



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano	Statistica e informatica per l'azienda, la finanza e le assicurazioni (<i>IdSua:1593361</i>)
Nome del corso in inglese	Statistics and Information Technology for Business, Finance and Insurance
Classe	L-41 - Statistica
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/statistica-informatica-azienda-finanza-assicurazioni/
Tasse	https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/tasse-contributi-studenti
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	REGOLI Andrea					
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio Corso di Studio					
Struttura didattica di riferimento	STUDI AZIENDALI E QUANTITATIVI (Dipartimento Legge 240)					
Docenti di Riferimento						
N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CASTELLANO	Rosalia		PO	1	
2.	DE LUCA	Giovanni		PO	1	

3.	DILEO	Ivano	RD	1
4.	FORMICA	Maria Rosaria	PA	1
5.	NAPOLITANO	Maria Rosaria	PO	1
6.	PERLA	Francesca	PO	1
7.	PREVITALI	Daniele	PA	1
8.	REGOLI	Andrea	PA	1
9.	SANGUIGNI	Vincenzo	PO	1
10.	SCANDURRA	Giuseppe	PA	1

Rappresentanti Studenti	D'ALISE UMBERTO umberto.dalise001@studenti.uniparthenope.it
Gruppo di gestione AQ	Maria Rosaria FORMICA Andrea REGOLI Giuseppe SCANDURRA
Tutor	Giuseppe DE MARCO Sergio LONGOBARDI Ivano DILEO



Il Corso di Studio in breve

26/04/2021

Il corso di laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' fornisce competenze teoriche di base, tecniche quantitative e strumentazione informatica per affrontare i temi della misurazione e del controllo dei rischi (di mercato, operativi, attuariali); della valutazione di contratti finanziari e assicurativi; della gestione di piani di investimento e di indebitamento; della gestione di portafoglio; della pianificazione strategica d'impresa; del controllo e dell'applicazione delle procedure di ricerca e di acquisizione dei dati; della elaborazione statistica dei dati; della modellizzazione e previsione di fenomeni economici e finanziari; delle analisi di mercato e di customer satisfaction.

Sono obiettivi formativi di base l'avvio all'informatica e all'elaborazione dei dati (struttura degli algoritmi, logiche di programmazione, strutturazione delle banche di dati); i concetti e le tecniche dell'analisi matematica, dell'algebra lineare e dell'ottimizzazione; i principi e le tecniche del calcolo delle probabilità; la statistica descrittiva e la statistica inferenziale; la conoscenza della logica e del linguaggio giuridico, i principali temi dell'economia d'impresa.

I contenuti specifici del corso riguardano i temi della matematica finanziaria, dei modelli per l'analisi dei prodotti e dei mercati finanziari, dell'analisi statistica di dati a sostegno di processi decisionali aziendali, dell'economia del mercato mobiliare.

Gli studenti iscritti hanno la possibilità di svolgere un tirocinio presso un'azienda o un ente convenzionato e di sfruttare le opportunità di mobilità del programma Erasmus+ per un periodo di studi all'estero.

La laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' avvia alle professioni di gestore del rischio, statistico, analista di dati, consulente statistico-informatico presso banche, assicurazioni, imprese private, enti pubblici e uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

La laurea in 'Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni' consente, inoltre, la partecipazione all'esame di Stato per l'iscrizione all'albo nazionale degli attuari iunior.

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/statistica-informatica-azienda-finanza-assicurazioni/> (Pagina web del corso di studio)

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

23/02/2017

In data 27 gennaio 2017 presso la sala consiliare dell'Università Parthenope sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2017-2018

Durante l'incontro il prof. Giovanni De Luca presenta il corso di laurea di primo livello in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni che nasce da una revisione del corso di laurea in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese già attivo presso l'Università Parthenope. Il corso si propone di formare laureati che posseggano un'adeguata conoscenza delle discipline dell'area della Statistica, dell'Informatica e della Matematica Finanziaria coerente con due profili professionali.

Il primo profilo si identifica con lo statistico per l'azienda con il compito di supporta le principali aree aziendali con le proprie competenze statistiche e informatiche. La figura professionale che si intende formare è in grado di progettare ed eseguire indagini campionarie, svolgere analisi di mercato ed interpretare i risultati, analizzare la customer satisfaction, ricavare informazioni utili su fenomeni osservati nel tempo, valutare i contenuti informativi delle basi di dati che si utilizzano. I principali ambiti occupazionali sono costituiti da aziende private di medie e grandi dimensioni in qualità di analista di dati, addetto al controllo di qualità o consulente informatico, ma anche società di ricerche di mercato, istituti di credito, enti pubblici, uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

Il secondo profilo si identifica con le figure di esperto di attività finanziarie e attuario junior. L'esperto di attività finanziarie deve svolgere funzioni di financial risk management, ovvero prevedere, analizzare e saper fronteggiare i rischi connessi alla governance di imprese, banche e assicurazioni. L'Attuario junior deve gestire operativamente l'offerta di servizi assicurativi e previdenziali da parte di imprese assicuratrici, istituti di credito, società di gestione del risparmio e altre istituzioni operanti nel campo della finanza e della previdenza. Queste due figure professionali devono possedere una serie di competenze trasversali utili a comprendere le specificità dei vari settori e saper applicare le tecniche di analisi e valutazione del rischio in qualsiasi ambito. In particolare devono essere in grado di possedere gli strumenti analitici per valutare fenomeni finanziari quantitativi caratterizzati da incertezza, valutare e comunicare le conseguenze economiche collegate ai rischi. L'esperto di attività finanziarie trova impiego in banche commerciali, banche d'investimento e altri intermediari finanziari, imprese di assicurazione, nell'area "finanza e controllo" di imprese non finanziarie, nei centri di ricerca e di analisi economico-finanziaria, nella pubblica amministrazione, in organismi internazionali, negli organismi di vigilanza. Trova altresì sbocchi occupazionali nella piccola-media impresa in quanto figura sempre più necessaria per gestire il rischio in modo attivo come previsto dalle nuove normative (ISO, Basilea, Codici di autodisciplina). L'attuario junior è una figura professionale esplicitamente prevista dall'Albo degli attuari (sezione B). In base al DPR n.328/2001 l'iscrizione all'Albo è subordinata al superamento di un apposito Esame di Stato.

Si allega verbale della riunione.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali parti sociali 27 gennaio 2017



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

La riunione più recente del Comitato di Indirizzo si è tenuta in data 25 gennaio 2023.

Alla riunione erano presenti il Dott. Antonio Coviello, IRISS-CNR, il Dott. Elis Gazzetti, Fideuram Campania, la Dott.ssa Antonella Bianchino, Ufficio Territoriale ISTAT per l'Area Sud, e il Prof. Giampaolo Crenca, Ordine degli Attuari/Consiglio Nazionale degli Attuari.

Nella riunione, i partecipanti hanno confermato il loro apprezzamento dell'offerta formativa del Corso di Studio, confermando inoltre la propria disponibilità a tenere seminari integrativi rivolti agli studenti, anche per orientarli alle professioni alle quali il Corso prepara, e a fornire supporto nell'indirizzo e orientamento degli studenti per tirocini formativi curriculari.

L'esito dell'incontro è riportato nel verbale allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale del Comitato di Indirizzo del 25/01/2023



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Tecnico statistico-informatico

funzione in un contesto di lavoro:

Il tecnico statistico-informatico, in qualità di esperto di analisi quantitative, supporta le principali aree aziendali con la raccolta, l'organizzazione e l'interpretazione di dati, sia di origine interna che esterna, fornendo indicazioni per le decisioni in condizioni di incertezza.

Inoltre, il tecnico statistico-informatico fornisce supporto per l'organizzazione e gestione di banche dati di medie e grandi dimensioni

competenze associate alla funzione:

La figura professionale che si intende formare deve essere in grado di:

- progettare ed eseguire indagini campionarie;
- svolgere analisi di mercato ed interpretare i risultati;
- analizzare la customer satisfaction;
- ricavare informazioni utili su fenomeni aziendali, economici e sociali osservati nel tempo;
- valutare i contenuti informativi delle basi di dati che si utilizzano.

sbocchi occupazionali:

I principali ambiti occupazionali sono costituiti da società di ricerche di mercato, aziende private di medie e grandi

dimensioni, in qualità di analista di dati, addetto al controllo di qualità o consulente informatico, istituti di credito, uffici di ricerca (anche privati) per l'analisi di dati economici, uffici di statistica del Sistema Statistico Nazionale.

Tecnico delle attività finanziarie e assicurative - Attuario junior

funzione in un contesto di lavoro:

Il corso di laurea fornisce conoscenze e competenze che conducono gli studenti a svolgere attività di risk manager e di attuario junior.

Il tecnico delle attività finanziarie e assicurative deve svolgere funzioni di financial risk management, ovvero prevedere, analizzare e saper fronteggiare i rischi connessi alla governance di imprese, banche e assicurazioni.

L'Attuario junior deve gestire operativamente l'offerta di servizi assicurativi e previdenziali da parte di imprese assicuratrici, istituti di credito, società di gestione del risparmio e altre istituzioni operanti nel campo della finanza e della previdenza.

competenze associate alla funzione:

Le figure professionali che si intende formare devono possedere una serie di competenze trasversali utili a comprendere le specificità dei vari settori e saper applicare le tecniche di analisi e valutazione del rischio in qualsiasi ambito. Le competenze per affrontare il tema della misurazione e del controllo del rischio (di mercato, assicurativo, operativo, ecc.) richiedono una solida base di matematica, probabilità e statistica e un'adeguata preparazione in economia e informatica e conoscenze e abilità in ambito finanziario attuariale.

In particolare devono essere in grado di

- possedere gli strumenti analitici per valutare fenomeni finanziari quantitativi caratterizzati da incertezza;
- valutare e comunicare le conseguenze economiche collegate ai rischi.

sbocchi occupazionali:

Il tecnico delle attività finanziarie e assicurative trova impiego in banche commerciali, banche d'investimento e altri intermediari finanziari, imprese di assicurazione, nell'area "finanza e controllo" di imprese non finanziarie, nei centri di ricerca e di analisi economico-finanziaria, nella pubblica amministrazione, in organismi internazionali, negli organismi di vigilanza.

Trova altresì sbocchi occupazionali nella piccola-media impresa in quanto figura sempre più necessaria per gestire il rischio in modo attivo come previsto dalle nuove normative (ISO, Basilea, Codici di autodisciplina).

L'attuario junior è una figura professionale esplicitamente prevista dall'Albo degli attuari (sezione B). In base al DPR n.328/2001 l'iscrizione all'Albo è subordinata al superamento di un apposito Esame di Stato.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Tecnici statistici - (3.1.1.3.0)
2. Tecnici gestori di basi di dati - (3.1.2.4.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

14/05/2014

Si richiede un'adeguata preparazione di base che preveda:

- a) elementi di matematica (numeri interi, razionali e reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; elementi di geometria analitica nel piano e nello spazio);
- b) conoscenze basilari di informatica, almeno equivalenti, per quanto riguarda i contenuti, al livello della certificazione ECDL Core;
- c) conoscenze di base di almeno una lingua straniera.

La verifica delle conoscenze richieste per l'accesso avverrà con modalità che saranno indicate nel Regolamento Didattico del corso di studio.

▶ QUADRO A3.b | Modalità di ammissione

06/06/2023

Per l'ammissione al Corso di Laurea in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, non sono previsti test di accesso ma un test di autovalutazione per gli studenti, Test On Line CISIA (TOLC-E), erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, volto a verificare, in particolare, il possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenze matematiche di base;
- capacità di comprensione verbale;
- attitudine ad un approccio metodologico.

Le informazioni sull'organizzazione dei test TOLC sono riportate sul sito dell'Ufficio Orientamento alla seguente pagina:
<https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/>.

Lo studente che, entro il mese di settembre dell'anno successivo a quello di iscrizione, non abbia acquisito almeno 18 CFU matura un obbligo formativo aggiuntivo (OFA) e sarà invitato dal Coordinatore a sostenere un colloquio motivazionale prima dell'iscrizione al secondo anno.

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/modalita-accesso-bandi-selezione/> (Ammissione ai corsi di I livello area economica)

▶ QUADRO A4.a | Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

R^aD

23/02/2017

Il corso di propone di formare laureati con un'adeguata conoscenza delle discipline statistiche con particolare attenzione alle applicazioni in ambito aziendale e delle discipline matematiche focalizzate su applicazioni in ambito finanziario e assicurativo.

Il piano formativo è strutturato in modo da fornire conoscenze teoriche e capacità di applicare le stesse a problemi

concreti. Le attività formative di base forniscono gli strumenti fondamentali della matematica, della statistica e dell'elaborazione dei dati. Le attività caratterizzanti forniscono un approfondimento delle tematiche matematiche in relazioni ad obiettivi finanziari e attuariali, delle tematiche statistiche per applicazioni in contesti aziendali (progettazione e realizzazione di indagini campionarie, analisi di mercato, previsioni) e del trattamento ed elaborazione dei dati.

Per il raggiungimento degli obiettivi formativi si individuano tre aree di apprendimento:

1. Area "Matematica, Statistica e Informatica: base" che si articola attraverso attività formative finalizzate a far acquisire fondamenti di matematica, statistica e informatica.
2. Area "Statistica applicata" costituita da attività formative che hanno l'obiettivo di fornire le competenze per applicare i metodi della statistica al fine di operare con dati a supporto di processi decisionali in ambito aziendale.
3. Area "Matematica applicata" che si articola in attività formative finalizzate a far acquisire elementi di matematica finanziaria, calcolo numerico, tecniche attuariali.

 **QUADRO**
A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

<p>Conoscenza e capacità di comprensione</p>	<p>Il laureato avrà acquisito le abilità e le competenze già precedentemente descritte e necessarie per fornire un supporto alla valutazione e soluzione di problemi in condizioni di incertezza. In particolare il laureato acquisirà la capacità di costruirsi un quadro definito e approfondito delle probabilità, di pianificare la raccolta e l'analisi statistica di ampie basi di dati per estrarne il necessario contenuto informativo, sia trasversalmente che nel dominio del tempo; di operare con le più usuali tecniche inferenziali; di operare con gli elementi di base della matematica finanziaria, di prevedere accuratamente il rischio finanziario, di valutare contratti finanziari e assicurativi e applicare le principali tecniche attuariali.</p> <p>Tali conoscenze e capacità saranno acquisite dallo studente attraverso la frequenza delle lezioni e con il supporto dei testi indicati e del materiale didattico fornito dal docente. Le stesse saranno verificate dal docente informalmente attraverso la partecipazione attiva dello studente alle lezioni e formalmente attraverso le prove d'esame che verteranno sui temi trattati nelle lezioni (ed eventualmente esercitazioni e laboratori).</p> <p>La relazione finale, a completamento del processo formativo, costituisce un ulteriore strumento per sviluppare conoscenza e capacità di comprensione.</p>	
<p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</p>	<p>La formazione del laureato si focalizza, da un lato, sulla conoscenza delle tecniche e delle metodologie statistiche e matematiche già citate ma, contestualmente, acquisirà le abilità necessarie all'applicazione di tali tecniche ai casi pratici di lavoro. Per fare questo, il processo di formazione prevede il continuo aggancio a casi di studio per acquisire la capacità di discernere,</p>	

all'interno dell'ampio ventaglio di strumenti a sua disposizione, quelli più consoni all'applicazione sotto studio. Nello stesso tempo, quindi, sarà in grado di analizzare anche aspetti non esclusivamente quantitativi, come, per esempio, quelli giuridici ed aziendali per calare al meglio, nella realtà de lavoro le sue conoscenze metodologiche e le sue abilità. .

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso le prove d'esame, la redazione di elaborati richiesti in alcune attività formative e la prova finale. Una ulteriore occasione di applicazione delle conoscenze acquisite è, per gli studenti che lo scelgano, il tirocinio in imprese e organizzazioni.

▶ QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

Area Matematica Statistica Informatica di base

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà acquisito conoscenze del calcolo differenziale e del calcolo integrale, del calcolo delle probabilità, di successioni e serie numeriche, e del concetto di equazioni differenziali. Avrà inoltre acquisito conoscenze di base della statistica, ovvero i principali indici di sintesi dei dati statistici, il concetto di legame tra caratteri statistici e la sua misurazione, e i principali metodi legati ai principi dell'inferenza statistica. Per le conoscenze informatiche di base, avrà acquisito elementi di programmazione e di gestione di database, in particolare i fondamenti di algebra relazionale

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni sarà in grado di applicare il calcolo differenziale a problemi di ottimizzazione, nonché di definire modelli matematici attraverso equazioni differenziali. Inoltre avrà la capacità di stimare la probabilità di eventi incerti. Sarà inoltre in grado di fornire misure di sintesi di dati statistici, misurare la relazione tra caratteri statistici nonché di adottare procedure statistiche (test di ipotesi) per estendere le conclusioni di un'indagine campionaria all'intera popolazione statistica. Avrà infine la capacità di progettare basi di dati e interrogare un database.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ELABORAZIONE DEI DATI [url](#)

FONDAMENTI DI INFORMATICA PER LA FINANZA E LE ASSICURAZIONI [url](#)

MATEMATICA I [url](#)

MATEMATICA II [url](#)

STATISTICA [url](#)

Area Statistica Applicata

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà la conoscenza dei principali metodi di previsione di fenomeni osservati in una sequenza temporale, conoscerà i più importanti metodi per la

selezione di un determinato numero di unità statistiche per svolgere un'indagine campionaria, nel rispetto del diritto alla privacy e sarà in grado di riconoscere relazioni complesse attraverso metodi statistici multivariati. Infine avrà acquisito la conoscenza delle principali metodologie per le ricerche e le analisi di mercato e per l'utilizzo dei numeri indici dei prezzi.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni, operando in una azienda o società finanziaria o di assicurazioni, è in grado di fornire previsioni di un fenomeno di natura economica e/o finanziaria osservato nel tempo, sia in ottica univariata che multivariata. Sarà in grado di implementare una indagine campionaria, partendo dalla selezione del campione fino alla sintesi e all'analisi delle informazioni ottenute, eventualmente avvalendosi di tecniche di riduzione di dimensionalità. Operando in una società di beni e/o servizi, il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni sarà in grado di contribuire alle strategie aziendali attraverso la realizzazione e l'interpretazione di ricerche di mercato e di analisi di segmentazione in relazione agli obiettivi dell'azienda e di valutare il potenziale di domanda di nuovi mercati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI E PREVISIONE DELLE SERIE ECONOMICHE E FINANZIARIE [url](#)

ANALISI ESPLORATIVA DEI DATI [url](#)

DIRITTO DELL'INFORMAZIONE, DELLA COMUNICAZIONE E DELL'INFORMATICA [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI [url](#)

INDAGINI CAMPIONARIE E QUALITÀ DEI DATI ECONOMICI [url](#)

MARKETING DEI SERVIZI [url](#)

STATISTICA ECONOMICA [url](#)

STATISTICAL LEARNING PER IL MARKETING [url](#)

Area Matematica Applicata

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni conoscerà il funzionamento dei mercati finanziari, i metodi di analisi dei rischi statici e dinamici e le problematiche e dei metodi relativi alla valutazione dei contratti finanziari. Sarà inoltre in grado di comprendere la struttura per scadenza dei tassi di interesse e degli strumenti finanziari nella valutazione d'impresa. Avrà infine la capacità di valutare gli scenari macroeconomici e le loro implicazioni nei mercati finanziari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Statistica e Informatica per l'Azienda, la Finanza e le Assicurazioni avrà la capacità di valutare rischi, calcolare premi e probabilità di rovina. Inoltre sarà in grado di applicare le formule del calcolo finanziario alla valutazione dei contratti e di definire algoritmi di calcolo che implementino i modelli di valutazione dei contratti finanziari. Avrà la capacità di applicare le conoscenze dei modelli di valutazione dei contratti finanziari agli schemi di valutazione di banche, assicurazioni e imprese industriali. Avrà, infine, in grado di operare nei mercati finanziari anche in relazione agli scenari macroeconomici.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA E FINANZIARIA [url](#)

TEORIA DEL RISCHIO [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio	<p>Gli insegnamenti dell'ambito statistico e statistico applicato forniscono gli strumenti per stimolare la capacità di lettura ed interpretazione dei dati, utile per sviluppare giudizi autonomi.</p> <p>Gli insegnamenti dell'ambito matematico e matematico-finanziario consentono la costruzione e l'interpretazione di modelli matematici, attuariali e finanziari.</p> <p>L'approccio didattico intende lasciare ampio spazio alla decisione autonoma, favorendo la discussione tra gruppi di studenti cui vengono proposte specifiche task applicative.</p>	
Abilità comunicative	<p>Il corso si pone l'obiettivo di sviluppare la capacità di utilizzare un linguaggio specialistico in relazione alle problematiche affrontate, ma intende anche stimolare la capacità di comunicare in modo non specialistico in ambito interdisciplinare.</p> <p>La prova orale dell'esame di profitto di ogni insegnamento consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. Anche la prova finale rappresenta un'occasione per sviluppare la capacità di comunicare i risultati del proprio elaborato alla presenza dei commissari di laurea. La partecipazione a stage, tirocini e soggiorni di studio all'estero costituiscono ulteriori modalità per lo scambio di opinioni e informazioni con interlocutori interni ed esterni al mondo universitario.</p>	
Capacità di apprendimento	<p>Ogni attività formativa prevista dal percorso di studi (lezioni, esercitazioni e studio individuale dei vari insegnamenti, tirocinio, stage, esperienza all'estero, prova finale) offre allo studente la possibilità di sviluppare le capacità di apprendimento richieste per continuare gli studi con la laurea magistrale.</p> <p>L'attività di tutoraggio di cui lo studente può usufruire offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio con l'obiettivo di migliorare la capacità di apprendimento.</p> <p>Un'ulteriore risorsa per rafforzare la capacità di apprendimento degli studenti è rappresentata da un sistema di materiali didattici presenti sulla piattaforma Moodle.</p>	



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

Nel piano di studio del Corso di laurea sono presenti le seguenti attività formative affini:

- Diritto della comunicazione, dell'informazione e dell'informatica
- Politica economica e finanziaria
- Economia del mercato mobiliare

La gestione, l'elaborazione e l'analisi dei dati rappresentano i pilastri del percorso formativo del Corso. L'insegnamento di Diritto della comunicazione, dell'informazione e dell'informatica porta a conoscenza di chi usa dati per applicazioni in ambito statistico e matematico i meccanismi di regolazione e funzionamento del sistema dell'informazione e della comunicazione. Questa attività formativa introduce, tra le altre, le tematiche del trattamento dei dati personali e della privacy, che offrono spunti interessanti per gli studenti del CdS in un'era dominata da nuove tecnologie come intelligenza artificiale, Big Data e Open Data.

L'insegnamento di Politica economica e finanziaria affronta sia l'analisi microeconomica del comportamento del singolo operatore sia l'analisi macroeconomica dei principali aggregati e delle loro interrelazioni. Offre quindi le basi per saper interpretare gli scenari macroeconomici e i loro cambiamenti, permettendo la corretta lettura e interpretazione dei dati economico-finanziari. Dati di questa natura possono rappresentare l'input per analisi statistico-matematiche, illustrate agli studenti del CdS nell'ambito di altre attività formative presenti nel piano di studio.

L'insegnamento di Economia del mercato mobiliare permette di integrare le conoscenze nell'area di apprendimento della matematica applicata, offrendo agli studenti gli strumenti essenziali per una corretta interpretazione dell'assetto e del funzionamento dei mercati mobiliari. L'attività formativa approfondisce, tra le altre, la tematica della valutazione degli strumenti finanziari, della identificazione e quantificazione dei rischi ai quali sono esposti gli investimenti, e dell'efficienza di un portafoglio di investimento.

▶ QUADRO A5.a | Caratteristiche della prova finale

Il corso si conclude con la preparazione di una relazione estesa senza carattere di originalità che, però, costituisce una sintesi organica di una tematica relativa ad uno degli insegnamenti del percorso formativo, così come emerge dalla bibliografia più aggiornata dedicata alla tematica medesima. La classica figura del Relatore della tesi è qui sostituita da quella del Tutor che ha il compito di guidare lo studente nella scelta della bibliografia e di aiutarlo a rinforzare le capacità di elaborazione dei testi e le abilità comunicative.

▶ QUADRO A5.b | Modalità di svolgimento della prova finale

La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica affrontata nel percorso formativo triennale. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un docente (tutor).

L'elaborato è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor. All'elaborato possono essere assegnati massimo 4 punti. Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base sommato al punteggio attribuito alla qualità della prova finale e al punteggio premiale attribuito allo studente. Il punteggio massimo attribuibile complessivamente come somma della valutazione della prova finale e delle premialità è pari a 11 punti. Allo studente che raggiunge come valutazione complessiva 110/110 può essere attribuita la lode.

Le linee guida per il Regolamento della prova finale sono nel documento allegato.

Le modalità di svolgimento della prova e di calcolo del voto di base e del punteggio premiale sono contenute anche nel Regolamento Didattico del Corso (quadro B1 della SUA-CdS).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Linee guida per il regolamento delle prove finali



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico del Corso di Studio a.a. 2023-24

Link: <https://orienta.uniparthenope.it/laurea-triennale/statistica-informatica-azienda-finanza-assicurazioni/>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://siegi.uniparthenope.it/orari-delle-lezioni/>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.siegi.uniparthenope.it/calendari-accademici/>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/09	Anno di	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE, DELLA COMUNICAZIONE E DELL'INFORMATICA link			9		

		corso 1						
2.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE, DELLA COMUNICAZIONE E DELL'INFORMATICA (MOD.I) (modulo di DIRITTO DELL'INFORMAZIONE, DELLA COMUNICAZIONE E DELL'INFORMATICA) link	PAPA ANNA	PO	6	48	
3.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE,DELLA COMUNICAZIONE E DELL'INFORMATICA (MOD.II) (modulo di DIRITTO DELL'INFORMAZIONE, DELLA COMUNICAZIONE E DELL'INFORMATICA) link			3	24	
4.	SECS- P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE DI SERVIZI link	SANGUIGNI VINCENZO	PO	9	72	
5.	INF/01	Anno di corso 1	FONDAMENTI DI INFORMATICA PER LA FINANZA E LE ASSICURAZIONI link			9	72	
6.	SECS- S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA FINANZIARIA link	PERLA FRANCESCA	PO	9	72	
7.	MAT/05	Anno di corso 1	MATEMATICA I link	FORMICA MARIA ROSARIA	PA	9	72	
8.	SECS- S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link			12		
9.	SECS- S/01	Anno di corso 1	STATISTICA - MODULO 1 (modulo di STATISTICA) link	DE LUCA GIOVANNI	PO	6	48	
10.	SECS- S/01	Anno di corso 1	STATISTICA - MODULO 2 (modulo di STATISTICA) link	LONGOBARDI SERGIO	PA	6	48	
11.	L-LIN/04	Anno di	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE link			9		

		corso 2			
12.	L-LIN/12	Anno di corso 2	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE link		9
13.	SECS- S/01	Anno di corso 2	ANALISI ESPLORATIVA DEI DATI link		9
14.	SECS- S/03	Anno di corso 2	CONTROLLO STATISTICO DELLA QUALITÀ link		6
15.	SECS- S/06	Anno di corso 2	ELABORAZIONE DEI DATI link		9
16.	SECS- P/08	Anno di corso 2	MARKETING DEI SERVIZI link		9
17.	SECS- S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA CORSO AVANZATO link		6
18.	MAT/05	Anno di corso 2	MATEMATICA II link		9
19.	SECS- P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA E FINANZIARIA link		9
20.	SECS- S/03	Anno di corso 3	ANALISI E PREVISIONE DELLE SERIE ECONOMICHE E FINANZIARIE link		9
21.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE link		9
22.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (I MOD.) (<i>modulo di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE</i>) link		3

23.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (MOD. II) (<i>modulo di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE</i>) link	6
24.	SECS-S/06	Anno di corso 3	FINANZA DELLE ASSICURAZIONI link	6
25.	SECS-S/03	Anno di corso 3	INDAGINI CAMPIONARIE E QUALITA' DEI DATI ECONOMICI link	6
26.	PROFIN_S	Anno di corso 3	PROVA FINALE link	3
27.	NN	Anno di corso 3	STAGE link	3
28.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA AZIENDALE link	6
29.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA ECONOMICA link	9
30.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA ECONOMICA (I MOD) (<i>modulo di STATISTICA ECONOMICA</i>) link	6
31.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA ECONOMICA (II MOD.) (<i>modulo di STATISTICA ECONOMICA</i>) link	3
32.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICAL LEARNING PER IL MARKETING link	9
33.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICAL LEARNING PER IL MARKETING (MOD.I) (<i>modulo di STATISTICAL LEARNING PER IL MARKETING</i>) link	6
34.	SECS-S/03	Anno di	STATISTICAL LEARNING PER IL MARKETING (MOD.II) (<i>modulo di</i>	3

		corso 3	STATISTICAL LEARNING PER IL MARKETING) link			
35.	SECS- S/06	Anno di corso 3	TEORIA DEL RISCHIO link		9	
36.	SECS- S/06	Anno di corso 3	TEORIA DEL RISCHIO (I MOD.) (modulo di TEORIA DEL RISCHIO) link		6	
37.	SECS- S/06	Anno di corso 3	TEORIA DEL RISCHIO (II MOD.) (modulo di TEORIA DEL RISCHIO) link		3	



QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Servizi agli studenti

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/servizi-agli-studenti/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule didattiche sede di Via Parisi



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Servizi agli studenti

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/servizi-agli-studenti/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule informatiche sede Via Parisi



QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Servizi agli studenti

Link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/servizi-agli-studenti/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio sede Via Parisi

Descrizione link: Biblioteca di Ateneo

Link inserito: <http://biblioteca.uniparthenope.it>

Descrizione altro link: Servizi agli studenti

Altro link inserito: <https://siegi.uniparthenope.it/servizi-agli-studenti/>

L'Ufficio Servizio Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che con l'attivo coinvolgimento e la costante partecipazione del CdS, del Dipartimento e della Scuola interdipartimentale, sviluppa e organizza le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori ed agli immatricolati.

Le principali attività di orientamento in ingresso, organizzate per favorire scelte più consapevoli da parte dei potenziali futuri studenti, consistono in:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo agli studenti ed alle Scuole della Regione Campania;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza e di indirizzo per le potenziali matricole, riguardanti informazioni sui piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale, ecc.);
- 5) partecipazione alle principali manifestazioni nazionali sull'orientamento, a saloni e fiere per gli studenti, con propri stand e con l'ausilio di docenti per la presentazione dell'Ateneo e dell'offerta formativa;
- 6) incontri di presentazione, presso le sedi degli Istituti scolastici e dell'Università (Open day), agli allievi delle scuole superiori, dell'Ateneo e delle sue funzioni con panoramica sull'offerta didattica, sulle modalità di ammissione, sugli sbocchi occupazionali, sui servizi agli studenti e sugli incentivi agli studi, ecc.;
- 7) pubblicazione sul sito nella sezione dedicata alle attività di orientamento di tutte le informazioni, iniziative e attività sul tema.

Le attività di cui ai punti 2), 5) e 6) nel periodo di riferimento si sono svolte sia in presenza che on line.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2021-2023, è stata costituita una "cabina di regia" per la definizione ed il coordinamento delle attività di Orientamento e Placement al fine di determinare un assetto organizzativo dell'Orientamento di Ateneo che identifichi con chiarezza le funzioni ed i ruoli, le loro connessioni ed il loro agire sinergico.

La cabina di regia prevede anche un "Referente di Corso di Studi Triennale per l'Orientamento", il quale operi in stretta sinergia con il Coordinatore del Corso di Studi ed il Comitato di Indirizzo, nonché con i singoli docenti ad esso afferenti, allo scopo di curare, gestire e promuovere opportunità di Orientamento con riferimento alle specifiche connotazioni ed esigenze del corso di laurea.

Per il CdS in esame è stato nominato il Prof. Giuseppe Scandurra quale Referente di Corso di Studi per l'Orientamento. A livello di CdS stanno attualmente svolgendosi dei corsi di orientamento destinati agli studenti dell'ultimo anno delle scuole secondarie superiori, con l'obiettivo di aiutarli a effettuare una transizione consapevole dall'ambito scolastico a quello universitario. I corsi, che hanno una durata di 15 ore, sono articolati in tre moduli e sono parte del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), come stabilito dal DM 934/2022. È dedicata particolare attenzione alla trasversalità delle competenze, con un approccio formativo disciplinare e interdisciplinare.

Attualmente sono attivi i corsi in quattro diversi istituti scolastici, che li hanno scelti in funzione dell'interesse dimostrato dagli studenti iscritti. Attualmente, sono attivi i corsi di:

17/05/2023

•Verso una società sostenibile : la raccolta differenziata dei rifiuti e il ruolo delle istituzioni locali

•Data Analytics: dall'analisi dei dati alle decisioni.

I corsi attualmente attivi consentono agli studenti iscritti di acquisire conoscenze sull'offerta formativa del CdS, oltre che sperimentare la didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, orientata alla metodologia di apprendimento del metodo scientifico. Essi inoltre acquisiscono conoscenze sui settori del lavoro, gli sbocchi occupazionali possibili, i lavori futuri sostenibili e inclusivi e il collegamento tra questi e le conoscenze e competenze acquisite.

Il CdS partecipa, inoltre, al Piano Lauree Scientifiche (PLS), promosso dal Ministero dell'Università e della Ricerca nell'ambito del Fondo Giovani e organizzato da una rete nazionale di Atenei che hanno attivato un CdS della classe L-41, per il periodo che copre gli anni accademici dal 2022/2023 al 2025/2026. Il referente per il CdS è il prof. Sergio Longobardi. In tema di orientamento in ingresso, questo progetto prevede di effettuare:

- azioni di orientamento presso le scuole secondarie al fine di fornire le informazioni necessarie agli studenti per una scelta consapevole del corso di laurea;
- attività di laboratorio con gli studenti delle scuole secondarie per stimolare l'interesse verso le tematiche delle attività formative del CdS in modo tale da incentivare il proseguimento dei loro studi nello stesso ambito universitario;
- attività didattiche di autovalutazione e recupero delle conoscenze per l'ingresso all'università.

Le prime azioni sono previste a partire da ottobre 2023.

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orienta.uniparthenope.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Attività di orientamento in ingresso organizzate dal Servizio Orientamento e Tutorato



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

17/05/2023

Le attività di Orientamento e tutorato in itinere sono organizzate di concerto con l'Ufficio Servizio di Orientamento e Tutorato (SOT). L'Ufficio orienta gli studenti ad ottimizzare il proprio percorso formativo, rendendoli partecipi delle scelte, rimuovendo gli ostacoli ad una proficua fruizione dei corsi e promuovendo iniziative che pongono in primo piano le loro necessità ed esigenze nell'ambito della loro vita universitaria.

Il servizio di orientamento in itinere informa, sostiene ed assiste gli studenti modulando gli interventi in coerenza con il variare dei bisogni espressi dall'utenza.

In particolare, i servizi posti in essere riguardano:

- 1) realizzazione e distribuzione di materiale informativo;
- 2) attività di 'front office' e colloqui individuali svolti anche con l'ausilio di studenti part-time;
- 3) attività di consulenza agli studenti iscritti sulla redazione dei piani di studio;
- 4) attività di divulgazione a mezzo stampa (quindicinali di informazione universitaria, quotidiani regionali e nazionali, guide informative dedicate all'orientamento universitario a carattere nazionale e locale,...);
- 5) promozione e sostegno delle attività organizzate dall'ente preposto alla difesa e valorizzazione del diritto allo studio;
- 6) consulenza sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi e agli incentivi offerti dall'Ateneo.

Anche agli studenti già immatricolati sono state rivolte attività, svolte sia in presenza, sia a distanza, quali il Virtual Open Day del 30 e 31 gennaio 2023, lo sportello di orientamento "on line" sulla piattaforma Skype bisettimanale, la casella di posta elettronica orientamento.tutorato@uniparthenope.it, i testimonial day, le conferenze tematiche e gli incontri interattivi "on line", l'utilizzo dei social media per dare informazioni e contatti; tutte con l'obiettivo di consentire agli studenti di operare scelte consapevoli per la scelta del percorso magistrale e per sostenerli in questa fase critica del percorso di studi.

Come descritto nel documento di Programmazione delle Attività di Orientamento e Placement per il triennio 2021-2023, le azioni a sostegno degli studenti in itinere prevedono un potenziamento, tra le altre, delle attività di tutoraggio, di monitoraggio della carriera, di attività esercitative, di specifica dei saperi minimi per il conseguimento dell'esame, di svolgimento di prove in itinere, di attività di servizio agli studenti.

Per l'orientamento in itinere, la partecipazione al Piano Lauree Scientifiche (PLS) per il periodo dal 2022/2023 al 2025/2026, come azione specifica per la riduzione dei tassi di abbandono per gli studenti del CdS, prevede l'implementazione di azioni di tutoraggio per corsi specifici del primo anno, che il monitoraggio periodico delle carriere degli studenti avrà evidenziato come maggiormente critici. Tali azioni saranno svolte ed implementate mediante la collaborazione di tutor appositamente reclutati. Come ulteriore azione è previsto lo svolgimento di attività di tutoraggio delle matricole, svolte da studenti della laurea magistrale, in modo da rendere graduale il passaggio dalla scuola secondaria superiore alla realtà universitaria.

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://orienta.uniparthenope.it>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

17/05/2023

L'assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage) rientra nei più ampi compiti istituzionali dell'Ufficio Placement di Ateneo, la cui mission è costruire un ponte tra Università e mondo del lavoro ed offrire a studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale.

A tal fine l'Ufficio Placement eroga una molteplicità di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici o privati che compongono la sua rete relazionale, svolgendo attività di natura amministrativa, organizzativa e promozionale.

Rinviando alla successiva, dedicata sezione del Quadro B per tutto quanto attiene alla sfera di "accompagnamento al lavoro", si segnalano qui di seguito gli ambiti di attività ed i servizi specificatamente relativi alla funzione di "assistenza per lo svolgimento di tirocini e stage".

- In primo luogo, l'Ufficio Placement eroga agli studenti e laureati una serie di servizi di informazione e di orientamento per ottimizzare i risultati legati all'esperienza di formazione extrauniversitaria. Circa le attività di natura informativa, l'Ufficio mantiene costantemente aggiornato il sito web con l'indicazione dell'offerta di tirocini curriculari, extracurriculari, nonché di quelli svolti in collaborazione con la Fondazione Crui, e indica, in apposita sezione del sito, l'elenco delle aziende ed enti, pubblici o privati, che hanno stipulato convenzione ad hoc con l'Ateneo Parthenope per lo svolgimento di tirocini; inoltre, svolge funzione di sportello informativo negli orari di apertura al pubblico.

L'Ufficio svolge altresì una funzione di consulenza e di orientamento in favore degli studenti e laureati nella scelta dei percorsi formativi all'esterno più adeguati alle loro esigenze ed obiettivi professionali, e nella predisposizione del progetto formativo indicante i contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività oggetto del tirocinio.

- In secondo luogo, l'Ufficio Placement cura tutti gli aspetti amministrativi e le fasi organizzative previste dall'iter procedurale, in base alla vigente normativa nazionale e regionale, dalla stipula della convenzione con il soggetto ospitante alla realizzazione di un'attività di valutazione ex post dell'esperienza del tirocinio.

In collaborazione con il Prorettore alle Tecnologie Informatiche, nell'ambito dell'Implementazione delle azioni informatiche strategiche, dal 2021 si è avviata la realizzazione di un applicativo di Placement per digitalizzare la procedura burocratico-amministrativa dei tirocini (curriculari e post-lauream) e la gestione degli eventi. Tale applicativo, accessibile da <https://applicativi.uniparthenope.it/>, è costituito da una base di dati contenente le aziende convenzionate con l'Università Parthenope e le relative informazioni; un'interfaccia grafica, sia lato studenti, sia lato aziende, che consente la digitalizzazione delle procedure per la stipula di convenzioni e lo svolgimento di tirocini; un back-end per l'Ateneo per la gestione delle firme digitali, del controllo e archiviazione della documentazione e aggiornamento della base di dati.

L'applicativo fornisce un sistema di prenotazione agli eventi di placement e monitoraggio delle presenze, e consente di fare elaborazioni e statistiche in merito ai tirocini svolti dagli studenti.

- In terzo luogo, l'Ufficio Placement è promotore di opportunità di formazione all'esterno per tirocini o stage; nello svolgere una funzione di raccordo con il mercato del lavoro, l'Ufficio ricerca costantemente occasioni di tirocini sia curriculari che extracurriculari per studenti e laureati, attraverso una intensa attività di networking e di partecipazione a momenti di incontro con il mondo esterno dai quali possano scaturire forme di collaborazione e partnership, anche in diversi ambiti di

attività di interesse dell'Ateneo.

Organizza altresì momenti di incontro diretto (Recruiting e Career Day, seminari tematici, workshop) tra studenti e aziende/enti al fine di procurare occasioni di svolgimento di periodi di formazione extrauniversitaria, spesso preludio per l'instaurazione di successivi rapporti lavorativi. Inoltre, l'Ufficio gestisce la piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope aderisce, e il Career Center di JobTeaser, veicoli di opportunità anche di tirocini oltre che di offerte di lavoro.

Il referente del CdS per le attività legate al placement è la prof.ssa Maria Rosaria Formica.

Descrizione link: Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Il Corso aderisce al programma Erasmus Plus. La mobilità è gestita, a livello di Ateneo, dall'Ufficio Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica.

L'elenco delle sedi in convenzione è riportato nel sito web dell'Ufficio, il cui link è sotto riportato.

In particolare, per gli studenti del corso, la sede consigliata è l'Università di Valladolid (SPAGNA), macrodisciplina Statistics

Descrizione link: Ufficio Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <https://internazionalelingue.uniparthenope.it/>

Nessun Ateneo

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'“accompagnamento al lavoro” costituisce la funzione qualificante dell'Ufficio Placement, consistente nella costruzione di un efficace raccordo tra università e mondo del lavoro. Nel corso degli anni, si è realizzato un percorso di progressivo sviluppo e potenziamento delle attività e dei servizi funzionali alla transizione università – mondo del lavoro, pervenendo, ad oggi, ad un'ampia gamma di attività e di servizi rivolti sia agli studenti e laureati sia alle aziende ed enti pubblici e privati. Nello specifico, per gli studenti ed i laureati queste attività includono:

- orientamento sulle offerte di lavoro in Italia e all'estero;
- orientamento sulle metodologie da seguire per la ricerca attiva di lavoro;
- affiancamento nella individuazione degli obiettivi professionali e nella selezione delle offerte di lavoro;
- eventi di presentazione di realtà occupazionali e dei fabbisogni delle imprese (Recruiting day, Career day, seminari tematici e workshop).

In riferimento ai predetti servizi, si segnalano le seguenti specifiche attività che l'Ufficio Placement realizza in maniera strutturata e continuativa nel tempo.

- Organizzazione di giornate di Recruiting Day con singole aziende o enti, pubblici o privati, per agevolare il contatto diretto tra studenti/laureati e potenziali datori di lavoro, al termine delle quali è prevista la possibilità per i partecipanti di sostenere un primo colloquio conoscitivo con i referenti del soggetto ospitato in Ateneo.
- Gestione della piattaforma di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro predisposta dal Consorzio AlmaLaurea, cui l'Ateneo Parthenope affersce, e del Career Center di JobTeaser.
- Partecipazione ad eventi a carattere locale o nazionale sulle tematiche del placement universitario e delle politiche attive del lavoro, nell'ambito di un'azione di networking e di appartenenza a circuiti di operatori professionali, quali la “Borsa del Placement” organizzato dalla Fondazione Emblema e “Al Lavoro – Career Day” organizzato dal Consorzio AlmaLaurea, entrambi con cadenza annuale;
- Collaborazione con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive (Anpal) del Ministero del Lavoro (già Italia Lavoro), per la realizzazione in partnership di progetti nazionali di assistenza e supporto, per il consolidamento e il potenziamento dei servizi di intermediazione con il mercato del lavoro. Nell'ambito di detta collaborazione, l'Ufficio Placement partecipa ai seminari tematici organizzati nel corso dell'anno da Anpal, anche al fine di agevolare il processo di crescita e formazione professionale del personale in organico presso l'Ufficio.

Il referente del CdS per le attività legate al placement è la prof.ssa Maria Rosaria Formica.

Descrizione link: Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

L'Ateneo sostiene con diverse iniziative il diritto allo studio degli studenti che per ragioni di lavoro, familiari, di salute o per altri validi motivi non sono in grado di frequentare con continuità le attività didattiche. Da diversi anni sono promossi progetti blended finalizzati alla progettazione di percorsi didattici flessibili. I progetti hanno portato allo sviluppo di materiale didattico multimediale reso disponibile sulla piattaforma per l'e-learning. Gli elementi prodotti contengono approfondimenti, esercitazioni, slide delle lezioni con supporto vocale, che facilitano la fruizione anche da parte degli studenti non frequentanti. Inoltre, l'Ateneo disciplina l'iscrizione a tempo parziale. Lo studente può chiedere, all'atto dell'immatricolazione, di essere iscritto con la qualifica di 'studente non a tempo pieno'. Lo studente non a tempo pieno può conseguire ogni anno un numero di crediti massimo pari a 34.

09/06/2023

La sede del Corso di Studio è dotata di accessi per diversamente abili; specifiche iniziative sono poste in essere per tali studenti e per studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), tra cui l'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie per gli studenti con una invalidità superiore al 66%, il servizio di trasporto casa-università per studenti con disabilità motoria e visiva, l'interpretariato LIS per studenti audiolesi, il servizio di ascolto e tutoraggio per studenti con DSA gestito in collaborazione con l'AID (Associazione Italiana Dislessia), la consulenza ad personam per l'individuazione dei

libri di testo in formato accessibile.

Il referente del CdS per gli studenti con disabilità è il Prof. Sergio Longobardi

Descrizione link: Servizio Studenti DSA – Inclusione Disabilità

Link inserito: <https://uniparthenope.it/Portale-Ateneo/dsa-inclusione>



QUADRO B6

Opinioni studenti

Per l'anno accademico 2022/23 alla data del 6/09/2022 sono stati raccolti ed elaborati 634 questionari, di cui 522 (corrispondenti ad una percentuale dell'82,3%) compilati da studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni. Il numero dei questionari compilati è cresciuto di oltre il 44% rispetto all'anno accademico precedente, essendo aumentato il numero degli studenti iscritti al corso.

11/09/2023

Ogni domanda del questionario prevede quattro possibili risposte: decisamente no / più no che si / più si che no / decisamente sì. Nella sintesi dei risultati che segue, si forniscono le percentuali calcolate dal rapporto tra la frequenza associata alle valutazioni positive (più si che no / decisamente sì) e il numero totale di rispondenti.

Una percentuale pari all'87,4% delle risposte ha evidenziato che le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame (INS_1), in deciso aumento rispetto al dato riferito al precedente anno accademico (82,9%).

Gli altri tre quesiti della sezione Insegnamento mostrano una percentuale di risposte positive superiore al 90%, anche se in calo rispetto all'anno precedente. In particolare, il 92,9% delle risposte giudica il carico di studio dell'insegnamento proporzionato ai crediti assegnati (INS_2), il 90,1% ritiene che il materiale didattico (indicato e disponibile) sia adeguato per lo studio della materia (INS_3) e il 91,0% che le modalità di esame siano state definite in modo chiaro (INS_4).

Le risposte positive alle domande della sezione Docenza del questionario (riservata agli studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni) presentano percentuali molto alte. Nello specifico, il 90,0% delle risposte giudica utili le attività didattiche integrative (DOC_8); il 93,1% valuta positivamente la capacità del docente di stimolare l'interesse verso la disciplina (DOC_6) e di esporre gli argomenti in modo chiaro (DOC_7); il 94,6% ritiene che gli orari di svolgimento delle lezioni siano stati rispettati (DOC_5); infine, circa il 97% valuta in maniera positiva la coerenza tra lo svolgimento dell'insegnamento e quanto indicato sul sito del corso (DOC_9) e la reperibilità del docente (DOC_10).

Infine, le valutazioni positive sull'interesse per gli argomenti trattati negli insegnamenti (INT_11) sono state pari al 92% delle risposte.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Profilo del CdS - Questionari di valutazione della didattica a.a. 2022-23



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

La valutazione dell'efficacia del percorso formativo deriva dall'indagine 'Profilo dei laureati' nell'anno 2022 condotta da Almalaurea su 18 laureati (1 dei quali è uno studente iscritto al vecchio corso di Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese - SIGI).

11/09/2023

I giudizi sull'esperienza universitaria dei laureati nel 2022 confermano il trend positivo. In particolare la totalità dei laureati si è dichiarata soddisfatta dei rapporti con i docenti e dei rapporti con gli studenti. Le percentuali di chi ha espresso un

giudizio decisamente soddisfacente sono elevate (44,4% per i rapporti con i docenti e 61,1% per i rapporti con gli altri studenti), anche se in leggera flessione rispetto all'anno precedente. Queste percentuali sono le più alte tra tutti i corsi triennali della Scuola di Economia e Giurisprudenza (SIEGi) del nostro Ateneo e sono superiori alle medie nazionali calcolate su tutti i corsi della stessa classe (L-41).

La percentuale di chi ha espresso nel complesso un giudizio decisamente positivo rimane tra le più alte (66,7%, rilevata su 18 laureati), in crescita rispetto all'anno precedente (57,1%, rilevata su 14 laureati).

Anche i giudizi sull'adeguatezza delle aule sono positivi malgrado registrino un lieve peggioramento rispetto all'anno precedente: il 55,6% di chi ha seguito le lezioni in aula ha dichiarato che le aule sono sempre o quasi sempre adeguate, in linea con la media dei corsi triennali della Scuola SIEGi (pari al 55,1%) e superiore alla media nazionale (pari al 37,3%). Sulle postazioni informatiche, il loro numero è giudicato adeguato per il 94,4% dei laureati SIGI/SIAFA che ne hanno fruito, contro una media dei corsi triennali della Scuola SIEGi pari al 69,1% e una media nazionale dei corsi della stessa classe pari al 79,6%.

Un gradimento elevato è stato espresso anche per l'organizzazione degli esami e per l'adeguatezza del carico didattico. Il 50,0% dei laureati ha ritenuto soddisfacente l'organizzazione degli esami per tutti o quasi tutti gli insegnamenti (la media dei corsi triennali della Scuola SIEGi è pari al 44,4%, quella nazionale degli insegnamenti di classe L-41 è pari al 44,1%). Il carico di studio degli insegnamenti è giudicato decisamente adeguato dal 61,1% dei laureati SIGI/SIAFA contro il 48,7% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGi e il 48,6% della media dei corsi nazionali della stessa classe.

Per quanto riguarda la valutazione dei servizi di orientamento allo studio post-laurea, di sostegno alla ricerca del lavoro, di job placement e dei servizi delle segreterie studenti, le percentuali di chi, avendone usufruito, riporta una piena soddisfazione sono comprese tra 16,7% e 26,7%, leggermente inferiori alle percentuali medie riferite ai corsi triennali della Scuola SIEGi.

Infine, la percentuale di chi si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso è molto alta (88,9%), anche se in calo dal 92,9% dell'anno precedente, mantenendosi comunque superiore a quella calcolata per tutti gli altri corsi di riferimento.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Profilo dei laureati - Rapporto Almalaurea 2023



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

11/09/2023

Dati di ingresso

A differenza degli anni precedenti, la maggior parte degli immatricolati puri al CdS nell'anno 2022-23 non proviene da un liceo scientifico ma da un istituto tecnico. Tra questi, prevalgono gli istituti tecnici industriali con indirizzo informatico. La stragrande maggioranza (28 su 32) ha conseguito il diploma in una scuola della provincia di Napoli, uno solo proviene da fuori regione. Con riferimento alla distribuzione per voto di diploma degli immatricolati puri nell'a.a. 2022-23 confrontata con quella relativa all'a.a. precedente, il voto mediano si è abbassato da 86 a 78 mentre la percentuale di chi si è diplomato col massimo dei voti è pari al 15,6% (di poco superiore al 14,7% dell'anno precedente).

Dati di percorso

Sul totale degli iscritti nell'a.a. 2022-23, solo il 12,5% è fuori corso. Di questi, la metà è iscritta al primo anno fuori corso. Rimane ancora un solo studente del vecchio CdS in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese iscritto fuori corso.

Il tasso di abbandono dopo il primo anno, calcolato con riferimento agli immatricolati puri nell'a.a. 2021-22, fa registrare un miglioramento: dai valori del 35,7% e 40,0% calcolati per i due anni precedenti scende, infatti, al 23,5%.

Dati di uscita

Tra i 18 studenti che hanno completato il ciclo di studi nel 2022, 12 si sono laureati in corso. La metà dei laureati (9 su 18) ha ottenuto la votazione massima.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati di ingresso, di percorso e di uscita - CdS SIAFA 2022-23

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

11/09/2023

Il Rapporto AlmaLaurea 2023 sulla condizione occupazionale dei laureati ha analizzato le risposte di 11 intervistati su un totale di 14 laureati nel 2021, dei quali 2 erano iscritti al vecchio corso in Statistica e Informatica per la Gestione delle Imprese (SIGI). Il collettivo selezionato presenta una durata media degli studi pari a 3,9 anni (superiore alla durata media di 3,6 anni per i laureati nel 2020) e un voto medio di laurea di 104,6/110 (superiore al voto medio di 102,1/110 dei laureati nel 2020). Rispetto a tutti i corsi triennali della Scuola SIEGi, la durata media degli studi dei laureati dei corsi di SIGI/SIAFA è la più bassa e il voto medio il più alto. Rispetto alla media dei corsi di classe L-41 di tutti gli Atenei, la durata media non è diversa ma il voto medio dei laureati SIGI/SIAFA è più alto.

La percentuale di laureati che, dopo la laurea triennale, si sono iscritti ad un corso di laurea magistrale è pari al 63,6%, leggermente inferiore rispetto allo scorso anno ed inferiore sia alla media di tutti i corsi triennali della Scuola SIEGi sia alla media di tutti i corsi di classe L-41. La percentuale di chi prosegue gli studi magistrali nello stesso Ateneo sale dal 16,7% dello scorso anno al 50%, mantenendosi comunque inferiore alla media dei corsi triennali della Scuola SIEGi (64,4%) e alla media dei corsi nazionali di classe L-41 (75,7%). Il grado di soddisfazione per gli studi di secondo livello intrapresi, espresso su una scala da 1 a 10, è pari a 6,8, che rappresenta il punteggio più basso tra tutti i corsi di riferimento (la media dei corsi triennali della Scuola SIEGi è pari a 8,3 e quella di tutti i corsi di classe L-41 è pari a 8,2).

La motivazione principale per la mancata iscrizione alla laurea magistrale è legata al lavoro. Infatti, oltre la metà dei laureati in SIGI/SIAFA, ad un anno di distanza ha un'occupazione: il tasso di occupazione, pari al 54,5%, si conferma il più alto tra tutti i corsi presi come riferimento.

Un terzo di chi lavora dichiara di utilizzare le competenze acquisite con la laurea in misura elevata (le medie di riferimento si attestano su valori molto vicini o di poco inferiori). La metà di chi lavora giudica molto adeguata la formazione professionale acquisita con gli studi (contro il 43% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGi e al 46,4% della media nazionale dei corsi di classe L-41).

La laurea è ritenuta efficace o molto efficace nel lavoro svolto dal 50% di chi lavora (rispetto al 44,7% della media dei corsi triennali della Scuola SIEGi e il 36,4% della media nazionale dei corsi di classe L-41).

La soddisfazione per il lavoro svolto, su una scala da 1 a 10, è pari a 7,5, in calo dal punteggio di 8 registrato lo scorso anno. I punteggi medi di riferimento sono pari a 7,4 e 7,5 per i corsi triennali della Scuola SIEGi e i corsi nazionali di classe L-41, rispettivamente.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Condizione occupazionale dei laureati - Rapporto Almalaurea 2023



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Nel 2022 nessuno studente del CdS ha effettuato lo stage.

12/09/2023

Link inserito: <http://>



29/05/2023

Principali attori del sistema di AQ di Ateneo (<http://assicurazionequalita.uniparthenope.it>)

• Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) (<https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/presidio-di-qualita>)

- a. Ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità di Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i Presidenti delle Scuole;
- b. Promuove il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di terza missione.

• Consiglio di Dipartimento

- a. Approva le schede di monitoraggio annuali e i Rapporti di Riesame ciclico predisposti dai CdS, verificando la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
- b. approva il DARPA Ricerca e Terza Missione del Dipartimento, in cui il Dipartimento riporta i dati sulla propria attività di ricerca e di terza missione. Nella compilazione del DARPA Ricerca e Terza Missione, il Dipartimento compie un'attività di programmazione dei propri obiettivi di ricerca in linea con quelli di Ateneo;
- c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della ricerca e della terza missione.

• Coordinatore di Corso di Studio

- a. Interviene per analizzare e proporre soluzioni circa le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
- b. propone il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
- c. predispone e/o assicura che la scheda di monitoraggio annuale (SMA) sia redatta sulla base delle indicazioni del PQA, caricata nella SUA del CdS ed inviata alla Scuola e agli uffici competenti;
- d. predispone e/o assicura che il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) sia redatto sulla base delle indicazioni del PQA e inviato alla Scuola e agli uffici competenti;
- e. predispone l'analisi dei risultati relativi alla rilevazione dell'opinione degli studenti (relazione OPIS) e dei laureandi e le invia agli uffici competenti;
- f. condivide prontamente con il Consiglio del CdS, di concerto con chi di competenza, le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico.

• Consiglio di Corso di Studio

- a. approva la scheda SUA del CdS (contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio);
- b. approva la scheda di monitoraggio annuale;
- c. approva il Rapporto di Riesame Ciclico;
- d. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;
- e. approva le relazioni sulle opinioni degli studenti e dei laureandi.

• Comitati di Indirizzo

Sono composti da portatori di interesse e quindi da soggetti rappresentativi del mondo del lavoro con compiti di consultazione per la valutazione di fabbisogni formativi e degli sbocchi professionali di ciascun Corso di Studio.

• Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)

- a. Entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione, utilizzando il modello fornito dal Presidio della qualità, che ne verifica la congruenza, e la trasmette ai Coordinatori dei CdS, al Direttore di Dipartimento e agli uffici competenti per la pubblicazione sui siti preposti;
- b. verifica l'efficacia degli interventi correttivi proposti sui Corsi di Studi negli anni successivi;

c. effettua valutazioni e verifiche sui vari aspetti dell'attività didattica, anche in risposta a indicazioni rappresentate dal Nucleo di Valutazione di Ateneo.

• Nucleo di Valutazione (NdV) (<https://www.uniparthenope.it/Portale-Ateneo/nucleo-di-valutazione>)

a. Effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo; in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione delle schede di monitoraggio annuale, dei DARPA didattica e ricerca, nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ.

• Presidente della Scuola Interdipartimentale

a. Predisporre il DARPA della Scuola con l'esame critico delle SMA e dei Rapporti di Riesame Ciclico dei Corsi di Studio dei Dipartimenti ad essa afferenti;

b. interviene per analizzare e proporre soluzioni per superare le criticità di sistema e in particolare degli insegnamenti di settori scientifico disciplinari presenti in più Corsi di Studio dei Dipartimenti afferenti alla Scuola;

c. propone la costituzione di commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori per migliorare, per quanto di competenza della Scuola, il sistema AQ di Ateneo.

• Consiglio della Scuola Interdipartimentale

a. Approva il DARPA didattica della Scuola;

b. esamina le SMA o i Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS;

c. controlla e verifica di concerto con i Direttori di Dipartimento che tutti i docenti afferenti ai CdS della Scuola sono stati utilmente collocati come docenti di riferimento;

d. approva la costituzione di commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori per migliorare, per quanto di sua competenza, il sistema AQ di Ateneo;

e. definisce l'organizzazione didattica annuale (calendario delle lezioni, degli esami e delle sedute di laurea)

f. organizza, sulla base degli indirizzi di Ateneo e di concerto con i Coordinatori dei corsi di studio, azioni di miglioramento della qualità della didattica.

• Ufficio di Supporto alla Qualità e alla Valutazione e Rapporti con le Società Partecipate

Fornisce il supporto tecnico-amministrativo al PQA e al NdV nel processo di Assicurazione della Qualità.

• Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione

Approvano il Regolamento didattico, i Regolamenti di competenza dei Dipartimenti, delle Scuole Interdipartimentali e ogni altro regolamento di Ateneo, pronunciandosi a maggioranza assoluta dei loro componenti; formulano proposte e pareri in materia di didattica, di ricerca e di servizi agli studenti e in particolare sul:

• documento strategico di Ateneo e sul documento di programmazione triennale di Ateneo predisposto dal Rettore;

• l'attivazione, la modifica, la soppressione di corsi di laurea, Dipartimenti, Scuole interdipartimentali, e Scuole di Specializzazione;

• l'attivazione o la soppressione di sedi decentrate;

• sul coordinamento delle iniziative delle strutture didattiche e scientifiche secondo le linee di indirizzo e di programmazione generale e nel rispetto dell'autonomia didattica e scientifica dei singoli professori e ricercatori;

• sull'attivazione, la modifica e la disattivazione dei dottorati di ricerca.

Descrizione link: Pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

17/05/2023

L'organizzazione della qualità del corso è gestita dal Coordinatore del Corso di Studio e dai docenti del gruppo di AQ,

coadiuvati dai Componenti del Consiglio di Corso di studio, con la supervisione del Presidio della Qualità di Ateneo e del Rettore alla Didattica.

Con elezioni indette il giorno 19.10.2022 i docenti di riferimento hanno eletto come Coordinatore per il triennio 2022-2025 il Prof. Andrea Regoli (D.R. n. 927 del 25.10.2022).

Il Gruppo di Gestione AQ è impegnato a monitorare, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al Coordinatore del CdS.

In particolare, il Gruppo di Gestione AQ:

1) collabora con il Coordinatore del CdS nella predisposizione della seguente documentazione:

a) scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);

b) rapporto di Riesame Ciclico (RRC);

c) scheda SUA-CdS;

2) controlla che le schede descrittive degli insegnamenti siano predisposte secondo le indicazioni fornite dal PQA e siano tempestivamente inserite nelle modalità richieste dal sistema esse3, per renderle fruibili dagli studenti attraverso il sito di Ateneo;

4) monitora che vengano recepite le indicazioni emerse per le criticità dalle SMA, dai questionari OPIS, dalle Relazioni del NdV e dal RRC;

5) monitora la soddisfazione degli studenti e organizza le azioni necessarie ad incrementare la qualità del corso anche alla luce di quanto emerge nelle relazioni delle commissioni paritetiche e dal confronto con le parti sociali.

Gruppo di Gestione dell'Assicurazione della Qualità

Il gruppo di gestione AQ è formato dai Proff. Andrea Regoli (Coordinatore), Maria Rosaria Formica e Giuseppe Scandurra, nominati dal Consiglio di Corso di Studio (verbale del CdS del 15.05.2023).

Commissione Paritetica Docenti Studenti

Viene nominata dal Dipartimento (verbale del CdD DISAQ del 19.10.2022) e per il CdL L-41, la prof.ssa Margherita Maria Pagliuca rappresenta il membro designato (biennio 2022/2024).

Descrizione link: Pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

13/05/2023

Coerentemente con le scadenze imposte dalla normativa e dal Manuale della Qualità di Ateneo, la programmazione dei lavori è la seguente:

Maggio - Ottobre

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio della Scuola per l'organizzazione della didattica e per la definizione degli orari delle attività formative del I semestre.

Il Gruppo di Gestione AQ elabora i dati e le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA programmati da calendario per la fine di settembre, su opinioni degli studenti e dei laureati e sui risultati della formazione. Il Gruppo procede alla predisposizione della Scheda di Monitoraggio Annuale, in continua collaborazione ed interazione con il Coordinatore del CdS e tenendo conto di quanto evidenziato nel Rapporto della Commissione Paritetica.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA e procede alla discussione e approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (e se predisposto del Riesame ciclico).

Novembre - Febbraio

Allo stato di erogazione di circa i 2/3, viene abilitata agli studenti del primo semestre la possibilità di effettuare i questionari sull'opinione dei corsi, i cui risultati vengono analizzati dal Gruppo di AQ per individuare eventuali azioni correttive.

Il Consiglio del CdS procede all'autovalutazione delle attività didattiche del primo semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Il Gruppo AQ analizza inoltre i dati sulla Regolarità delle Carriere al fine di individuare azioni correttive.

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio della Scuola per la definizione degli orari delle attività formative del secondo semestre.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA.

Il Consiglio del CdS, sulla base degli indirizzi di Ateneo e di concerto con la Scuola Interdipartimentale e con l'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato, pianifica le iniziative di orientamento informativo e formativo per le future matricole e in particolare per gli studenti del IV e V anno degli Istituti Scolastici Superiori che intendono proseguire i propri studi e iscriversi all'Università.

Marzo – Maggio

Il Consiglio del CdS procede con la programmazione delle attività didattiche per il successivo anno accademico, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento e al parere della Scuola; per gli insegnamenti partecipa alla definizione e coordinamento dei programmi.

Il Gruppo di Gestione AQ procede a richiedere ai docenti le Schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico e procede a verificarne completezza e coerenza nell'ambito del percorso formativo. Il Gruppo di Gestione AQ predispone le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA.

Anche nel secondo semestre, quando i corsi sono stati erogati circa per i 2/3, vengono somministrati i questionari agli studenti sul grado di soddisfazione dei corsi, i cui risultati vengono analizzati dal Gruppo AQ del CdS per individuare eventuali criticità e per proporre eventuali azioni correttive.

Giugno – Luglio

Il Coordinatore del CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del II semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

La Scuola definisce i calendari delle attività didattiche, degli esami di verifica e delle sedute di laurea per il successivo anno accademico.

Il Gruppo di Gestione AQ verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano inserite dai docenti nelle modalità richieste dal sistema esse3, per renderle visibili agli studenti attraverso il sito di Ateneo.

Il Gruppo AQ monitora i dati sulla Regolarità delle carriere in tempo per prevedere ulteriori azioni prima della chiusura dell'anno accademico.

A queste attività si aggiungono, qualora ne emerga la necessità, l'analisi dei bisogni di formazione e la riprogettazione dell'offerta formativa che ha luogo tra il mese di settembre e il mese di dicembre.

Descrizione link: pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_ formazione.php



QUADRO D4

Riesame annuale

13/05/2023

Le attività di autovalutazione sono processi fondamentali del sistema di AQ, programmate ed effettuate dal CdS al fine di: o valutare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia della propria attività formativa; o individuare e quindi attuare le opportune iniziative di correzione e miglioramento, i cui effetti dovranno essere valutati nel Riesame successivo.

Queste attività si articolano nella predisposizione della Scheda di Monitoraggio Annuale e/o del Rapporto di Riesame

ciclico, previsti dalla normativa vigente.

La Scheda di Monitoraggio annuale (SMA) è una componente indispensabile dei processi di AQ nelle attività di formazione e consiste in un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi predisposti da ANVUR su

- carriere degli studenti;
- attrattività e internazionalizzazione;
- occupabilità dei laureati;
- quantità e qualificazione del corpo docente;
- soddisfazione dei laureati

e offre un momento di riflessione annuale sull'andamento del corso e sull'efficacia degli interventi migliorativi intrapresi.

Il Rapporto di Riesame Ciclico, che dovrà essere elaborato utilizzando un template predisposto dal PQA sulla base delle indicazioni di ANVUR, avrà una cadenza non superiore a cinque anni e verrà comunque predisposto in uno dei seguenti casi:

- in preparazione di una visita di Accreditamento Periodico;
- in caso di richiesta da parte del NdV;
- in presenza di forti criticità emerse nei DARPA di Scuola;
- in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento.

Esso conterrà un'autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del Corso di Studio.

Il Rapporto di Riesame Ciclico mette in luce principalmente la permanenza della validità dei presupposti fondanti il Corso di Studio e del sistema di gestione utilizzato per conseguirli.

Prende quindi in esame l'attualità della domanda di formazione e degli obiettivi formativi, le figure culturali e professionali di riferimento e le loro competenze, la coerenza dei risultati di apprendimento previsti dal Corso di Studio nel suo complesso e dai singoli insegnamenti e l'efficacia del sistema di gestione adottato.

Descrizione link: Pagina web del Sistema Assicurazione della Qualità di Ateneo

Link inserito: http://assicurazionequalita.uniparthenope.it/qualita_formazione.php



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria

