateneo che identifichi con chiarezza le funzioni ed i ruoli, le loro connessioni ed il loro agire sinergico.

Per il CdS in esame è stato nominato il Prof. Giovanni De Luca quale Referente di Corso di Studio per l'Orientamento. La cabina di regia si riunisce con regolarità al fine di condividere informazioni, attività progettuali e best practice e per organizzare gli eventi di Orientamento precedentemente descritti.

A livello di CdS la partecipazione al Piano Lauree Scientifiche in Statistica consente di organizzare specifiche attività di Laboratorio della durata di 10 ore presso alcuni istituti superiori che si configurano come vere e proprie attività mirate di orientamento.

Le attività partono da problemi reali (di tipo aziendale, sociale, ambientale, economico, ecc. definite in accordo con i docenti delle scuole) e seguono un approccio interdisciplinare in cui gli oggetti statistici (indici, grafici, modelli) possono portare a soluzioni utili e interessanti. Particolare attenzione è posta alla raccolta dei dati, alla rilevazione di informazioni attraverso la consultazione di banche dati on-line liberamente accessibili, alle applicazioni informatiche finalizzate al raggiungimento dei risultati, e alla stesura di un report per la presentazione dei risultati.

Nel periodo tra gennaio 2021 e maggio 2021 sono stati svolti laboratori in cinque istituti superiori.

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orienta.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Attività di orientamento in ingresso del Servizio Orientamento e Tutorato



Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate di concerto con l'Ufficio Servizio di Orientamento e Tutorato (SOT). L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- 6) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Anche agli studenti già immatricolati sono state rivolte alcune delle attività descritte nella Sezione Orientamento in ingresso, svolte a distanza nell'ambito del programma 'Insieme manteniamo la rotta', quali i Virtual Open Day, lo sportello di orientamento 'on line' sulla piattaforma Skype, la casella di posta elettronica [orientamento.tutorato@uniparthenope.it](mailto:orientamento.tutorato@uniparthenope.it), i testimonial day, le conferenze tematiche e gli incontri interattivi 'on line', l'utilizzo dei social media per dare informazioni e contatti; tutte con l'obiettivo di consentire agli studenti di operare scelte consapevoli per la scelta del percorso magistrale e per sostenerli in questa fase critica del percorso di studi.

L'attività di 'front office' e i colloqui individuali sono stati sostituiti da uno sportello di orientamento 'on line' sulla piattaforma Skype, gestito dal personale del SOT ([orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/](http://orienta.uniparthenope.it/2020/11/15/sportelli-orientamento-skype/)).

Il website di Orientamento e Placement PARTHENOPE ORIENTA rappresenta inoltre lo strumento attraverso il quale lo studente può reperire informazioni (scadenze, durata, modalità di accesso,...), conoscere le caratteristiche e le opportunità del suo percorso di studi e dei corsi di studio magistrale, ivi compreso il piano di studi con gli esami da sostenere anno per anno, e i possibili sbocchi occupazionali. In calce ad ogni landing del corso è stato implementato un form di contatto per richiedere maggiori informazioni.

Infine è in fase di progettazione un piano di azioni a sostegno degli studenti in itinere, quali attività di tutoraggio, di monitoraggio della carriera e di attività esercitative.

Anche per le attività di orientamento e tutorato in itinere è stato nominato quale Referente di Corso di Studi il Prof. Giovanni De Luca.

La cabina di regia descritta nella precedente Sezione opera anche in riferimento alle attività di orientamento e tutorato in itinere.

A livello di CdS sono ancora previsti specifici interventi di tutoraggio (incontri con i docenti e/o con i tutor del corso) mirati a risolvere problemi trasversali o legati al superamento di specifici esami, individuati attraverso l'analisi delle carriere degli studenti e dei questionari compilati dagli studenti.

L'Ateneo sostiene con diverse iniziative il diritto allo studio degli studenti che per ragioni di lavoro, familiari, di salute o per altri validi motivi non sono in grado di frequentare con continuità le attività didattiche. Da diversi anni sono promossi progetti blended finalizzati alla progettazione di percorsi didattici flessibili. I progetti hanno portato allo sviluppo di materiale didattico multimediale reso disponibile sulla piattaforma per l'e-learning. Gli elementi prodotti contengono approfondimenti, esercitazioni, slide delle lezioni con supporto vocale, che facilitano la fruizione anche da parte degli studenti non frequentanti. Inoltre, l'Ateneo disciplina l'iscrizione a tempo parziale. Lo studente può chiedere, all'atto dell'immatricolazione, di essere iscritto con la qualifica di 'studente non a tempo pieno'. Lo studente non a tempo pieno può conseguire ogni anno un numero di crediti massimo pari a 34.

La sede del Corso di Studio è dotata di accessi per diversamente abili; specifiche iniziative sono poste in essere per tali studenti e per studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), tra cui l'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie per gli studenti con una invalidità superiore al 66%, il servizio di trasporto casa-università per studenti con disabilità motoria e visiva, l'interpretariato LIS per studenti audiolesi, il servizio di ascolto e tutoraggio per studenti con DSA gestito in collaborazione con l'AID (Associazione Italiana Dislessia), la consulenza ad personam per l'individuazione dei

libri di testo in formato accessibile. Il referente del CdS per gli studenti con disabilità è il Prof. Sergio Longobardi

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orienta.uniparthenope.it>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)

28/04/2021

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage) rientra nei più ampi compiti istituzionali dell'Ufficio Placement di Ateneo, la cui mission è costruire un ponte tra Università e mondo del lavoro ed offrire a studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale.

A tal fine l'Ufficio Placement eroga una molteplicità di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici o privati che compongono la sua rete relazionale, svolgendo attività di natura amministrativa, organizzativa e promozionale.

È evidente che le azioni relative allo svolgimento di tirocini e stage hanno particolarmente risentito della situazione emergenziale a causa dell'impatto che essa ha avuto sugli attori del mercato del lavoro, principali interlocutori di tali attività. L'Ufficio Placement con la supervisione del Rettore ha reagito con tempestività all'emergenza avviando un programma di attività 'a distanza' rivolto alle platee interessate.

- In primo luogo, l'Ufficio Placement eroga agli studenti e laureati una serie di servizi di informazione e di orientamento per ottimizzare i risultati legati all'esperienza di formazione extrauniversitaria. Circa le attività di natura informativa, l'Ufficio mantiene costantemente aggiornato il sito web con l'indicazione dell'offerta di tirocini curriculari, extracurriculari, nonché di quelli svolti in collaborazione con la Fondazione Crui, e indica, in apposita sezione del sito, l'elenco delle aziende ed enti, pubblici o privati, che hanno stipulato convenzione ad hoc con l'Ateneo Parthenope per lo svolgimento di tirocini (ad oggi, circa 1.300 convenzioni in atto); inoltre, svolge funzione di sportello informativo negli orari di apertura al pubblico. All'interno del portale Parthenope Orienta è stata sviluppata una sezione dedicata ai servizi di Tirocini e Placement dell'Ateneo, progettata pertanto rispettando gli stessi principi di coerenza visiva del portale di orientamento, con l'obiettivo di agevolare l'accesso da parte delle giovani matricole a percorsi di stage ([orienta.uniparthenope.it/](http://orienta.uniparthenope.it/)).

L'Ufficio svolge altresì una funzione di consulenza e di orientamento in favore degli studenti e laureati nella scelta dei percorsi formativi all'esterno più adeguati alle loro esigenze ed obiettivi professionali, e nella predisposizione del progetto formativo indicante i contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività oggetto del tirocinio.

Per far fronte all'emergenza COVID, l'ufficio ha organizzato uno 'sportello online' sulla piattaforma Skype, con cadenza giornaliera, al fine di essere sempre presente al fianco degli studenti nonché per il tutoraggio online dei tirocinanti.

- In secondo luogo, l'Ufficio Placement cura tutti gli aspetti amministrativi e le fasi organizzative previste dall'iter procedurale, in base alla vigente normativa nazionale e regionale, dalla stipula della convenzione con il soggetto ospitante alla realizzazione di un'attività di valutazione ex post dell'esperienza del tirocinio.

Per migliorare l'efficienza e i tempi di esecuzione dell'iter procedurale si sta avviando la progettazione di un applicativo di Ateneo che digitalizzi le procedure necessarie.

- In terzo luogo, l'Ufficio Placement è promotore di opportunità di formazione all'esterno per tirocini o stage; nello svolgere una funzione di raccordo con il mercato del lavoro, l'Ufficio ricerca costantemente occasioni di tirocini sia curriculari che extracurriculari per studenti e laureati, attraverso una intensa attività di networking e di partecipazione a momenti di incontro con il mondo esterno dai quali possano scaturire forme di collaborazione e partnership, anche in diversi ambiti di attività di interesse dell'Ateneo.

Organizza altresì momenti di incontro diretto (Recruiting e Career Day, seminari tematici, workshop) tra studenti e aziende/enti al fine di procurare occasioni di svolgimento di periodi di formazione extrauniversitaria, spesso preludio per l'instaurazione di successivi rapporti lavorativi. Inoltre, l'Ufficio gestisce la piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope aderisce, veicolo di opportunità anche di tirocini oltre che di offerte di lavoro.

Descrizione link: Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Attività di tirocini e stage dell'Ufficio Placement



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

Il Corso aderisce al programma Erasmus Plus. La mobilità è gestita, a livello di Ateneo, dall'Ufficio Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica.

L'elenco delle sedi in convenzione è riportato nel sito web dell'Ufficio, il cui link è sotto riportato.

In particolare, per gli studenti del corso, la sede consigliata è l'Università di Valladolid (SPAGNA), macrodisciplina Statistics

Descrizione link: Ufficio Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <https://internazionalelingue.uniparthenope.it/>

Nessun Ateneo



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'"accompagnamento al lavoro" costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università – mondo del lavoro, pervenendo,

28/04/2021

ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati. Nello specifico, per gli studenti ed i laureati queste attività includono:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop);
- percorsi di accompagnamento per la creazione d'impresa.

In riferimento ai predetti servizi, si segnalano le seguenti specifiche attività che l'Ufficio Placement realizza in maniera strutturata e continuativa nel tempo.

- Organizzazione di giornate di Recruiting Day con singole aziende o enti, pubblici o privati, per agevolare il contatto diretto tra studenti/laureati e potenziali datori di lavoro, al termine delle quali è prevista la possibilità per i partecipanti di sostenere un primo colloquio conoscitivo con i referenti del soggetto ospitato in Ateneo.

- Organizzazione di un evento annuale di Recruiting Day più ampio, con la partecipazione di circa 30 aziende;

- Gestione della piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope afferisce, ed una collegata azione di promozione della stessa presso aziende ed enti con i quali l'Ufficio Placement entra in contatto;

- Partecipazione ad eventi a carattere locale o nazionale sulle tematiche del placement universitario e delle politiche attive del lavoro, nell'ambito di un'azione di networking e di appartenenza a circuiti di operatori professionali, quali la 'Borsa del Placement' organizzato dalla Fondazione Emblema e 'Al Lavoro – Career Day' organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, entrambi con cadenza annuale;

- Collaborazione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (Anpal) del Ministero del Lavoro (già Italia Lavoro), per la realizzazione in partnership di progetti nazionali di assistenza e supporto, talvolta anche finanziario (varie annualità progetti FiXo), per il consolidamento e il potenziamento dei servizi di intermediazione con il mercato del lavoro. Nell'ambito di detta collaborazione, l'Ufficio Placement partecipa ai seminari tematici organizzati nel corso dell'anno da Anpal, anche al fine di agevolare il processo di crescita e formazione professionale del personale in organico presso l'Ufficio.

Infine, a sostegno sia dell'attività di tirocinio e stage sia di accompagnamento al lavoro, nel corso dell'anno 2021, sono state realizzate alcune attività preliminari al fine della realizzazione dei contenuti dell'accordo di partnership tra l'Ufficio Placement e JobTeaser, società francese leader in Europa nei servizi di Career Service universitario. JobTeaser gestisce servizi di orientamento professionale e di reclutamento tramite una piattaforma e un'applicazione mobile dedicata. La piattaforma e la collegata 'app' per smartphone, organizzati in 'moduli' che possono essere selezionati e personalizzati in base alle specifiche esigenze dell'Ateneo, sarà resa disponibile agli studenti e alle aziende partner dell'Ateneo offrendo loro una vasta gamma di servizi di career center. Ciò consentirà di accedere alla rete relazionale della JobTeaser che comprende aziende italiane e soprattutto estere per ampliare le opportunità di inserimento lavorativo dei nostri studenti e laureati e ampliare ulteriormente la gamma dei servizi di Placement della Parthenope.

Descrizione link: Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Specifiche attività di accompagnamento al lavoro dell'Ufficio Placement



13/09/2021

Per l'anno accademico 2020/21 alla data del 7/09/2021 sono stati raccolti 380 questionari, di cui 309 (corrispondenti ad una percentuale dell'81,32%) compilati da studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni. La percentuale di chi ha frequentato oltre il 50% delle lezioni è aumentata rispetto all'anno accademico precedente, anche per le modalità di organizzazione delle attività didattiche a distanza a causa dell'emergenza Covid-19.

Ogni domanda del questionario prevede quattro possibili risposte: decisamente no / più no che sì / più sì che no / decisamente sì.

Nella sintesi dei risultati che segue, si forniscono le percentuali calcolate dal rapporto tra la frequenza associata alle valutazioni positive (più sì che no / decisamente sì) e il numero totale di rispondenti.

Una percentuale pari all'84,21% delle risposte ha evidenziato che le conoscenze preliminari possedute siano risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame (INS\_1), in aumento rispetto a quella rilevata dai questionari del precedente anno accademico (79,34%).

Percentuali superiori al 91% hanno ritenuto che il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati (INS\_2), che il materiale didattico (indicato e disponibile) è risultato adeguato per lo studio della materia (INS\_3) e che le modalità di esame sono state definite in modo chiaro (INS\_4). Rispetto all'anno accademico precedente, si rileva un leggero peggioramento nella valutazione del carico didattico rapportato al numero dei CFU associati e un miglioramento sia nella valutazione dell'adeguatezza del materiale didattico sia nella definizione delle modalità di esame.

Le risposte alla sezione Docenza del questionario (riservata agli studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni) sono quelle che sembrano aver risentito maggiormente dell'estensione della modalità di didattica a distanza alla quasi totalità degli insegnamenti (fatta eccezione per alcuni insegnamenti del I anno ◀ I semestre). Le valutazioni positive sono elevate e le corrispondenti percentuali sono comprese tra il 91,26% e il 98,42%.

I valori più bassi si osservano per la valutazione della capacità del docente di stimolare l'interesse verso la disciplina (DOC\_6) e di esporre gli argomenti in modo chiaro (DOC\_7), che risultano peggiorati rispetto alla rilevazione del precedente anno accademico anche per la maggiore difficoltà di interagire con gli studenti collegati a distanza rispetto a quanto è possibile fare nel corso delle lezioni svolte in presenza in aula.

I valori più elevati, in miglioramento rispetto all'anno precedente, si riferiscono alla valutazione della reperibilità del docente per chiarimenti e spiegazioni (DOC\_10) e del rispetto degli orari delle lezioni (DOC\_5). Questi aspetti hanno chiaramente beneficiato dell'organizzazione delle attività didattiche a distanza.

Infine, le valutazioni positive sull'interesse per gli argomenti trattati negli insegnamenti (INT\_11) sono state pari al 91,58% delle risposte, in aumento rispetto al 90,12% dell'anno precedente.

Tra i suggerimenti degli studenti, i più frequentemente selezionati riguardano la richiesta di fornire in anticipo il materiale didattico (111 casi) e l'alleggerimento del carico didattico (98 casi). Seguono la richiesta di migliorare il materiale didattico (81 casi), l'inserimento di prove d'esame intermedie (75) e la necessità di fornire maggiori conoscenze di base (74).

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Riepilogo risultati questionari valutazione didattica CdS SIAFA a.a. 2020-21

---

La valutazione dell'efficacia del percorso formativo è riportata nel pdf allegato che contiene la sezione 7 (GIUDIZI SULL'ESPERIENZA UNIVERSITARIA) dell'indagine 'Profilo dei laureati' nell'anno 2020 condotta da Almalaurea nel 2021 su 11 laureati (7 del corso di Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese e 4 del corso di Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni).

La totalità dei laureati si è dichiarata soddisfatta complessivamente del corso di laurea, dei rapporti con i docenti e dei rapporti con gli studenti. Le percentuali di chi ha espresso un giudizio decisamente soddisfacente sono molto elevate (72,7% per la valutazione complessiva del corso e per i rapporti con gli studenti, 54,5% per i rapporti con i docenti).

Queste percentuali sono le più alte tra tutti i corsi triennali della Scuola di Economia e Giurisprudenza del nostro Ateneo e sono superiori alle medie nazionali calcolate su tutti i corsi della stessa classe (L-41).

Anche i giudizi sull'adeguatezza delle aule sono estremamente positivi: l'80% di chi ha seguito le lezioni in aula ha dichiarato che le aule sono sempre o quasi sempre adeguate contro una media dei corsi triennali della Scuola SIEGI pari al 55,9% e una media nazionale pari al 37,3%. Sulle postazioni informatiche, il loro numero è giudicato adeguato per l'80% dei laureati SIGI/SIAFA che ne hanno fruito, contro una media dei corsi triennali della Scuola SIEGI pari al 64,5% e una media nazionale dei corsi della stessa classe pari al 76,7%.

Un gradimento elevato è stato espresso anche per l'organizzazione degli esami e per l'adeguatezza del carico didattico. Il 72,7% dei laureati ha ritenuto soddisfacente l'organizzazione degli esami per tutti o quasi tutti gli insegnamenti (la media dei corsi triennali della Scuola SIEGI è pari al 45,7%, quella nazionale degli insegnamenti di classe L-41 è pari al 48,8%). Il carico di studio degli insegnamenti è giudicato decisamente adeguato dall'81,8% dei laureati SIGI/SIAFA contro il 50,8% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGI e il 53,2% della media dei corsi nazionali della stessa classe.

All'ultima domanda della sezione, una percentuale dell'81,8% ha dichiarato che si iscriverebbe allo stesso corso presso lo stesso Ateneo, in linea con la media dei corsi triennali della Scuola SIEGI (81,1%) e leggermente inferiore alla media nazionale dei corsi di classe L-41 (84,2%).

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Giudizi sull'esperienza universitaria - Dal Rapporto Almalaurea 2021 sul Profilo dei Laureati



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I dati di ingresso, di percorso e di uscita sono riportati e commentati nel pdf allegato.

13/09/2021

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati di ingresso, di percorso e di uscita - CdS SIAFA 2020-21

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

Il Rapporto Almalaurea 2021 sulla condizione occupazionale dei laureati ha considerato le risposte di 13 intervistati su un totale di 16 laureati in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese nel 2019, intervistati ad un anno dalla laurea. Il collettivo selezionato presenta una durata media degli studi pari a 4,1 anni e un voto medio di laurea pari a 99,9. Rispetto a tutti i corsi triennali della Scuola SIEGI, la durata media degli studi dei laureati in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese è la più bassa e il voto medio il più alto. In media, i laureati nei corsi di classe L-41 di tutti gli Atenei presentano una durata leggermente inferiore (3,9 anni) e un voto allineato a quello dei laureati in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese nel nostro Ateneo.

Solo il 61,5% degli intervistati si è iscritto ad un corso di laurea magistrale e una percentuale ancora inferiore (53,8%) risultava ancora iscritta al momento dell'intervista. Queste percentuali sono le più basse in assoluto tra tutti i corsi triennali della Scuola SIEGI e anche tra tutti gli altri corsi di classe L-41. Tra chi è ancora iscritto ad un corso di laurea magistrale, solo il 42,9% ha scelto un corso magistrale nello stesso Ateneo in cui ha conseguito il titolo di primo livello, contro percentuali decisamente più alte per la media dei corsi triennali della Scuola SIEGI (69,8%) e soprattutto per la media dei corsi nazionali di classe L-41 (80,2%).

Per tutti i laureati che non si sono iscritti ad un corso di secondo livello, la motivazione è legata al lavoro. Infatti, oltre la metà dei laureati in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese, ad un anno di distanza ha un'occupazione: il tasso di occupazione, pari al 53,8%, è il più alto tra tutti i corsi presi come riferimento. Il settore dell'informatica assorbe la stragrande maggioranza degli occupati (l'85,7%). Ben il 71,4% di chi lavora ha iniziato a lavorare dopo il conseguimento della laurea.

Il 14,3% di chi lavora dichiara di utilizzare le competenze acquisite con la laurea in misura elevata (rispetto al 25,3% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGI e il 21,4% della media nazionale dei corsi di classe L-41) e il 57,1% in misura ridotta. La formazione professionale acquisita con gli studi è giudicata molto adeguata dal 28,6% (rispetto al 31,2% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGI e il 35,2% della media nazionale dei corsi di classe L-41) e poco adeguata dal 71,4%.

La laurea è ritenuta efficace o molto efficace nel lavoro svolto dal 28,6% (rispetto al 29% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGI e il 24,5% della media nazionale dei corsi di classe L-41).

La soddisfazione per il lavoro svolto è molto alta, pari a 8,7. I punteggi medi di riferimento sono pari a 7,4 e 7,5 per i corsi triennali della Scuola SIEGI e i corsi nazionali di classe L-41, rispettivamente.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Condizione occupazionale dei laureati - Rapporto Almalaurea 2021



Nel 2020 non ci sono informazioni su tirocinanti del CdS.

13/09/2021

Link inserito: <http://>



## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

26/04/2021

Obiettivi principali del sistema Assicurazione di Qualità (AQ) di Ateneo sono:

- garantire che la qualità della didattica sia ben documentata, verificabile e valutabile;
- facilitare l'accesso alle informazioni, rendendole chiare e comprensibili a studenti, famiglie ed esponenti del mondo del lavoro;
- favorire la partecipazione attiva di tutte le componenti al processo di assicurazione di qualità dei Corsi di Studio finalizzato al miglioramento continuo.

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo sono:

1. il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità dell'Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i referenti per la SUA-RD e la Terza Missione. Compito del PQA è di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione
2. il Consiglio di Dipartimento che
  - a. approva le schede di monitoraggio annuali e i Rapporti di Riesami ciclico predisposti dai CdS, verificando la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
  - b. approva il Documento di Analisi e Riprogettazione (DARPA) didattica del Dipartimento, sulla base dei DARPA predisposti dai singoli CdS, e il DARPA ricerca del Dipartimento;
  - c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica;
3. il Coordinatore di Corso di Studio che
  - a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
  - b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
  - c. è il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
  - d. assicura che la scheda di monitoraggio annuale sia redatta e caricata nella SUA del CdS e che sia inviata al PQA e al Nucleo di Valutazione;
  - e. assicura che il DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico, siano redatti e inviati al PQA e al Nucleo di Valutazione;
  - f. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;
4. il Consiglio di Corso di Studio che
  - a. predispone la scheda SUA del CdS (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio,...);
  - b. predispone la scheda di monitoraggio annuale;
  - c. predispone DARPA didattica del CdS, e/o il Rapporto di Riesame ciclico;
  - d. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
5. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che
  - a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, per la successiva trasmissione all'ANVUR;
  - b. verifica che l'efficacia degli interventi correttivi proposti sui Corsi di Studi negli anni successivi;
6. il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo attraverso la propria relazione annuale; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione degli schede di monitoraggio annuale, dei DARPA didattica e ricerca del Dipartimento e dei Riesami Ciclici dei CdS, nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ. Tale relazione è inviata al Presidio di Qualità ed all'ANVUR.
7. Uffici Affari Generali e di Supporto al Nucleo di Valutazione che forniscono il supporto tecnico-amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità

8. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità

Descrizione link: Pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: [http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita\\_formazione.php](http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php)



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

11/06/2019

Il Documento di Gestione del CdS in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' (classe L41), Dipartimento di Studi Aziendali e Quantitativi, Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, è in allegato.

Descrizione link: Pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: [http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita\\_formazione.php](http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Documento di gestione CdS a.a. 2021-22



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

26/04/2021

Le principali attività programmate dal CdS sono di seguito riassunte.

a) Miglioramento del sistema di gestione per la qualità:

mesi settembre-febbraio:

- Compilazione del Documento di Analisi e Riprogettazione (DARPA) del CdS
- Compilazione della scheda di monitoraggio annuale
- Redazione del rapporto di riesame ciclico, quando è richiesto
- Discussione della Relazione della Commissione Paritetica- Docente Studente (CP-DS)
- Analisi dei questionari degli insegnamenti del I semestre
- Organizzazione di incontri con le parti sociali (Comitato di Indirizzo) e/o di un'indagine sulla domanda di formazione
- Attività di orientamento
- Pianificazione e organizzazione delle attività didattiche del secondo semestre

mesi marzo-luglio:

- Redazione della Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS).
  - Analisi dei questionari degli insegnamenti del II semestre.
  - Verifica dell'aggiornamento delle schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico
  - Pianificazione e organizzazione delle attività didattiche del primo semestre del successivo anno accademico
- L'aggiornamento degli obiettivi formativi e l'eventuale riprogettazione dell'Offerta Formativa sono programmate al completamento del primo ciclo di studi e dopo che saranno note le informazioni sugli sbocchi occupazionali dei primi laureati del CdS (previsti a partire da luglio 2020).

(b) Miglioramento delle prestazioni del CdS:

- Si svolgono con regolarità le Riunioni del Gruppo di Riesame, il quale presenta le proprie relazioni agli organi di gestione.
- Il CdS ha programmato tutte le attività di miglioramento previste nel DARPA 2020.

Descrizione link: pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: [http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita\\_formazione.php](http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php)

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

03/06/2019

Il Gruppo del Riesame è composto dai Proff. De Luca, Pagliuca, Regoli, Formica, e da un rappresentante degli studenti.

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio